

Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie

Jaarplan 2026

0	Inleiding	
1	Hoofddoelstelling I Kwaliteitsbevordering	
2	Hoofddoelstelling II Futurepro(o)f	
3	Hoofddoelstelling III Belangenbehartiging en communicatie	
4	Hoofddoelstelling IV Ondersteuning beroepsgroep	
5	Portefeuilleverdeling bestuur	

De afgelopen jaren is het gevoel van onveiligheid gegroeid door de oorlog in Oekraïne en de daarmee gepaard gaande hybride strijd tussen de geopolitieke grootmachten die ook andere Europese landen raakt. Denk bijvoorbeeld aan de sterk toegenomen cybercriminaliteit, maar ook aan buitenlandse inmenging in onze politiek en maatschappij, direct en indirect. De rechtstaat zoals wij die lange tijd kenden staat steeds meer onder druk en de vraag is wat dat op termijn betekent voor de rol en positie van de notaris in onze maatschappij en de juridische afspraken zoals de notaris die vastlegt in een notariële akte.

Digitalisering speelt in veel ontwikkelingen een grote rol. Aan de ene kant biedt digitalisering veel kansen om ons werk te verbeteren en efficiënter te maken. Tegelijkertijd zijn digitale systemen kwetsbaar. Niet alleen door cybercriminaliteit, maar ook door de positie van zogenoemde Big Tech bedrijven. Hun invloed is groot en met hun groeiende kapitaal groeit hun machtspositie exponentieel. Wat doet dat met de onafhankelijke en onpartijdige positie van de notaris? Steeds vaker klinkt daarom de roep om digitaal autonoom te worden. De KNB bereidt het notariaat daarop voor. De digitaliseringsagenda van de KNB is daarom ook komend jaar weer ambitieus.

Die ambitie is ook nodig vanwege de demografische ontwikkelingen in het notariaat. Al enige jaren loopt het aantal notarissen langzaam terug (van 1.252 op 1 januari 2021 naar 1.181 op 1 januari 2026). Daartegenover staat een groei van het aantal toegevoegd notarissen van 215 in 2021 naar 263 begin 2026. Het aantal kandidaat-notarissen steeg in diezelfde periode van 1.900 naar 2.126. De KNB doet met haar programma futurepro(o)f veel om jonge mensen te werven en te behouden voor het notariaat. De verwachting is dat vanaf 2030 de totale beroepsbevolking terugloopt. Het notariaat zal dan alternatieve wegen moeten zien te vinden om de notariële dienstverlening kwalitatief en kwantitatief op peil te houden. Verregaande digitalisering van repetitieve werkzaamheden is daarbij onontkoombaar.

Dit voorjaar verschijnt het rapport van onderzoeksbureau Pro Facto over de toegang tot het notariaat voor mensen die in onze sector willen werken, maar daarbij de nodige drempels over moeten. Uit eigen onderzoek weten we dat hier winst te behalen valt. De KNB is daarom dan ook benieuwd naar de bevindingen van Pro Facto. Wij hopen dat dat rapport helpt om onze langgekoesterde wijzigingen van de Wet op het notarisambt nu door te voeren.



Barbara van Kampen

Voorzitter



Hans Kuijpers

Algemeen Directeur

Inleiding

Dit jaarplan is een concretisering van de Strategische Agenda Notariaat 2026-2028. Daarin staat de lange termijn koers van de KNB voor de uitvoering van haar missie en visie. Het notariaat in Nederland heeft als missie om consumenten en ondernemers rechtszekerheid en rechtsbescherming te bieden. Vooral in tijden waarin allerlei (digitale) ontwikkelingen consumenten onzeker kunnen maken, waardoor zij begeleiding nodig hebben om zich in de maatschappij te redden en hun positie veilig te stellen of waarin ondernemers zaken moeten doen en daarbij tegen nieuwe en andere juridische uitdagingen aanlopen. Het notariaat moet daarom toegankelijk zijn én blijven voor iedereen, fysiek én digitaal. Dat is een van de belangrijkste opgaven voor het notariaat en de KNB en de basis voor het programma 'Toegang tot het recht'.

Dit jaarplan is – net als vorig jaar – onderverdeeld in vier relevante en voor het notariaat herkenbare hoofdstukken, te weten:

- **Kwaliteitsbevordering**
- **Future pro(o)f**
- **Belangenbehartiging en communicatie**
- **Ondersteuning beroepsgroep**

Binnen deze thema's zijn verschillende onderliggende doelstellingen geformuleerd die de KNB in 2026 wil realiseren. Sommige daarvan zijn terugkerende doelstellingen uit het jaarplan 2025, omdat realisatie daarvan langer duurt dan één jaar. Andere doelstellingen zijn nieuw. Een ding hebben ze gemeen, ze dragen allemaal bij aan de continuïteit van een gezond, veilig en betrouwbaar notariaat.

Hoofddoelstelling I

Kwaliteitsbevordering

De KNB heeft tot wettelijke taak de kwaliteit van de beroepsgroep te bevorderen en daar waar mogelijk te verbeteren. Een kwalitatief hoogstaand notariaat is nodig om goede rechtsbescherming te bieden aan consumenten en bedrijven, zowel op papier als digitaal. Die kwaliteit moet constant in het oog gehouden worden en dat maakt dat dit een speerpunt is van het beleid van de KNB. Bovengenoemde bevordering en verbetering kunnen worden bereikt door de beroepsgroep te ondersteunen bij het gebruik van nieuwe technologieën. Vanuit kwaliteitsbevordering onderzoekt en beoordeelt de KNB wat er juridisch en maatschappelijk nodig is en welke juridische voorwaarden gesteld moeten worden aan het gebruik van (nieuwe) digitale middelen. Voor 2026 zijn de volgende speerpunten geformuleerd voor Kwaliteitsbevordering.

1.1 Speerpunt
Digitaal passeren 

1.2 Speerpunt
Kunstmatige intelligentie (AI) 

1.3 Speerpunt
Digitalisering van identificatie,
authenticatie en ondertekening 

1.4 Speerpunt
Herijken peerreviews 

1.5 Speerpunt
Kenniscentrum notariaat 

1.6 Speerpunt
Beroepsopleiding 

1.7 Speerpunt
Meten-Weten-Informereren 

1.8 Speerpunt
Samenwerking met derden 

Speerpunt 1.1

Digitaal passeren

In de werkagenda van de KNB neemt digitalisering een steeds grote plek in. Digitale registraties als het CTR en CDR en de centrale digitale toegang tot diverse externe registraties via het centrale ICT-platform vormen al jaren een vertrouwde digitale basis voor de dagelijkse werkzaamheden van notariskantoren. Een substantiële vergroting van de digitalisering van die werkprocessen is de mogelijkheid om akten digitaal te passeren en de informatie uit de digitale akte eenvoudig digitaal te verstrekken aan belanghebbenden. Sinds begin 2024 is die wettelijke mogelijkheid er voor de digitale oprichting van een BV (DOBV). De KNB zet zich sindsdien in om het wettelijk mogelijk te maken alle akten digitaal te passeren: digitaal op kantoor of digitaal met de cliënt(en) op afstand. De KNB verwacht dat daarmee veel efficiencywinst behaald kan worden die de oplopende werkdruk in het notariaat kan beperken.

Doelstelling 1.1.1

Aanpassing van de Wet op het notarisambt, zodat het juridisch mogelijk wordt om alle notariële data digitaal te verwerken, op te slaan en akten die daaruit voortvloeien digitaal te passeren.

Doelstelling 1.1.2

Stimuleren van het gebruik van meer digitale toepassingen op notariskantoren, zodanig dat uiteindelijk de totstandkoming van een notariële akte volledig digitaal kan verlopen waarna uitsluitend de akte eventueel nog op papier wordt geprint en ondertekend.

Speerpunt 1.2

Kunstmatige intelligentie (AI)

Kunstmatige intelligentie (AI) heeft de afgelopen 3 jaar een enorme vlucht genomen, vooral voor praktische toepassingen. De mogelijkheden lijken legio en AI kan een belangrijke bijdrage leveren aan het opvangen van de afname van het aantal arbeidskrachten in de komende jaren. Tegelijkertijd kan AI een (grote) inbreuk betekenen op de privacy van mensen en daarmee op de geheimhoudingsplicht van de notaris. De KNB heeft in 2025 onderzoek gedaan naar de juridische (on)mogelijkheden van AI in het notariaat en daarvoor een handreiking (AI-weegschaal) opgesteld en gepubliceerd op NotarisNet (vanaf 6 januari 2026 is NotarisNet opgegaan in de vernieuwde website knb.nl). In 2026 volgen meer adviezen, maar ook praktische toepassingen en verkenningen.

Doelstelling 1.2.1

In 2025 is de kennisbank AI opgezet, die in 2026 verder verrijkt wordt met advisering en richtsnoeren rondom verantwoord AI-gebruik. Een voorbeeld daarvan is de zogenoemde AI-weegschaal waarmee de KNB de beroepsgroep wil ondersteunen en stimuleren bij het verhogen van de AI-geletterdheid.

Speerpunt 1.3

Digitalisering van identificatie, authenticatie en ondertekening

Op 20 mei 2024 is de Europese verordening over digitale identiteiten (eIDAS-verordening) in werking getreden. Deze verordening biedt de kaders voor de invoering en het gebruik van digitale identiteiten in de Europese Unie. Daarbij krijgt de burger met een digitale identiteit de beschikking over digitale machtigingen en bevoegdheden. Gegevens die het notariaat levert en waar ze gebruik van maakt in de dienstverlening. De lidstaten zijn volgens deze verordening verplicht om alle burgers en ingezetenen uiterlijk in 2026 ten minste één EU-portemonnee (wallet) voor een digitale identiteit aan te bieden. De wallet is een mobiele app waarmee gebruikers zich kunnen identificeren bij openbare en private (online)diensten en organisaties in heel Europa, ook bij notarissen. Daarnaast kunnen gebruikers andere digitale documenten opslaan, presenteren en delen, zoals diploma's of treinkaartjes. Ook kunnen zij hiermee documenten elektronisch ondertekenen of verzegelen. De Nederlandse regering heeft echter aangegeven meer tijd nodig te hebben voor de introductie van de wallet.

De invoering van een Europese wallet betekent dat het notariaat zijn juridische kennis moet combineren met digitale bewijskunde. Immers, voor het correct identificeren van cliënten moet je weten wat digitale

Doelstelling 1.3.1

De KNB wil in 2026 zicht krijgen op de verplichtingen én kansen van de EU-wallet, zodat rechtszekerheid en rechtsbescherming ook in een digitale context van het notariaat kunnen worden geborgd.

bewijzen waard zijn, hoe je ze valideert en wat digitaal verantwoord handelen betekent. De KNB is een eigen eIDAS-programma gestart om te onderzoeken welke gevolgen de nieuwe Europese en nationale digitaliseringswetgeving rond eIDAS 2 heeft voor het notariaat. Het doel is tijdig zicht te krijgen op verplichtingen én kansen, zodat rechtszekerheid en rechtsbescherming ook in een digitale context kunnen worden geborgd. Hiervoor wil de KNB in 2026 een visie opstellen. De beoogde visie schetst niet alleen een inspirerend toekomstbeeld, maar biedt ook richting en kaders voor hoe de KNB het notariaat de komende jaren zal ondersteunen, vertegenwoordigen en de kwaliteit zal borgen.

Doelstelling 1.3.2

De KNB wil in 2026 zicht krijgen op de verplichtingen én kansen van de EU-wallet, zodat rechtszekerheid en rechtsbescherming ook in een digitale context van het notariaat kunnen worden geborgd.

Speerpunt 1.4

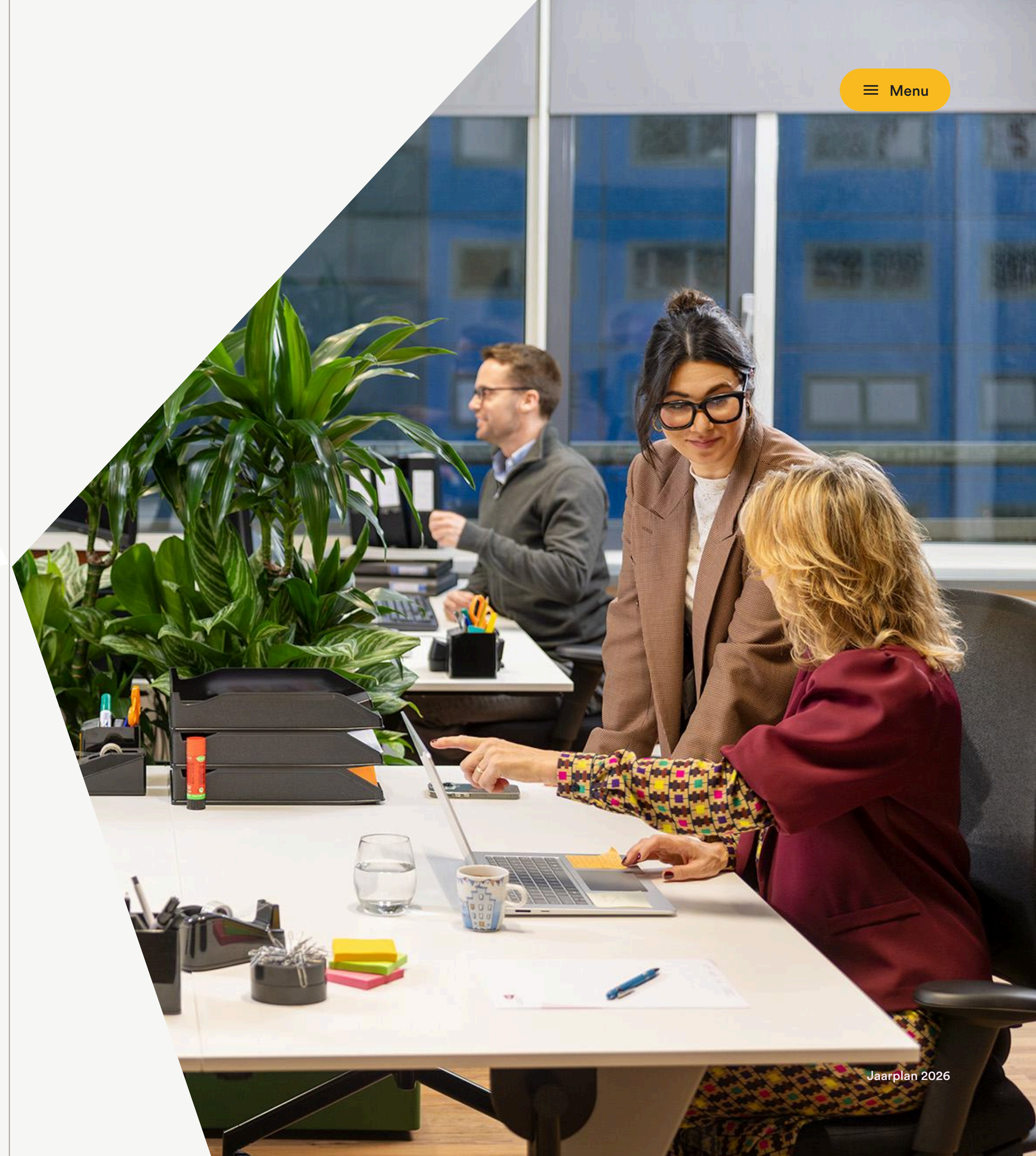
Herijken peerreviews

De peerreviews zijn sinds de invoering een vorm van horizontaal toezicht waarbij notarieel juridische professionals bij elkaar in de keuken kijken om werkprocessen structureel te bespreken en te verbeteren. Elk kantoor wordt eens in de drie jaar bezocht. De uitvoeringswijze van de peerreviews zijn constant aan veranderingen onderhevig om deze actueel en uitdagend te houden. In 2025 heeft het Bureau Financieel Toezicht (BFT) onderzoek gedaan naar de wijze waarop het toezicht van het BFT op het notariaat efficiënter en effectiever kan worden ingevuld. Omdat de peerreviews aanvullend zijn op het toezicht van het BFT zullen de peerreviews worden herijkt.

Doelstelling 1.4.1

De KNB verkent samen met het BFT hoe het (financieel) toezicht op het notariaat kan worden geoptimaliseerd en zet hiermee stappen naar het modern toezicht in de 21ste eeuw. Deze verkenning werd verwacht in 2025, maar loopt door naar 2026.

Tegelijkertijd onderzoekt de KNB zelfstandig hoe de audits kunnen blijven aansluiten bij de wens van de praktijk en de maatschappij.



Speerpunt 1.5

Kenniscentrum notariaat

De afdeling Praktijkzaken van de KNB beantwoordt vragen van leden van de KNB over notariële regelgeving, de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft), de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en fraudepreventie.

Om te kunnen beoordelen of en zo ja, welke consequenties de vele maatschappelijke en technologische ontwikkelingen hebben voor het notariaat doet de KNB regelmatig onderzoek in de notariële praktijk. Daarnaast leveren de juristen binnen deze afdeling de juridische inhoud voor de belangenbehartiging door de KNB. Dit kenniscentrum voor het notariaat is in 2025 verder uitgebreid en aangevuld om de basis te verstevigen. Het kenniscentrum zoekt bij verschillende werkzaamheden regelmatig de samenwerking met de notariële specialistenverenigingen.

Doelstelling 1.5.1

Voldoende medewerkers in het notariaat zijn in staat voor het notariaat relevante (digitale) ontwikkelingen te volgen en hun vaardigheden daarop aan te passen.

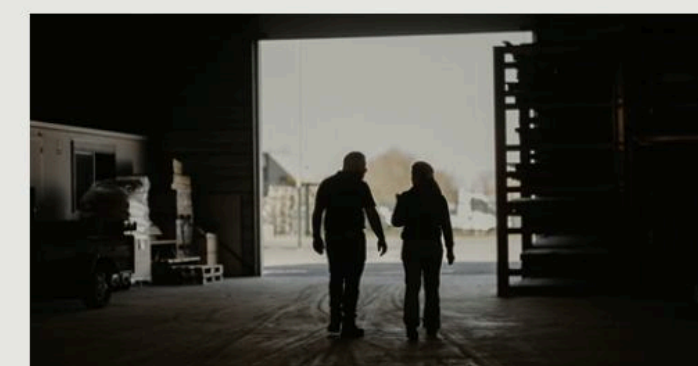
Doelstelling 1.5.2

Vergroten gebruik digitale middelen bij notariële dienstverlening.

Notarissen, toegevoegd notarissen en kandidaat-notarissen hebben een permanente educatieplicht. De KNB organiseert daarom gedurende het hele jaar diverse cursussen en andersoortige bijeenkomsten waarmee zij hun kennis op peil kunnen houden, zo ook in 2026. In toenemende mate gaat de aandacht ook uit naar cursussen en andersoortige bijeenkomsten voor medewerkers van notariskantoren, vooral op het gebied van digitalisering.

Medewerkers hebben immers bij uitstek te maken met de digitalisering van allerlei werkprocessen. Hoewel medewerkers geen lid zijn van de KNB is het wel van belang dat ook hun (digitale) kennis en vaardigheden op peil blijven.

Kennisbank

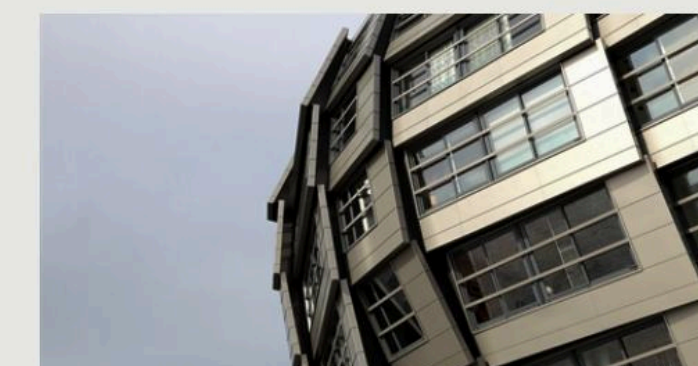


Ondernemingsrecht

Gecombineerde Commissie
Vennootschapsrecht →

Grensoverschrijdende
herstructurering →

Personenvennootschappen →



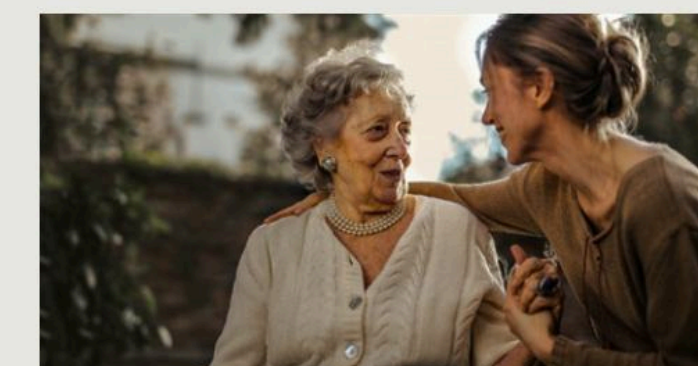
Vastgoedrecht

Appartementsrecht →

Beslag →

Hypotheekmodellen →

Meer over vastgoedrecht



Familie- en erfrecht

Beoordeling wilsbekwaamheid →

Afwikkeling van nalatenschappen →

Levenstestament →

Meer over familie- en erfrecht

Speerpunt 1.6

Beroepsopleiding

In 2026 wordt de beroepsopleiding verder geprofessionaliseerd. De oude opleiding loopt komende zomer ten einde. Vanaf september 2026 is de vernieuwde beroepsopleiding volledig operationeel met zes lopende cohorten en ongeveer 320 deelnemende kandidaat-notarissen. Deelnemers hechten veel waarde aan actieve betrokkenheid van hun eigen kantoorbegeleiders. Daarom wordt ook daar komend jaar veel energie in gestoken. Daarnaast worden masterclasses inhoudelijk doorontwikkeld en gekoppeld aan actuele thema's zoals digitalisering, AI, cybersecurity, ondernemerschap en samenwerking met ketenpartners.

De nieuwe beroepsopleiding sluit beter aan bij de dagelijkse praktijk van de kandidaat-notaris. De opleiding richt zich op het werk, de vragen en de professionele ontwikkeling van kandidaat-notarissen en ondersteunt hen bij het zorgvuldig en met vertrouwen uitoefenen van het notariële vak. Daarbij houdt de KNB, in samenwerking met de academische wereld, voortdurend oog voor voldoende juridisch inhoudelijke verdieping.

Doelstelling 1.6.1

Vergroten van de waardering voor de beroepsopleiding door het onderwijs verder te richten op de praktijk van de kandidaat-notaris.

Doelstelling 1.6.2

Vernieuwen van de masterclasses voor een goede aansluiting op belangrijke actuele en toekomstige thema's binnen het notariaat.

Doelstelling 1.6.3

Verder vergroten van de betrokkenheid van begeleiders bij de bijeenkomsten van de beroepsopleiding.

Afbeelding

Een enthousiaste nieuwe lichter begint aan de vernieuwde notariële beroepsopleiding, klaar voor de praktijk van vandaag.



Speerpunt 1.7

Meten-Weten-Informereren

De KNB heeft in het verleden onder meer onderzoek gedaan naar het type klanten die een notariskantoor kan hebben. Dit om notarissen te ondersteunen bij het bepalen van de wijze waarop zij die het beste kunnen benaderen. Dit onderzoek uit 2019 zal in 2026 herhaald worden om te zien of er wijzigingen zijn. Daarnaast wil de KNB in 2026 aan alle kantoren een dashboard ter beschikking stellen met daarin relevante informatie voor hun praktijk. Deze informatie moet de notaris in staat stellen om zijn kantoor effectiever en efficiënter in te richten en zo data gericht te kunnen werken.

Doelstelling 1.7.1

In 2026 heeft de KNB een goed beeld van de huidige situatie rond digitale vaardigheid van notarissen en de mate waarin de dienstverlening digitaal kan worden afgenomen. Zij maakt daarvoor ook een analyse van hulpmiddelen in de markt en de (potentiële) toepassing ervan in het notariaat.

Doelstelling 1.7.2

In 2026 heeft de KNB door een marktonderzoek een goed beeld van de klantbehoefte (burgers en bedrijven), zowel inhoudelijk als in welke vorm van dienstverlening.

Doelstelling 1.7.3

In 2026 maakt de KNB managementinformatie voor kantoren beschikbaar zodat zij meer datagericht kunnen werken.

Speerpunt 1.8

Samenwerking met derden

In de praktijk werken veel notariskantoren samen met partijen van buiten het notariaat. Die samenwerking kan bijdragen aan inhoudelijk correctere dienstverlening en verwijzingen naar het notariaat voor notariële vraagstukken. Niet altijd is echter duidelijk of en hoe commerciële derden voldoen aan voorwaarden die voorkomen dat de onafhankelijke en onpartijdige positie van de notaris en/of de notariële geheimhouding in het geding is. De KNB wil dat verbeteren en gaat de mogelijkheden daarvoor in 2026 onderzoeken.

Doelstelling 1.8.1

Onderzoek doen naar de samenwerking van het notariaat met commerciële derde dienstverleners (ook wel intermediairs genoemd) en onder welke voorwaarden.



Hoofddoelstelling II

Futurepro(o)f

Demografische ontwikkelingen in Nederland, maar die in het notariaat in het bijzonder, dwingen de KNB en individuele notariskantoren goed na te denken over de continuïteit van de notariële dienstverlening in de toekomst. Het programma futurepro(o)f, dat hiervoor in 2020 in het leven is geroepen, heeft de afgelopen jaren zijn vruchten (deels) afgeworpen.

2.1 Speerpunt In- en uitstroom



2.2 Speerpunt Ondernemerschap



Speerpunt 2.1

In- en uitstroom

Vooraf de activiteiten gericht op het werven van jonge mensen is succesvol. Met gerichte mediacampagnes (de ‘Trots-’ en ‘De momentcampagne’) heeft de KNB de veelzijdigheid en aantrekkelijkheid van het notariële vak onder de aandacht gebracht van jongeren via diverse communicatiekanalen, waaronder diverse social media. Daarnaast is veel tijd en energie gestoken in fysieke activiteiten zoals voorlichtingsactiviteiten op universiteiten en hogescholen. Het aantal studenten dat de afgelopen jaren is afgestudeerd in notarieel recht is toegenomen van 125 in 2019 naar 190 in 2023. Ruim 95 procent daarvan is vervolgens aan het werk gegaan in het notariaat. Uit onderzoek van de KNB blijkt verder dat de uitstroom van jong talent hardnekkig is en blijft, maar ook steeds eerder begint. Belangrijke oorzaken daarvoor zijn werkdruk, gebrek aan autonomie, arbeidsvoorwaarden en angst voor het tuchtrecht. Zaken waar de KNB niet zoveel invloed op heeft. Het afgelopen jaar heeft de KNB haar wervingsactiviteiten uitgebreid naar opleidingen HBO-rechten. Dit zal zij in 2026 voortzetten.

Doelstelling 2.1.1

Verhogen instroom jonge (kandidaat-)notarissen door voorlichtingsactiviteiten bij notarieel recht-opleidingen (WO) en HBO-rechten.

Doelstelling 2.1.2

In 2026 voert de KNB een bekendheids campagne uit om het inzicht te vergroten van het werk van de notaris in het maatschappelijk leven (‘De notaris was hier’).

Ook in 2026 zal de KNB vanuit het team Futurepro(o)f de nodige activiteiten ontwikkelen en organiseren voor (jonge) kandidaat-notarissen. Dat doet zij samen met KNB-jong, de vernieuwde versie van de commissie kandidaat-notarissen. De KNB hecht veel waarde aan enthousiaste (jonge) kandidaat-notarissen die tijd en energie steken in elkaar en in activiteiten om kandidaat-notarissen elkaar te laten ontmoeten, kennis en ervaringen te laten delen en plezier te maken. Daarbij krijgen kandidaat-notarissen van kleine(re) kantoren extra aandacht, omdat voor hen de (gevoelde) drempel om hieraan deel te nemen soms net iets hoger is.

Doelstelling 2.1.3

Versterken netwerk en zichtbaarheid jonge kandidaten.



Afbeelding

Het aantal nieuwe mensen dat het notariaat instroomt neemt toe. Met voorlichting, campagnes en andere initiatieven draagt de KNB bij aan het vergroten van bekendheid en waardering voor het notariaat.

Speerpunt 2.2

Ondernemerschap

In 2024 is de KNB begonnen met kantoorbezoeken waarbij samen met de notaris bekeken wordt welke mogelijkheden er zijn om samen te werken of samen te gaan met andere kantoren of om een opvolger te vinden. De KNB gaat hier in 2026 mee door. Ook wil de KNB vanaf 2026 extra aandacht besteden aan de aantrekkelijkheid van het ondernemerschap. Veel jonge kandidaten twijfelen of ze wel notaris willen worden, vaak zonder dat ze daarbij een goed en volledig beeld hebben wat dit inhoudt. Juist voor die groep wil de KNB een programma ontwikkelen waarin alle aspecten van de ondernemingskant van de notaris aan de orde komen; niet alleen om beter en weloverwogen een besluit te kunnen nemen of ze wel of niet notaris willen worden, maar ook om een beter inzicht te krijgen in de rol als werkgever.

Op termijn loopt de totale (juridische) beroepsbevolking terug, zo blijkt uit cijfers van het CBS. Het notariaat zal daarom alternatieve wegen moeten zien te vinden om de notariële dienstverlening kwalitatief en kwantitatief op peil te houden. Verregaande digitalisering van repetitieve werkzaamheden is daarbij wenselijk en noodzakelijk, zodat de professionals zich (nog) meer kunnen richten op de voorlichting van de cliënten en de inhoudelijke kwaliteit van het vak.

Doelstelling 2.2.1

Uitvoering van het plan van aanpak rondom opvolging notarissen en continuïteit van notariële dienstverlening.

Doelstelling 2.2.2

Ontwikkeling plan van aanpak 2e helft stageperiode over ondernemerschap.

Hoofddoelstelling III

Belangenbehartiging en communicatie

Belangrijke uitgangspunten voor de belangenbehartiging en communicatie van de KNB zijn de maatschappelijke positie van het notariaat. De notaris is de vraagbaak en juridisch adviseur waar consumenten en ondernemers laagdrempelig en snel terecht kunnen voor alle belangrijke momenten in hun (zakelijke) leven, van geboorte tot (zelfs na) de dood. De notaris richt zich daarbij op diensten waarbij een maatschappelijke toegevoegde waarde geleverd wordt.

3.1

Speerpunt
Lobby



3.2

Speerpunt
Zichtbaarheid notariaat



3.3

Speerpunt
Toegang tot het recht



Speerpunt 3.1

Lobby

De maatschappelijke rol en betekenis van het notariaat zijn echter niet altijd en voor iedereen even vanzelfsprekend. Dat betekent dat de KNB veel aandacht besteedt aan belangenbehartiging, lobby en communicatie. Vanuit een maatschappelijk belang maakt de KNB de rol en betekenis van de notaris zichtbaar en bespreekbaar bij allerlei organisaties waarmee het notariaat te maken heeft in zijn dagelijkse werk. Te denken valt daarbij aan de politiek (zowel in Den Haag als in Brussel), verschillende ministeries en uitvoeringsorganisaties zoals het Kadaster, de Belastingdienst en Kamer van Koophandel. Ook met koepelorganisaties van partijen als banken, advocaten, makelaars en accountants onderhoudt de KNB veelvuldig en intensief contact.

Essentieel voor de belangenbehartiging en communicatie is de betrokkenheid van en draagvlak bij de leden. Zo beantwoorden (oud-)leden de vragen die gesteld worden via de Notaristelefoon en doet KNB regelmatig een beroep op de leden om deel te nemen aan een project- of klankbordgroep of inbreng te leveren als juridisch specialist. De notariële specialistenverenigingen spelen daarbij een belangrijke rol. De KNB verzorgt voor een aantal van hen niet alleen het verenigingsmanagement, maar betreft hen ook actief bij inhoudelijke standpuntbepalingen op rechtsgebieden.

Doelstelling 3.1.1

Het nauwgezet volgen van alle relevante parlementaire en politieke ontwikkelingen in Den Haag en Brussel.

Doelstelling 3.1.2

Intensiveren van de relatie met de belangrijkste ketenpartners van de KNB.

Doelstelling 3.1.3

Het wettelijk mogelijk maken om meer typen notariële akten digitaal tot stand te laten komen.

Doelstelling 3.1.4

Het wettelijk mogelijk maken dat de geheimhoudingsplicht voor notarissen onderling kan worden doorbroken, zodat zij elkaar kunnen waarschuwen voor malafide personen.

Doelstelling 3.1.5

Het wettelijk mogelijk maken van centraal digitaal aandeelhoudersregister (CAHR), waarmee het notariaat beter kan bijdragen aan het voorkomen van ondermijning, fraude en witwassen.

De KNB is lid van de Europese koepelorganisatie van Latijnse notariaten, de CNUE (Council of the Notariats of the European Union) en de wereldorganisatie van Latijnse notariaten, de UINL (Union Internacional del Notariado Latino). In CNUE-verband lobbyt de KNB – samen met collega koepelorganisaties uit de andere lidstaten – op Europese wet- en regelgeving die relevant is voor het notariaat, zoals de Europese Company Law, het 28th regime en de nieuwe AML-verordening. Ook wisselt de KNB kennis en ervaring uit met collega koepelorganisaties, niet alleen op juridisch vlak, maar ook op digitaal terrein.

De komende jaren timmert de KNB internationaal extra aan de weg. In 2026 is de KNB inkomend voorzitter van de CNUE en in 2027 voorzitter. Hiervoor zal de KNB verschillende extra activiteiten organiseren en internationale notariële thema's ook in Nederland onder de aandacht brengen van diverse relevante partijen. De KNB heeft voor belangenbehartiging voor 2026 de volgende doelstellingen geformuleerd.

Doelstelling 3.1.6

Versterken netwerk van Europese notariaten.

Doelstelling 3.1.7

Versterken van de rol en positie van leden die actief zijn in CNUE-werkgroepen.

Doelstelling 3.1.8

Verder voorbereiden op het voorzitterschap van de CNUE.



Speerpunt 3.2

Zichtbaarheid notariaat

De KNB is er ook voor de zichtbaarheid van het notariaat bij de cliënten van de notaris, on- en offline. De KNB verstrekt inhoudelijke en procedurele kennis over notariële dienstverlening via websites als notaris.nl, diverse sociale media, brochures die verspreid worden via notariskantoren en de NotarisTelefoon, de telefonische vraagbaak voor algemene vragen over het werk van de notaris.

Doelstelling 3.2.1

In 2026 wordt het consumentenplatform notaris.nl technisch en inhoudelijk vernieuwd waardoor informatie en interactie met burgers en bedrijven mee kan bewegen met de veranderende maatschappelijke informatiebehoefte.

Speerpunt 3.3

Toegang tot het recht

Het notariaat moet toegankelijk zijn én blijven voor iedereen, fysiek én digitaal. Dat is een van de belangrijkste opgaven voor het notariaat en de KNB. Ook voor minder draagkrachtigen, mensen die de taal niet machtig zijn of mensen die anderszins moeilijk kunnen meekomen in de huidige maatschappij moet de notaris bereikbaar zijn. Daarnaast wordt de aansluiting tussen de juridische wereld en de individuele persoonlijke wereld steeds complexer. Samengestelde gezinnen, maar ook de platformeconomie en innovatieve samenwerking, vragen om maatregelen van het notariaat.

Voor een deel van de Nederlandse bevolking is de notaris niet (voldoende) toegankelijk. Terwijl het juist ook voor deze mensen van belang kan zijn juridisch advies te krijgen of zaken goed te laten vastleggen. De KNB ontwikkelt daarom instrumenten om notarissen te helpen bij het verbeteren en in stand houden van de toegang tot het recht. Ook vindt de KNB dat de financiering van (een deel van de) notariële dienstverlening voor mensen met financiële beperkingen onder de rechtsbijstand zou moeten vallen.

De KNB is een aantal jaren geleden de samenwerking gestart met andere juridische hulpverleners, zoals het Juridisch Loket, schuldhulpverlening, sociaal raadslieden en rechtswinkels. De KNB wil op die manier notariële kennis van deze instellingen vergroten en zo de toegang tot notariële dienstverlening laagdrempeliger maken.

Doelstelling 3.3.1

Sociale notariële dienstverlening voor minder vermogenden moet worden ondergebracht bij de Raad van de Rechtsbijstand.

Doelstelling 3.3.2

Ontwikkelen en uitrollen van instrumenten om notarissen te helpen bij het verbeteren en in stand houden van de toegang tot het recht.

Doelstelling 3.3.3

Ondersteunen van andere juridische hulpverleners bij het toegankelijker maken van notariële dienstverlening.

Doelstelling 3.3.4

Vervolgonderzoek naar de economische meerwaarde van notariële dienstverlening.

Hoofddoelstelling IV

Ondersteuning beroepsgroep

Digitalisering neemt een steeds prominentere plek in onze maatschappij in en daarmee ook binnen het recht. Technologische ontwikkelingen volgen elkaar razendsnel op en hebben een grote invloed op zowel het dagelijks leven van individuele mensen als op het functioneren van de maatschappij als geheel. Digitalisering biedt daarbij veel kansen, maar vormt ook de nodige bedreigingen. Gezien de aard, de snelheid en omvang van digitalisering is het ondoenlijk voor individuele notariskantoren om alle veranderingen door digitalisering te volgen, goed te beoordelen en op een passende wijze te gebruiken in hun eigen notariële praktijk. Door effectief samen te werken, inkoopvoordeel te bewerkstelligen en uniformiteit te realiseren op bepaalde diensten en processen houdt de KNB het notariaat ook in de toekomst digitaal toegankelijk.

In 2026 werkt de KNB samen met de notariële softwareleveranciers (NSL's) aan een dienstenportfolio waar innovaties in de markt tijdig voor notariskantoren beschikbaar komen en aansluiten op de NSL's via het Kantoor-As-A-Service (KAAS) concept van de KNB. In 2025 heeft de KNB met de NSL's een samenwerkingsovereenkomst gesloten waarin jaarlijks afspraken gemaakt worden hoe zij samen snel innovaties op de kantoren beschikbaar kunnen maken en hoe zij samen optrekken in communicatie om kennis en vaardigheden te ontwikkelen binnen het notariaat. De eerste plannen uit deze samenwerkingsovereenkomst zijn de afgelopen periode opgesteld. In 2026 is het jaarplan voor het eerst mede tot stand gekomen met de NSL's.

De KNB heeft afgelopen jaar ook veel gesprekken gevoerd met leden, beleidsmakers, ketenpartners en leveranciers binnen het notariaat. Daarbij legt de KNB de focus op adoptie van digitale middelen en de poortwachtersondersteuning, zoals afgesproken tijdens de Strategiedag Notariaat in februari 2025. De KNB krijgt uit deze onderzoekslijn steeds meer beeld bij een goede middelenmix in de ondersteuning van de beroepsgroep. Daar waar kantoren niet voldoende in staat zijn om bepaalde kennis te vergaren of administratie te doen wil de KNB ondersteuning kunnen bieden aan die kantoren. Dat doet zij met een aanvullend concept: het Backoffice-As-A-Service (BAAS) concept. Een concept waarbij kantoren met ondersteuningsvraagstukken gebruik kunnen maken van centraal georganiseerde dienstverlening en expertise. Zo worden in 2026 nieuwe plannen uitgerold voor de poortwachtersondersteuning en de notariële private Cloud.

4.1 Speerpunt Digitaal notariaat



4.2 Speerpunt Digitale ondersteuning poortwachtersfunctie



4.3 Speerpunt Vereenvoudigen processen



4.4 Speerpunt Innovatiehub met NSL's



4.5 Speerpunt Digitale weerbaarheid



Speerpunt 4.1

Digitaal notariaat

De continuïteit van de notariële dienstverlening zal de komende jaren steeds verder onder druk komen te staan door de vergrijzing en een afname van het aantal arbeidskrachten. Om de dienstverlening op zijn minst op peil te houden moet het notariaat efficiënter gaan werken door verregaande digitalisering, waarbij AI naar verwachting een belangrijke rol zal spelen. Datzelfde geldt voor de komst van een Europese digitale identiteit (EU-wallet). Digitalisering brengt echter ook risico's met zich mee. Toegenomen cybercriminaliteit en geopolitieke ontwikkelingen dwingen gebruikers steeds zorgvuldiger met data om te gaan. Dat geldt in het bijzonder voor het notariaat dat een geheimhoudingsplicht kent. Betrouwbare, veilige en efficiënte uitwisseling en opslag van notariële data vragen daarom om goede cybersecuritymaatregelen en een onafhankelijke Cloud omgeving.

Gezien deze ontwikkelingen ligt de focus van de digitale agenda van de KNB voor de komende jaren op de gezamenlijke ontwikkeling en toepassing van digitale middelen.

Doelstelling 4.1.1

De KNB ontwikkelt en stimuleert samen met de NSL's specifieke AI-oplossingen waarbij notariële geheimhouding en praktische toepassing gewaarborgd is.

Doelstelling 4.1.2

De KNB onderzoekt in 2026 hoe zij kan bijdragen aan verdere vereenvoudiging van werkprocessen op notaris kantoren die het proces van digitaal passeren kunnen vereenvoudigen.

Doelstelling 4.1.3

De KNB maakt in 2026 een visie over hoe het gebruik van de nieuwe Europese identiteit zo kunnen worden geïmplementeerd dat notariële dienstverlening en data beschikbaar en beschermd blijft.

Doelstelling 4.1.4

De KNB ontwikkelt in de loop van 2026 in samenspraak met de NSL's en systeembeheerders in het notariaat een concept voor een private Cloud omgeving voor het notariaat, die geheimhouding en dataveiligheid binnen Nederland moet garanderen. Dit faciliteert de dossieromgeving van kantoren en AI-integraties.



Digitaal notariaat



Artificial Intelligence

Veilig gebruik van AI.

eIDAS 2.0

Omzetten van deze Europese verordening naar praktische, veilige en bruikbare oplossingen in het notariaat.

Digitale notariële diensten

Stimuleren gebruik van digitale middelen en ondersteuning bij de poortwachtersrol.

Notariële Private Cloud

Een eigen Cloud omgeving ontwikkelen in samenspraak met het notariaat en haar partners om in de toekomst veilig en betrouwbaar (dossier-)gegevens op te slaan in de Nederlandse Cloud.

Speerpunt 4.2

Digitale ondersteuning poortwachtersfunctie

De beroepsgroep heeft in de laatste jaren steeds meer taken gekregen met betrekking tot uitoefening van de poortwachtersfunctie. De onderzoeken die een notaris in dit kader moet uitvoeren worden steeds omvangrijker en ingewikkelder. De KNB heeft hiervoor de laatste jaren stappenplannen opgesteld en hierover adviezen gegeven. De KNB heeft in 2025 onderzocht welke mogelijkheden er zijn om de beroepsgroep hierbij verder te ondersteunen. Door informatie makkelijker beschikbaar te maken wordt de notaris ondersteund in de invulling van deze taak. Hierbij wordt ook toegewerkt naar het Europese antiwitwaspakket (AML) dat per 10 juli 2027 moet zijn geïmplementeerd. Deze ondersteuning wordt geïncorporeerd in het KAAS/BAAS concept, waarvan in 2025 is onderzocht wat de mogelijkheden zijn. Met de centrale poortwachters assistent zal de KNB via het KAAS concept een verdere stap zetten in de samenwerking die de KNB medio 2025 is aangegaan met de NSL's. De KNB is hiermee in staat om gezamenlijke oplossingen te organiseren voor de hele beroepsgroep, maar met behoud van de individuele vrijheid van het ondernemerschap van de notaris. Het moet een aanjager zijn om de lokale ontwikkelingen beschikbaar te stellen aan collega's.

Doelstelling 4.2.1

Eind 2026 kan het notariaat beschikken over de persoons assistent, rechtspersoon assistent en object assistent voor geautomatiseerd, geïntegreerd en efficiënt opvragen van informatie om het Wwft-proces te stroomlijnen.

Doelstelling 4.2.2

In 2026 kunnen notarissen Wwft-dossiers centraal opslaan bij de KNB, volgens een vaste taxonomie en met waarborging van de notariële geheimhouding, zodat veilige duurzame opslag en archivering niet afhankelijk is van één leverancier, én er één bron is voor verschillende leveranciers voor bijvoorbeeld notariële software en een Wwft-tool.

Doelstelling 4.2.3

De KNB onderzoekt in 2026 op welke wijze een hit/no-hit registratie rondom dienstweigerings ingebracht kan worden en voert een pilot uit als er geen blokkerende randvoorwaarden gesignaleerd worden.

De KNB wil bestaande systemen bundelen en blijven voorlopen met technologische ontwikkelingen die het werk efficiënter, betrouwbaarder en beter aangesloten houden op de ketenpartners en de maatschappij. De producten en diensten die de KNB ontwikkelt worden altijd voor het hele notariaat gemaakt en beschikbaar gehouden. De toevoeging van de focus 'as a service' betekent dat kantoren in staat zijn om nieuwe diensten en producten direct in te zetten zodra deze beschikbaar zijn.

Stapsgewijs is hierbij een dienst beschikbaar die kantoren efficiënt digitaal ondersteunt voor een goede analyse over (rechts-)personen en objecten. Naast de technologie-ondersteuning zal de KNB ook een kenniscentrum inrichten en uitbouwen voor allerlei vragen en voor afstemming over de poortwachtersrol van het notariaat. Dat doet zij met medewerking van het BFT, technologie partners en andere kennishouders. Leden en medewerkers in het notariaat kunnen online terecht bij het kenniscentrum met hun juridische, praktische en technische vragen.

Doelstelling 4.2.4

De KNB en de notariële softwareleveranciers faciliteren met het ipaas-platform de orkestratie bij het opvragen en klaarzetten van informatie in het kader van Wwft en recherche-processen. Deze verloopt geautomatiseerd en geïntegreerd via een poortwachtersservice als onderdeel van het BAAS-KAAS concept met naadloze integratie in de NSL-pakketten.

Doelstelling 4.2.5

De KNB stelt in 2026 een kenniscentrum beschikbaar met medewerking van het BFT, technologie partners en andere kennishouders voor allerlei vragen en afstemming rondom de poortwachtersrol binnen het notariaat. Leden en medewerkers in het notariaat kunnen hier online terecht met hun juridische, praktische en technische vragen.

Doelstelling 4.2.6

In de eerste helft van 2026 krijgt het notariaat via de KNB en de notariële softwareleveranciers weer toegang tot het UBO-register bij de KvK.

Doelstelling 4.2.7

In 2026 wordt verder onderzocht wat de impact is van de uitwerking van het AML-pakket op het notariaat en hoe de KNB het notariaat daarbij kan ondersteunen.

Speerpunt 4.3

Vereenvoudigen processen

De verdere ontwikkeling van centrale digitale notariële diensten moet ook bijdragen aan het vereenvoudigen van processen op notariskantoren. De digitale opslag van akten en andere documenten moet een besparing voor de kantoren opleveren en bijdragen aan een efficiëntere organisatie. Na de digitale akte en de Digitale Opslag Onderhandse Stukken (DOOS) onderzoekt de KNB in 2026 hoe zij kan bijdragen aan verdere vereenvoudiging van werkprocessen op notariskantoren. Denk hierbij aan het vereenvoudigen van informatie-uitwisseling met ketenpartners zoals de Belastingdienst, het Kadaster, de KVK en banken, maar ook door het digitaliseren van repeterende, handmatige werkzaamheden.

Doelstelling 4.3.1

De KNB onderzoekt in 2026 in samenwerking met de Belastingdienst de haalbaarheid van de uitwisseling van gevalideerde data uit de Verklaring van Erfrecht, ter vervanging van de huidige pdf-inzending, met als doel de datakwaliteit te vergroten en het notariaat te voorzien van eenvoudige aangiftesoftware schenk- en erfbelasting.

Doelstelling 4.3.2

In 2026 zorgt de KNB ervoor dat gegevens over leden toegankelijk zijn op passende wijze voor wie een gerechtvaardigd belang bij heeft via een koppelvak met de Basisregistratie Notariaat (BRN). Dit met adequate waarborging van de privacy van leden.

Doelstelling 4.3.3

Onderzoek bij kantoren naar hun werkprocessen en best practices op dit moment.

Doelstelling 4.3.4

Onderzoek naar de beste ondersteuning vanuit de KNB die leidt tot de grootste adoptie van digitale oplossingen in het notariaat.



Speerpunt 4.4

Innovatiehub met NSL's

In 2024 heeft de KNB met haar leden diverse sessies georganiseerd over toekomstige digitale ontwikkelingen, met de vraag welke ondersteuning de KNB kan bieden aan haar leden bij het toepassen van die ontwikkelingen in de notariële praktijk. Het is ondoenlijk voor individuele notariskantoren om alle veranderingen door digitalisering te volgen, goed te beoordelen en op een passende wijze te gebruiken in hun eigen notariële praktijk. Een centrale ondersteuning van een digitaal notariaat wordt door de leden van de KNB dan ook breed onderschreven. De KNB wil en kan kantoren daarbij helpen en zij doet dat in toenemende mate in samenwerking met de NSL's.

Doelstelling 4.4.1

In 2026 leveren de KNB en de NSL's een algemene service op die notariskantoren (vanuit het NSL-pakket) in staat stellen (concept) akten automatisch te controleren en te verifiëren met andere bronnen.

Doelstelling 4.4.2

De KNB stelt in samenwerking met haar leden, ketenpartners en de NSL's een weerbaarheidsplan op om crisissituaties en calamiteiten het hoofd te kunnen bieden.

Doelstelling 4.4.3

De KNB heeft in nauwe samenwerking met haar partners in 2026 een plan van aanpak gereed voor de implementatie van één of meerdere documentgenerator(en) om op uniforme wijze gestructureerde vastlegging en uitwisseling van data mogelijk te maken.

Doelstelling 4.4.4

Alle notarissen hebben in de eerste helft van 2026 via het NSL-pakket de beschikking over een algemene digitale ondertekenstraat voor onderhandse stukken en digitale (cliënt-)afschriften. Vanaf het tweede kwartaal in 2026 kunnen, geïntegreerd met het NSL-pakket, onderhandse stukken digitaal worden ondertekend en opgeslagen in de opslaglocatie DOOS.

De KNB stimuleert en faciliteert de NSL's daarbij via een zogenoemde innovatiehub. Voor 2026 ligt de focus op het implementeren van inmiddels beschikbare digitale diensten en services. Ook wil de KNB met de NSL's de informatie-uitwisseling tussen cliënten en notariskantoren én tussen notariskantoren en ketenpartners verbeteren. Ze ontwikkelen samen efficiënte oplossingen en diensten zoals een datagenerator en een concept mijn-omgeving.

Doelstelling 4.4.5

In het eerste kwartaal van 2026 wordt de bestaande digitale ondertekenstraat uitgebreid met de mogelijkheid om cliënten zonder fysieke of gelijktijdige aanwezigheid van de notaris digitaal onderhandse stukken te laten ondertekenen.

Doelstelling 4.4.6

Consumenten en ondernemers kunnen eind 2026 de beschikking hebben over een uniforme 'notariële mijn omgeving', met integraties met de NSL's, waarin zij kunnen communiceren met de notaris, Wwft-informatie kunnen aanreiken, digitale notariële diensten kunnen uitvoeren/gebruiken en op verzoek notariële documenten en persoonlijke data kunnen inzien.

Doelstelling 4.4.7

In de loop van 2026 is het programma IAM (identity access management) 100% afgerond en aangesloten op de dan bestaande systemen, applicaties en websites van de KNB. Leden en stakeholders kunnen vanaf dat moment eenduidig met een middel toegang krijgen tot de systemen, applicaties en websites van de KNB. De leden zijn via een selfserviceconcept in staat zelf rechten toe te kennen en in te trekken voor medewerkers van hun kantoor.

Doelstelling 4.4.8

De KNB heeft in nauwe samenwerking met NSL's en eventueel andere partners in de loop van 2026 een plan van aanpak gereed voor de implementatie van een of meerdere documentgenerator(en) die in staat is/zijn om op uniforme wijze gestructureerde data om te zetten in notariële producten waar de handmatige verwerking fors mee naar beneden gaat.

Speerpunt 4.5

Digitale weerbaarheid

In 2025 is de uitrol van de Gedragscode Informatiebeveiliging Notariaat (GIN) afgerond. Hiermee is de basis gelegd voor de digitale weerbaarheid op notariskantoren. Digitale ontwikkelingen gaan echter hard en cybercriminaliteit neemt hand over hand toe. Het is noodzakelijk dat de KNB en notariskantoren hun digitale beveiliging de komende jaren goed op peil houden en blijven verbeteren. In 2026 wordt de GIN daarom uitgebreid met AI en opslag in de Cloud. Weerbaarheid staat in de nabije toekomst verder onder druk door quantum computing. Wat vandaag digitaal veilig opgeslagen lijkt kan morgen met deze ontwikkeling compleet onveilig worden. De KNB zal om die reden in 2026 starten met een passend kader en bijbehorende maatregelen op het gebied van post quantum encryptie.

Doelstelling 4.5.1

In 2026 beschikt de KNB over een positief stimulerend controlemechanisme waarmee de naleving van de gedragscode door notariskantoren jaarlijks kan worden geëvalueerd en bijgestuurd.

Doelstelling 4.5.2

In de loop van 2026 voldoet de KNB aan een aantal informatiebeveiligingsstandaard en: ISO27001 (certificering), NIS2, BIO2 en het normenkader Belastingdienst-KNB, zoals vastgelegd in hun convenant.

Doelstelling 4.5.3

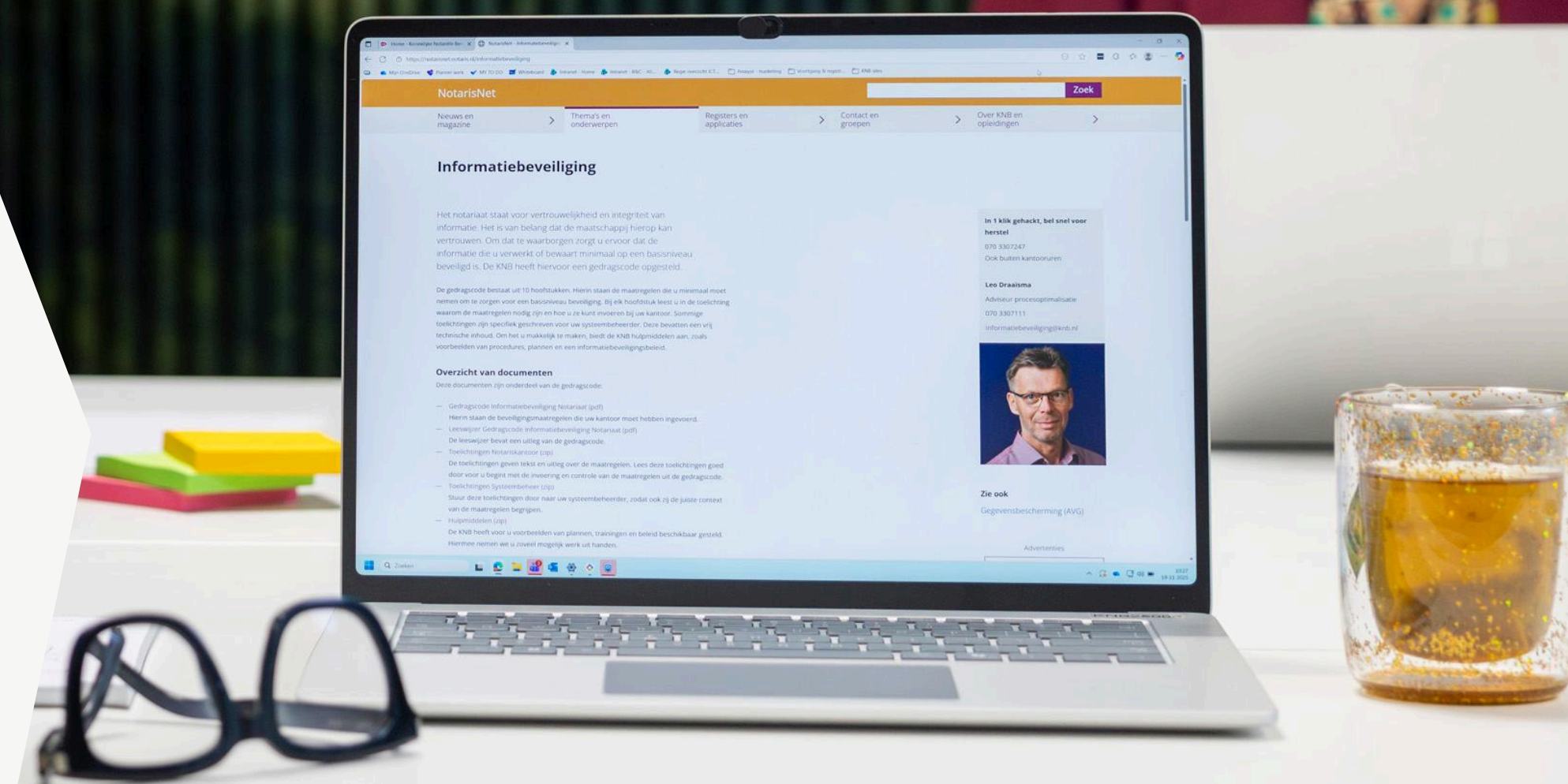
De KNB komt met een uitgebreidere versie van de GIN. Hierin wordt de actualiteit rondom o.a. AI, Cloud en NIS2 verwerkt, inclusief de ondersteuning en informatie vanuit het bureau op deze onderwerpen.

Doelstelling 4.5.4

Ter beheersing van toekomstige risico's met betrekking tot quantum computing ontwikkelt de KNB in 2026 een beleidskader en passende maatregelen.

Afbeelding

De gedragscode informatiebeveiliging helpt notarissen informatie veilig te houden – en herinnert je eraan dat je ook als je kort van je plek bent, je scherm moet vergrendelen.



Portefeuilleverdeling bestuur



Barbara van Kampen

Voorzitter KNB

- Algemene zaken
- Belangenbehartiging en communicatie



Jan Janssens

Plaatsvervangend voorzitter

- Digitalisering
- Belangenbehartiging en communicatie



Jeroen Prinsen

Penningmeester

- Financiën
- Pensioen



Ingeborg Braun

Lid

- Kwaliteitsbevordering (WNA)
- Toegang tot het recht
- Pensioen



Yves Pierre Vrijhof

Lid

- Financiën
- Pensioen



Karen Verkerk

Lid

- Internationaal
- Futurepro(o)f (beroepsopleiding notariaat)
- Kwaliteitsbevordering
- Pensioen



Iris Hoogendam

Lid

- Lid tot 8 februari 2026

Management Summary

Management Summary

Annual Plan 2026

The notarial profession is operating in a period of heightened geopolitical, social and technological uncertainty. The war in Ukraine, the rise of hybrid threats, cybercrime and foreign interference in democratic processes are placing increasing pressure on the rule of law across Europe. At the same time, rapid digitalisation is fundamentally reshaping legal services. These developments raise important questions about the independence, impartiality and long-term position of the notary, as well as the sustainability of traditional legal safeguards embedded in notarial deeds.

Digitalisation presents both opportunity and risk. It enables significant efficiency gains and improved accessibility of services, yet it also exposes the profession to vulnerabilities, including cyber threats and growing dependence on large technology corporations. For this reason, digital autonomy, cybersecurity and control over data infrastructure are becoming strategic priorities. The digital agenda for 2026 is therefore deliberately ambitious and is closely linked to demographic developments within the profession.

Workforce trends show a gradual decline in the number of notaries, while the number of deputies and candidate notaries continues to grow. From 2030 onwards, the total professional workforce is expected to decrease. This creates an urgent need to safeguard both the quality and the availability of notarial services through structural efficiency improvements and the far-reaching digitalisation of repetitive tasks. Parallel to this, targeted programmes aim to attract, train and retain young professionals and to reduce barriers to entry into the profession.

The Annual Plan 2026 operationalises the Strategic Agenda 2026–2028 and is structured around four interrelated pillars:

Pillar I

Quality Enhancement

Quality assurance remains a statutory and strategic cornerstone. Key priorities include the digital execution and storage of deeds, responsible and legally compliant use of Artificial Intelligence, preparation for European digital identity frameworks, modernisation of peer reviews and supervision, strengthening of the notarial knowledge centre, and the further professionalisation of training and continuing education. Data-driven practice management and research into cooperation with third-party service providers are also central themes. The overarching objective is to ensure that legal certainty and confidentiality are preserved in an increasingly digital environment.

Pillar II

Futureproofing the Profession

Demographic pressure necessitates proactive workforce and succession planning. Recruitment campaigns, improved professional training, stronger peer networks for young candidates and increased attention to entrepreneurship are designed to secure long-term continuity. The profession must adapt to a shrinking labour market by combining human expertise with intelligent digital support, allowing legal professionals to focus on complex advisory roles rather than administrative tasks.

Pillar III

Advocacy and Communication

The social value of the notary is not always self-evident and therefore requires continuous advocacy at national and European level. Strategic engagement with governments, regulators and chain partners aims to safeguard the legal framework for digital deeds, strengthen anti-fraud and anti-money-laundering measures, and modernise confidentiality rules where necessary. International cooperation

within European and global notarial networks is intensifying, reinforcing knowledge exchange and collective influence on European legislation. Visibility towards citizens and businesses is enhanced through renewed digital platforms and public information services, with particular emphasis on maintaining broad access to justice, including for vulnerable groups.

Pillar IV

Support for the Profession and Digital Infrastructure

Given the speed and complexity of technological change, collective solutions are essential. Joint development with software suppliers, shared digital services, innovation hubs and central support structures are intended to reduce costs, improve interoperability and raise digital maturity across offices. Strategic programmes focus on safe AI adoption, implementation of European digital identity regulations, development of a secure notarial private cloud, automated gatekeeper support for compliance tasks, and continuous strengthening of digital resilience. Cybersecurity, data protection and future-oriented encryption standards form a critical foundation for trust in digital notarial services.

Overall Strategic Direction

The central conclusion of the 2026 plan is that digital transformation is not optional but a prerequisite for the future sustainability of the notarial profession. By combining technological innovation with strong professional standards, international cooperation and inclusive access to justice, the notariat seeks to remain a reliable pillar of legal certainty in an increasingly complex European society.



Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie

Jaarplan 2026