

Bundel – Ledenraadsvergadering van 6 mei 2026

- 1 Opening
- 2 Inventarisatie rondvraag
- 3 Vaststellen agenda
- 4 Beslispunten
 - 4.a Besluiten tot voorleggen aan ALV: KNB jaarverslag en jaarrekening 2025 met toelichting en SKN jaarverslag en jaarrekening 2025
 - 4.a. KNB jaarverslag inclusief jaarrekening 2025 – goedgekeurde versie
 - 4.a. Toelichting jaarverslag KNB 2025
 - 4.a. SKN – jaarverslag inclusief jaarrekening 2025 incl verklaring
 - 4.b Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015 – ter vaststelling; Modelreglement ringbestuur – ter advisering
 - 4.b. Notitie Wijzigingsverordening Ledenraad 2015 en Modelreglement ringbestuur
 - 4.b. Bijlage 1 – Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015
 - 4.b. Bijlage 2 – Verordening ledenraad 2026 (doorlopende tekst)
 - 4.b. Bijlage 3 – Modelreglement ringbestuur
 - 4.b. Bijlage 4 – Overzicht ontvangen opmerkingen incl. reactie voorzitter ledenraad
 - 4.b. Bijlage 5 – Reactie BFT op verordening KNB 7 april 2026
 - 4.c Verordening tot wijziging van de Verordening Klachten- en geschillenregeling – ter vaststelling
 - 4.c. Notitie Wijzigingsverordening Klachten- en geschillenregeling
 - 4.c. Bijlage 1 – Wijzigingsverordening Klachten- en geschillenregeling
 - 4.c. Bijlage 2 – Verordening Klachten- en geschillenregeling (doorlopende tekst)
 - 4.c. Bijlage 3 – Reactie BFT
 - 4.c. Bijlage 4 – Reacties op de Wijzigingsverordening Klachten- en geschillenregeling
- 5 Bespreekpunten
 - 5.a Kwartaalrapportage Q1 dashboard jaarplan 2026 – mondelinge toelichting
 - 5.b Conceptjaarplan en conceptbegroting 2027
 - 5.b. Concept-Jaarplan 2027 & Concept-Begroting 2027
 - 5.b. Verschil begroting 2027 ten opzichte van 2025 overall analyse

- 5.c Aanpassing regeling uitbetaling gelden naar Nederlandse/ buitenlandse rekeningen (BUD)
 - 5.c. Notitie Wijzigingvoorstel Reglement Beperking uitbetalen derdengelden
 - 5.c Bijlage 1 – BUD tekstvoorstel schoon
 - 5.c. Bijlage 2 – BUD tekstvoorstel (track changes)
- 5.d Analyse spoedlijn
- 5.e Herbenoeming voorzitter en plaatsvervangend voorzitter ledenraad (per 1 oktober 2026)
De vacaturecommissie vraagt de ledenraad om input met betrekking tot de voorgenomen herbenoemingen tijdens de vergadering van 24 juni a.s.
- 6 Mededelingen ledenraad
 - 6.a Toekomstige inrichting CvA
 - 6.a. Notitie Toekomstige inrichting CvA
- 7 Mededelingen bestuur
 - 7.a Mededelingen portefeuilles
 - 7.b Vacaturevervulling bestuur
 - 7.b. Notitie Vacaturevervulling bestuur KNB
 - 7.c Benoeming inkomend voorzitter KNB
 - Agendapunt 7.c. Benoeming inkomend voorzitter
 - 7.d Stichting Connie Bletz jaarverslag inclusief jaarrekening 2025
 - 7.d. SCB – jaarverslag inclusief jaarrekening 2025 incl verklaring
- 8 Ingekomen stukken
 - 8.a Profielschets notarieel lid kamers voor het notariaat
 - Begeleidend schrijven Ledenraad inz. profielschets
 - Informatiedocument – Profielschets notarieel lid kamers voor het notariaat
- 9 Verslag vorige vergadering d.d. 11 februari 2026
 - 9.a Conceptnotulen d.d. 11 februari 2026
 - 20260211 Conceptnotulen LR d.d. 11-2-206_voor vergadering
- 10 Rondvraag

- 11 Inventarisatie agendapunten volgende vergadering d.d. 24 juni 2026
- 11.a Herbenoeming voorzitter en plaatsvervangend voorzitter ledenraad (per 1 oktober 2026) –ter vaststelling
- 11.b (Her)benoeming voorzitter en plaatsvervangend voorzitter KNB-bestuur (per 1 oktober 2026)
- 12 Sluiting



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Jaarverslag 2025

Begroting 2027 & jaarrekening 2025

Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie

Spui 184

Den Haag

Versie 20260319/HM

Inhoudsopgave

	Pagina
Voorwoord	3
1. Verslag van het bestuur	4
1.1. Algemeen	4
1.2. Strategische agenda 2025-2027	4
1.3. Jaarplan 2025 verslag	6
1.3.1 Kwaliteitsbevordering	6
1.3.2 Future Pro(o)f	7
1.3.3 Belangenbehartiging & communicatie	8
1.3.4 Ondersteuning beroepsgroep	10
1.3.5 Overige onderwerpen	12
1.4. Financieel beleid KNB	14
1.5. Opbouw begroting algemeen	16
1.6. Overkoepelende diensten	16
1.7. KNB-bureau	17
1.8. KNB-diensten	18
1.9. Overige ondersteunende diensten	19
1.10. Verbonden partijen	20
1.11. Algemene reserves	22
2. Begroting 2027 en voorstel bijdragen	23
3. Verslag van de Financiële Commissie 2025	26
4. Jaarrekening 2025	28
4.1 Balans per 31 december 2025	29
4.2 Rekening van Baten en lasten 2025	30
4.3 Kasstroomoverzicht	31
4.4 Toelichting op de jaarrekening 2025	32
4.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	34
4.6 Toelichting op de rekening van baten en lasten 2025	37
4.7 Overige toelichtingen (voorstel resultaatbestemming en gebeurtenissen na balansdatum)	41
4.8 Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	42
Bijlagen	
Kengetallen leden	
Prijzen, tarieven en diensten KNB 2025	
Verzekeringen	
Weerstandsvermogen	
Beleggingsstatuut	
Toelichting Wet Normering Inkomens	
Specificatie effecten	

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB) over 2025. Het was een druk jaar voor het notariaat met een recordaantal gepasseerde akten (meer dan 2 miljoen).

De samenleving verandert in hoog tempo en daarmee ook de rol van de notaris. Burgers en ondernemers verwachten transparantie, betrouwbaarheid en deskundige begeleiding bij belangrijke juridische momenten in hun leven. In 2025 heeft het notariaat opnieuw laten zien dat het deze maatschappelijke rol met overtuiging vervult. Dagelijks zetten notarissen en hun medewerkers zich in voor rechtszekerheid, zorgvuldigheid en toegankelijkheid.

Binnen de KNB hebben wij ons het afgelopen jaar gericht op het versterken van de kwaliteit van het notariaat, het ondersteunen van kantoren bij actuele ontwikkelingen in een complexe samenleving en het verder digitaliseren van onze dienstverlening. Ook was er aandacht voor thema's zoals integriteit en weerbaarheid tegen ondermijning. Verder speelt AI een steeds grotere rol. In het notariaat hopen we, net als in veel andere sectoren, dat AI een bijdrage kan leveren aan het verminderen van de werkdruk. De KNB besteedt dan ook veel tijd aan de invloed van AI; niet alleen in 2025, maar zeker ook de komende jaren.

De KNB richt zich op een goede toekomst van het vak. Zo verzorgt de KNB een uitstekende Beroepsopleiding in de overtuiging dat een duurzame beroepspraktijk essentieel is om het notariaat ook voor komende generaties sterk te houden. Het enthousiasme bij de jeugd om notarieel recht te studeren neemt gelukkig toe en bij de Beroepsopleiding konden we afgelopen jaar een recordaantal nieuwe deelnemers verwelkomen. Dat moet ook wel, want door de vergrijzing gaan er de komende jaren relatief veel notarissen met pensioen. Daarom ontwikkelt de KNB programma's om talent aan te trekken en te behouden.

Het afgelopen jaar heb ik bij een aantal notariskantoren in het land een kleinschalig diner georganiseerd om eens rustig met elkaar te praten over wat hen bezighoudt. Werkdruk en opvolgingsvraagstukken kwamen regelmatig ter sprake. Toch zag ik bij al die gesprekken de liefde voor het vak en dat maakt mijn voorzitterschap extra mooi.

Ik wil alle leden, medewerkers en partners van harte danken voor hun inzet en betrokkenheid in het afgelopen jaar. Dankzij hun professionaliteit en toewijding blijft het notariaat een betrouwbare pijler onder onze rechtsstaat.

Met vertrouwen kijkt het bestuur van de KNB vooruit naar de komende jaren, waarin wij ons blijven inzetten voor een sterk, onafhankelijk en toekomstbestendig notariaat.

Barbara van Kampen

Voorzitter

1. Verslag van het bestuur

1.1 Algemeen

De KNB en haar organisatie zijn geregeld in de Wet op het notarisambt (Wna). De KNB is bij wet ingesteld en is een publiekrechtelijk rechtspersoon (openbaar lichaam) in de zin van artikel 134 van de Grondwet. Alle in Nederland gevestigde notarissen, toegevoegd notarissen en kandidaat-notarissen zijn verplicht lid van de KNB. De KNB heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun vakbekwaamheid. Haar taak omvat mede de zorg voor de eer en aanzien van het notarisambt. Bij verordening worden beroeps- en gedragsregels van de leden vastgesteld. Ook kunnen bij verordening regels worden gesteld over de bevordering van de vakbekwaamheid van de leden en de kwaliteit van de beroepsuitoefening.

De KNB heeft een bestuur, een ledenraad, een algemene ledenvergadering en ringen die samenvallen met de gerechtelijke arrondissementen. Verder heeft de KNB een bureau ter ondersteuning van de werkzaamheden van het bestuur, de ledenraad, de algemene ledenvergadering en de ringbesturen. Het bestuur geeft algemene leiding aan het bureau. De directie van het bureau is belast met de leiding van de dagelijkse gang van zaken.

Bestuur

Het bestuur van de KNB bestond op 31 december 2025 uit de volgende leden:

mr. B.M. van Kampen, voorzitter

mr. J.A.M. Janssens, plv. voorzitter

mr. J.G.R.C. Prinsen, penningmeester. Lid per 1 februari 2025. Hij is de opvolger van mr. E.M.J.J. Engelen

mr. I.M. Cox, lid. Lid tot 1 januari 2026.

mr. K.A. Verkerk, lid

mr. I.C.A. Braun, lid

mr. A.H.I. Hoogendam, lid

1.2 Strategische Agenda 2025-2027

De laatste jaren ontwikkelde de KNB altijd een strategie die vijf jaar vooruitkeek. De huidige maatschappelijke en digitale ontwikkelingen volgen elkaar echter zo snel op dat deze horizon te lang is gebleken. De strategie is, net als de (jaar)plannen van de KNB, aan steeds snellere verandering onderhevig, waarbij het steeds moeilijker wordt om goed te bepalen wat de exacte richting op langere termijn moet zijn.

Daarom is ervoor gekozen om een strategie te maken die drie jaar vooruitkijkt en waarbij jaarlijks aanvullingen en wijzigingen worden aangebracht om telkens de blik goed vooruit te houden voor een doorlopende periode van drie jaar. Deze strategie is gebaseerd op een strategische context die de lijn voor de langere termijn (ongeveer tien jaar) schetst. Zo wordt een balans gevonden tussen de middellange en lange termijn. Dit sluit ook aan bij de wijze waarop de KNB haar planning en control cyclus heeft ingericht.

Missie

Het notariaat in Nederland heeft als missie om consumenten en ondernemers rechtszekerheid en rechtsbescherming te bieden. Vooral in tijden waarin allerlei (digitale) ontwikkelingen consumenten

onzeker kunnen maken, waardoor zij begeleiding nodig hebben om zich in de maatschappij te redden en hun positie veilig te stellen of waarin ondernemers zaken moeten doen en daarbij tegen nieuwe en andere juridische uitdagingen aanlopen. Het notariaat moet daarom toegankelijk zijn én blijven voor iedereen, fysiek én digitaal. Dat is een van de belangrijkste opgaven voor het notariaat en de KNB en de basis voor het programma 'Toegang tot het recht'.

Kernwaarden

Bij het verschaffen van rechtsbescherming handelt het notariaat vanuit een aantal kernwaarden. Het notariaat is onafhankelijk, onpartijdig, integer en handelt vanuit publieke verantwoordelijkheid. De KNB ondersteunt de beroepsgroep met tal van diensten en projecten om notarissen in staat te stellen consumenten en ondernemingen rechtszekerheid en rechtsbescherming te bieden met de kernwaarden als uitgangspunt.

Wat in de strategische agenda 25-27 staat is niet nieuw: vanuit het strategisch plan 2020-2025 zijn tal van initiatieven en projecten gestart die voldoen aan deze uitgangspunten.

Thema's en programma's

In de basis zijn de relevante onderwerpen onder te brengen in een aantal thema's:

1. Maatschappelijke relevantie
2. Toegang tot het recht
3. Aantrekkelijkheid van het ambt

Hierdoor heen lopen vier grotere programma's binnen de KNB, die op elk van deze thema's betrekking hebben: future pro(o)f, digitalisering, modernisering Wna en het notariaat als (data)bron. Onderdelen van deze programma's komen terug in elk thema.

Ook voor innovatie geldt dat dit in elk thema terugkomt. Het is belangrijk dat de KNB en het notariaat een goed en duidelijk beeld hebben van de ontwikkelingen die gaan komen. De beroepsgroep moet zich blijven ontwikkelen en vernieuwen om te voldoen aan de wensen en eisen die de maatschappij aan het notariaat stelt. Daarbij heeft het de voorkeur om (her)gebruik te maken van bestaande marktproducten boven zelf maatwerk ontwikkelen.

1.3 Jaarplan 2025: verslag

1.3.1 Kwaliteitsbevordering

De KNB heeft tot wettelijke taak de kwaliteit van de beroepsgroep te bevorderen en daar waar mogelijk te verbeteren. Deze taak volgt uit artikel 61 van de Wna. Een kwalitatief hoogstaand notariaat is nodig om goede rechtsbescherming te bieden aan consumenten en bedrijven. De KNB ondersteunt de beroepsgroep daarbij op verschillende manieren.

Herijken peerreviews

In het notariaat wordt gebruik gemaakt van intercollegiale toetsing om de kwaliteit en integriteit van notariskantoren te toetsen. De toetsing gebeurt in de vorm van peer reviews. Samen met beroepsgenoten heeft de KNB hiervoor een model met criteria en een gespreksopzet vastgesteld. Jaarlijks worden zo'n 320 peer reviews uitgevoerd zodat ieder kantoor eens in de drie jaar wordt bezocht. Dit gebeurt door speciaal voor dit doel opgeleide auditoren. De uitvoeringswijze van de peerreviews is constant aan veranderingen onderhevig om deze actueel en uitdagend te houden. Voor 2025 had het Bureau Financieel Toezicht (BFT) aangekondigd onderzoek te gaan doen naar de wijze waarop het toezicht van het BFT op het notariaat efficiënter en effectiever kan worden kan worden ingevuld. Omdat de peerreviews aanvullend zijn op het toezicht van het BFT is het de bedoeling dat de peerreviews worden herijkt. Het proces bij het BFT heeft vertraging opgelopen waardoor dit actiepunt is verplaatst naar het jaarplan van 2026.

Beroepsopleiding

In 2024 is besloten de nieuwe beroepsopleiding van het notariaat te organiseren en praktijkgericht te laten aansluiten bij de werkvloer van de notaris. In 2025 is de interne organisatie van de beroepsopleiding verder vormgegeven en is het vernieuwde leerjaar twee opgestart. Daarnaast is de ontwikkeling van leerjaar drie ter hand genomen. Eind 2025 was de beroepsopleiding nagenoeg volledig herzien en operationeel. Dit zal in 2026 verder uitgebreid worden. Verder zal er van ervaringen worden geleerd en zal de beroepsopleiding daar waar nodig worden aangevuld.

Regie op IT en AI

In 2025 heeft AI een prominente plaats ingenomen binnen het notariaat. Vanuit verschillende afdelingen van de KNB is een start gemaakt met het versterken van de AI-geletterdheid binnen het notariaat. Het doel hiervan is om onze leden zo goed mogelijk te ondersteunen bij het verantwoord toepassen van AI binnen de notarispraktijk. In dit kader zijn in 2025 diverse publicaties ontwikkeld en via www.knb.nl beschikbaar gesteld aan onze leden. Hieronder vallen onder meer de twee delen van de AI-weegschaal en het 'AI Handboek' dat de CNUE heeft gepubliceerd. Daarnaast is tijdens uiteenlopende bijeenkomsten en evenementen aandacht besteed aan de mogelijkheden van het inzetten van AI binnen het notariaat. Door middel van deze inhoudelijke bijdragen is het gesprek gevoerd met onze leden over de kansen, risico's en randvoorwaarden bij de inzet van AI binnen het ambt.

In 2026 zal hierop worden voortgebouwd met een programmatische aanpak. Daarbij staat het verder professionaliseren van de kennis en vaardigheden van onze leden centraal, zodat zij optimaal zijn toegerust om de kansen en mogelijkheden van AI op een zorgvuldige, verantwoorde maar ook toekomstbestendige wijze te kunnen benutten binnen het ambt.

Vereenvoudiging processen

De verdere ontwikkeling van digitaal passeren moet ook bijdragen aan het vereenvoudigen van processen op notariskantoren. De digitale opslag van akten en andere documenten zou een besparing voor de kantoren moeten opleveren. Na de digitale akte is de KNB in 2025 met de Digitale Opslag Onderhandse Stukken (DOOS) gekomen. De notaris neemt de digitale opslag van onderhandse stukken op de veiligste manier in eigen regie, zodat deze stukken ook in de toekomst veilig en bruikbaar blijven. Dit systeem is bij uitstek geschikt om bijvoorbeeld een digitaal getekende koopovereenkomst of volmacht op te slaan en te bewaren. Het systeem is beschikbaar maar nog niet geïntegreerd in de notariële software. Dit zal naar verwachting in de loop van 2026 gebeuren.

Kenniscentrum

De KNB heeft de afdeling Juridische en Praktijkzaken waar vragen worden beantwoord van leden van de KNB over de notariële regelgeving, WWFT, AVG en fraudepreventie. Om te kunnen beoordelen of en zo ja, welke consequenties de vele maatschappelijke en technologische ontwikkelingen hebben voor het notariaat doet de KNB regelmatig onderzoek in de notariële praktijk. Daarnaast ondersteunen de juristen binnen deze afdeling inhoudelijk de belangenbehartiging door de KNB. Dit kenniscentrum is in 2025 verder uitgebreid met twee juristen.

Weten-meten-informer

In 2025 heeft de KNB gewerkt aan een dashboard voor kantoren met daarin relevante informatie voor hun praktijk. Deze informatie moet de notaris in staat stellen om zijn kantoor effectiever en efficiënter in te richten en zo datagericht te kunnen werken. De ontwikkeling hiervan loopt door in 2026.

1.3.2 Future Pro(o)f

In de Strategische Agenda Notariaat 20-25 zijn voor het eerst expliciet doelen en activiteiten opgenomen gericht op de persoonlijke en professionele ontwikkeling van beroepsbeoefenaren (de futureprofs) en het vergroten van de aantrekkelijkheid van het beroep (futureproof). De afgelopen jaren heeft dit thema een programmatische aanpak gekregen, waarbij KNB-medewerkers vanuit verschillende disciplines samenwerken in het 'team FP' om te komen tot een integrale aanpak. Dit zal de komende jaren onverminderd worden doorgezet. Hierop zijn in 2025 de volgende vier speerpunten geformuleerd voor het programma Future Pro(o)f.

Werving kandidaat-notarissen

De toegenomen druk op de arbeidsmarkt heeft ertoe geleid dat het ook voor het notariaat steeds lastiger is nieuwe mensen te vinden en deze blijvend aan het notariaat te verbinden. Daarom ontwikkelt de KNB programma's en activiteiten om de instroom van nieuwe mensen te bevorderen en de uitstroom te beperken. In 2025 is hard gewerkt aan een nieuwe campagne: "De notaris was hier". Deze campagne gaat in het eerste kwartaal van 2026 van start. Daarnaast heeft de KNB sinds vier jaar een jonge 'ambassadeur' in dienst die zich specifiek richt op de contacten met jongeren en in het bijzonder op jonge kandidaat-notarissen en jongeren die notarieel recht studeren of van plan zijn dat te gaan doen. Hiervoor zijn in 2025 de nodige activiteiten ontwikkeld en georganiseerd, zoals voorlichting op social media en de website notarisworden.nl, events voor

startende kandidaat-notarissen en netwerkevents voor kennismaking van studenten met de notariële praktijk.

Behoud kandidaat-notarissen

In 2025 heeft het team Future Pro(of) veel aandacht besteed aan het opzetten en onderhouden van een netwerk van jonge kandidaat-notarissen. Daarbij krijgen kandidaat-notarissen van kleine(re) kantoren extra aandacht, omdat de (gevoelde) drempel om hieraan deel te nemen soms net iets hoger is.

Opvolging notarissen

De KNB besteedt de afgelopen jaren steeds meer aandacht aan het opvolgingsvraagstuk van notarissen die richting hun pensioen gaan, maar geen kandidaat-notaris in dienst hebben of niet één die notaris wil worden. Zo is de KNB in 2024 begonnen met kantoorbezoeken waarbij samen met de notaris bekeken wordt welke mogelijkheden er zijn om samen te werken of samen te gaan met andere kantoren of om een opvolger te vinden. In 2025 waren dat er ruim dertig. Daarnaast is de voorzitter van de KNB afgelopen jaar begonnen met kleinschalige gesprekken op notariskantoren waarbij opvolging vaak ook een belangrijk onderwerp van gesprek is. Deze zogenoemde NotarisTafels zijn in 2025 vijf keer georganiseerd.

Opvolging komt ook aan de orde tijdens de jaarlijkse bijeenkomst Stap in de toekomst. Deze bijeenkomst die vorig jaar voor de tiende keer werd georganiseerd, markeert de carrièrestap van kandidaat-notarissen die het jaar ervoor toegevoegd notaris of notaris zijn geworden. Hieruit is onder meer naar voren gekomen dat er meer aandacht gegeven zou moeten worden aan de aantrekkelijkheid van het ondernemerschap. Veel jonge kandidaten twijfelen of ze wel notaris willen worden, vaak zonder dat ze daarbij een goed en volledig beeld hebben wat dit inhoudt. Juist voor die groep wil de KNB een programma ontwikkelen waarin alle aspecten van de ondernemingskant van de notaris aan de orde komen; niet alleen om beter en weloverwogen een besluit te kunnen nemen of ze wel of niet notaris willen worden, maar ook om een beter inzicht te krijgen in de rol als werkgever.

Activiteiten t.b.v. medewerkers

De laatste jaren neemt de roep vanuit de leden toe om meer te doen voor medewerkers. Het voornemen van de KNB is dan ook om meer activiteiten voor medewerkers te ontwikkelen en te organiseren. Dat is in 2025 echter nog maar beperkt gelukt.

1.3.3 Belangenbehartiging & communicatie

Twee thema's die bij de KNB hoog op de agenda staan zijn belangenbehartiging en communicatie. De maatschappelijke rol en betekenis van het notariaat zijn niet altijd en voor iedereen even vanzelfsprekend. Dat betekent dat de KNB veel aandacht besteedt aan belangenbehartiging, lobby en communicatie. Essentieel daarbij is de betrokkenheid van en draagvlak bij de leden. De KNB doet regelmatig een beroep op de leden om deel te nemen aan een project- of klankbordgroep of inbreng te leveren als juridisch specialist. De notariële specialistenverenigingen spelen daarbij een belangrijke rol. De KNB verzorgt voor een aantal van hen niet alleen het verenigingsmanagement, maar betreft hen ook actief bij inhoudelijke standpuntbepalingen op rechtsgebieden. Hierop zijn in 2025 de volgende speerpunten geformuleerd voor Belangenbehartiging & Communicatie.

Monitoring en lobby

De KNB volgt nauwgezet alle relevante parlementaire en politieke ontwikkelingen in Den Haag en Brussel. Hiervoor heeft de KNB in 2024 een nieuw monitoringssysteem aangeschaft dat zowel de lobbyisten als de juristen van de KNB in staat stelt deze ontwikkelingen op de voet te volgen en tijds de invloed van de KNB op passende wijze uit te oefenen. Hoewel het Kabinet Schoof weinig nieuwe wetgeving heeft weten te realiseren, heeft de KNB enkele notariële thema's wel op de agenda van diverse Kamerleden weten te krijgen en te houden. Zo is de aandacht voor het initiatiefwetsvoorstel CAHR weer toegenomen en is met diverse Kamerleden besproken of en wanneer opnieuw agenderen van dit voorstel voor verdere behandeling in de Kamer opportuun is. Vanwege de Kamerverkiezingen was dat in 2025 niet realistisch. In aanloop naar die verkiezingen heeft de KNB een verkiezingsdebat georganiseerd over de poortwachtersrol in Perscentrum Nieuwspoor. Hier deden (aankomende) Kamerleden van diverse partijen aan mee.

Internationaal

Bestuursleden van de KNB onderhouden regelmatige contacten in Europa met notariële beroepsorganisaties uit andere lidstaten, zoals België, Duitsland en Frankrijk. Daarnaast nemen diverse leden en medewerkers van de KNB deel aan werkgroepen van de CNUe. In 2026 is de KNB inkomend voorzitter van de CNUe en in 2027 voorzitter. In 2025 zijn hiervoor de nodige voorbereidingen in gang gezet. Zo heeft het KNB-bestuur besloten om oud-voorzitter Annerie Ploumen de rol van (inkomend) voorzitter op zich te laten nemen. Zij zal daarbij ondersteund worden door Isabelle Cox die eind 2025 afscheid heeft genomen als bestuurslid van de KNB.

Mondiaal vindt uitwisseling van kennis en ervaring plaats via de Union Internationale du Notariat (UINL), waar de KNB ook lid van is. Twee jonge kandidaat-notarissen hebben via de KNB afgelopen jaar deelgenomen aan een UINL-programma van de World Notariat University (WNU) in Rome.

Stakeholderregie

Belangrijk voor de lobby zijn ook de vele ketenpartners en stakeholders van de KNB. De KNB heeft hiervoor in 2025 onder meer een eigen ketenregisseur in dienst genomen. Met de belangrijkste ketenpartners zoals de ministeries van Justitie & Veiligheid (J&V), Binnenlandse Zaken & Koninkrijksrelaties (BZK), Financiën en uitvoeringsorganisaties zoals de Belastingdienst, KvK en het Kadaster vindt frequent overleg en afstemming plaats zowel op bestuurlijk niveau, als op tactisch en vakinhoudelijk niveau. Datzelfde geldt voor collega beroepsorganisaties zoals de Orde van advocaten (NOvA), de beroepsorganisatie van de gerechtsdeurwaarders (KBvG), van accountants (NBA) en belastingadviseurs (NOB). Ook met ketenpartners als makelaarsorganisaties NVM en Vastgoed Nederland (voorheen VBO en VastgoedPRO), bankenkoepel NVB en consumentenorganisaties Vereniging Eigen Huis en de Consumentenbond onderhoudt de KNB goede contacten. Binnen de KNB zelf wordt deze afstemming op gestructureerde wijze voorbereid via account overleggen, zodat alle relevante onderwerpen op de juiste plek worden besproken. Duidelijk is dat een aantal onderwerpen bij alle ketenpartners op tafel ligt. Met de notariële softwareleveranciers (NSL's) is ook in 2025 op regelmatige basis overleg geweest. Daarin kwamen onderwerpen aan de orde die als gevolg van wijzigende wet- en regelgeving van belang zijn voor de NSL's en ook de projecten van zowel de ketenpartners als de KNB.

Toegang tot het recht

Eind 2024 publiceerde het WODC (Wetenschappelijk Onderzoek- en Datacentrum) het lang verwachte rapport over de toegankelijkheid van het notariaat. De belangrijkste conclusie is dat er nog steeds een brede maatschappelijke behoefte is aan notariële dienstverlening. Alleen weet nog niet iedereen de weg naar de notaris goed te vinden. De minister voor Rechtszekerheid stuurde in het voorjaar van 2025 zijn reactie op dit rapport naar de Tweede Kamer en ondersteunt de KNB in haar wens om de samenwerking te versterken op dit vlak met andere hulpverleners, zoals het Juridisch Loket, organisaties in de schuldhulpverlening, sociaal raadslieden en rechtswinkels. Dat is van groot belang om alle doelgroepen te bereiken en de kennis van het notariële werkveld bij die andere hulpverleners te vergroten. De verwachting is dat een notariële hulpvraag zo eerder wordt herkend en tijdig bij een notaris terechtkomt. De KNB heeft voorgesteld om geld vrij te maken vanuit de gesubsidieerde rechtsbijstand voor het sociaal notariaat. Dat voorstel heeft de minister helaas nog niet gehonoreerd.

Na het WODC-rapport I over de toegang tot het recht voor de maatschappij heeft de minister ook opdracht gegeven aan het WODC voor een onderzoek naar de toegang tot het recht voor mensen die in het notariaat willen werken. Dit onderzoek heeft in 2025 plaatsgevonden en de resultaten daarvan worden naar verwachting in het voorjaar van 2026 gepubliceerd.

Volgen, onderzoeken en beproeven relevante ontwikkelingen

Om te kunnen beoordelen of en zo ja, welke consequenties de vele maatschappelijke en technologische ontwikkelingen hebben voor het notariaat doet de KNB regelmatig onderzoek. In 2025 heeft de KNB onder meer opdracht gegeven onderzoek te doen naar de economische betekenis van notariële dienstverlening. Dit onderzoek loopt door in 2026. In het derde kwartaal van 2025 heeft de KNB onderzoeksbureau Motivaction opdracht gegeven onderzoek te doen naar de behoefte van specifieke klantgroepen. Dat laatste onderzoek liet de KNB ook in 2019 uitvoeren en de uitkomsten daarvan vormden een belangrijke basis voor de communicatieactiviteiten in de Strategische Agenda Notariaat 20-25. Dit onderzoek loopt ook door in 2026.

1.3.4 Ondersteuning beroepsgroep

In de afgelopen jaren is digitalisering binnen het notariaat steeds meer op de agenda komen te staan. De digitalisering van het recht is geen doel op zich, alleen zijn de consequenties van alle digitale ontwikkelingen zo verstrekkend, dat die veel aandacht van het notariaat vragen. Behalve aandacht voor de digitale ontwikkelingen zelf, is er ook aandacht nodig voor de opleiding van mensen in het notariaat, de organisatie en vestiging van kantoren en de gevolgen voor notariële wet- en regelgeving. Dat maakt het speelveld steeds complexer. In de afgelopen jaren heeft de KNB hier al diverse stappen in gezet. Denk aan het digitaal passeren platform, centrale aansluitingen op diverse bronnen en systemen (zoals BRP/VIS en het CDR). Digitalisering moet hierbij ondersteunend zijn aan het ondernemerschap van de notaris. De KNB zal door middel van diverse projecten haar leden hierbij steeds verder ondersteunen. Hierop zijn in 2025 de volgende vier speerpunten geformuleerd voor de Ondersteuning Beroepsgroep.

Kantoor-As-A-Service en Backoffice-As-A-Service

Kantoor-As-A-Service is een dienstenportfolio waar innovaties in de markt tijdig via een aansluiting op de notariële softwarepakketten beschikbaar komen op de ruim 850 kantoren: Het Kantoor-As-A-Service (KAAS) concept. In 2025 heeft de KNB met 4 van de 5 notariële softwareleveranciers

(NSL's) een samenwerkingsovereenkomst gesloten waarin jaarlijks afspraken gemaakt worden hoe innovaties snel voor de kantoren beschikbaar kunnen komen en hoe de KNB en de NSL's daarbij samen kunnen optrekken.

De KNB heeft afgelopen jaar ook veel gesprekken gevoerd met leden, beleidsmakers, ketenpartners en leveranciers binnen het notariaat. Mede voortkomend uit de strategiedag in februari jl. is daarbinnen de focus gelegd op 'adoptie van digitale middelen' en de 'poortwachtersondersteuning'. Dat doet de KNB met een aanvullend concept op KAAS: het BAAS concept (Backoffice-As-A-Service). BAAS is een concept waarbij kantoren met ondersteuningsvraagstukken gebruik kunnen maken van centraal georganiseerde dienstverlening en expertise. Het BAAS concept krijgt uit steeds meer vorm met een goede middelenmix in de ondersteuning van de beroepsgroep. Daar waar kantoren niet voldoende in staat zijn om bepaalde kennis te leveren of de administratie te doen voor een bepaalde periode wil de KNB support kunnen bieden voor die kantoren. In 2026 wordt het BAAS concept verder uitgewerkt en uitgerold binnen het notariaat. De poortwachtersondersteuning en de notariële private Cloud zijn hiervan voorbeelden.

Een digitale leeromgeving

In 2025 is de KNB, met het in huis halen van de beroepsopleiding, een project gestart om de benodigde digitale ondersteuning ook in eigen beheer te krijgen zonder hier lopende leergangen mee te verstoren. Dit project nadert haar afronding en zal begin 2026 definitief afgerond worden binnen budget en met de juiste kwaliteit.

ICT-platform voor het notariaat

Naast de diensten die de KNB inmiddels centraal beschikbaar heeft, denk aan DCI (Digitaal Cliënt Identificatie), digitaal passeren van onderhandse stukken (inclusief de opslag ervan), heeft de KNB de afgelopen jaar ook binnen die diensten uitbreidingen gedaan die beschikbaar gesteld zijn aan de NSL's om op te koppelen. Over de snelheid van koppelen hierop hebben we afspraken gemaakt met de NSL's. Een voorbeeld van de mogelijkheden die inmiddels geboden wordt, is de afgifte van een digitaal afschrift.

In 2025 heeft de KNB verder de digitale infrastructuur voor informatie-uitwisseling (IPAAS, Integratie Platform As A Service) succesvol geïmplementeerd. De eerste koppelingen zonder zichtbare impact voor het notariaat lopen al over deze moderne snelweg: alle VIS-bevragingen bijvoorbeeld (paar miljoen bevragingen op jaarbasis).

Iets minder succesvol was het IAM-project (Identity Access Management; toegang krijgen en delegeren tot systemen en processen binnen en buiten het notariaat voor leden en medewerkers). De KNB moest op zoek naar een nieuwe leverancier en dat duurde langer dan verwacht. Dit project zal daarom doorlopen in 2026.

ICT-platform voor cliënten van het notariaat

In 2025 is hard gewerkt aan het concept van een notariële 'mijn-omgeving' op de website www.notaris.nl voor cliënten van het notariaat. Met dit concept gaat de KNB samen met de NSL's in 2026 werken aan slimme oplossingen voor veilige informatie-uitwisseling en communicatie tussen notariskantoren en cliënten. In de loop van 2026 zal dit beschikbaar komen. In 2025 stond ook een

verkenning gepland naar laagdrempelige digitale toegang tot notariële dienstverlening voor consumenten en ondernemers, waarin de digitale registratie voor onderhandse (pand)akten is meegenomen. Die verkenning heeft nog niet plaatsgevonden, omdat het ministerie van Financiën op het gebied van de digitale registratie voor onderhandse (pand)akten geen voortgang heeft geboekt.

In 2026 zal de hele website www.notaris.nl worden vernieuwd, mede vanwege nieuwe eisen die de Europese Commissie stelt aan de toegang van websites. Behalve www.notaris.nl voldoen alle andere websites van de KNB inmiddels hieraan.

1.3.5 Overige onderwerpen

De KNB heeft ook een aantal wettelijke taken, die zich vertalen in reguliere werkzaamheden van het bureau van de KNB in Den Haag. Daaronder vallen onder andere de werkzaamheden voor het Centraal Testamentenregister, klachtenbemiddeling, ledenadministratie, de NotarisTelefoon en de organisatie van de intercollegiale toetsing.

Caribisch Nederland

In 2025 heeft de KNB op verzoek van het ministerie van J&V geparticipeerd in een werkgroep van het ministerie van BZK over de digitalisering van de BES eilanden. Deze eilanden vallen formeel niet onder het Nederlands notariaat, maar de KNB verkent in dit traject de suggesties die ze in de zomer van 2024 gedaan heeft aan het ministerie van J&V om het notariaat in Caribisch Nederland verder te ondersteunen met kennis en diensten. In 2025 is in kaart gebracht welke middelen hiervoor in aanmerking komen. In de loop van 2026 moet dit leiden tot concrete acties waarbij de beschikbare digitale diensten en wetgeving breed beschikbaar worden gesteld in Europees en Caribisch Nederland. Te denken valt daarbij aan de digitale akte en het digitaal passeerplatform van de KNB.

Mediacontacten

De KNB wordt regelmatig benaderd door journalisten. Vragen van journalisten variëren van puur informatief over de werking van bepaalde (notariële) wet- en regelgeving tot heel specifieke casussen. Waar mogelijk wordt de voorzitter van de KNB proactief als woordvoerder gepositioneerd in de media. Omdat de KNB een publiekrechtelijke organisatie is worden de contacten met media zorgvuldig gereguleerd en geregisseerd.

Dienstverlening aan leden

De leden van de KNB kunnen elke werkdag telefonisch en digitaal terecht bij diverse medewerkers van de KNB met vragen over notariële wet- en regelgeving, ICT-gerelateerde thema's, de registers die de KNB houdt, media-issues en de talloze bijeenkomsten die de KNB organiseert.

Klachtenbemiddeling

Als (kandidaat-)notarissen te maken krijgen met een klacht van een cliënt die niet via een open gesprek opgelost kan worden, dan kan klachtenbemiddeling door de KNB uitkomst bieden. Deze bemiddeling verloopt via een schriftelijke uitwisseling van standpunten en wordt door de afdeling Praktijkzaken van de KNB begeleid. De klager kan zich zowel schriftelijk als per digitaal formulier tot de KNB wenden. Op de website notaris.nl kunnen cliënten meer informatie vinden over het indienen van klachten. In veel gevallen blijkt de klachtenbemiddeling door de KNB een succesvolle wijze om het conflict langs informele weg op te lossen. Lukt dat niet, dan kan de cliënt een

(formele) klacht indienen bij de kamer voor het notariaat. De afgelopen vijf jaar bemiddelde de KNB gemiddeld bij 250 klachten per jaar.

Gedragscode informatiebeveiliging

In 2023 is de KNB begonnen om de Gedragscode Informatiebeveiliging Notariaat over alle kantoren uit te rollen in 4 fasen. Fase 4 is in 2024 gestart en is aan het einde van het eerste kwartaal van 2025 afgerond. Medewerkers en leden realiseren zich steeds meer dat Informatiebeveiliging in de breedste zin van het woord belangrijk is voor de bescherming van de kernwaarden van het notariaat en de KNB heeft zich in 2025 onverminderd hierop ingezet om het notariaat veiliger te krijgen en te houden. Dit is een belangrijk onderdeel van de dienstverlenende rol van de KNB naar haar leden. Om die reden is er een plan opgesteld in 2025 om vanaf 2026 de gedragscode verder te verrijken met de huidige technologische ontwikkelingen (AI) en de veranderende geopolitieke omstandigheden voor dataopslag en security.

Poortwachtersrol en fraudepreventie

Op de strategiedag notariaat in februari 2025 hebben de leden nadrukkelijk aandacht gevraagd voor de complexiteit van de poortwachtersfunctie binnen het notariaat. De KNB is met dit verzoek een onderzoek gestart naar de mogelijke ondersteuning voor deze rol. De onderzoeksresultaten zijn eind 2025 opgeleverd na diverse gesprekken binnen en buiten de beroepsgroep. De vertaling zal in de loop van 2026 opgevolgd worden met concrete resultaten en ontwikkelingen.

Weerbaarheid

De aandacht voor de weerbaarheid in het notariaat is niet nieuw en vloeit voort uit de weerbaarheidsopgave die het kabinet in december 2024 aan de samenleving meegaf. De weerbaarheidsopgave is opgesteld door de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid (NCTV). Ook de KNB is hiermee aan de slag gegaan. Dit was onder meer terug te zien in het programma van het KNB-congres in oktober 2025. In 2026 zal de KNB vaker aandacht besteden aan het onderwerp weerbaarheid van het notariaat. Bijvoorbeeld tijdens de strategiedag notariaat met de leden, in februari 2026.

In 2025 heeft de KNB tevens onderzoek gedaan naar alternatieven voor de Big Tech in het kader van weerbaarheid in een digitale samenleving. Dat onderzoek ging over mogelijke alternatieven voor voor Microsoft 365 (Word, Excel e.d.) en over dataopslag in een Nederlands datacenter. Beide onderzoeken komen samen in een programmaplan 'Notariële Private Cloud' die vanaf 2026 zal gaan lopen. Vooruitlopend op dit programma organiseerde de KNB in november al een Cloudblab-bijeenkomst om over dit belangrijke onderwerp van gedachten te wisselen met leden en specialisten op dit gebied.

Specialistenverenigingen contact

Het notariaat kent de volgende zes specialistenverenigingen:

- Vereniging van Estate Planners in het Notariaat (EPN)
- Vereniging van Mediators in het Notariaat (VMN)
- Vereniging voor Agrarisch Specialisten in het Notariaat (VASN)
- Vereniging Ondernemingsrechtsspecialisten Notariaat (VON)
- Vereniging van Notariële Registergoederen Specialisten (NRS)
- Vereniging IT-notaris

De KNB onderhoudt nauwe contacten met deze verenigingen en werkt met hen samen waar mogelijk, zowel juridisch-inhoudelijk als in de lobby. Vier van deze verenigingen hebben hun verenigingsmanagement ondergebracht bij de KNB. Voor hen organiseert de KNB ook cursussen, congressen en andere bijeenkomsten.

Beroepscertificaten uitgifte zomer 2025

In de zomer van 2025 heeft de beroepsgroep grote problemen ondervonden van het uitgifte proces bij KPN bij verlenging of aanvraag van zogenaamde beroepscertificaten (de USB-stick waarmee notariële digitale handtekeningen worden gezet). Veel certificaten werden te laat geleverd waardoor sommige kantoren beperkt konden werken. De KNB heeft in nauwe afstemming met de Ringen en de Ledenraad alles in het werk gesteld om deze problematiek bij KPN aan te kaarten en maatregelen af te dwingen. Dat heeft te lang geduurd erkent KPN inmiddels ook. De KNB heeft daarom afspraken gemaakt met KPN om herhaling hiervan in de toekomst te voorkomen. Daarbij zijn ook noodprotocollen afgesproken die in gang gezet kunnen worden voor het geval deze problemen zich toch voordoen.

1.4 Financieel beleid KNB

Het financiële beleid van de KNB is gebaseerd op een meerjarenbegroting. De financiële rapportages worden maandelijks opgesteld, zodat budgethouders (afdelingshoofden) structureel meer grip op hun begroting krijgen. Daarnaast wordt jaarlijkse een risicoanalyse uitgevoerd om onverwachte tegenvallers op te vangen. De uitkomsten daarvan zijn gepresenteerd aan het bestuur.

Belangrijkste inkomsten en uitgaven

De belangrijkste inkomsten van de KNB komen bestaan uit de verplichte algemene bijdrage van de leden en inkomsten die voortvloeien uit het gebruik van het ICT-platform dat de kantoren ondersteunt. De KNB betaalt uit haar inkomsten de salarissen van de medewerkers, de ICT-applicaties en -netwerken, communicatie en huisvesting.

Weerstandsvermogen

Het eigen vermogen (algemene reserves) van de KNB is van groot belang voor de continuïteit. Per kwartaal worden de risico's gevolgd (zie ook bijlage "weerstandsvermogen"). Het weerstandsvermogen (eigen vermogen minus vaste activa) neemt ten opzichte van vorig jaar toe en is per 31 december 2025 positief ad € 16.023.805. Dit heeft te maken met het toenemen van de algemene reserves. Deze zijn met name toegenomen door het genereren van extra inkomsten en nog niet uitgegeven projectkosten.

Beleggen

De effecten zijn in beheer bij de ABN AMRO. Het beleid met betrekking tot het liquiditeitsbeheer en het beleggen van gelden is vastgelegd in een beleggingsstatuut. In de bijlage "beleggingsstatuut" zijn de cijfers en een nadere uitleg opgenomen.

Financieel beleid – begroting komend jaar

Door voortschrijdend inzicht is de begroting voor komend jaar 2026 bijgesteld. De meest opvallende bijgestelde posten zijn: meer kosten opgenomen voor PWFV vanwege ontvlechting BV's, versteviging vaste schil KNB met kernfuncties voor de komende jaren, tariefsverhoging VIS

en BRP, verdere versteviging werken onder architectuur, vermindering inhuur experts ten behoeve van versteviging vaste schil KNB, doorlopen kosten CCI voor zorgvuldige transitie naar nieuw systeem, lagere kosten belangbehartiging door vertraging EU wetgeving en uitstel extra personeel, meer kosten inzet medewerkers future pro(o)f, lagere kosten ledenraad vanwege minder bijeenkomsten en meer kosten congres in verband met duurdere locatie.

Wet Normering Topinkomens (WNT)

In de bijlage toelichting WNT is uitvoering gegeven aan de WNT. Alle bestuursleden, de directie en de leden van de ledenraad worden vermeld voor de bezoldiging en onkostenvergoeding, omdat zij worden geclassificeerd als topfunctionaris.

De KNB boekt een positief resultaat

Het boekjaar 2025 loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 en laat inclusief onttrekking aan bestemmingsreserves een positief resultaat zien van € 9.288.198 (na het saldo van onttrekking aan de bestemmingsreserves een positief resultaat van € 9.151.370). Begroot was een positief resultaat van € 2.549.650. Vorig jaar was het resultaat inclusief dotatie aan bestemmingsreserves positief € 4.791.618 (na het saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan bestemmingsreserves positief € 4.913.986).

De belangrijkste positieve effecten voor het resultaat van boekjaar 2025 ten opzichte van de begroting 2025 zijn het hogere financieringsresultaat (€ 364.022), meer inschrijvingen in het CTR en CLTR (€ 548.804 en € 365.294), meer ledenbijdrage congres (€ 131.550), lagere kosten congres (€ 143.376), latere invulling vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal (€ 471.923), minder kosten belangenbehartiging (€ 139.822), meer ledenbijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f (€ 136.072), lagere kosten opdrachtgeverschap pensioenfonds (€ 123.590), lagere kosten ledenraad (€ 137.135), beter resultaat cursusbureau inclusief PE (€ 140.373), hogere omzet VIS (€ 165.979), hogere omzet BRP (€ 241.388) en poortwachterstoelagen VIS en BRP (€ 921.185 en € 2.551.812), latere invulling vacatures I&P (€ 289.342), minder inhuur I&P (€ 140.636), lagere kosten onderhoud PEC (€ 419.787), niet uitgegeven projectkosten digitale akte (€ 347.391), ontvangen subsidie DOBV (€ 400.000), nog niet uitgegeven projectkosten IPAAS (€ 141.319), projectkosten cloud signing (€ 411.931), projectkosten OpenSatisfaction (€ 710.000), projectkosten onderzoek digitaal archief (€ 422.410), lagere kosten innovatie (€ 435.299), lagere kosten publiciteitscampagne future pro(o)f (€ 319.260) en lagere kosten beheer en onderhoud CTR (€ 200.000). Hiertegenover staan de hogere kosten van beheer en hosting DOBV (€ 200.370), hogere kosten gebruik poortwachterstoelag (€ 1.849.595), hogere kosten PEC hosting (€ 175.789), hogere kosten PEC beheer (€ 112.747), hogere kosten licenties Jira (€ 183.313), hogere kosten VIS (€ 206.696), kosten innovatiehub (€ 250.000), projectkosten notarieel portaal (€ 269.934), hogere projectkosten Identity Access Management (IAM) (€ 150.540), hogere projectkosten programma digitale akte (€ 292.715), hogere kosten future pro(o)f (€ 173.677), hogere personeelskosten ordesecretariaat (€ 122.267) en hogere kosten advieskosten rechtsvragen (€ 174.118).

Vanwege de sterke koersfluctuaties en de invloed daarvan op het resultaat per segment, wordt het financieringsresultaat vanaf boekjaar 2021 als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd en niet meer toegerekend aan de verschillende segmenten.

Totaal ledenaantal stijgt, aantal notarissen neemt af

De KNB telde op 31 december 2025 3.585 leden. Dat zijn er 96 meer dan een jaar eerder. Het aantal notarissen nam met 17 af naar een totaal van 1.184 en het aantal kandidaat-notarissen nam toe met 111 tot 2.133. Het aantal toegevoegd notarissen nam toe met 2 en bedraagt per 31 december 2025 268 (zie ook bijlage kengetallen leden). Het aantal notariskantoren is afgelopen jaar afgenomen met 11. Het totaal komt nu uit op 860. Hiervan is iets minder dan de helft (411) een kantoor met één notaris.

Akteaantallen

Notarissen hebben in 2025 7 procent meer akten gepasseerd dan in 2024. Dat komt neer op in totaal ruim 2 miljoen akten. Vooral het aantal hypotheekakten (18 procent) en overdrachtsakten (12 procent) steeg flink. Daarnaast zijn het aantal testamenten (1 procent), oprichtingen van een BV (16 procent) en oprichting van een stichting (7 procent) gestegen ten opzichte van een jaar eerder. Het aantal levenstestamenten bleef met 236.000 nagenoeg gelijk aan dat van 2024.

1.5 Opbouw begroting algemeen

De begroting van de KNB heeft vanaf 2024 – technisch gesproken – acht segmenten: KNB Bureau, Onderwijs en Kandidatenzaken, ICT & Procesoptimalisatie, Uitgeverij, Rechtsvragen, CTR, Public Relations en Centraal Levenstestamentregister – met verschillende deelbegrotingen. De begroting is om twee redenen op deze manier ingericht. Ten eerste om te laten zien dat middelen worden besteed waar ze voor bedoeld zijn. Ten tweede vanwege de verschillende btw-tarieven. In 2024 zijn op verzoek van de ledenraad en met instemming van de ALV de reserves van de segmenten Kwaliteitstoetsing, Onderzoek en Ontwikkelingsfonds en Ondersteuningsfonds toegevoegd aan het segment Rechtsvragen en KNB Bureau. Sinds 1 oktober 2016 valt de KNB onder de vennootschapsbelasting. Met de Belastingdienst zijn gesprekken geweest om vast te stellen welke segmenten en/of activiteiten van de KNB belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting. De Belastingdienst heeft een definitief standpunt ingenomen en de aangiften tot en met 2024 zijn definitief vastgesteld.

De KNB heft een algemene bijdrage (volgens artikel 87 van de Wna) om de kosten te dekken die samenhangen met de uitoefening van haar ordetaken ten behoeve van alle leden. Deze bijdrage wordt ingezet voor het KNB Bureau. De KNB levert ook diensten. Deze diensten en producten genereren hun eigen inkomsten door middel van abonnementen of een tarief per afgenomen product of dienst. Een overzicht van alle actuele prijzen en tarieven staat in de bijlage.

1.6 Overkoepelende diensten

In de begroting zijn de overkoepelende diensten terug te vinden onder 'overige bedrijfskosten'. Die bestaan ter ondersteuning van alle activiteiten van de KNB. Hiertoe worden de afdelingen directie, financiën en administratie, personeel en organisatie en ICT gerekend. Deze afdelingen verrichten overkoepelende werkzaamheden ten behoeve van het hele notariaat en de hele KNB. De kosten worden op basis van het aantal medewerkers per afdeling of dienst toegerekend. Het financieringsresultaat werd tot en met boekjaar 2020 – op basis van de hoogte van de reserves aan het begin van het boekjaar – toegerekend aan de segmenten. Vanaf het boekjaar 2021 wordt het financieringsresultaat niet meer toegerekend aan de segmenten, maar als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd. De resultaten van de segmenten worden hiermee niet meer sterk

beïnvloed door de sterke fluctuaties in het financieringsresultaat en zijn beter vergelijkbaar in de tijd.

Directie

De directie van de KNB is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het beleid door het KNB-bureau en geeft daar leiding aan. Zij onderhoudt daarbij externe relaties, geeft invulling aan belangenbehartiging en vertegenwoordigt de KNB en het notariaat bij externe stakeholders. De directie maakt afspraken over verzekeringen (waaronder beroepsaansprakelijkheid), de Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0, de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat en onderhoudt relaties met banken en andere organisaties ten behoeve van het hele notariaat. Onder de directie valt ook de verenigingsmanager. De verenigingsmanager is aangesteld als linking pin tussen de besturen van de specialistenverenigingen en het bestuur en uitvoerende afdelingen van de KNB. Doel is gezamenlijk optrekken als notariaat en naar buiten toe waar mogelijk één stem laten horen. De specialistenverenigingen betalen een vergoeding voor de werkzaamheden die KNB-medewerkers voor de verenigingen verrichten.

Financiën en administratie

De afdeling financiën zet het financiële beleid behorend bij de gekozen koers uit en administreert alle financiële stromen van de KNB. Zij volgt rentetarieven op deposito's en andere renterekeningen en brengt maandelijks financiële rapportages uit. De verkoopfacturen worden digitaal verstuurd, de administratie wordt in Exact Online bijgehouden en de inkoopfacturen worden via Basecone goedgekeurd en digitaal aangeleverd. De afdeling verzorgt ook de financiële administraties van Stichting ECH, Stichting Connie Bletz, Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat, de commissie Toegang Notariaat, Stichting Zorgeloos Vastgoed, het Centraal Digitaal Repertorium en aanvullende projecten en verschillende specialistenverenigingen. In 2024 is de in 2024 opgerichte Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 erbij gekomen.

Personeel en organisatie

Onder deze afdeling vallen alle zaken over personeel, huisvesting, facilitaire dienst en inventaris. Loket wordt gebruikt voor de personeels- en salarisadministratie en de salarisadministratie is ondergebracht bij Grant Thornton.

Automatisering

Deze afdeling is verantwoordelijk voor de interne ICT en de telefonie.

1.7 KNB Bureau

Op de begroting van het KNB Bureau staan posten, zoals het bestuur, de ledenraad, het ordesecretariaat, de algemene ledenvergadering (ALV) en het jaarcongres, vertegenwoordiging in het buitenland en alle commissies, kandidatenzaken, declaratiegeschillen, klachtenafhandeling en praktijkondersteuning, de Notaristelefoon en corporate communicatie.

In 2022 is de Wet open overheid ingevoerd ter vervanging van de Wet openbaarheid van bestuur. Conform de verplichting van deze wet heeft de KNB een Woo-coördinator aangesteld. Deze coördineert de juiste en tijdige afhandeling van bij de KNB binnengekomen verzoeken op grond van de Woo. Een jurist binnen de afdeling Praktijkzaken is belast met het verzamelen van de gevraagde documenten en het voorbereiden van de besluiten. In 2025 heeft de KNB één Woo-verzoek in

behandeling genomen en afgerond. Daarnaast loopt er nog één beroepszaak naar aanleiding van een Woo-verzoek. Besluiten op grond van de Woo worden gepubliceerd op <https://www.knb.nl/over-knb/organisatie/besluiten-op-woo-verzoeken>. Dit vooruitlopend op het nog niet gerealiseerde centrale platform van de overheid waar dit soort besluiten in de toekomst gepubliceerd moeten gaan worden.

Het resultaat van het KNB Bureau over boekjaar 2025 is positief € 859.225. De begroting ging uit van een negatief resultaat van € 606.859. Het resultaat is gunstig beïnvloed door de hogere inkomsten uit de algemene bijdrage en het congres, de bijdrage belangenbehartiging en future pro(of), lagere kosten congres, lagere kosten opdrachtgeverschap pensioenfonds en later ingevulde vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal, lagere kosten belangenbehartiging en lagere kosten ledenraad. Daar tegenover staat de hogere personeelskosten ordesecretariaat. Onder de kosten van de afdeling communicatie vallen onder andere de kosten van de Notaristelefoon; deze bedragen voor 2025 € 68.240.

1.8 KNB Diensten

Onderwijs en opleiding (O&K in de begroting)

Cursussen en congressen

Alle leden van de KNB hebben een permanente educatieverplichting. In ieder tijdvak, dat bestaat uit twee kalenderjaren, moeten leden veertig opleidingspunten halen. Het team Cursussen & Congressen voert de PE-administratie voor de leden en ontwikkelt en organiseert cursussen, congressen en bijeenkomsten, gericht op notariële thema's.

Specialistenverenigingen

Het team Cursussen & Congressen organiseert daarnaast ook bijeenkomsten voor de Vereniging voor Notariële Registergoederen Specialisten (NRS), de Vereniging van Mediators in het Notariaat (VMN), de Vereniging Ondernemingsrechtsspecialisten Notariaat (VON) en de Vereniging IT-Notaris. Ook het verenigingsmanagement van deze notariële specialistenverenigingen is in handen van het KNB-bureau. De geleverde diensten worden onder kostprijs in rekening gebracht, wat ervoor zorgt dat het resultaat van O&K zelfs in het tweede jaar van de PE-verplichting negatief is.

Permanente educatie

Het jaarritme van het team cursussen en congressen hangt sterk samen met de tweejaarlijkse PE-verplichting. In het eerste jaar van de verplichting wordt minder gebruik gemaakt van de opleidingsmogelijkheden; in het tweede jaar wordt een inhaalslag gemaakt. Dit betekent dat het financiële resultaat het tweede jaar doorgaans beter is. Het jaar 2025 was het tweede jaar van de PE-verplichting. O&K sluit het boekjaar 2025 af met een positief resultaat van € 22.610. (Vorig jaar met een negatief resultaat van € 39.826).

ICT & Procesoptimalisatie (I&P)

Onder de kop 'Digitaal Notariaat' en de kop 'Belangrijkste investeringen ten behoeve van het notariaat- ICT' zijn de activiteiten van deze afdeling beschreven. Het segment I&P heeft de grootste inkomsten en uitgaven binnen KNB. In het boekjaar 2025 heeft I&P meer inkomsten ontvangen uit de hogere aantallen BRP, de poortwachterstoeslagen en opbrengsten diversen, latere invulling vacatures en minder inhuur, lagere kosten onderhoud PEC, niet uitgegeven projectkosten digitale akte, ontvangen subsidie DOBV, nog niet uitgegeven projectkosten IPAAS, projectkosten

cloud signing, projectkosten OpenSatisfaction, projectkosten onderzoek digitaal archief, lagere kosten innovatie en lagere kosten publiciteitscampagne future pro(o)f. Hiertegenover staan de hogere kosten van beheer en hosting DOBV, hogere kosten gebruik poortwachterstoelage, hogere kosten hosting PEC, hogere kosten beheer PEC, hogere kosten licenties Jira, hogere kosten VIS, hogere personeelskosten vanwege meer inhuur I&P, kosten innovatiehub, projectkosten notarieel portaal, hogere projectkosten IAM, hogere projectkosten programma digitale akte en hogere kosten future pro(o)f. Per saldo heeft I&P een positief resultaat van € 8.126.238 behaald. Begroot was een positief resultaat van € 4.361.140.

De poortwachterstoelage wordt vanaf augustus 2019 in rekening gebracht bij elke inlichting VIS en BRP. Deze toeslag is bedoeld voor het vormgeven van de poortwachtersfunctie van het notariaat. De inkomsten uit deze toeslag zijn in 2025 aangewend om de infrastructuur van Wettelijk Identiteitsdocument (WID) scanners en de volgende fase van de afwikkeling in het kader van NID TSP te financieren. Daarmee wordt verder voldaan aan het besluit om te stoppen met de ontwikkeling van het product NID als digitaal identificatie- en ondertekenmiddel. Ook zijn de inkomsten aangewend om de kosten voor de ontwikkeling van het digitaal passeerplatform te dekken.

Uitgeverij

Onder het segment uitgeverij vallen publicaties zoals WPNR, aandeelhoudersregisters en de brochures. Door de hogere ledenbijdrage is het segment uitgeverij positiever uitgekomen dan begroot.

Rechtsvragen

De afdeling rechtsvragen heeft als kerntaak het beantwoorden van algemene rechtsvragen die het notariaat aangaan. Door de hogere advieskosten inclusief Woo-verzoeken met hiertegenover de hogere ledenbijdragen is het resultaat negatiever dan begroot.

Public Relations en lobby

Een belangrijke, reguliere taak van de KNB is lobby en stakeholdermanagement. Deze worden veelal gefinancierd uit het PR-budget, waaruit ook de algemene reclamecampagnes worden betaald. In 2023 heeft het bestuur van de KNB besloten om de belangenbehartiging te verstevigen door de activiteiten op dat gebied naar een hoger plan te tillen. Hiervoor is in 2024 een afzonderlijke ledenbijdrage in het leven geroepen om de noodzakelijke ambities op dat vlak beter te kunnen realiseren.

Centraal Levenstestamentregister (CLTR)

Het CLTR is met ingang van 1 mei 2011 van start gegaan. Het register is opgezet door de KNB en valt daarmee onder de algemene reserve. In mei 2013 is het register gedigitaliseerd. Het aantal inschrijvingen is gestabiliseerd. Er zijn in dit boekjaar 261.419 inschrijvingen geweest (vorig jaar 263.762). Het tarief van een inschrijving is per 1 januari 2023 verlaagd naar € 5,50 per inschrijving. Ten opzichte van de begroting heeft het CLTR meer inkomsten vanwege het aantal inschrijvingen. Per saldo heeft het CLTR een positief resultaat van € 174.237 behaald.

1.9 Overige ondersteunende diensten

Centraal Testamentenregister (CTR)

Sinds 1 januari 2007 wordt het beheer en de exploitatie van het CTR uitgevoerd door de KNB. Hiervoor is een convenant gesloten tussen het Ministerie van Justitie en Veiligheid en de KNB. Eerder lag de uitvoering van het CTR bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Doel van deze overgang is om te komen tot een substantiële kostenbesparing en een kwaliteitsverbetering. Het CTR is sinds mei 2012 aangesloten op het Europese netwerk van testamentenregisters. Door deze aansluiting kunnen notarissen in andere Europese landen digitaal inlichtingenverzoeken doen bij het CTR en vice versa. Het Ministerie van Justitie en Veiligheid heeft besloten per 1 januari 2017 het tarief van het CTR te verlagen naar € 5,50. Het CTR teert hiermee geleidelijk in op haar reserve. Door meer inschrijvingen en minder onderhoud is het negatief resultaat lager dan begroot.

Onderzoek- en ontwikkelingsfonds

Deze bestemmingsreserve is op verzoek van de ledenraad en conform besluit van de ALV in 2024 toegevoegd aan de reserve van het KNB-bureau.

Ondersteuningsfonds

Deze bestemmingsreserve is op verzoek van de ledenraad en conform besluit van de ALV in 2024 toegevoegd aan de reserve van het KNB-bureau.

Verzekeringen – beroepsaansprakelijkheid – nut en noodzaak

Een specificatie van de verzekeringsbijdragen voor het boekjaar 2025 is opgenomen in de bijlage "collectieve verzekeringen". De premie was hoger dan de bijdrage van de notaris, waardoor het resultaat € 136.828 negatief is. De bestemmingsreserve verzekeringen komt uit op € 1.283.494 per 31 december 2025.

1.10 Verbonden partijen

Verbonden partijen zijn derden waarin de KNB bestuurlijke zeggenschap heeft.

Stichting ECH (zeggenschap 50% KNB en 50% Raad van Advies)

Het bestuur van Stichting ECH wordt in 2025 gevormd door vier bestuurders, waarvan twee door KNB benoemd en twee vanuit de raad van advies.

Stichting ECH maakt gebruik van PEC en de inzet van medewerkers van de KNB. Hiervoor zijn zakelijke prijsafspraken gemaakt.

Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat (voorheen Stichting Voorzieningsfonds van de KNB) In 2024 zijn de statuten gewijzigd en daarmee tevens de governance van de stichting. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of vijf bestuurders. Het aantal bestuurders wordt door de ledenraad vastgesteld. Momenteel bestaat het bestuur uit de drie bestuursleden en dan geldt de volgende bepaling. Eén bestuurder dient ten tijde van de benoeming lid te zijn van de ledenraad, één bestuurder ten tijde van de benoeming lid te zijn van het bestuur van de KNB en één bestuurder geen lid van één van beide organen te zijn.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat

Het bestuur van Stichting Beroepsopleiding Notariaat bestaat uit maximaal tien leden. Minimaal drie en maximaal vijf leden worden benoemd door de KNB. Maximaal vijf leden worden op niet-bindende voordracht van het algemeen bestuur van de stichting, benoemd door de besturen van de faculteiten die de notariële opleiding verzorgen en die onderdeel zijn van de deelnemende universiteiten, zodanig dat bij voorkeur door iedere deelnemende universiteit minimaal één bestuurslid wordt benoemd.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 is in 2024 opgericht. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit ten minste twee natuurlijke personen. De bestuurders worden benoemd door het KNB-bestuur. Bij voorkeur worden tot bestuurder benoemd de personen die binnen de KNB zijn belast met de portefeuille KNB Futureproof.

Stichting Pensioenfonds Notariaat

Op grond van de statuten van Stichting Pensioenfonds Notariaat (SPN) worden de bestuursleden als volgt benoemd: drie leden op basis van voordracht door de KNB, twee leden op basis van voordracht door de Bond van Medewerkers in het Notariaat, één lid vanuit de gepensioneerden en twee leden op voordracht door het bestuur van het SPN.

Stichting Nobilex

Op 26 november 2025 is Stichting Nobilex geliquideerd en uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel. Het bestuur van Stichting Nobilex bestond uit drie natuurlijke personen, welke onafhankelijk waren van de KNB. De stichting richtte zich op het bijdragen aan doelmatige en kwalitatief hoogwaardige juridische dienstverlening. Samen met Coöperatie Nobilex U.A. was het eigenaar van de Nobilex groep, waaronder Nobilex Automatisering B.V. valt, die kantoorautomatisering voor notariskantoren ontwikkelt. Stichting Nobilex heeft haar aandelen in Nobilex Holding B.V. op 18 juni 2025 verkocht, waardoor haar bestaansreden kwam te vervallen.

Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat

Met ingang van 18 maart 2025 is Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat (SDIN) ontbonden, wat op 9 april 2025 is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel. Ook Identiteitsvoorzieningen & Digitalisering Notariaat Holding B.V. (IDNH), waarvan SDIN de enige aandeelhouder is, is per die datum ontbonden. In 2024 is door de KNB besloten de eigen ontwikkeling van identificatiemiddelen en het behouden van relevante certificering en andere activiteiten, met het oog op de rol van de notaris met betrekking tot identificatie en ondertekening stop te zetten. Hiervoor is een inkoopstrategie bij de KNB in de plaats gekomen. De heer mr. M. Windt van het advocatenkantoor Windt Le Grand Leeuwenburgh is benoemd als vereffenaar van beide rechtspersonen. De Stichting houdt ook tijdens haar afbouw het doel het direct of indirect houden van aandelen in vennootschappen die zich bezighouden met het beheer en onderhoud van een centrale infrastructuur waarbinnen WID-scanners functioneren, het ter beschikking stellen van WID-scanners aan notariskantoren en de ontwikkeling van identificatiemiddelen.

De rechtspersoon die zich bezighoudt met het beheer en onderhoud van een centrale infrastructuur waarbinnen WID-scanners functioneren en het ter beschikking stellen van WID-scanners aan

notariskantoren, PWF Diensten B.V., staat nadrukkelijk buiten het proces van vereffening en functioneert bovendien in de continuïteit van haar dienstverlening aan het notariaat.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

Het bestuur van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat vormt een personele unie met KNB-bestuurders. De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wet op het notarisambt om de continuïteit van de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. De inkomsten in 2025 zijn hoger dan begroot vanwege het grote aantal gepasseerde akten in het notariaat. De heffing van de akte in 2026 blijft gelijk. In het bestuursverslag en de jaarrekening van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat worden de cijfers toegelicht.

1.11 Algemene reserves

De reserve ICT & Procesoptimalisatie wordt gebruikt voor het financieren van projecten over het opzetten of overnemen van registers en/of het uitvoeren in het kader van nieuwe wetgeving. Daarnaast is de reserve bedoeld om toekomstige investeringen in de PEC-diensten te financieren en om verkennend onderzoek naar relevante innovaties te faciliteren. De reserve bedraagt per 31 december 2025 positief ad. € 5.815.751. De reserve Public Relations zal worden gebruikt om campagnes te voeren. De reserve CLTR wordt gebruikt om eventuele calamiteiten in het digitaal register op te vangen en aansluitingen te bouwen voor externe partijen. De uitgeverij zal de reserve nodig hebben wanneer in de toekomst de brochures digitaal beschikbaar worden gesteld.

Een groot weerstandsvermogen is noodzakelijk, zodat eventuele problemen met de systemen, waar de KNB en haar leden dagelijks afhankelijk van zijn, kunnen worden verholpen en eventuele risico's kunnen worden opgevangen. De totale algemene reserve (inclusief financieringsresultaat) bedraagt per 31 december 2025 € 20.431.890.

Den Haag, 28 april 2026

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun
mr. J.A.M. Janssens
mr. B.M. van Kampen (voorzitter)
mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)
mr. K.A. Verkerk
mr. Y.P. Vrijhof

Begroting 2027 en voorstel bijdrage

	werkelijk 2025	werkelijk 2024	begroting 2025	aangepaste begroting 2026	begroting 2027
Baten	38.599.723	30.151.279	35.124.771	34.612.802	34.579.598
Directe kosten	17.565.896	15.118.806	19.303.362	19.540.027	19.604.689
Bruto marge	21.033.827	15.032.474	15.821.409	15.072.776	14.974.909
Personeelskosten	7.226.850	6.798.343	8.490.311	8.783.895	8.692.829
Afschrijvingskosten	846.170	864.431	969.366	846.645	776.439
Overige bedrijfskosten	2.970.105	3.054.072	3.862.335	4.225.153	4.650.793
Totaal overige kosten	11.043.125	10.716.845	13.322.012	13.855.693	14.120.061
Financiële baten en lasten	414.275	475.990	50.253	86.000	87.600
Bijzondere bate	0	0			
Exploitatiesaldo voor belasting	10.404.977	4.791.618	2.549.650	1.303.083	942.449
Vennootschapsbelasting	(1.116.778)	0	0	0	0
Exploitatiesaldo na belasting	9.288.199	4.791.618	2.549.650	1.303.083	942.449

Op de volgende bladzijde treft u de gesegmenteerde begrotingen aan en daarna een overzicht voorstel bijdragen januari tot en met december 2026.

Een begroting is een zo goed mogelijke meetlat voor de toekomst, maar hoe verder de toekomst hoe onzuiverder de cijfers. De begroting geeft een beeld waar de KNB naar toe gaat.

2. Begroting 2026 en begroting 2027

aangepaste begroting 2026	KNB bureau		O&K	I&P	Uitgeverij		Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CLTR	Fin. Res.	Totaal
	O&K	I&P			Uitgeverij	Rechtsvragen						
Baten	6.432.908	399.275	22.991.695	582.259	539.928	2.062.500	531.738	1.072.500	34.612.802			
Directe kosten	106.876	15.543.032	185.512	141.000	2.401.503	103.905	1.058.200	19.540.027				
Bruto marge	6.432.908	292.399	7.448.663	396.748	398.928	-339.003	427.833	14.300	15.072.776			
Personeelskosten	3.193.605	226.456	2.711.723	450.279	468.613	413.101	182.275	77.517	7.723.570			
Toegerekende perskst	436.222	39.935	359.770	47.310	59.262	80.049	25.184	12.593	1.060.325			
Afschrijvingskosten	14.193	14.193	83.494		104.293		83.935		285.915			
Toegerekende afschrkst	230.679	21.104	190.288	25.018	31.377	42.348	13.278	6.639	560.730			
Overige bedrijfskosten	3.456.892	49.156	442.688	58.218	73.164	98.489	31.031	15.514	4.225.153			
Totaal overige kosten	7.317.399	350.844	3.787.963	580.825	632.417	738.280	251.767	196.198	13.855.693			
Financiële baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	86.000	86.000		
Exploitatiesaldo voor vpb	-884.491	-58.445	3.660.700	-184.078	-233.489	-1.077.283	176.066	-181.898	86.000	1.303.083		PM
vpb												
<u>begroting</u> <u>2027</u>	KNB bureau	O&K	I&P	Uitgeverij	Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CLTR	Fin. Res.	Totaal		
Baten	6.458.892	409.281	22.919.757	578.743	543.334	2.062.500	534.591	1.072.500	34.579.598			
Directe kosten	108.494	15.556.103	181.670	141.000	2.438.275	108.283	1.070.864	19.604.689				
Bruto marge	6.458.892	300.787	7.363.654	397.073	402.334	-375.775	426.308	1.636	14.974.909			
Personeelskosten	3.258.517	230.883	2.688.524	270.506	477.813	421.136	185.847	79.025	7.612.251			
Toegerekende perskst	444.512	40.694	366.608	48.209	60.491	81.570	25.662	12.832	1.080.578			
Afschrijvingskosten	14.193	14.193	41.747		104.293		55.957		216.190			
Toegerekende afschrkst	230.481	21.086	190.124	24.996	31.350	42.312	13.266	6.633	560.249			
Overige bedrijfskosten	3.858.366	50.708	456.676	60.058	75.371	101.601	32.010	16.004	4.650.793			
Totaal overige kosten	7.791.876	357.564	3.743.679	403.769	645.025	750.912	256.785	170.451	14.120.061			
Financiële baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	87.600	87.600		
Exploitatiesaldo voor vpb	-1.332.984	-56.777	3.619.975	-6.696	-242.691	-1.126.687	169.524	-168.815	87.600	942.449		PM
vpb												

2. Overzicht voorstel bijdragen 2027

In de ALV van 2023 is het voorstel van de ledenraad overgenomen om de bijdragen vanaf 2023 jaarlijks te indexeren met CPI van oktober 2022. De hoogte van de bijdragen van 2026 waren eind november 2025 bekend. De CPI oktober 2025 is 3,51%. In juli 2024 is een nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f geïntroduceerd om deze activiteiten te financieren. De bijdrage bestuursorganen is bedoeld voor de forfaitaire vergoeding voor ringbestuurders.

Onderstaand volgt een specificatie van de bijdragen per bijdragecategorie.

	2027	2026
	CPI indexatie	
A. Notarissen	voorstel	vastgesteld
Algemene bijdrage (excl. BTW)	PM	2.632,49
Bijdrage public relations (excl. BTW)	PM	302,59
Bijdrage bestuursorganen	PM	127,09
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	598,75
Bijdrage I&P	PM	871,45
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	4.607,37
AA. Toegevoegd notarissen		
Algemene bijdrage (excl. BTW)	PM	2.632,49
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	598,75
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	3.306,25
B. Kandidaat-notarissen in de maatschap*		
Algemene bijdrage (excl. BTW)	PM	2.632,49
Bijdrage public relations (excl. BTW)	PM	302,59
Bijdrage bestuursorganen	PM	127,09
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	598,75
Bijdrage I&P	PM	871,45
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	4.607,37
C. Kandidaat-notarissen (> 6 jr.)	PM	936,81
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	598,75
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	1.610,56
D. Kandidaat-notarissen (> 3 jr.)	PM	364,31
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	598,75
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	1.038,07
E. Kandidaat-notarissen (< 3 jr.)	PM	222,70
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	598,75
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	896,46

*c.q. kandidaat-notarissen die ondernemingsrisico lopen

Verslag van de financiële commissie van de ledenraad

Aanwezigen: de heer J. Prinsen, bestuurslid KNB, penningmeester
de heer L. Louwerier, lid ledenraad en Commissie van Advies
de heer J. Wijnmaalen, lid ledenraad en Commissie van Advies
de heer A. DeWitte, lid ledenraad en Commissie van Advies

Overige aanwezigen: de heer H. Kuijpers, directeur KNB
mevrouw M. de Vette, secretaris ledenraad & Commissie van Advies

Afwezigen: mevrouw M. van Wensveen; hoofd financiën en administratie KNB

Datum: Maandag 1 april 2026

Locatie: Digitale vergadering via Teams

Op uitnodiging van het bestuur van de KNB is de financiële commissie van de ledenraad bijeengekomen om toelichting te krijgen op de conceptstukken. Ten behoeve van de ledenraad rapporteert de financiële commissie als volgt.

Financieel jaarverslag en jaarrekening KNB ordejaar 2025 en toelichting

Tijdens de vergadering zijn het financieel jaarverslag en de jaarrekening van de KNB toegelicht, waarbij tevens is ingegaan op de toelichting bij het jaarverslag. De commissie is in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en nadere duiding te verkrijgen.

Er kan worden geconcludeerd dat de stukken een goed inzicht geven in de baten en lasten van de KNB over het boekjaar 2025 en het vermogen van de KNB. Tevens is stilgestaan bij de verwachte ontwikkeling van de baten en lasten voor de komende jaren.

Gedurende de bespreking zijn verschillende onderwerpen aan de orde geweest die de commissie graag met de ledenraad deelt, zoals onder andere:

1. Financieel resultaat en vermogenspositie

De gerealiseerde baten liggen aanzienlijk hoger dan begroot. Waar oorspronkelijk circa €34 miljoen was voorzien, is uiteindelijk ongeveer €38 miljoen gerealiseerd. Dit verschil wordt met name verklaard door het uitzonderlijk hoge aantal akten, dat met ruim twee miljoen een piek vormt. Het inkomstenmodel van de KNB, dat sterk afhankelijk is van het aantal akten, heeft hierdoor geleid tot een bovengemiddeld resultaat. Daarnaast zijn de kosten lager uitgevallen dan begroot, onder meer doordat niet alle personeelsposities zijn ingevuld en geplande ICT-uitgaven deels zijn doorgeschoven. Dit heeft geresulteerd in een sterke vermogenspositie.

2. Risicoprofiel

De commissie heeft aandacht gevraagd voor de afhankelijkheid van het aantal akten als belangrijke variabele in de inkomsten. Het bestuur heeft aangegeven dat de begroting bewust conservatief is opgesteld en rekening houdt met een mogelijke daling van het aantal akten in de komende jaren, terwijl tegelijkertijd een lichte stijging van de opbrengst per akte wordt voorzien. De commissie acht het van belang dat deze aannames nader worden onderbouwd, mede aan de hand van scenario's voor mogelijke terugval.

Daarnaast is uitgebreid stilgestaan bij de omvang en wenselijkheid van de reserves. Het eigen vermogen bedraagt circa €27 miljoen, waarvan ongeveer €20 miljoen aan algemene reserves. Vanuit het bestuur is toegelicht dat een zekere reserve noodzakelijk is om schommelingen in de inkomsten op te vangen. De commissie plaatst hierbij kanttekeningen en acht een nadere onderbouwing van het gewenste weerstandvermogen en een expliciete norm voor de reservepositie wenselijk.

3. Investerings in digitalisering

De commissie heeft kennisgenomen van de verwachting dat de komende jaren aanzienlijke investeringen in ICT en digitalisering noodzakelijk zullen zijn. Hierbij wordt onder meer gedacht aan verdere digitalisering van processen en de ontwikkeling van nieuwe voorzieningen, zoals een private notariële cloud en toepassingen op het gebied van AI binnen een beveiligde omgeving. De omvang van deze investeringen is nog onzeker, maar het vormen van een bestemmingsreserve voor ICT wordt als een reële optie beschouwd.

4. Transparantie, reserveringen en stelselkeuzes

Met betrekking tot de toelichting in het jaarverslag constateert de commissie dat de leesbaarheid en transparantie op onderdelen kunnen worden verbeterd. Het is niet altijd duidelijk of positieve resultaten voortkomen uit niet-gerealiseerde kosten, lagere kosten of hogere opbrengsten. De commissie acht het wenselijk dat dit explicieter wordt toegelicht, zodat beter inzicht ontstaat in de onderliggende oorzaken van afwijkingen ten opzichte van de begroting.

Daarnaast is stilgestaan bij specifieke reserveringen, waaronder de CTR- en CLTR-reserves. De CTR-reserve is evenals in 2024 in 2025 afgenomen met € 80.454. Het tarief voor een inschrijving ligt onder kostprijs, maar vanwege de hogere akte aantallen is het verlies beperkt gebleven. In de begroting voor 2026 en 2027 wordt ook rekening gehouden met een verlies. Voor de CLTR-reserve geldt dat deze mede is gebaseerd op een mogelijke toekomstige herbouw of migratie van het systeem. De commissie acht de onderbouwing van deze reserveringen nog onvoldoende concreet en acht nadere analyse wenselijk.

In dit kader is tevens de excedentverzekering besproken. De commissie heeft kennisgenomen van de relatief hoge premie die jaarlijks wordt betaald, terwijl de verzekering in de praktijk niet wordt aangesproken. De mogelijkheid om dit risico (gedeeltelijk) in eigen beheer te nemen is benoemd, waarbij ook de consequenties voor de vrije reserve en het risicoprofiel zijn onderkend.

De financiële commissie van de ledenraad is tevreden met de duidelijke toelichtingen. De commissie kan zich verder vinden in het verslag en de jaarrekening over het boekjaar 2025 inclusief de begroting en adviseert de ledenraad deze met een positief advies aan de algemene ledenvergadering voor te leggen.

De commissie dankt de heer Prinsen en de heer Kuijpers voor hun inzet en inspanningen.

4. JAARREKENING

2025

4.1 Balans per 31 december 2025
(na verwerking voorstel resultaatbestemming)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
I Vaste activa		
Immateriële vaste activa	4.429.570	5.321.924
Materiële vaste activa	382.915	148.494
	<hr/> 4.812.484	<hr/> 5.470.418
II Vlottende activa		
Vorraden	68.673	115.616
Vorderingen en overlopende activa	10.116.447	9.049.403
Effecten	11.376.700	7.224.711
Liquide middelen	9.522.769	3.896.932
	<hr/> 31.084.588	<hr/> 20.286.662
III Kortlopende schulden en overlopende passiva	9.741.319	8.752.696
Werkkapitaal	<hr/> 21.343.269	<hr/> 11.533.967
	<hr/> 26.155.754	<hr/> 17.004.384
IV Eigen Vermogen		
Algemene reserves	20.431.890	11.063.238
Bestemmingsreserves	5.723.863	5.941.145
	<hr/> 26.155.754	<hr/> 17.004.384
Eigen vermogen	<hr/> 26.155.754	<hr/> 17.004.384
Eigen vermogen	<hr/> 26.155.754	<hr/> 17.004.384
	0	

4.2 Rekening van baten en lasten

	werkelijk <u>2025</u>	werkelijk <u>2024</u>	begroting <u>2025</u>
2 Baten	38.599.723	30.151.279	35.124.771
3 Directe kosten	17.565.896	15.118.806	19.303.362
Bruto marge	21.033.827	15.032.474	15.821.409
4 Personeelskosten	7.226.850	6.798.343	8.490.311
5 Afschrijvingskosten	846.170	864.431	969.368
6 Overige bedrijfskosten	2.970.105	3.054.072	3.862.335
Totaal overige kosten	11.043.125	10.716.846	13.322.014
7 Financiële baten en lasten	414.275	475.990	50.253
Bijzondere baten en lasten	0	0	
Exploitatiesaldo voor belasting	10.404.977	4.791.618	2.549.648
8 Vennootschapsbelasting	-1.116.778	0	0
Exploitatiesaldo na belasting	9.288.199	4.791.618	2.549.648

4.3 Kasstroomoverzicht

Kasstroom uit operationele activiteiten	2025	2024
Bedrijfsresultaat	9.990.702	4.315.628
Resultaat bestemmingsreserve verzekeringen	-136.828	122.368
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen exclusief verzekeringen en svf	960.713	983.257
- veranderingen in werkkapitaal		
. Mutatie debiteuren	18.428	-310.488
. Mutatie te ontvangen rente	-20.968	-72.436
. Mutatie overlopende passiva	-36.544	26.867
. Mutatie voorzieningen	0	0
. Mutatie aan- en verkopen effecten	-3.835.966	1.142.933
. Mutatie voorraden	46.943	-18.476
. Mutatie crediteuren	1.245.088	-3.701.868
. Mutatie overige vorderingen	-264.818	-2.576.315
. Mutatie overlopende activa	-816.808	-48.178
. Mutatie overige schulden	-1.382.056	1.097.871
. Mutatie belastingen en sociale premies	1.179.257	-333.110
	-3.867.445	-4.793.200
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	6.947.143	628.052
Betaalde respectievelijk ontvangen interest	98.252	153.079
Vennootschapsbelasting	-1.116.778	0
	-1.018.526	153.079
Kasstroom uit operationele activiteiten	5.928.616	781.130
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in immateriële vaste activa	0	0
Investerings in materiële vaste activa	-302.779	-123.599
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-302.779	-123.599
Netto kasstroom	5.625.838	657.533
Mutatie geldmiddelen	5.625.837	657.535
Vershil voorziening rente en lening	1	-3
Liquide middelen 31.12.2023		3.239.397
Liquide middelen 31.12.2024	3.896.932	3.896.932
Liquide middelen 31.12.2025	9.522.769	
Mutatie geldmiddelen	5.625.837	657.535

4.4 Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

De KNB en haar organisatie zijn geregeld in de Wet op het notarisambt (Wna). De KNB is bij wet ingesteld en is een publiekrechtelijke rechtspersoon. Alle in Nederland gevestigde notarissen en werkzame toegevoegd notarissen en kandidaat-notarissen zijn lid van de KNB. De KNB heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun vakbekwaamheid. Haar taak omvat mede de zorg voor de eer en het aanzien van het notarisambt. Bij verordening worden beroeps- en gedragsregels van de leden van de KNB vastgesteld. Tevens kunnen bij verordening regels worden gesteld betreffende de bevordering van de vakbekwaamheid van de leden en de kwaliteit van de beroepsuitoefening. Verder is de KNB verantwoordelijk voor het uitvoeren van kwaliteitstoetsen bij haar leden, die worden verricht door deskundigen die zijn aangewezen door de KNB. De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen. KNB is gevestigd te Den Haag en ingeschreven in de KvK onder nummer 50179705.

Waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn nominaal gewaardeerd, tenzij anders vermeld. De immateriële en materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijzen, verminderd met afschrijvingen die tijdsevenredig berekend worden op basis van de geschatte levensduur van de desbetreffende activa.

Aanschaffingen voor een lager bedrag dan € 2.500 per project worden rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht.

De effecten worden gewaardeerd tegen de actuele waarde aan het einde van het boekjaar. De actuele waarde is bepaald op basis van marktwaarde.

Waarderingsverschillen als gevolg van koersfluctuaties van effecten worden verantwoord onder de financiële baten en lasten van de rekening van baten en lasten. Bij verkoop van effecten gerealiseerde koersverschillen worden eveneens verantwoord onder de financiële baten en lasten van de rekening van baten en lasten. Vanwege de sterke koersfluctuaties wordt het financieringsresultaat vanaf boekjaar 2021 als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd en niet meer toegerekend aan de verschillende segmenten.

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van nodig geachte voorzieningen voor dubieuze vorderingen.

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De jaarlijks verschuldigde bijdragen voor de pensioenregelingen (middelloon en beschikbare premieregeling) worden rechtstreeks in de rekening van baten en lasten verwerkt. De nog te betalen en terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden respectievelijk vorderingen. De overrente wordt geboekt op basis van het kasstelsel.

Jubileumuitkeringen worden ten laste van de rekening van baten en lasten gebracht in het jaar van uitkering.

De premies voor de collectieve verzekeringen worden omgeslagen over de notarisleden en tekorten of overschotten worden rechtstreeks via de balans onttrokken c.q. toegevoegd aan de bestemmingsreserve verzekeringen.

De baten en lasten worden tot uitdrukking gebracht in het jaar waarop zij betrekking hebben, met dien verstande dat mogelijke verliezen worden genomen zodra zij voorzienbaar zijn.

Met ingang van 1 oktober 2016 valt de KNB onder de vennootschapsbelasting. De belastingdienst heeft een voorlopig standpunt ingenomen en de KNB heeft op basis hiervan de aangiften ingediend. De belastingdienst heeft de aangiften ongewijzigd overgenomen.

Beperking verspreidingskring

De jaarrekening van de KNB is uitsluitend bedoeld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde de leden van KNB. Hierdoor is de jaarrekening niet geschikt voor andere doeleinden.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode en draagt, in samenhang met de balans en rekening van baten en lasten, bij aan het inzicht in de financiering van de activiteiten van de beroepsorganisatie, alsmede in de liquiditeit, de solvabiliteit en de kwaliteit van het behaalde resultaat.

Het bedrijfsresultaat wordt aangepast voor:

- 1) Posten van de rekening van baten en lasten die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in dezelfde periode.
- 2) Mutaties in voorzieningen, overlopende posten, voorraden, handelsdebiteuren en handelscrediteuren.
- 3) Posten van de rekening van baten en lasten waarvan de ontvangsten en uitgaven niet beschouwd worden als behorend tot de operationele activiteiten.
- 4) De effecten worden niet beschouwd als zeer liquide activa en zijn daarom niet meegenomen in het saldo geldmiddelen.

4.5 Toelichting op de balans

I Vaste activa

Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa (software) was als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Boekwaarde aanvang boekjaar	5.321.924	6.236.265
Investerings in software	0	0
	<hr/>	<hr/>
Afschrijvingen	5.321.924 -892.354	6.236.265 -914.341
Boekwaarde ultimo boekjaar	<hr/> 4.429.570	<hr/> 5.321.924

De afschrijving per jaar varieert van 10% tot 33 1/3% van de historische kostprijs.

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa was als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Boekwaarde aanvang boekjaar	148.494	93.811
Investerings in computers	302.779	123.599
	<hr/>	<hr/>
Afschrijvingen	451.273 -68.359	217.410 -68.915
Boekwaarde ultimo boekjaar	<hr/> 382.915	<hr/> 148.494

De afschrijving per jaar varieert van 10% tot 33 1/3% van de historische kostprijs.

II Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa

Onder deze post zijn begrepen:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Debiteuren	642.166	660.595
Te ontvangen rente	95.014	74.046
Belastingen en sociale premies	541.371	558.493
Overige vorderingen	7.476.586	7.211.768
Overlopende activa	1.361.309	544.501
	<hr/>	<hr/>
	10.116.447	9.049.403

Effecten

	Verkrijgings-	Koers-	Aan-verkopen	Aan-verkopen	koersresultaten		Verkrijgings-	Koers-
	waarde	waarde	verkrijgings-	tegen beurs-	door	door	waarde	waarde
	31-12-2024	31-12-2024	waarde	waarde	verkoop	waardering	31-12-2025	31-12-2025
Obligaties	4.143.458	4.150.403	2.363.444	2.365.897	-2.454	137.684	6.506.902	6.651.530
Aandelen	2.574.412	3.074.308	1.680.116	1.460.678	219.707	-29.523	4.254.528	4.725.170
Totaal boekjaar 2025	6.717.870	7.224.711	4.043.560	3.826.575	217.253	108.161	10.761.430	11.376.700
Totaal boekjaar 2024	7.467.908	8.044.733	-750.038	-1.142.933	392.924	-70.014	6.717.870	7.224.711

De effecten liggen in open bewaargeving bij ABN-AMRO Effectenbewaarbedrijf N.V. te 's-Gravenhage.

Liquide middelen

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kas-, bank- en giroaldi	9.522.769	3.896.932
	<u>9.522.769</u>	<u>3.896.932</u>

De rentevergoeding op de spaarrekening bedraagt tussen 1,00% en 1,45% en op de vermogensspaarrekening 1,25%.

In augustus 2025 is een spaardeposito geopend. Hierop wordt maandelijks een bedrag gestort, welke voor 1 jaar vaststaat. De rentevergoeding bedraagt tussen 1,90% en 1,80%.

III Kortlopende schulden en overlopende passiva

Onder deze post zijn begrepen:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Crediteuren	5.565.170	4.320.082
Belastingen en sociale premies	1.786.968	624.833
Overige schulden en te betalen kosten	2.389.181	3.771.237
Overlopende passiva	0	36.544
	<u>9.741.319</u>	<u>8.752.696</u>

Met de belastingdienst zijn gesprekken geweest om vast te stellen welke segmenten en/of activiteiten van de KNB belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting. De belastingdienst heeft een definitief standpunt ingenomen en de aangiften tot en met 2024 zijn definitief vastgesteld.

V Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<i>Meerjarige financiële verplichtingen</i>		
De verplichtingen uit hoofde van huurcontracten bedragen	1.715.510	2.129.684
Deze verplichtingen hebben een resterende looptijd van 3 jaar en 6 maanden.		
KNB is verplichtingen aangegaan met Avisi en Davinci voor hosting en beheer van het PEC platform.	4.658.920	4.843.784
De kosten van PWFd lopen door in 2026.	4.249.000	3.360.000

IV Eigen Vermogen

Algemene reserves

	2024	2024	2024	2025	2025	2025	2025
	saldo 31-12-23	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-24	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-25
KNB bureau	5.445.655	373.394	578.835	6.397.884	859.225		7.257.110
Onderwijs en Kandidatenzaken	-34.912	-39.826		-74.738	22.610		-52.128
Kwaliteitstoetsing	735.767	0	-735.767	0			0
ICT & Procesoptimalisatie	-6.210.425	3.899.939		-2.310.486	8.126.238		5.815.751
Uitgeverij	707.346	41.544		748.890	80.516		829.406
Rechtsvragen	-18.311	-203.305	735.767	514.150	-347.285		166.866
Public Relations	762.182	115.202		877.384	38.836		916.220
CLTR	3.943.817	246.752		4.190.569	174.237		4.364.806
Subtotaal Algemene reserves	5.331.119	4.433.700	578.835	10.343.654	8.954.377	0	19.298.031
Financieringsresultaat	243.595	475.990		719.585	414.275		1.133.859
Totaal Algemene reserves	5.574.714	4.909.690	578.835	11.063.238	9.368.652	0	20.431.890

Bestemmingsreserves

	2024	2024	2024	2025	2025	2025	2025
	saldo 31-12-23	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-24	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-25
CTR	4.638.895	-118.072		4.520.823	-80.454		4.440.369
Verzekeringen	1.297.954		122.368	1.420.322		-136.828	1.283.494
Onderzoek- en Ontwikkelingsfonds	262.876	0	-262.876	0			0
Ondersteuningsfonds	315.960	0	-315.960	0			0
Totaal Bestemmingsreserves	6.515.684	-118.072	-456.467	5.941.145	-80.454	-136.828	5.723.863
Totaal Eigen vermogen	12.090.398	4.791.618	122.368	17.004.384	9.288.198	-136.828	26.155.753

De bestemmingsreserve CTR is bedoeld om toekomstige investeringen samenhangend met CTR te financieren.
De bestemmingsreserve Verzekeringen is bedoeld om een wisselend premieverloop te neutraliseren en om een basis te vormen, die nodig kan zijn als andere verzekeringsvormen hun intrede doen.

Verloop bestemmingsreserve Verzekeringen in het boekjaar:

	2025	2024
Stand per aanvang boekjaar	1.420.322	1.297.954
Mutaties in het boekjaar		
Bij: bijdragen verzekeringspremies	7.508.753	7.642.733
Af: betaalde verzekeringspremies	-7.601.564	-7.474.728
Bij: rente	0	0
Af: aandeel overhead	-44.017	-45.637
	-136.828	122.368
Saldo ultimo boekjaar	1.283.494	1.420.322

begroting 2025	KNB bureau	O&K	I&P	Uitgeverij	Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CL-TR	Fin. Res	Totaal
Baten	6 306 031	336.222	23.693.877	576.213	543.912	2 062 500	533 516	1 072 500		35.124.771
Directe kosten		91.372	15.577.633	183.325	141.000	2.193.080	98.905	1.018.047		19.303.362
Bruto marge	6 306 031	244.850	8.116.244	392.888	402.912	-130.580	434.611	54.454		15.821.409
Personeelskosten	3.175.237	223.815	2.715.102	252.343	469.300	366.073	326.996	82.301		7.611.167
Toegerekende perskst	373.783	37.968	275.591	34.041	50.078	61.370	36.986	9.327		879.144
Afschrijvingskosten		14.193	163.494			104.293		83.935		365.915
Toegerekende afschrkst	256.556	26.092	189.110	23.330	34.377	42.154	25.438	6.396		603.453
Overige bedrijfskosten	3.107.315	56.694	411.807	50.891	74.815	91.661	55.208	13.945		3.862.335
Totaal overige kosten	6.912.890	358.762	3.755.104	360.605	628.571	665.551	444.627	195.904		13.322.014
Financiële baten en lasten		0	0	0	0	0	0	0	50.253	50.253
Exploitatiesaldo	-606.859	-113.912	4.361.140	32.282	-225.659	-796.131	-10.016	-141.451	50.253	2.549.648

4.6 Toelichting op de rekening van baten en lasten

2. Baten	2025	in %	2024	in %
Algemene bijdrage notarissen	3.010.963	8%	3.018.476	10%
Algemene bijdrage kandidaat-notarissen	1.035.975	3%	1.020.450	3%
Bijdrage aangeslotenen	20.728	0%	21.521	0%
Bijdrage bestuursorganen	158.886	0%	161.410	1%
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	2.047.947	5%	997.315	3%
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfond	268.158	1%	261.768	1%
Omzet cursussen	226.736	1%	246.265	1%
Omzet dossieradministratie	246.209	1%	224.826	1%
Abonnement KOS	2.806.591	7%	2.812.629	9%
Omzet VIS	1.665.979	4%	1.505.609	5%
Omzet BRP	1.385.888	4%	1.212.449	4%
Omzet platform ECH	945.000	2%	869.500	3%
Omzet diversen Elektronische media	132.579	0%	218.230	1%
Omzet DCI en DPD	71.498	0%	41.445	0%
Omzet poortwachterstoelag saldo	17.695.672	46%	10.866.972	28%
Omzet brochures	130.268	0%	123.381	0%
Omzet WPNR	503.085	1%	485.039	2%
Omzet Notariaat Magazine	175.884	0%	170.011	1%
Abonnement advisering	554.849	1%	559.503	2%
Omzet CTR	2.611.304	7%	2.557.959	8%
Omzet CLTR	1.437.794	4%	1.451.923	5%
Bijdrage public relations	378.281	1%	384.324	1%
Bijdrage I&P	1.089.450	3%	1.106.875	4%
	38.599.723	100%	30.317.882	100%
3. Directe kosten	2025	in %	2024	in %
Onderwijs en Kandidatenzaken	110.307	1%	143.353	1%
I&P	13.668.742	78%	11.501.283	76%
Uitgeverij	211.441	1%	189.306	1%
Rechtsvragen	315.118	2%	179.350	1%
CTR	2.012.864	11%	1.978.719	13%
CLTR	1.018.737	6%	1.020.603	7%
Public Relations	228.687	1%	106.191	1%
	17.565.896	100%	15.118.806	100%
4. Personeelskosten	2025	in %	2024	in %
De totale personeelskosten hebben bedragen:				
Bruto salarissen	4.631.340	64%	4.107.119	60%
Pensioenlasten	743.129	10%	769.773	11%
Sociale lasten	733.895	10%	580.094	9%
Inhuur	887.183	12%	1.231.529	18%
Ontvangen ziekengeld	(69.876)	-1%	(74.499)	-1%
Ouderschapsverlof	24.787		24.182	
Overige personeelskosten	433.844	6%	368.922	5%
Minus doorberekende personeelskosten verzekeringen, svf, ech, ctn, skn en cdr	(157.452)	-2%	(208.777)	-3%
	7.226.850	100%	6.798.343	100%
Het gemiddeld aantal werknemers (fte) bedroeg in het boekjaar	67		56	
De bezoldiging van het bestuur bedroeg in het boekjaar	451.903		468.338	

5. Afschrijvingen	2025	in %	2024	in %
Afschrijvingen software	892.354	105%	914.341	106%
Afschrijvingen inventaris	68.359	8%	68.915	8%
Minus doorberekende afschrijvingskosten verzekeringen, svf, ech, ctn, skn en cdr	(114.543)	-14%	(118.826)	-14%
Totaal afschrijvingskosten	846.170	100%	864.431	100%
6. Overige bedrijfskosten	2025	in %	2024	in %
Automatiseringskosten	497.440	17%	326.014	11%
Huisvestingskosten	598.057	20%	590.268	19%
Inventariskosten	5.955	0%	-	0%
Administratie- en kantoorkosten	347.193	12%	358.641	12%
Advieskosten	38.850	1%	9.669	0%
Abonnementen en lidmaatschappen	108.103	4%	106.066	3%
Abonnementen KNB bureau	6.448	0%	3.060	0%
Algemene ledenvergadering en congres	16.655	-1%	180.697	6%
Bestuurskosten (inclusief vergaderkosten en onkosten)	584.209	20%	598.553	20%
Ledenraad en regiobijeenkomst	159.655	5%	304.791	10%
Vertegenwoordiging buitenland	357.400	12%	281.677	9%
Commissies	43.906	1%	40.415	1%
Bestuursorganen	156.237	5%	174.938	6%
Communicatie	365.157	12%	340.424	11%
Minus doorberekende overige bedrijfskosten verzekeringen, svf, ech, ctn, skn en cdr	(281.850)	-9%	(261.141)	-9%
Totaal	2.970.105	100%	3.054.071	100%
7. Financiële baten en lasten	2025	in %	2024	in %
Bankrente:				
Depositorente	9.631	2%	76.515	16%
Lopende rekeningen	25.403	6%	37.604	8%
	35.033	8%	114.118	24%
Rente obligaties en dividenden, netto	63.219	15%	38.960	8%
Koersresultaten op effecten en deelnemingen	316.023	76%	322.911	68%
Minus doorberekende rente verzekeringen	0	0%	0	0%
	379.242		361.871	
Totaal	414.275	100%	475.990	100%
8. Vennootschapsbelasting	2025		2024	
Vanaf boekjaar 2016/2017 valt KNB onder de vennootschapsbelasting.				
I&P huidig boekjaar	-1.056.194		0	
CLTR	-60.584		0	
	-1.116.778		0	

4.7 Overige toelichtingen

Voorstel resultaatbestemming en vermogensbestemming

Het voorstel is om het resultaat 2025 als volgt te verdelen:

- Toevoegen aan de algemene reserves € 9.368.652;
- Onttrekken aan de bestemmingsreserve CTR € 80.454.

Bovenstaande voorstellen zijn reeds verwerkt in de balans en de toelichting op het eigen vermogen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Den Haag, 28 april 2026

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun
mr. J.A.M. Janssens
mr. B.M. van Kampen (voorzitter)
mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)
mr. K.A. Verkerk
mr. Y.P. Vrijhof

4.8 Overige gegevens

Bijlage kengetallen leden

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
begroting						
<u>A. Notarissen</u>						
ultimo boekjaar	1.236	1.234	1.229	1.201	1.184	1.190
bij benoemingen	44	46	49	59	40	
af gedefungeerd	58-	48-	49-	87-	56-	
af overige mutaties	3-		5-		1-	
<u>AA. Toegevoegd notarissen</u>						
ultimo boekjaar	219	227	246	266	268	250
bij van kandidaat-notaris groep C of B	55	43	64	70	42	
af overige mutaties	52-	35-	45-	50-	40-	
<u>B. Kand. nots. maatschap</u>						
ultimo boekjaar	52	66	65	53	54	50
bij diverse mutaties	5	22	19	14	25	
af benoemd tot notaris	-	8-	20-	26-	24-	
<u>C. Kand. nots. ≥ 6 jr</u>						
ultimo boekjaar	1.167	1.152	1.143	1.172	1.168	1.140
bij van kandidaat-notaris groep D	118	98	108	225	159	
af benoemd tot notaris	21-	18-	32-	63-	13-	
af benoemd tot toegevoegd notaris	45-	42-	13-	54-	29-	
af overige mutaties	11-	53-	72-	79-	121-	
<u>D. Kand. nots. ≤ 3jr < 6 jr</u>						
ultimo boekjaar	343	340	329	327	363	320
bij van kandidaat-notaris groep E	130	107	155	176	134	
af naar kandidaat-notaris groep C	118-	98-	117-	165-	88-	
af overige mutaties	22-	12-	49-	13-	10-	
<u>E. Kand. nots. < 3jr</u>						
ultimo boekjaar	386	421	437	470	548	400
bij nieuwe leden	160	163	212	219	228	
af naar kandidaat-notaris groep D	130-	103-	140-	176-	134-	
af overige mutaties	19-	25-	56-	10-	16-	
<u>Totaal kand.nots</u>						
ultimo boekjaar	1.948	1.979	1.974	2.022	2.133	1.910
<u>Totaal leden</u>						
ultimo boekjaar	3.403	3.440	3.449	3.489	3.585	3.350
<u>Aangeslotenen</u>						
ultimo boekjaar	540	506	483	477	456	460

Bijlage prijzen, tarieven en diensten KNB 2025

Wettelijke bijdragen leden per 12 maanden

	IA	IAA	IB	IC	ID	IE	IG
Algemene bijdrage (btw onbelast)	2.023,27	2.023,27	2.023,27	734,02	177,62	40,00	2.023,27
Algemene bijdrage (btw 9%)	176,45	176,45	176,45	176,45	176,45	176,45	176,45
Algemene bijdrage (btw 21%)	358,78	358,78	358,78				358,78
Public relations (btw 21%)	294,08		294,08				294,08
Bijdrage I&P (btw 21%)	846,95		846,95				846,95
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	578,45	578,45	578,45	578,45	578,45	578,45	578,45
Namens bestuursorganen (btw onbelast)	123,52		123,52				123,52
Opdrachtgeverschap pensioenfonds (btw onbel	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00
Totaal exclusief btw	4.476,50	3.211,95	4.476,50	1.563,92	1.007,52	869,90	4.476,50
btw	330,84	91,22	330,84	15,88	15,88	15,88	330,84
Totaal inclusief btw	4.807,34	3.303,17	4.807,34	1.579,80	1.023,40	885,78	4.807,34

legenda

IA	notaris
IAA	toegevoegd notaris
IB	kandidaat-notaris in de maatschap
IC	kandidaat-notaris met 6 of meer ervaringsjaren
ID	kandidaat-notaris met 3, 4 of 5 ervaringsjaren
IE	kandidaat-notaris met minder dan 3 ervaringsjaren
IG	kandidaat-notaris of toegevoegd notaris met zware waarneming

Tarieven en diensten KNB

abonnement KNB Online Service	per maand op basis van het aantal notarissen per vestiging
	224,00 1 notaris per vestiging
	335,00 2 notarissen per vestiging
	447,00 3 notarissen per vestiging
	447,00 4 notarissen per vestiging
	559,00 5 of meer notarissen per vestiging
bevraging VIS	0,40 per bevraging
poortwachterstoelage VIS	2,22 per bevraging
inlichting BRP	0,21 per inlichting
poortwachterstoelage BRP	2,22 per inlichting
inschrijving CTR	5,50
internationale inlichting testament	5,00 per inlichting
inschrijving CLTR	5,50 per inschrijving
Digitaal passeren	17,50 per passeermoment
Digitale Cliënt Identificatie	4,00 per succesvol doorlopen aanvraag
Digitaal ondertekend stuk	7,50 per opslag
passeren ECH	7,03 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
royeren ECH	7,03 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
credit gestopte royeerzaken ECH door financier	-7,03 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
webclient ECH	2,22 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
akten kwaliteitsfonds	8,22 per akte, zijn inkomsten Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat
bijdrage aangeslotene met 2 magazines	349,11
bijdrage aangeslotene met Notariaat magazine	137,61
bijdrage aangeslotene met WPNR	255,61
oefendossier peer review	50,00 per dossier
brochures	varieert drukprijs en bijdrage overhead
Vademecum	gratis voor leden digitaal beschikbaar
Preadvies	gratis voor leden

De notaris heeft zelf de keuze om kosten, waaronder leges, toeslagen en heffingen, al dan niet (gedeeltelijk) door te berekenen aan de cliënt.

Bijlage verzekeringen

Een specificatie van de verzekeringen in de mantelovereenkomst voor het jaar 2025 is hieronder weergegeven.

Dienstverleningsovereenkomst verzekeringen

Onder de mantelovereenkomst verzekeringen vallen:

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering (BAV)* 1e excedent, BAV* 2e excedent, BAV* 3e excedent,

Vangnetverzekering, Excedent geldswaarden (fraude) verzekering en Betaalfoutenverzekering.

De premie die de KNB hiervoor in rekening brengt en afdraagt aan de verzekeringsmakelaar bedraagt € 5.999 per notaris of kandidaat-notaris waarnemer voor de periode 1 januari 2025 tot en met december 2025.

De premiestelling 2025 is gelijk aan de premiestelling van 2024.

De Excedent Beroepsaansprakelijkheidsverzekering kent de volgende opbouw:

- Het *1e collectieve excedent* (van EUR 1.000.000 tot EUR 4.000.000 euro) biedt per notaris dekking voor een bedrag van EUR 3.000.000 euro per aanspraak, met een maximum van EUR 6.000.000 per verzekeringsjaar per notaris. Een eigen risico is niet van toepassing. Dit 1^e collectieve excedent sluit aan op de primaire beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de notaris.
- Het *2e collectieve excedent* (van EUR 4.000.000 tot EUR 10.000.000 euro) biedt dekking per notaris voor een bedrag van EUR 6.000.000 euro per aanspraak met een maximum van EUR 12.000.000 euro voor alle aanspraken per jaar, per notaris. Dit 2e excedent sluit aan op de primaire polis en de 1e excedentverzekering.
- Het *3e collectieve excedent* (van EUR 10.000.000 tot EUR 25.000.000 euro) biedt per notaris dekking voor een bedrag van EUR 15.000.000 euro per aanspraak, zonder jaarlimitering.
- Zou een notaris in enig jaar de limiet van de 1^e, 2^e en 3^e collectieve excedent geheel of gedeeltelijk hebben uitgeput, dan kan onder omstandigheden nog aanspraak gemaakt worden op de collectieve vangnet dekking die de KNB heeft afgesloten.

De Excedent geldswaardeverzekering dekt vermogensschade voor fraude door werknemer, beroving, vervalsing, creditcard- en computerfraude etc. door derden. Het verzekerd bedrag bedraagt € 5.000.000 en het eigen risico bedraagt € 100.000 per schade.

De Betaalfoutenverzekering dekt administratieve betaalfouten van notarissen. Het verzekerd bedrag bedraagt € 500.000 als maximum per gebeurtenis en € 2.500.000 voor alle in enig verzekeringsjaar ontdekte gebeurtenissen tezamen. Het eigen risico bedraagt 10% van de schade met een minimum van € 12.500 en een maximum van € 25.000 per gebeurtenis.

Bijlage weerstandsvermogen

Het aanhouden van weerstandsvermogen is bedoeld voor het kunnen financieren, investeren en het opvangen van eventuele tekorten. Door aandacht voor het weerstandsvermogen kan worden voorkomen dat een financiële tegenvaller dwingt tot bezuinigen. Het weerstandsvermogen is voldoende als financiële tegenvallers goed opgevangen kunnen worden. Het weerstandsvermogen wordt gedefinieerd als de algemene reserves minus de vaste activa. De baten van het CTR worden niet meegenomen, daar dit een bestemmingsreserve betreft. Om een beter inzicht te krijgen in de ratio weerstandsvermogen worden de activa en baten gecorrigeerd voor alle bestemmingsreserves.

Het weerstandsvermogen is gestegen van € 5.997.219 naar € 16.023.805. Dit heeft te maken met het toenemen van de algemene reserves. Deze zijn met name gestegen door hogere inkomsten en lagere kosten. Zie pagina 14 van het bestuursverslag.

<i>Weerstandsvermogen</i>	2025	2024
eigen vermogen	20.431.890	11.063.238
minus vaste activa	4.408.085	5.066.019
weerstandsvermogen	16.023.805	5.997.219
baten	35.988.420	27.593.321
percentage	44,52%	21,73%

Om het risicomanagement een structurele plaats in het beleid te geven, zal er nog een aantal dingen moeten gebeuren.

1. In notities en voorstellen zal, indien van toepassing, een paragraaf risico's opgenomen moeten worden, zodat deze tijdig herkend worden. Voor de paragraaf risico's moeten bij elk advies aan het bestuur, waar financiële risico's aan te pas komen, drie stappen worden doorlopen;

- a. identificatie van risico's;
- b. analyse en beoordeling van risico's;
- c. beheersing van risico's.

2. De verplichte paragraaf weerstandsvermogen in de begroting, de tussentijdse rapportages en de jaarrekening zal de notitie weerstandsvermogen als ijkpunt hebben. De tussentijdse rapportages en jaarrekening zullen tevens momenten moeten zijn voor evaluatie. Hoe heeft een risico zich nu daadwerkelijk ontwikkeld ten opzichte van wat ingeschat was?

3. Tenslotte moet de notitie weerstandsvermogen en risicomanagement elke vier jaar geactualiseerd worden. Dit gebeurt onder andere op basis van de wijzigingen die in de verschillende paragrafen weerstandsvermogen gedurende de tussenliggende vier jaar zijn aangegeven. Daarnaast zullen nieuwe ontwikkelingen op het gebied van weerstandsvermogen en risicomanagement op de voet worden gevolgd om ze mee te kunnen nemen bij de actualisering.

Bijlage beleggingsstatuut

Het beleid met betrekking tot het liquiditeitenbeheer en het beleggen van gelden is vastgelegd in dit beleggingsstatuut. Dit beleggingsstatuut is 2 augustus 2017 vastgesteld door het bestuur. Hieronder is een uittreksel van het beleggingsstatuut opgenomen.

Belegd vermogen

Van het eigen vermogen moet per balansdatum minimaal 60% als belegd vermogen worden aangehouden in de vorm van liquiditeiten en effecten.

<i>Belegd vermogen</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
totaal eigen vermogen	26.155.753	17.004.384
liquide middelen	9.522.769	3.896.932
effecten	11.376.700	7.224.711
belegd vermogen	20.899.469	11.121.643
percentage belegd/ev	79,90	65,40

Instandhouding van het vermogen

De KNB streeft ernaar om het vermogen, rekening houdend met inflatie in stand te houden.

Het doel daarvan is om de continuïteit en onafhankelijkheid van de organisatie te waarborgen.

Jaarlijks kan het bestuur vaststellen welk bedrag daarvoor noodzakelijk is en welk bedrag belegbaar is. Deze afweging wordt gemaakt op basis van de jaarlijkse risico-inventarisatie die de KNB maakt. Per 31 december 2025 bedraagt het belegde vermogen € 20.899.469. Hiervan is € 2.000.000 uitgezet op een depositospaarrekening, wordt een deel aangehouden als liquide middelen en is, gezien de omvang van de totale reserves, per 1-1-2017 een bedrag van € 7.000.000 in beheer gegeven aan ABN AMRO. ABN AMRO duidt dit bedrag aan als stamvermogen. Het stamvermogen wordt jaarlijks verhoogd met de gepubliceerde CBS kerninflatie. Minimaal 10% van het stamvermogen is afgesplitst als buffer om enerzijds bij aanvang extra te kunnen investeren en anderzijds om bij tegenvallende beleggingsresultaten continuïteit te kunnen bieden voor de organisaties en projecten die door de KNB worden ondersteund.

	Per 1 jan 2026	Per 1 jan 2025
<i>Stamvermogen</i>	10.210.630	9.084.444
Waarvan buffer	1.021.063	908.444

Vermogensverdeling

De onderstaande strategische verdeling en bandbreedtes zijn afgesproken.

Vermogenscategorieën	Bandbreedte	Strategisch
Aandelen	10-50%	30%
Obligaties	20-70%	55%
Alternatieve beleggingen	0-20%	10%
Liquiditeiten	0-70%	5%

De KNB streeft er naar om niet meer dan 30% in aandelen te beleggen. De gehanteerde bandbreedtes hebben tot doel om daarvan af te wijken indien dit als gevolg van markt ontwikkelingen wenselijk of noodzakelijk is om het lange termijn doel te realiseren.

<i>Vermogensverdeling</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
belegd vermogen	20.899.469	11.121.642
liquide middelen	9.522.769	3.896.932
percentage liquide mid	45,56	35,04
obligaties	6.651.530	4.150.403
aandelen	4.725.170	3.074.308
percentage obligaties	31,83	37,32
percentage aandelen	22,61	27,64

Benchmarks

Om de resultaten van de portefeuille goed te kunnen beoordelen worden deze vergeleken met het marktresultaat (benchmark). Het bestuur heeft daartoe gekozen voor de volgende benchmarks:

Aandelen: 50% MSCI Europe / 40 MCSI World ex Europe en 10 % MSCI Em Markt euro.

Obligaties: Boa merrill lynch emu direct government bonds 1-10y (eur).

Alternatives: geen benchmark.

Liquiditeiten: 1 maands euribor.

<i>Benchmarks</i>	portefeuille	benchmark
Aandelen	8,04%	13,21%
Obligaties	3,26%	3,45%
Alternatieve beleggingen	-1,72%	0,00%
Liquiditeiten	-8,67%	2,14%
Totaal	4,21%	6,76%

Deze benchmarks hebben betrekking op de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

Beleggingscommissie

Het bestuur heeft een beleggingscommissie aangesteld. Deze commissie bestaat uit de penningmeester, de directeur en het hoofd financiën en administratie. De beleggingscommissie controleert of de vermogensbeheerder handelt conform het beleggingsstatuut. De beleggingscommissie heeft minimaal twee keer per jaar een gesprek met de vermogensbeheerder waarbij de volgende punten besproken worden:

-het resultaat in relatie tot de gehanteerde benchmark

-de risico aspecten

-de vooruitzichten

Duurzaamheid

Het bestuur heeft als maatschappelijke organisatie een voorkeur voor duurzaam beleggen.

Uit principe wordt niet belegd in bedrijven of organisaties die zich niet hebben gecommitteerd aan de Global Compact Principles van de VN. Gezien de aard van het bedrijf streeft het bestuur ernaar om beleggingen die tegenstrijdig zijn met de doelstelling van de KNB te voorkomen.

Beleggingen in grondstoffen en hedgefunds zijn door het bestuur uitgesloten.

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topfuncties
Verantwoording Wet Normering Topfuncties over 2022 Ledinggewende Topfunctionarissen

Funciegegevens:	I.H. Cox bestuurld 01.01 - 31.12	E.H.J.J. Engelen penningwast 01.01 - 31.01	J.G.R.C. Hinzen penningwast 01.02 - 31.12	H.P. Kullpers directe 01.01 - 31.12	R. Plink directe 01.01 - 31.12	I.C.A. Braun bestuurld 01.01 - 31.12	A.H.I. Hoogendam bestuurld 01.01 - 31.12	B.C van Kampen bestuurld 01.01 - 31.12	Mr. H. K.A. Verkerk bestuurld 01.01 - 31.12	Mr. J.A.M. Jansens bestuurld 01.01 - 31.12
Naam Topfunctionaris										
Andere functievervulling	0,30 Nee	0,40 Nee	0,40 Nee	0,70 Ja	1,00 Ja	0,30 Nee	0,60 Nee	0,60 Nee	0,30 Nee	0,45 Nee
Umvang dienstverband (als eenzijdige in re)										
Dienstbetrekking										
Bezoediging:										
Bezoediging	€ 50.835	€ 4.294	€ 62.616	€ 118.966	€ 127.800	€ 50.783	€ 128.052	€ 128.052	€ 50.241	€ 59.980
Bezoediging betaalbaar op termijn				€ 24.484	€ 29.798					
Subtotaal bezoeidiging	€ 50.835	€ 4.294	€ 62.616	€ 153.450	€ 157.598	€ 50.783	€ 128.052	€ 128.052	€ 50.241	€ 59.980
Individueel loopassessie bezoeidigingnorm	€ 73.800	€ 8.200	€ 98.400	€ 172.200	€ 246.800	€ 73.800	€ 147.600	€ 147.600	€ 73.800	€ 110.700
Uitvoeringssituatie op de afsluitende datum en nog niet										
Totaal bezoeidiging	€ 50.835	€ 4.294	€ 62.616	€ 153.450	€ 157.598	€ 50.783	€ 128.052	€ 128.052	€ 50.241	€ 59.980

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topfuncties
Verantwoording Wet Normering Topfuncties over 2022 Ledinggewende Topfunctionarissen

Funciegegevens:	I.H. Cox bestuurld 01.01 - 31.12	E.H.J.J. Engelen plaatsvervangend voorzitter 01.01 - 30.09	A.C. van der Klooster bestuurld 01.01 - 29.02	H.P. Kullpers directe 01.01 - 31.12	A.H.J.H. Pousman voorzitter 01.01 - 30.09	I.C.A. Braun bestuurld 01.01 - 31.12	T.P. Rokstra bestuurld 01.01 - 20.06	A.H.I. Hoogendam bestuurld 01.01 - 31.12	B.C van Kampen bestuurld 01.07 - 30.09	Mr. H. K.A. Verkerk bestuurld 01.10 - 31.12	Mr. J.A.M. Jansens bestuurld 15.02 - 30.09	Mr. J.A.M. Jansens plaatsvervangend voorzitter 01.10 - 31.12	E.H.J.J. Engelen bestuurld 01.10 - 31.12
Naam Topfunctionaris													
Andere functievervulling	0,30 Nee	0,45 Nee	0,30 Nee	0,70 Ja	0,60 Nee	0,30 Nee	0,30 Nee	0,30 Nee	0,60 Nee	0,30 Nee	0,45 Nee	0,45 Nee	0,30 Nee
Umvang dienstverband (als eenzijdige in re)													
Dienstbetrekking													
Bezoediging:													
Bezoediging	€ 50.754	€ 52.891	€ 9.018	€ 132.740	€ 96.617	€ 51.186	€ 25.156	€ 50.879	€ 31.244	€ 12.578	€ 33.395	€ 14.473	€ 12.578
Bezoediging betaalbaar op termijn				€ 41.400	€ 96.617								
Subtotaal bezoeidiging	€ 50.754	€ 52.891	€ 9.018	€ 174.140	€ 193.234	€ 51.186	€ 25.156	€ 50.879	€ 31.244	€ 12.578	€ 33.395	€ 14.473	€ 12.578
Individueel loopassessie bezoeidigingnorm	€ 69.900	€ 78.628	€ 11.650	€ 163.100	€ 104.850	€ 69.900	€ 34.950	€ 69.900	€ 34.950	€ 17.475	€ 43.688	€ 26.213	€ 17.475
Uitvoeringssituatie op de afsluitende datum en nog niet													
Totaal bezoeidiging	€ 50.754	€ 52.891	€ 9.018	€ 174.140	€ 193.234	€ 51.186	€ 25.156	€ 50.879	€ 31.244	€ 12.578	€ 33.395	€ 14.473	€ 12.578

Door de stijging van de afgedragen pensioenpremie is het bezoeidigingmaximum overschreden. Dit wordt in 2023 verholpen.

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens over Toezichthoudende Topfunctionarissen Gegevens uit 2025

Func-tie-gegevens	Naam Topfunc-tionaris	Func-tie	Aanvang en einde func-tie- vulling	2025	Norm bezoldiging	Bezoldiging	Individueel toepasselijke bezoldigings-norm	Bezoldiging	Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd de betaling
	Tjaldens G.T.	Voorzitter		2025	€ 3.146,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Witte de A.C.T.	Afgevaardigde		2025	€ 4.978,60	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Lawick van Pabst van M.	Plaatsvervangende afgevaardigde		2025	€ 4.015,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Nauta A.E.J.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde		2025	€ 4.818,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Zuidervaart T.C.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 4.015,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Vries de J.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 5.953,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Trabelsi N.	Afgevaardigde		2025	€ 3.781,60	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Leenders B.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 2.460,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Schrama A.H.	Plaatsvervangende afgevaardigde		2025	€ 4.015,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Klein Wassink A.J.M.	Afgevaardigde		2025	€ 2.409,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Gevaert T.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde		2025	€ 1.606,60	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Schalkwijk P.P.J.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde		2025	€ 803,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Boit M.J.J.	Afgevaardigde		2025	€ 4.015,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Arts-Zeteler A.E.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 4.336,20	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Nanninga M.M.D.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 3.212,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Dijk van C.H.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 4.015,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Brinkman R.E.	Afgevaardigde		2025	€ 2.460,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Heuver K.	Vaste 2e afgevaardigde		2025	€ 4.015,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Oostermeijer M.M.	Afgevaardigde		2025	€ 3.372,60	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Rombouts M.A.W.	Afgevaardigde		2025	€ 2.460,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Goeree G.B.P.	Plaatsvervangende afgevaardigde		2025	€ 5.942,20	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

mr. S. Leuvenkamp	mr. S. Walthaus-Holdorin	mr. F.E.H. van Schaik	mr. M. Tecken	mr. S.M. Issager	mr. J.H.H. Wilhmaalen	mr. N. Snelting	mr. M.C.H. Rijk	mr. C.W. Jansen	mr. B.C. Bogma	mr. L.W. Louwerier	mr. H.J. Portengen	R.E.J. van Sluis
mr. S. Mos-van Gool	mr. J.W.T. Thomassen	mr. M. Dorland										

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens over Toezichthoudende Topfunctionarissen Gegevens uit 2024

Func-tie-gegevens	Naam Topfunc-tionaris	Func-tie	Aanvang en einde func-tie- vulling	2024	Norm bezoldiging	Bezoldiging	Individueel toepasselijke bezoldigings-norm	Bezoldiging	Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd de betaling
	Brinke, ten mr. M.S.	Afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 4.635,47	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	mr. R.E. Brinkman	Afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 4.470,78	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Dijk, van mr. C.H.	Vaste 2e afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 5.635,76	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Geurts, mr. J.A.C.M.	Plaatsvervangend afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 4.812,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Goeree, mr. G.B.P.	Vaste 2e afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 4.772,38	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Hapelen, van mr. C.J.C.M.	Afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 1.707,20	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Jansen, mr. C.W.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 5.293,85	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Kampen, van mr. B.M.	Voorzitter		2024	€ 34.950,00	€ 1.251,39	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Nobel, mr. J.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 1.002,50	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Rombouts, mr. M.A.W.	Afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 1.731,16	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Schrama, mr. A.H.	Plaatsvervangend 2e afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 2.664,54	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Trabelsi, mr. N.	Voorzitter		2024	€ 34.950,00	€ 5.706,87	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Verbaan, mr. D.A.	Vaste 2e afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 4.483,82	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Versteeg, mr. B.L.W.P.	Afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 6.518,70	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Voncken, mr. R.H.T.F.	Vaste 2e afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 312,78	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Wijnhoven, mr. M.M.J.M.	Afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 962,40	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Witte, de mr. A.C.T.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde		2024	€ 23.300,00	€ 8.391,58	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	Leemrijse, mr. J.J.C.A.	Pungerend voorzitter		2024	€ 34.950,00	€ 0,00	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Arts-Zeteler, mr. A.E.	mr. M.J.J. Boit	mr. N.P.E. Bommer	mr. M. Dorland	M.E.H. Heermak	mr. S.M. Issager	mr. M.H.H. Kulpjens	mr. J.J.C.A. Leemrijse	mr. B. Leenders	Lopez-Brewa	mr. L.W. Louwerier	mr. J. de Vries	J.J.H. Wilmaal
mr. S. Mos-van Gool	mr. M.J.M.D. Nanninga	mr. A.E.J. Nauta	mr. H.J. Portengen	mr. M. Rib	mr. H.M. Romijn	mr. E.E.L. van Schaik	mr. N. Snelting	mr. M. Soekhoe-Randhawa	mr. M. Tackens	mr. G.T. Tjaldens	mr. S. Walthaus	mr. T.C. Zuidervaart

Overzicht aandelen naar sector

	Duurzaamheids- classificatie	Aantal	Valuta	Gemiddelde kostprijs	Slotkoers	Aanschaf waarde EUR	Ongerealiseerd resultaat EUR	Marktwaarde EUR	Weging portefeuille	Weging categorie
AAANDELEN TOTAAL						3.840.568	490.952	4.331.520	36,5%	100%
Basismaterialen						157.864	-1.442	156.422	1,3%	3,6%
Dsm firmenich	Duurzaam impact	577	EUR	97,77	68,76	56.412	-16.738	39.675	0,3%	0,9%
Heidelberg materials	ESG gevorderden	240	EUR	208,25	223,00	49.980	3.540	53.520	0,5%	1,2%
Linde am not	Duurzaam impact	174	USD	326,42	426,39	51.472	11.756	63.228	0,5%	1,5%
Industrie						528.310	77.364	605.674	5,1%	14,0%
Asa abloy b	ESG gevorderden	3.194	SEK	263,97	358,90	78.513	27.555	106.068	0,9%	2,4%
Atlas copco a	ESG gevorderden	3.248	SEK	158,21	166,05	46.992	2.911	49.903	0,4%	1,2%
Legrand s.a. actions au port. eo 4	Duurzaam impact	523	EUR	81,49	127,25	42.746	23.806	66.552	0,6%	1,5%
Quanta services	Duurzaam impact	112	USD	432,29	422,06	41.977	-1.691	40.285	0,3%	0,9%
Schneider electric	Duurzaam impact	502	EUR	197,61	234,90	99.535	18.384	117.920	1,0%	2,7%
Trane technologies am not	Duurzaam impact	210	USD	290,59	389,20	54.404	15.250	69.654	0,6%	1,6%
Vinci	ESG gevorderden	469	EUR	107,81	120,05	50.726	5.577	56.303	0,5%	1,3%
Wolters kluwer	ESG gevorderden	465	EUR	137,12	88,34	63.762	-22.684	41.078	0,3%	0,9%
Xylem	Duurzaam impact	499	USD	107,98	136,18	49.655	8.257	57.912	0,5%	1,3%
Luxe goederen en diensten						320.916	29.963	350.879	3,0%	8,1%
Hermes international	ESG gevorderden	38	EUR	2.304,62	2.122,00	87.853	-7.217	80.636	0,7%	1,9%
Home depot	ESG gevorderden	222	USD	373,36	344,10	71.830	-6.728	65.101	0,5%	1,5%
Industria de diseno textil	ESG gevorderden	1.418	EUR	37,62	56,34	53.451	26.440	79.890	0,7%	1,8%
Lvmh	ESG gevorderden	99	EUR	614,13	645,00	61.042	2.813	63.855	0,5%	1,5%
Tjx companies	ESG gevorderden	469	USD	108,89	153,61	46.740	14.657	61.397	0,5%	1,4%
Consumptiegoederen						169.623	-778	168.845	1,4%	3,9%
Anold delhaize	ESG gevorderden	1.055	EUR	35,70	34,87	37.662	-874	36.788	0,3%	0,8%
L oreale	ESG gevorderden	195	EUR	359,59	366,60	70.343	1.144	71.487	0,6%	1,7%
Unilever plc	ESG gevorderden	1.088	GBP	48,06	48,60	61.618	-1.048	60.570	0,5%	1,4%
Gezondheidszorg						450.789	23.477	474.265	4,0%	10,9%
Abbvie	ESG gevorderden	393	USD	184,83	228,49	66.484	10.042	76.526	0,6%	1,8%
Astrazeneca	Duurzaam impact	835	GBP	103,05	137,90	100.273	31.640	131.913	1,1%	3,0%
Eli lilly and co	ESG gevorderden	73	USD	886,33	1.074,68	59.074	7.784	66.858	0,6%	1,5%
Essilorluxottica	Duurzaam impact	230	EUR	275,58	269,90	63.585	-1.508	62.077	0,5%	1,4%
Novo nordisk b	Duurzaam impact	885	DKK	412,46	325,25	48.961	-10.417	38.544	0,3%	0,9%
Stryker corp	Duurzaam impact	174	USD	378,66	351,47	61.316	-9.198	52.118	0,4%	1,2%

Overzicht aandelen naar sector

	Duurzaamheids- classificatie	Aantal	Valuta	Gemiddelde kostprijs	Slotkoers	Aanschaf waarde EUR	Ongerealiseerd resultaat EUR	Marktwaarde EUR	Weging portefeuille	Weging categorie
Veeva systems	Duurzaam impact	243	USD	226,05	223,23	51.096	-4.867	46.229	0,4%	1,1%
Financiële instellingen										
Adyen	ESG gevorderden	37	EUR	1.528,47	1.375,00	726.488	114.773	841.261	7,1%	19,4%
Axa	ESG gevorderden	2.344	EUR	30,01	40,96	70.572	25.438	50.875	0,4%	1,2%
Banca intesa sanpaolo	ESG gevorderden	11.692	EUR	4,12	5,92	48.238	20.991	96.010	0,8%	2,2%
Banco santander	ESG gevorderden	8.566	EUR	5,08	10,07	43.633	42.627	69.228	0,6%	1,6%
Bank of america corp	ESG gevorderden	2.429	USD	48,50	55,00	106.431	7.421	86.260	0,7%	2,0%
Deutsche boerse	ESG gevorderden	333	EUR	215,25	223,70	71.679	2.813	113.852	1,0%	2,6%
Ing groep	ESG gevorderden	2.149	EUR	20,99	24,01	45.112	6.485	74.492	0,6%	1,7%
Metlife	ESG gevorderden	834	USD	74,61	78,94	58.590	-2.483	51.597	0,4%	1,2%
Muenchener ruckvers	ESG gevorderden	144	EUR	537,40	562,20	77.386	3.571	56.107	0,5%	1,3%
S and p global	ESG gevorderden	189	USD	472,30	522,59	81.489	2.684	80.957	0,7%	1,9%
Visa a	ESG gevorderden	260	USD	278,04	350,71	66.805	10.904	84.173	0,7%	1,9%
Informatie technologie										
Asml holding	ESG gevorderden	165	EUR	561,63	921,40	92.669	59.362	77.709	0,7%	1,8%
Broadcom	Duurzaam impact	130	USD	326,89	346,10	36.247	2.097	823.426	6,9%	19,0%
Microsoft	ESG gevorderden	472	USD	363,91	483,62	155.140	39.395	152.031	1,3%	3,5%
Nvidia corp	ESG gevorderden	1.627	USD	134,30	186,50	198.603	59.991	38.344	0,3%	0,9%
Palo alto networks	Duurzaam impact	380	USD	180,61	184,20	62.797	-3.145	194.535	1,6%	4,5%
Sap	ESG gevorderden	430	EUR	173,76	208,35	74.716	14.874	258.594	2,2%	6,0%
Servicenow	ESG gevorderden	235	USD	183,26	153,19	36.921	-6.242	59.652	0,5%	1,4%
Communicatiediensten						211.158	1.046	89.591	0,8%	2,1%
Deutsche telekom	ESG gevorderden	2.831	EUR	23,25	27,66	65.820	12.485	30.680	0,3%	0,7%
Netflix	ESG gevorderden	705	USD	96,90	93,76	62.401	-6.069	212.204	1,8%	4,9%
Walt disney co	ESG gevorderden	800	USD	114,27	113,77	82.937	-5.371	78.305	0,7%	1,8%
Nutsbedrijven						51.952	18.529	56.332	0,5%	1,3%
Iberdrola	Duurzaam impact	3.817	EUR	13,58	18,47	51.952	18.529	77.566	0,7%	1,8%
Onroerend goed						38.619	3.822	70.481	0,6%	1,6%
Equinix reit	Duurzaam impact	65	USD	645,40	766,16	38.619	3.822	42.441	0,4%	1,0%
Overige						97.795	6.672	42.441	0,4%	1,0%
Aa aegon global impact equities	Duurzaam impact	255,0752	EUR	117,96	142,56	30.089	6.274	104.467	0,9%	2,4%
Nt europe select p series eq idx a dis	ESG gevorderden	11,0219	EUR	10,49	10,54	116	1	36.364	0,3%	0,8%
								116	0,0%	0,0%

Overzicht aandelen naar sector

	Duurzaamheids- classificatie	Aantal	Valuta	Gemiddelde kostprijs	Slotkoers	Aanschaf waarde EUR	Ongerealiseerd resultaat EUR	Marktwaarde EUR	Weging portefeuille	Weging categorie
Ntpac selection p sr eq idx fgr a djs	ESG gevorderden	6.620	EUR	10,21	10,27	67.590	397	67.987	0,6%	1,6%
Opkomende markten						429.962	51.193	481.155	4,1%	11,1%
Aa boston common em mkt esg eq acc	ESG gevorderden	980	EUR	130,83	132,69	128.212	1.824	130.036	1,1%	3,0%
Aa mg emerging markets esg eq g acc	ESG gevorderden	1.133	EUR	113,42	114,33	128.509	1.027	129.536	1,1%	3,0%
Celsius esg emerging market acc	ESG gevorderden	983,5001	EUR	176,15	225,30 ^(*)	173.240	48.343	221.583	1,9%	5,1%

(*) De koers is ouder dan 7 dagen. Een oudere koers kan betekenen dat een beleggingsproduct niet, of minder goed, verhandelbaar is.

Overzicht obligaties

	Duurzaamheids- classificatie	Aantal / nominaal	Valuta Gemiddelde kostprijs	Slotkoers	Aanschaf		Opgelopen rente	Marktwaarde		Weging	
					waarde EUR	resultaat EUR		EUR	EUR	portefeuille categorie	portefeuille categorie
OBLIGATIES TOTAAL					6.506.902	144.628	19.655	6.651.530	56,1%	100%	
Overheden					3.664.796	10.622	19.655	3.675.418	31,0%	55,3%	
0 Nederland 15jan27	ESG gevorderden	135.172	EUR 97,48	98,00	131.762	700		132.462	1,1%	2,0%	
1.5 Frankrijk 25mei31	ESG gevorderden	153.232	EUR 94,79	93,16	145.251	-1.115	1.385	144.136	1,2%	2,2%	
1/2 Finland 15sep27	ESG gevorderden	99.000	EUR 97,10	97,30	96.129	343	145	96.472	0,8%	1,5%	
2.35 Spanje 30jul33	ESG gevorderden	153.000	EUR 100,16	95,59	153.244	-5.474	1.517	147.770	1,2%	2,2%	
2.5 Nederland 15jan30	ESG gevorderden	384.492	EUR 101,18	100,26	389.045	5.664	9.217	394.709	3,3%	5,9%	
2.9 Oostenrijk 23mei29	Duurzaam impact	419.000	EUR 102,49	101,79	429.414	4.476	7.390	433.891	3,7%	6,5%	
Aa blackrock euro gov esg bd acc	ESG gevorderden	3.591	EUR 102,17	102,84	366.879	2.419		369.298	3,1%	5,6%	
Aa rbc bluebay euro government bd acc	ESG gevorderden	4.470	EUR 103,98	105,91	464.796	8.622		473.418	4,0%	7,1%	
Aa robeco euro esg gov bonds dis	ESG gevorderden	13.695,1402	EUR 89,03	89,08	1.219.264	699		1.219.963	10,3%	18,3%	
Ishares italy government bond etf	ESG gevorderden	1.736	EUR 154,96	151,67	269.012	-5.713		263.299	2,2%	4,0%	
Bedrijven					1.932.590	81.919		2.014.508	17,0%	30,3%	
Aa insight euro corporate bond acc	ESG gevorderden	5.733	EUR 109,57	114,80	628.139	30.010		658.148	5,5%	9,9%	
Aa schroder euro corp esg bd acc	ESG gevorderden	5.077	EUR 136,18	140,04	691.375	19.608		710.983	6,0%	10,7%	
Nordea european covered bd acc	ESG starters	43.963	EUR 13,95	14,68	613.076	32.301		645.377	5,4%	9,7%	
High yield					909.516	52.088		961.604	8,1%	14,5%	
Aa portfolio flexible esg bonds acc	ESG gevorderden	8.559	EUR 106,26	112,35	909.516	52.088		961.604	8,1%	14,5%	

Overzicht alternatieve beleggingen

Duurzaamheids- classificatie	Aantal	Valuta	Gemiddelde kostprijs	Slotkoers	Aanschaf waarde EUR	Ongerealiseerd resultaat EUR	Marktwaarde EUR	Weging portefeuille categorie	Weging
ALTERNATIEVE BELEGGINGEN TOTAAL					413.960	-20.310	393.650	3,3%	100%
Overige					413.960	-20.310	393.650	3,3%	100%
Privium sustainable impact	4.030	EUR	102,72	97,68 ^(*)	413.960	-20.310	393.650	3,3%	100%

(*) De koers is ouder dan 7 dagen. Een oudere koers kan betekenen dat een beleggingsproduct niet, of minder goed, verhandelbaar is.

Overzicht liquiditeiten

Aantal / nominaal / saldo	Valuta	Wissel- koers	Slotkoers	Aanschaf waarde EUR	Ongerealiseerd resultaat EUR	Opgelopen rente EUR	Marktwaarde EUR	Rente- datum	Weging portefeuille categorie	Weging
LIQUIDITEITEN TOTAAL							485.974		4,1%	100%
GELDMARKTREKENINGEN TOTAAL							485.974		4,1%	100%
Vermogensbeheer rekening	485.974	EUR		485.974			485.974		4,1%	100%

Toelichting jaarverslag KNB 2025

KNB boekt een positief resultaat

Het boekjaar 2025 loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 en laat inclusief onttrekking aan bestemmingsreserves een positief resultaat zien van € 9.288.198 (na het saldo van onttrekking aan de bestemmingsreserves een positief resultaat van € 9.151.370). Begroot was een positief resultaat van € 2.549.650.

De belangrijkste positieve effecten voor het resultaat van boekjaar 2025 ten opzichte van de begroting 2025 zijn:

Meer inkomsten:

- het hogere financieringsresultaat (€ 364.022)
- meer inschrijvingen in het CTR en CLTR (€ 548.804 en € 365.294)
- meer ledenbijdrage congres (€ 131.550)
- meer ledenbijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f (€ 136.072)
- beter resultaat cursusbureau inclusief PE (€ 140.373)
- hogere omzet VIS (€ 165.979)
- hogere omzet BRP (€ 241.388)
- poortwachterstoelagen VIS en BRP (€ 921.185 en € 2.551.812)
- ontvangen subsidie DOBV (€ 400.000)

Lagere kosten

- lagere kosten congres (€ 143.376)
- latere invulling vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal (€ 471.923)
- minder kosten belangenbehartiging (€ 139.822)
- lagere kosten opdrachtgeverschap pensioenfonds (€ 123.590)
- lagere kosten ledenraad (€ 137.135)
- latere invulling vacatures I&P (€ 289.342)
- minder inhuur I&P (€ 140.636)
- lagere kosten onderhoud PEC (€ 419.787)
- lagere kosten innovatie (€ 435.299)
- lagere kosten publiciteitscampagne future pro(o)f (€ 319.260)
- lagere kosten beheer en onderhoud CTR (€ 200.000)

Niet uitgegeven kosten

- niet uitgegeven projectkosten digitale akte (€ 347.391)
- nog niet uitgegeven projectkosten IPAAS (€ 141.319)
- projectkosten cloud signing (€ 411.931)
- projectkosten OpenSatisfaction (€ 710.000)
- projectkosten onderzoek digitaal archief (€ 422.410).

Hiertegenover staan:

- de hogere kosten van beheer en hosting DOBV (€ 200.370)
- hogere kosten gebruik poortwachterstoelag (€ 1.849.595)
- hogere kosten PEC hosting (€ 175.789)
- hogere kosten PEC beheer (€ 112.747)
- hogere kosten licenties Jira (€ 183.313)

- hogere kosten VIS (€ 206.696)
- kosten innovatiehub (€ 250.000)
- projectkosten notarieel portaal (€ 269.934)
- hogere projectkosten Identity Acces Management (IAM) (€ 150.540)
- hogere projectkosten programma digitale akte (€ 292.715)
- hogere kosten future pro(o)f (€ 173.677)
- hogere personeelskosten ordesecretariaat (€ 122.267)
- en hogere kosten advieskosten rechtsvragen (€ 174.118).

Vanwege de sterke koersfluctuaties en de invloed daarvan op het resultaat per segment, wordt het financieringsresultaat vanaf boekjaar 2021 als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd en niet meer toegerekend aan de verschillende segmenten.

Totaal ledenaantal stijgt, aantal notarissen neemt af

De KNB telde op 31 december 2025 3.585 leden. Dat zijn er 96 meer dan een jaar eerder. Het aantal notarissen nam met 17 af naar een totaal van 1.184 en het aantal kandidaat-notarissen nam toe met 111 tot 2.133. Het aantal toegevoegd notarissen nam toe met 2 en bedraagt per 31 december 2025 268 (zie ook bijlage kengetallen leden).

Financieel beleid – begroting komend jaar

Door voortschrijdend inzicht is de begroting voor komend jaar 2026 bijgesteld. De meest opvallende bijgestelde posten zijn: meer kosten opgenomen voor Pwfd vanwege ontvlechting BV's, versteviging vaste schil KNB met kernfuncties voor de komende jaren, tariefsverhoging VIS en BRP, verdere versteviging werken onder architectuur, vermindering inhuur experts ten behoeve van versteviging vaste schil KNB, doorlopen kosten CCI voor zorgvuldige transitie naar nieuw systeem, lagere kosten belangbehartiging door vertraging EU wetgeving en uitstel extra personeel, meer kosten inzet medewerkers future pro(o)f, lagere kosten ledenraad vanwege minder bijeenkomsten en meer kosten congres in verband met duurdere locatie.

Weerstandsvermogen

Het eigen vermogen (algemene reserves) van de KNB is van groot belang voor de continuïteit. Per kwartaal worden de risico's gevolgd (zie ook bijlage "weerstandsvermogen"). Het weerstandsvermogen (eigen vermogen minus vaste activa) neemt ten opzichte van vorig jaar toe en is per 31 december 2025 positief ad € 16.023.805. Dit heeft te maken met het toenemen van de algemene reserves. Deze zijn met name toegenomen door het genereren van extra inkomsten en nog niet uitgegeven projectkosten.

Opbouw begroting algemeen

De begroting van de KNB heeft vanaf 2024 – technisch gesproken – acht segmenten: KNB Bureau, Onderwijs en Kandidatenzaken, ICT & Procesoptimalisatie, Uitgeverij, Rechtsvragen, CTR, Public Relations en Centraal Levenstestamentregister – met verschillende deelbegrotingen. De begroting is om twee redenen op deze manier ingericht. Ten eerste om te laten zien dat middelen worden besteed waar ze voor bedoeld zijn. Ten tweede vanwege de verschillende btw-tarieven. In 2024 zijn op verzoek van de ledenraad en met instemming van de ALV de reserves van de segmenten Kwaliteitstoetsing, Onderzoek en Ontwikkelingsfonds en Ondersteuningsfonds toegevoegd aan het segment Rechtsvragen en KNB Bureau.

Sinds 1 oktober 2016 valt de KNB onder de vennootschapsbelasting. Met de Belastingdienst zijn gesprekken geweest om vast te stellen welke segmenten en/of activiteiten van de KNB belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting. De Belastingdienst heeft een definitief standpunt ingenomen en de aangiften tot en met 2024 zijn ingediend.

KNB Bureau

Het resultaat van het KNB Bureau over boekjaar 2025 is positief € 859.225. De begroting ging uit van een negatief resultaat van € 606.859. Het resultaat is gunstig beïnvloed door de hogere inkomsten uit de algemene bijdrage en het congres, de bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f, lagere kosten congres, lagere kosten opdrachtgeverschap pensioenfonds en later ingevulde vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal, lagere kosten belangenbehartiging en lagere kosten ledenraad. Daar tegenover staat de hogere personeelskosten ordesecretariaat. Onder de kosten van de afdeling communicatie vallen onder andere de kosten van de Notaristelefoon; deze bedragen voor 2025 € 68.240.

KNB Diensten

Onderwijs en opleiding (O&K in de begroting)

Het jaarritme van het team cursussen en congressen hangt sterk samen met de tweejaarlijkse PE-verplichting. In het eerste jaar van de verplichting wordt minder gebruik gemaakt van de opleidingsmogelijkheden; in het tweede jaar wordt een inhaalslag gemaakt. Dit betekent dat het financiële resultaat het tweede jaar doorgaans beter is. Het jaar 2025 was het tweede jaar van de PE-verplichting. O&K sluit het boekjaar 2025 af met een positief resultaat van € 22.610. (Vorig jaar met een negatief resultaat van € 39.826).

ICT & Procesoptimalisatie (I&P)

Onder de kop 'Digitaal Notariaat' en de kop 'Belangrijkste investeringen ten behoeve van het notariaat- ICT' zijn de activiteiten van deze afdeling beschreven. Het segment I&P heeft de grootste inkomsten en uitgaven binnen KNB. In het boekjaar 2025 heeft I&P meer inkomsten ontvangen uit de hogere aantallen BRP, de poortwachterstoelagen en opbrengsten diversen, latere invulling vacatures en minder inhuur, lagere kosten onderhoud PEC, niet uitgegeven projectkosten digitale akte, ontvangen subsidie DOBV, nog niet uitgegeven projectkosten IPAAS, projectkosten cloud signing, projectkosten OpenSatisfaction, projectkosten onderzoek digitaal archief, lagere kosten innovatie en lagere kosten publiciteitscampagne future pro(o)f. Hiertegenover staan de hogere kosten van beheer en hosting DOBV, hogere kosten gebruik poortwachterstoelag, hogere kosten hosting PEC, hogere kosten beheer PEC, hogere kosten licenties Jira, hogere kosten VIS, hogere personeelskosten vanwege meer inhuur I&P, kosten innovatiehub, projectkosten notarieel portaal, hogere projectkosten IAM, hogere projectkosten programma digitale akte en hogere kosten future pro(o)f. Per saldo heeft I&P een positief resultaat van € 8.126.238 behaald. Begroot was een positief resultaat van € 4.361.140.

De poortwachterstoelag wordt vanaf augustus 2019 in rekening gebracht bij elke inlichting VIS en BRP. Deze toeslag is bedoeld voor het vormgeven van de poortwachtersfunctie van het notariaat. De inkomsten uit deze toeslag zijn in 2025 aangewend om de infrastructuur van Wettelijk

Identiteitsdocument (WID) scanners en de volgende fase van de afwikkeling in het kader van NID TSP te financieren. Daarmee wordt verder voldaan aan het besluit om te stoppen met de ontwikkeling van het product NID als digitaal identificatie- en ondertekenmiddel. Ook zijn de inkomsten aangewend om de kosten voor de ontwikkeling van het digitaal passeerplatform te dekken.

Centraal Levenstestamentregister (CLTR)

Het CLTR is met ingang van 1 mei 2011 van start gegaan. Het register is opgezet door de KNB en valt daarmee onder de algemene reserve. In mei 2013 is het register gedigitaliseerd. Het aantal inschrijvingen is gestabiliseerd. Er zijn in dit boekjaar 261.419 inschrijvingen geweest (vorig jaar 263.762). Het tarief van een inschrijving is per 1 januari 2023 verlaagd naar € 5,50 per inschrijving. Ten opzichte van de begroting heeft het CLTR meer inkomsten vanwege het aantal inschrijvingen. Per saldo heeft het CLTR een positief resultaat van € 174.237 behaald.

Verzekeringen – beroepsaansprakelijkheid – nut en noodzaak

Een specificatie van de verzekeringsbijdragen voor het boekjaar 2025 is opgenomen in de bijlage "collectieve verzekeringen". De premie was hoger dan de bijdrage van de notaris, waardoor het resultaat € 136.828 negatief is. De bestemmingsreserve verzekeringen komt uit op € 1.283.494 per 31 december 2025.

Verbonden partijen

Verbonden partijen zijn derden waarin de KNB bestuurlijke zeggenschap heeft.

Stichting ECH (zeggenschap 50% KNB en 50% Raad van Advies)

Het bestuur van Stichting ECH wordt in 2025 gevormd door vier bestuurders, waarvan twee door KNB benoemd en twee vanuit de raad van advies.

Stichting ECH maakt gebruik van PEC en de inzet van medewerkers van de KNB. Hiervoor zijn zakelijke prijsafspraken gemaakt.

Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat (voorheen Stichting Voorzieningsfonds van de KNB) In 2024 zijn de statuten gewijzigd en daarmee tevens de governance van de stichting. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of vijf bestuurders. Het aantal bestuurders wordt door de ledenraad vastgesteld. Momenteel bestaat het bestuur uit de drie bestuursleden en dan geldt de volgende bepaling. Eén bestuurder dient ten tijde van de benoeming lid te zijn van de ledenraad, één bestuurder ten tijde van de benoeming lid te zijn van het bestuur van de KNB en één bestuurder geen lid van één van beide organen te zijn.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat

Het bestuur van Stichting Beroepsopleiding Notariaat bestaat uit maximaal tien leden. Minimaal drie en maximaal vijf leden worden benoemd door de KNB. Maximaal vijf leden worden op niet-bindende voordracht van het algemeen bestuur van de stichting, benoemd door de besturen van de faculteiten die de notariële opleiding verzorgen en die onderdeel zijn van de deelnemende

universiteiten, zodanig dat bij voorkeur door iedere deelnemende universiteit minimaal één bestuurslid wordt benoemd.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 is in 2024 opgericht. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit ten minste twee natuurlijke personen. De bestuurders worden benoemd door het KNB-bestuur. Bij voorkeur worden tot bestuurder benoemd de personen die binnen de KNB zijn belast met de portefeuille KNB Futureproof.

Stichting Pensioenfonds Notariaat

Op grond van de statuten van Stichting Pensioenfonds Notariaat (SPN) worden de bestuursleden als volgt benoemd: drie leden op basis van voordracht door de KNB, twee leden op basis van voordracht door de Bond van Medewerkers in het Notariaat, één lid vanuit de gepensioneerden en twee leden op voordracht door het bestuur van het SPN.

Stichting Nobilex

Op 26 november 2025 is Stichting Nobilex geliquideerd en uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel. Het bestuur van Stichting Nobilex bestond uit drie natuurlijke personen, welke onafhankelijk waren van de KNB. De stichting richtte zich op het bijdragen aan doelmatige en kwalitatief hoogwaardige juridische dienstverlening. Samen met Coöperatie Nobilex U.A. was het eigenaar van de Nobilex groep, waaronder Nobilex Automatisering B.V. valt, die kantoorautomatisering voor notariskantoren ontwikkelt. Stichting Nobilex heeft haar aandelen in Nobilex Holding B.V. op 18 juni 2025 verkocht, waardoor haar bestaansreden kwam te vervallen.

Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat

Met ingang van 18 maart 2025 is Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat (SDIN) ontbonden, wat op 9 april 2025 is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel. Ook Identiteitsvoorzieningen & Digitalisering Notariaat Holding B.V. (IDNH), waarvan SDIN de enige aandeelhouder is, is per die datum ontbonden. In 2024 is door de KNB besloten de eigen ontwikkeling van identificatiemiddelen en het behouden van relevante certificering en andere activiteiten, met het oog op de rol van de notaris met betrekking tot identificatie en ondertekening stop te zetten. Hiervoor is een inkoopstrategie bij de KNB in de plaats gekomen. De heer mr. M. Windt van het advocatenkantoor Windt Le Grand Leeuwenburgh is benoemd als vereffenaar van beide rechtspersonen. De Stichting houdt ook tijdens haar afbouw het doel het direct of indirect houden van aandelen in vennootschappen die zich bezighouden met het beheer en onderhoud van een centrale infrastructuur waarbinnen WID-scanners functioneren, het ter beschikking stellen van WID-scanners aan notariskantoren en de ontwikkeling van identificatiemiddelen.

De rechtspersoon die zich bezighoudt met het beheer en onderhoud van een centrale infrastructuur waarbinnen WID-scanners functioneren en het ter beschikking stellen van WID-scanners aan notariskantoren, PWF Diensten B.V., staat nadrukkelijk buiten het proces van vereffening en functioneert bovendien in de continuïteit van haar dienstverlening aan het notariaat.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

Het bestuur van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat vormt een personele unie met KNB-bestuurders. De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat bestaan voornamelijk uit de

instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wet op het notarisambt om de continuïteit van de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. De inkomsten in 2025 zijn hoger dan begroot vanwege het grote aantal gepasseerde akten in het notariaat. De heffing van de akte in 2026 blijft gelijk. In het bestuursverslag en de jaarrekening van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat worden de cijfers toegelicht.

Algemene reserves

De reserve ICT & Procesoptimalisatie wordt gebruikt voor het financieren van projecten over het opzetten of overnemen van registers en/of het uitvoeren in het kader van nieuwe wetgeving. Daarnaast is de reserve bedoeld om toekomstige investeringen in de PEC-diensten te financieren en om verkennend onderzoek naar relevante innovaties te faciliteren. De reserve bedraagt per 31 december 2025 positief ad. € 5.815.751.

De reserve Public Relations zal worden gebruikt om campagnes te voeren.

De reserve CLTR wordt gebruikt om eventuele calamiteiten in het digitaal register op te vangen en aansluitingen te bouwen voor externe partijen.

De uitgeverij zal de reserve nodig hebben wanneer in de toekomst de brochures digitaal beschikbaar worden gesteld.

Een groot weerstandsvermogen is noodzakelijk, zodat eventuele problemen met de systemen, waar de KNB en haar leden dagelijks afhankelijk van zijn, kunnen worden verholpen en eventuele risico's kunnen worden opgevangen. De totale algemene reserve (inclusief financieringsresultaat) bedraagt per 31 december 2025 € 20.431.890.

Jaarverslag inclusief jaarrekening 2025

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat
Spui 184
2511 BW Den Haag

Inhoud

Bestuursverslag	2
Begroting	6
Jaarrekening	7
Balans	8
Staat van baten en lasten	10
Kasstroom	11
Grondslagen	12
Toelichting balans	13
Toelichting staat van baten en lasten	15
Overige toelichtingen	16

Bijlage WNT-verantwoording

Verslag Financiële commissie

Controleverklaring onafhankelijke accountant

Bestuursverslag

Oprichting

De Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is op 13 juni 2018 opgericht op basis van een wijziging van de Wet op het notarisambt.

Doel (artikel 2 statuten)

De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat, statutair gevestigd aan het Spui 184 2511 BW te Den Haag bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wet op het notarisambt (Wna) teneinde (de continuïteit van) de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevordelijk kan zijn.

Uit voormeld fonds kunnen onder meer worden vergoed:

- a. de kosten die de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB) aan de Staat der Nederlanden is verschuldigd ter zake van toezicht en tuchtrecht;
- b. de kosten die verband houden met een overname van een protocol als bedoeld in artikel 15 Wna of waarneming als bedoeld in artikel 29a Wna, waaronder de kosten die:
 - i. in redelijkheid niet ten laste behoren te komen van de notaris of de waarnemer die het protocol toegewezen heeft gekregen;
 - ii. noodzakelijk zijn voor een goede ambtsuitoefening met betrekking tot het protocol, en
 - iii. niet onmiddellijk verhaald kunnen worden op de gewezen notaris onderscheidenlijk waargenomen notaris;
- c. tekorten op bijzondere rekeningen als bedoeld in artikel 25 Wna.

Toelichting boekjaar 2025

Het positief resultaat van € 7.015.234 is hoger dan het begrote resultaat van € 1.785.897. De grootste positieve afwijkingen zijn de hogere akten inkomsten (€ 3.339.367), lagere kosten programma kwaliteit en toezicht (€ 331.776), lagere kosten dossiers (€ 246.744) en het positieve koersresultaat (€ 1.842.470).

Hiertegenover staan de hogere kosten van tucht en toezicht (€ 333.835) en de hogere kosten van de peer reviews (€ 180.644).

In 2025 zijn bedragen uitgekeerd in reeds lopende dossiers (zie ook het geanonimiseerde overzicht onder "vorderingen op opgenomen gelden" op de toelichting op de balans per 31 december 2025). Er zijn twee nieuwe claims binnengekomen voor een totaal van € 73.978.

Verwachtingen boekjaar 2026

De verwachting is dat de onroerend goed markt gelijk blijft. De begroting voor 2026 is defensief opgesteld en de akte aantallen zijn gelijk gebleven. De kosten zijn geïndexeerd.

De uitgaven voor de peer reviews zijn verhoogd evenals de begeleidingskosten van de KNB.

Het rapport inzake de evaluatie wet doorberekening kosten toezicht en tuchtrecht is in 2023 uitgebracht. Men kan op verschillende manieren naar het vraagstuk kijken. Dit advies ligt bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid. In januari 2025 heeft de KNB op uitnodiging van het adviesbureau input geleverd voor de aanbevelingen.

Vermogen (artikel 4 statuten)

Het vermogen van de stichting wordt onder meer gevormd door:

- a. bijdragen van de leden van de KNB, die – al dan niet na inning door de KNB – aan de stichting ter beschikking worden gesteld;
- b. subsidies en giften;
- c. andere baten.

Vanaf 1 augustus 2018 brengt Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat de – met het kwaliteitsfonds gepaard gaande – kosten in rekening bij notarissen, gebaseerd op het aantal akten dat zij passeren. De heffing per akte bedraagt € 8,22. De incasso vindt plaats door de KNB.

Bestuur

De stichting heeft een bestuur, bestaande uit een aantal natuurlijke personen dat gelijk is aan het aantal bestuurders van de KNB. De stichting heeft een bureau ter voorbereiding en ter uitvoering van de besluiten van het bestuur. De leiding van het bureau is opgedragen aan de directeur van de KNB.

Begroting (artikel 18 statuten)

Het bestuur stelt jaarlijks voor 1 september een ontwerp-begroting op voor het komende boekjaar. De ontwerp-begroting omvat in elk geval:

- a. activiteitenplan;
- b. een prognose van uitgaven ten laste van het fonds;
- c. de bijdragen van de leden van de KNB zoals vastgesteld door het bestuur van de KNB;
- d. verwachte uitgaven voor tucht en toezicht gebaseerd op de begroting van het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
- e. de beloningen en (onkosten)vergoedingen;
- f. een voortschrijdend meerjarenplan.

Uiterlijk voor het einde van het boekjaar stelt het bestuur de begroting van de stichting vast voor het komende boekjaar. Alvorens het bestuur overgaat tot vaststelling van de begroting, wordt het ontwerp ter informatie voorgelegd aan de ledenraad van de KNB.

De begroting voor 2026 en 2027 volgt op pagina 6. De begroting voor 2026 is in november 2025 bijgesteld in verband met voortschrijdend inzicht.

Toelichting financiën

De inkomsten bestaan dit jaar uit de heffing op de akten van januari 2025 tot en met december 2025. De uitgaven bestaan uit de kosten van tucht en toezicht van januari tot en met december 2025 en de gemaakte kosten voor de probleemprotocolen. Daarnaast zijn er kosten gemaakt voor het inhuren van personeel van de KNB, advies- en accountantskosten, kosten voor datamanagement en het programma kwaliteit en toezicht.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat heeft geen medewerkers in dienst, maar leent deze in bij de KNB. Hieronder vallen de medewerkers die de peer reviews organiseren, de inhuur van juristen, financiën, directie en de overhead behorend bij de medewerkers.

Vanaf 2020 worden de kosten van de peer reviews, geschillencommissie en vergoedingen voor notariële leden van de kamers van toezicht betaald door Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat. Voor de peer reviews is in 2022 een nieuw systeem gebouwd en in gebruik genomen.

Het doel van het programma kwaliteit en toezicht is de realisatie van een geïntegreerd kwaliteits- en toezichtmodel. Het kwaliteit en toezicht model is in 2025 in overleg met BFT en KNB tot stand gekomen. Hiertoe worden de kwaliteits- en toezichtgegevens centraal opgeslagen in een database, zodat de betrokkenen (toezichthouder en auditor) snel en eenvoudig bij de opgeslagen gegevens kunnen. Hiertoe is een informatieplatform gebouwd dat de naam "Informatie Platform Notariaat" (IPN) heeft. Vanaf 2024 levert IPN de maandelijkse factsheets van de KNB en in 2024 zijn de CBS gegevens gekoppeld aan de CDR- en BRN data. In 2025 zijn nieuwe rapporten gebouwd (waaronder opvolging) en zijn gesprekken met het BFT voortgezet voor de technische aansluiting op het platform.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat heeft een verzekering afgesloten voor claims boven de € 20 miljoen met een dekking tot € 50 miljoen. Deze verzekering loopt tot 1 april 2027.

In 2021 is Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat begonnen met het beleggen van haar gelden om haar vermogen in stand te houden. Hiervoor is een beleggingsstatuut opgesteld en twee vermogensbeheerders, te weten ABN AMRO en ING voeren dit beleid uit. In 2025 heeft dit geresulteerd in een positief koersresultaat van respectievelijk € 849.798 en € 1.368.724.

Positie Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is niet btw plichtig en brengt geen btw in rekening bij de heffing op de akte. De notaris is wel btw plichtig en brengt in geval van doorbelasting van de heffing op de akte aan de cliënt wel btw in rekening bij de cliënt.

De heffing van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat valt niet onder de assurantieplicht.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is in overleg met de belastingdienst vrijgesteld van VPB. Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat wordt gekwalificeerd als overheidslichaam en kan derhalve gebruik maken van de vrijstelling van 8e en/of 8f Wet op de VPB. Bij eventuele ontbinding van de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat komt het overschot bij vereffening toe aan de KNB.

De doorberekening van de kosten van tucht en toezicht, mogelijke vorderingen vanwege door cliënten van notarissen geleden schade en de zwevende protocollen zijn aanleiding geweest om Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat op te richten.

Er zijn vier vorderingen boven € 1 miljoen (zie ook het geanonimiseerde overzicht onder "Vorderingen inzake lopende dossiers" op de Toelichting op de balans per 31 december 2025).

De continuïteit van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is gewaarborgd door het positieve resultaat, de verwachte groei van de reserve en de afgesloten verzekering voor posten boven de € 20 miljoen. Op grond van deze verwachtingen is het bestuur van mening dat de continuïteit is gewaarborgd. Op basis hiervan zijn in de jaarrekening de grondslagen van waardering van de balans en de staat van baten en lasten gebaseerd op continuïteit.

Den Haag, 28 april 2026

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun

mr. J.A.M. Janssens

mr. B.M. van Kampen (voorzitter)

mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)

mr. K.A. Verkerk

mr. Y.P. Vrijhof

Begroting

	2027	bijgesteld 2026	2025
Baten			
Akten kwaliteitsfonds	13.152.000	13.152.000	13.152.000
	<u>13.152.000</u>	<u>13.152.000</u>	<u>13.152.000</u>
Directe kosten			
Baten en lasten voorzieningen	1.560.600	1.530.000	1.500.000
Kosten tucht en toezicht	5.741.318	5.628.744	5.518.376
	<u>7.301.918</u>	<u>7.158.744</u>	<u>7.018.376</u>
Overige bedrijfskosten			
Begeleidingskosten KNB	1.016.405	996.507	793.423
Advieskosten	25.500	25.000	25.000
Accountantskosten	23.135	22.682	18.800
Bankkosten	1.248	1.224	1.200
Diverse lasten	1.020	1.000	1.000
Datamanagement	275.914	270.504	265.200
Verzekeringen	552.147	541.320	530.706
Geschillencommissie	108.120	106.000	106.000
Peer reviews	889.566	872.320	797.390
Afschrijving audit software	7.685	7.685	7.685
Intervisie	10.404	10.200	10.000
Commissie Toegang Notariaat	143.263	140.454	137.700
Vergoeding notariële leden kamers van toezicht	134.977	132.330	132.330
Programma kwaliteit en toezicht	1.647.455	1.615.152	1.390.564
Beheerskosten programma kwaliteit en toezicht	220.668	216.341	420.729
	<u>5.057.507</u>	<u>4.958.719</u>	<u>4.637.727</u>
Financiële baten en lasten			
Opbrengst effecten	290.000	290.000	290.000
Betaalde rente	0	0	0
	<u>290.000</u>	<u>290.000</u>	<u>290.000</u>
Resultaat voor belastingen	<u>1.082.575</u>	<u>1.324.537</u>	<u>1.785.897</u>
Overige reserve 31 december 2025			42.791.243
Reserve cumulatief	45.198.355	44.115.780	

Jaarrekening 2025

Balans per 31 december 2025

	<u>31-dec-25</u>		<u>31-dec-24</u>
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
Audit software	<u>49.314</u>	49.314	<u>56.999</u> 56.999
Financiële vaste activa			
Effecten ING	18.915.805		15.829.708
Effecten ABN AMRO	<u>18.413.147</u>	37.328.952	<u>15.118.266</u> 30.947.975
Vorderingen en overlopende activa			
Debiteuren	1.940.265		1.617.488
Waarborg	14.511		14.511
Vooruit betaalde kosten	235.423		140.404
Overlopende activa	<u>78.922</u>	2.269.120	<u>87.075</u> 1.859.479
Liquide middelen			
Rekening courant bank	212.269		230.487
ABN effecten	1.193.723		1.202.427
ING effecten	242.208		17.456
Vermogensrekening	<u>2.198.425</u>	3.846.624	<u>2.070.565</u> 3.520.935
	<u>43.494.009</u>		<u>36.385.385</u>

Balans per 31 december 2025

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
PASSIVA		
Kapitaal		
Overige reserves	<u>42.791.243</u>	<u>35.776.009</u>
	42.791.243	35.776.009
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	335.092	312.546
Overige schulden	<u>367.674</u>	<u>296.830</u>
	702.766	609.376
	<u>43.494.009</u>	<u>36.385.385</u>

Staat van baten en lasten

	2025	2025	2024
	werkelijk	begroot	werkelijk
Omzet	16.491.367	13.152.000	15.372.206
Kostprijs van de omzet	<u>-7.105.467</u>	<u>-7.018.376</u>	<u>-6.626.519</u>
Brutomarge	9.385.900	6.133.624	8.745.687
Afschrijvingen	7.685	7.685	7.685
Algemene kosten	<u>4.495.451</u>	4.630.042	<u>4.640.552</u>
Totaal kosten	4.503.136	4.637.727	4.648.237
Bedrijfsresultaat	4.882.764	1.495.897	4.097.450
Financiële baten & lasten	2.132.470	290.000	2.739.178
Resultaat voor belastingen	<u>7.015.234</u>	<u>1.785.897</u>	<u>6.836.628</u>

Kasstroom over 2025

	2025	2024
Bedrijfsresultaat	4.882.764	4.097.450
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	7.685	7.685
Mutatie voorzieningen	0	0
	<u>7.685</u>	<u>7.685</u>
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	-72.287	4.428.900
Mutatie voorraden en onderhanden werk	0	0
Mutatie operationele schulden	-243.965	-5.804.444
	<u>-316.252</u>	<u>-1.375.544</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	4.574.197	2.729.591
Ontvangen/betaalde rentes	373.994	315.442
Ontvangen dividenden en opbrengsten effecten	0	0
Afschrijvingen en waardeveranderingen	1.253.256	1.340.730
Ontvangsten/uitgaven wegens buitengewone baten/lasten	0	0
Betaalde winstbelasting	0	0
Overige baten/lasten	0	0
	<u>1.627.250</u>	<u>1.656.171</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	6.201.447	4.385.763
(Des)investeringen in immateriele vaste activa	0	0
(Des)investeringen in materiele vaste activa	0	0
(Des)investeringen in financiële vaste activa	-4.622.501	-4.507.544
(Des)investeringen op vorderingen	-1.253.256	-1.340.730
Waarvan afschrijvingen	0	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-5.875.757	-5.848.274
Mutatie rekening courantschuld kredietinstellingen	0	0
Mutatie vermogencomponenten	0	0
Mutatie langlopende schulden	0	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Netto kasstroom	325.689	-1.462.511
Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen	0	0
Mutatie geldmiddelen	325.689	-1.462.511
Saldo liquide middelen per 31 december 2023		4.983.446
Saldo liquide middelen per 31 december 2024	3.520.935	3.520.935
Saldo liquide middelen per 31 december 2025	3.846.624	
Af/Toename liquide middelen	-325.689	1.462.511

Grondslagen voor de waardering

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds teneinde de continuïteit van de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen. Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 858886108.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De vorderingen op dossiers zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en worden geheel voorzien. Van de financiële tegemoetkomingen, schadeloosstellingen en getroffen voorzieningen op verstrekte c.q. toegezegde leningen wordt de last genomen in het jaar dat deze optreedt. De overige vorderingen en overlopende activa worden nominaal gewaardeerd.

De effecten worden gewaardeerd tegen de actuele waarde aan het einde van het boekjaar. De actuele waarde is bepaald op basis van marktwaarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Beperking verspreidingskring

De jaarrekening van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is bedoeld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde de leden van de KNB. Hierdoor is de jaarrekening niet geschikt voor andere doeleinden.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
<u>Immateriële vaste activa</u>		
Een overzicht van de immateriele vaste activa is onderstaand opgenomen:		
Audit software	49.314	56.999
Aanschaffingen		
Cum. afschrijving	-7.685	-7.685
Boekwaarde begin	<u>56.999</u>	<u>64.685</u>
<u>Financiële vaste activa</u>		
Een overzicht van de financiële vaste activa is onderstaand opgenomen:		
Effecten ING		
Aandelen	9.081.030	7.900.450
Obligaties	8.807.967	
Private markets	1.026.808	7.929.258
	<u>18.915.805</u>	<u>15.829.708</u>
Effecten ABN AMRO		
Aandelen	11.879.224	9.899.848
Obligaties	6.533.923	5.218.418
	<u>18.413.147</u>	<u>15.118.266</u>
Vorderingen inzake lopende dossiers		
Vordering AN	1.613.358	1.471.335
Vordering AR	4.348.100	3.979.285
Vordering AP	2.144.432	1.926.163
Vordering AO	1.110.976	1.033.114
Vordering AH	733	733
Vordering DD	74.899	69.454
Vordering DE	76.992	18.150
Vordering AV	165.007	167.107
Vordering AX	279.739	249.287
Vordering AY	337.560	303.331
Vordering BB	570.507	480.203
Vordering BX	629.308	519.642
Vordering BY	26.079	19.658
Vordering BA	305.662	294.418
Vordering BD	102.850	78.650
Vordering BE	24.213	22.993
Vordering BF	33.614	33.614
Vordering BG	14.687	0
Vordering BH	59.291	0
Vordering D	166.544	166.544
Vordering C	23.498	23.498
	<u>12.108.050</u>	<u>10.857.181</u>
Voorziening inzake lopende dossiers	-12.108.050	-10.857.181
Voorziening inzake lopende dossiers	<u>-12.108.050</u>	<u>-10.857.181</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2025

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
<u>Vorderingen en overlopende activa</u>		
Debiteur KNB	1.940.265	1.617.488
Waarborg	14.511	14.511
Vooruit betaalde kosten	235.423	140.404
Overlopende activa	78.922	87.075
	<u>2.269.120</u>	<u>1.859.479</u>
<u>Liquide middelen</u>		
Rekening courant bank	212.269	230.487
ABN effecten	1.193.723	1.202.427
ING effecten	242.208	17.456
Vermogensrekening	2.198.425	2.070.565
	<u>3.846.624</u>	<u>3.520.935</u>
<u>Eigen vermogen</u>		
Overige reserves	42.612.637	35.776.009
	<u>42.612.637</u>	<u>35.776.009</u>
<u>Kortlopende schulden</u>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Overig	335.092	312.546
	<u>335.092</u>	<u>312.546</u>
Overige schulden		
Nog te betalen accountantskosten	10.000	10.000
Overige nog te betalen kosten	357.674	286.830
	<u>367.674</u>	<u>296.830</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 2025

	<u>2025</u> werkelijk	<u>2025</u> begroot	<u>2024</u> werkelijk
Baten			
Akten kwaliteitsfonds	16.491.367	13.152.000	15.372.206
	<u>16.491.367</u>	<u>13.152.000</u>	<u>15.372.206</u>
Directe kosten			
Baten en lasten voorzieningen	1.253.256	1.500.000	1.340.730
Kosten tucht en toezicht	5.852.211	5.518.376	5.285.789
	<u>7.105.467</u>	<u>7.018.376</u>	<u>6.626.519</u>
Afschrijvingen immateriële vaste activa			
Afschrijving audit software	7.685	7.685	7.685
	<u>7.685</u>	<u>7.685</u>	<u>7.685</u>
Algemene kosten			
Begeleidingskosten KNB	855.570	793.423	848.314
Advieskosten	0	25.000	-447
Accountantskosten	22.114	18.800	18.424
Bankkosten	1.111	1.200	1.039
Diverse lasten	171	1.000	46
Commissie Toegang Notariaat	237.071	137.700	246.553
Datamanagement	289.631	265.200	210.675
Verzekeringen	490.440	530.706	474.131
Geschillencommissie	49.579	106.000	105.418
Peer reviews	978.034	797.390	834.532
Intervisie	2.576	10.000	9.309
Notariele leden kamers van toezicht	89.637	132.330	93.582
Programma kwaliteit en toezicht	1.479.517	1.811.293	1.786.993
Onderzoekskosten zwevende protocollen	0	0	11.982
	<u>4.495.451</u>	<u>4.630.042</u>	<u>4.640.552</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Opbrengst en kosten effecten ING	1.368.724	170.000	1.612.072
Opbrengst en kosten effecten ABNAMRO	849.798	120.000	1.194.541
Rentebaten rekening courant bank	64.534		52.848
	<u>2.283.056</u>	<u>290.000</u>	<u>2.859.460</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Betaalde rente en kosten vermogensbeheer	150.586	0	120.282
	<u>150.586</u>	<u>0</u>	<u>120.282</u>
Resultaat voor belastingen	<u>7.015.234</u>	<u>1.785.897</u>	<u>6.836.628</u>

Overige toelichtingen

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2025

Het voorstel is om het resultaat 2025 toe te voegen aan de algemene reserve.

Dit voorstel is reeds verwerkt in de balans en de toelichting op het eigen vermogen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Den Haag, 28 april 2026

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun

mr. J.A.M. Janssens

mr. B.M. van Kampen (voorzitter)

mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)

mr. K.A. Verkerk

mr. Y.P. Vrijhof

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens Stichting Kwaltiteitsfonds Notariaat
Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2025 Leidingsgevende Topfunctionarissen

Naam Topfunctionaris	I.M. Cox bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	E.M.J.J. Engelen plaatsvervangend voorzitter 01.01 - 31.01 0,025 Nee	J.G.R.C. Prinsen penningmeester 01.02 - 31.12 0,025 Nee	H.P. Kuijpers directie 01.01 - 31.12 0,30 Ja	I.C.A. Braun bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	A.H.I. Hoogendam bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	B.C. van Kampen voorzitter 01.01 - 31.12 0,025 Nee	mw. Mr. K.A. Verkerk bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	mr. J.A.M. Janssens plaatsvervangend voorzitter 01.01 - 31.12 0,025 Nee	K.A. Verkerk bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee
Bezoldiging:	€	- €	- €	50.986 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Beloningen betaalbaar op termijn	€	- €	- €	14.950 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Subtotaal bezoldiging	€	- €	- €	65.936 €	0	0	0	0	0	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm	€	6.150 €	513 €	73.800 €	6.150 €	5.381 €	6.150 €	6.150 €	6.150 €	6.150 €
terugnouwen bedrag	€	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	€	- €	- €	65.936 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Naam Topfunctionaris	I.M. Cox bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	E.M.J.J. Engelen bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	A.C. van der Klooster bestuurslid 01.01 - 29.02 0,025 Nee	A.M.J.M. Ploumen voorzitter 01.01 - 30.09 0,025 Nee	H.P. Kuijpers directie 01.01 - 31.12 0,30 Nee	T.P. Fokstra bestuurslid 01.01 - 30.06 0,025 Nee	I.C.A. Braun bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	A.H.I. Hoogendam bestuurslid 01.01 - 31.12 0,025 Nee	J.A.M. Janssens bestuurslid 15.02 - 31.12 0,025 Nee	B.M. van Kampen voorzitter vanaf 01.10 01.07 - 31.12 0,025 Nee	K.A. Verkerk bestuurslid 01.10 - 31.12 0,025 Nee
Bezoldiging:	€	- €	- €	- €	53.048 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	- €	- €	17.743 €	70.791 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Beloningen betaalbaar op termijn	€	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Subtotaal bezoldiging	€	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm	€	5.825 €	971 €	4.369 €	69.900 €	2.913 €	5.825 €	5.825 €	5.097 €	2.913 €	1.456 €
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	-891 €	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	€	- €	- €	- €	69.900 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Door de stijging van de afgedragen pensioenpremie is het bezoldigingsmaximum overschreden. Dit wordt in 2025 verrekend.

Verslag van de financiële commissie van de ledenraad inzake jaarrekening 2025 Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat (SKN)

De financiële commissie van de ledenraad heeft op 1 april 2026 een toelichting gekregen op het verslag en de jaarrekening voor het boekjaar 2025 van de stichting, door de heer mr. J.G.R.C. Prinsen, bestuurslid KNB (penningmeester). Daarnaast was ook de directeur van de KNB, de heer H.P. Kuijpers aanwezig. Wellicht ten overvloede wordt opgemerkt dat de ledenraad geen (toezichts)orgaan van deze stichting is.

De stichting laat over 2025 een positief resultaat zien van € 7.015.234, aanzienlijk beter dan begroot (€ 1.785.897). Dit resultaat wordt vooral gedreven door hogere akten inkomsten (€ 3.339.367), lagere kosten programma kwaliteit en toezicht (€ 331.776), lagere kosten dossiers (€ 246.744) en het positieve koersresultaat (€ 1.842.479).

Aan de hand van enkele casussen is toegelicht dat de afhandeling van problematische dossiers complex en kostbaar kan zijn, terwijl de verhaalsmogelijkheden vaak beperkt zijn. De stichting vervult hierbij een belangrijke rol in het opvangen van frictiekosten.

Het risicobeeld wordt gekenmerkt door een zekere mate van onvoorspelbaarheid. Hoewel toezicht en signalering zijn verbeterd, blijven incidenten zich vaak onverwacht voordoen. Om schade te beperken wordt een actief verhaalsbeleid gevoerd, waarbij onder meer beslaglegging wordt toegepast en ook op langere termijn wordt gekeken naar verhaalsmogelijkheden.

De stichting kent een streefvermogen van €50 miljoen, een norm die in het verleden is vastgesteld. Verwacht wordt dat dit niveau binnen afzienbare tijd bereikt kan worden. De commissie heeft de vraag opgeworpen of deze norm, mede gelet op inflatie en veranderende risico's, opnieuw zou moeten worden beoordeeld. Het bestuur heeft aangegeven dat een herijking op termijn zinvol kan zijn.

Conclusie

Het verslag geeft een helder en positief beeld van de financiële en bestuurlijke gezondheid van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat over het boekjaar 2025. De verbeteringen in financiële prestaties, duidelijkheid in kostenstructuur en proactief risicomanagement dragen bij aan een solide basis voor continuïteit en voorspelbaarheid.

De commissie dankt de opstellers voor de heldere toelichtingen, duidelijke stukken en de mogelijkheid tot het stellen van vragen.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in dit jaarverslag, op bladzijde 7 tot en met bladzijde 16, opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2025 van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in deze jaarrekening opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2025 van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven waarderingsgrondslagen, zoals uiteengezet op pagina 12 in de toelichting op de jaarrekening en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst-en-verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op pagina 12 in de toelichting van de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde het bestuur, met als doel Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat in staat te stellen verantwoording af te leggen. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor het bestuur en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door derden. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige toelichtingen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat welke op grond van de Wet Normering Topinkomens is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de WNT-verantwoording in overeenstemming met de Wet Normering Topinkomens.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet op pagina 12 in de toelichting van de jaarrekening. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Den Haag, 28 april 2026

HLB Den Hartog
Accountants & Consultants

w.g. S.T.M. ten Hagen RA

Datum : 6 mei 2026
Agendapunt : 4.b.
Onderwerp : Wijzigingsverordening ledenraad 2015 en Modelreglement ringbestuur
Van : **De voorzitter**

Status : ter informatie ter bespreking **ter beslissing**

Vraag aan de ledenraad

Kunt u instemmen met de vaststelling van:

1. de Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015; en
2. het aangepaste Modelreglement ringbestuur?

Toelichting:

1. Verordening Ledenraad 2015

Aanleiding

In eerdere vergaderingen van de ledenraad is gesproken over governance en compliance. Aan nieuwe leden van de ledenraad wordt momenteel geen governanceverklaring voorgelegd. Om toekomstige onduidelijkheden te voorkomen, is tijdens de ledenraadsvergadering van 2 juli 2025 de wens uitgesproken om ook voor leden van de ledenraad een governanceverklaring te ontwikkelen. Tijdens de vergadering van 11 februari jl. is voorgesteld een nieuw artikel aan de Verordening Ledenraad 2015 toe te voegen. De ledenraad heeft toen ingestemd met dit voorstel, waarna de conceptwijzigingsverordening aan alle leden is toegezonden met een reactietermijn van acht weken. Nu deze termijn is afgelopen, is het aan de ledenraad om de wijzigingsverordening definitief vast te stellen.

Ontvangen reacties en verwerking

Tijdens de reactietermijn zijn enkele opmerkingen ontvangen, onder meer over de toepassing van het artikel op plaatsvervangers, de positie van externe voorzitters bij vergaderingen en de afbakening van meldplicht versus tuchtrechtelijke procedures. Deze opmerkingen zijn zorgvuldig meegenomen in het definitieve concept. Zo is expliciet vastgelegd dat het artikel geldt voor zowel ledenraadsleden als hun plaatsvervangers en dat meldingen door een lid in overleg met de voorzitter kunnen worden besproken, zonder automatisch terugtreden te vereisen. De brede formulering waarborgt zowel de integriteit en transparantie van de ledenraad als de privacy en belangen van het betrokken lid. Een overzicht van alle ontvangen opmerkingen, inclusief de reactie van de voorzitter van de ledenraad, is opgenomen in bijlage 4.

Planning en vervolprocedure

Na vaststelling van de wijzigingsverordening door de ledenraad ondertekent de voorzitter de verordening en zendt de KNB deze ter goedkeuring aan de minister. Na goedkeuring volgt publicatie in de Staatscourant en kan de regeling in werking treden.

2. Modelreglement ringbestuur

Na de vorige ledenraadsvergadering d.d. 11 februari is één nagezonden opmerking ontvangen van een ledenraadslid. Deze betrof de situatie waarin de ringvoorzitter tegelijkertijd lid van de ledenraad is. Het lid merkte op dat schorsing als ledenraadslid ingewikkeld wordt wanneer het betreffende lid voorzitter blijft van de ring, en dat het niet mogelijk is dat de voorzitter van de ledenraad de ringvoorzitter schorst; dit moet vanuit de ring zelf komen. Als suggestie werd genoemd dat bij een probleem de vicevoorzitter van de ring in overleg kan treden met de voorzitter van de ledenraad.

Naar aanleiding van deze opmerking is een vierde lid toegevoegd aan het nieuwe artikel in het Modelreglement ringbestuur. Dit biedt een heldere procedure voor dergelijke situaties en zorgt voor een afgewogen aanpak.

Indien de ledenraad instemt met de voorgestelde tekst, kan het aangepaste Modelreglement op de website van de KNB worden gepubliceerd, waarna de ledenraad kan aanbevelen dat ringbesturen hiervan gebruikmaken.

Bijlagen:

- Bijlage 1 - Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015
- Bijlage 2 - Verordening ledenraad 2026 (doorlopende tekst)
- Bijlage 3 - Modelreglement ringbestuur
- Bijlage 4 – Overzicht ontvangen opmerkingen, inclusief reactie voorzitter ledenraad
- Bijlage 5 – Reactie BFT op verordening KNB 7 april 2026

Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015

De ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie KNB;

Overwegende dat het gewenst is nadere regelen te stellen met betrekking tot het functioneren van de ledenraad;

Gelet op artikel 77 van de Wet op het notarisambt;

Gezien het ontwerp van het bestuur met bijbehorende toelichting;

Gelet op de adviezen van de kamers voor het notariaat;

Gelet op de adviezen van de ringen;

Gelet op de adviezen van het Bureau Financieel Toezicht;
stelt de navolgende verordening vast:

I

De Verordening ledenraad 2015 wordt als volgt gewijzigd.

Na artikel 5 wordt een nieuw artikel 6 ingevoegd dat komt te luiden als volgt:

Artikel 6

1. Ledenraadsleden en hun plaatsvervangers zijn verplicht omstandigheden of belangen te melden die mogelijk een conflict met het algemeen of publiek belang kunnen opleveren, of die een afbreukrisico voor het notariaat of de ledenraad kunnen vormen.
2. Een dergelijke melding wordt gedaan aan de voorzitter van de ledenraad of, indien van toepassing, aan de technisch voorzitter zoals bepaald in artikel 1 lid 9. De voorzitter of technisch voorzitter beoordeelt of tijdelijk terugtreden aangewezen is. Bij twijfel kan overleg worden gevoerd met de secretaris van de ledenraad en/of de vacaturecommissie.
3. Indien de melding afkomstig is van de voorzitter of technisch voorzitter, wordt deze gedaan aan de plaatsvervangend voorzitter, die de procedure zoals onder lid 2 volgt.

Artikel 6 borgt de integriteit en transparantie van de ledenraad. Ledenraadsleden en hun plaatsvervangers melden belangen of omstandigheden die mogelijk conflicteren met het algemeen of publiek belang, of het vertrouwen in het notariaat kunnen schaden. De voorzitter of technisch voorzitter beoordeelt of tijdelijk terugtreden nodig is. Meldingen van de voorzitter of technisch voorzitter worden door de plaatsvervangend voorzitter behandeld. Bij twijfel kan de (technisch) voorzitter van de ledenraad overleg voeren met de secretaris van de ledenraad en/of de vacaturecommissie. Zo worden enerzijds de belangen van de betrokkene op grond van privacy beschermd, maar kan gelijktijdig in twijfelgevallen de situatie toch van meerdere kanten belicht worden. Het bepaalde in dit artikel is ook van toepassing op een externe persoon die door de fungerend voorzitter is aangewezen om als technisch voorzitter op te treden (artikel 1, lid 9).

(Toelichting van [datum] 2026)

II

De bestaande artikelen 6 tot en met 8 worden vernummerd tot de artikelen 7 tot en met 9.

III

Artikel 8 wordt als volgt gewijzigd:

Het jaartal '2015' wordt vervangen door het jaartal '2026'.

IV

Artikel 9 wordt als volgt gewijzigd:

Deze verordening treedt in werking met ingang van [datum] 2026 of zoveel later als de termijn van tien dagen publicatie in de Staatscourant als bedoeld in artikel 91, tweede lid, van de Wet op het notarisambt is verstreken en vervangt de Verordening ledenraad van 9 april 2015.

Verordening ledenraad 202615

De ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie KNB;

Overwegende dat het gewenst is regelen te stellen met betrekking tot het functioneren van de ledenraad;

Gelet op artikel 77 van de Wet op het notarisambt;

Gezien het ontwerp van het bestuur met bijbehorende toelichting;

Gelet op de adviezen van de kamers [voor het notariaat van toezicht](#);

Gelet op de adviezen van de ringen;

[Gelet op de adviezen van het Bureau Financieel Toezicht](#);

stelt de navolgende verordening vast:

Verordening van de KNB van 9 april 2015, Stcrt. 2015, 9652, vastgesteld door de ledenraad op 28 januari 2015 en goedgekeurd door de Minister van Veiligheid en Justitie bij brief van 18 maart 2015, inw.tr. 20 april 2015 en gewijzigd bij Verordening tot wijziging van de verordening ledenraad 2015 van 19 september 2018, Stcrt. 2018, 63272, goedgekeurd door de Minister voor Rechtsbescherming bij besluit van 30 oktober 2018, inw.tr. 22 november 2018 [en gewijzigd bij Verordening tot wijziging van de verordening ledenraad 2015 van <DATUM>, Stcrt. <JAAR EN NUMMER>, goedgekeurd door de Minister voor Rechtsbescherming bij besluit van <DATUM>, inw.tr. <DATUM>.](#)

[Deze verordening vervangt de Verordening ledenraad van 1 oktober 2000.](#)

De ledenraad is een centraal onderdeel van de organisatie van de KNB. De wetgever ziet de ledenraad als schakel tussen de leden en het bestuur van de KNB.

De ledenraad heeft drie taken. De eerste taak is het zorg dragen voor de vaststelling van het algemene beleid van de KNB. De tweede taak is het vaststellen van de verordeningen van de KNB. De derde taak is de benoeming van het bestuur van de KNB en het houden van toezicht op het bestuur.

Bij de zorg voor de vaststelling van het beleid vervult de ledenraad tegenover het bestuur van de KNB een zelfstandige rol. Een lid van de ledenraad kan daarom niet tevens lid zijn van het bestuur. De ledenraad kan over de vaststelling van het beleid in overleg treden met het bestuur en hij kan het bestuur in verband hiermee om inlichtingen vragen, adviseren of opdragen een onderzoek uit te voeren naar onderwerpen die de ledenraad in verband met de vervulling van zijn taak van belang acht (artikel 68 Wet op het notarisambt (WNA)). Artikel 64 lid 4 WNA verplicht het bestuur om het jaarlijks verslag van zijn werkzaamheden om advies te zenden aan de ledenraad.

Wat betreft het vaststellen van de verordeningen kan de functie van de ledenraad gezien worden als die van wetgever in overleg met het bestuur van de KNB. Zo moet de

ledenraad over de voorstellen van verordeningen overleggen met het bestuur na daarover het advies van de ringbesturen te hebben ingewonnen. De voorstellen van verordeningen worden door het bestuur aan de ledenraad gedaan. Ook kunnen ten minste vijf leden van de ledenraad een dergelijk voorstel doen.

Het bestuur van de KNB wordt door de ledenraad benoemd. De ledenraad benoemt ook de voorzitter en zijn plaatsvervanger uit de leden van het bestuur voor een termijn van twee jaren. De ledenraad kan leden van het bestuur schorsen of ontslaan wegens gebrek aan vertrouwen in hun taakvervulling of wegens andere gegronde redenen.

De ledenraad bestaat uit de voorzitters van de ringbesturen en een gewoon lid uit elke ring. De plaatsvervanger van de voorzitter is tevens plaatsvervangend lid van de ledenraad.

De benoeming en het aftreden van de gewone leden en hun plaatsvervangers is geregeld in de Verordening Ringen omdat deze leden door de ringvergadering worden gekozen. Blijkens artikel 74 WNA kunnen de leden van de ledenraad door de ringvergadering die hen heeft benoemd worden geschorst of ontslagen als de ringvergadering het vertrouwen in hun wijze van taakvervulling heeft verloren of wegens andere gegronde redenen.

De ledenraad wordt geregeld in de artikelen 67 t/m 76 van de WNA. Artikel 77 WNA bepaalt dat bij verordening nadere regels worden gesteld betreffende de benoeming en het aftreden van de leden, en voorts betreffende zijn werkzaamheid, de wijze van vergaderen, de besluitvorming en de wijze waarop in de vergadering wordt gestemd, alsmede de wijze waarop aan de leden van de KNB kennis wordt gegeven van zijn besluiten.

(Toelichting van 28 januari 2015)

Inhoud

Artikel 1

(ongewijzigd)

1. De voorzitter van de ledenraad roept – al dan niet op verzoek van het bestuur van de KNB – de ledenraad bijeen om te vergaderen.
2. De voorzitter stelt de plaats, de datum en de tijd van de vergadering vast en deelt deze tenminste vijf dagen voor de vergadering schriftelijk mee aan de leden van de ledenraad, aan het ringbestuur en aan het bestuur van de KNB.

3. Bij de oproeping tot de vergadering worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Een voorstel van een lid van de ledenraad, van het bestuur van de KNB of van één van de ringen moet om op de agenda van de ledenraad geplaatst te worden ten minste vijftien dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk bij de voorzitter worden ingediend.
5. Voorstellen die later worden ingediend kunnen alleen worden behandeld met goedkeuring van een volstreekte meerderheid van de ter vergadering aanwezige leden. Deze voorstellen kunnen slechts aangenomen worden met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. De plaatsvervangend voorzitter treedt op in de plaats van de voorzitter hetzij in overleg met de voorzitter hetzij bij zijn afwezigheid.
7. In geval van afwezigheid van zowel de voorzitter als de plaatsvervangend voorzitter treedt een door de ledenraad aangewezen ledenraadslid op als waarnemend voorzitter.
8. Hij die de vergadering voorziet kan zich laten vertegenwoordigen in de ledenraad door een ander lid van het ringbestuur waarvan hij onderdeel uitmaakt of door een ander ledenraadslid van zijn ring. De vergaderrechten van de voorzitter gaan dan over op zijn vertegenwoordiger.
9. De fungerend voorzitter kan een externe aanwijzen om op te treden als voorzitter.

Artikel 75 Wna verplicht het bestuur van de KNB om ten minste eenmaal per jaar de ledenraad bijeen te roepen om te beraadslagen over het jaarlijkse verslag van de werkzaamheden van het bestuur en over de verantwoording van het financieel beleid, waaronder begrepen de ontwerp begroting van de KNB voor het komende jaar. Andere vergaderingen van de ledenraad worden blijkens de tweede zin van artikel 75 Wna bijeengeroepen zo dikwijls als het bestuur dit nodig acht en voorts indien tenminste zes leden van de ledenraad hier schriftelijk om verzoeken onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Hoewel de ledenraad in de gedachtegang van de wetgever alleen kan vergaderen na een daartoe gedane oproep van het bestuur van de KNB is het wenselijk om ook te voorzien in een vergadering van de ledenraad als het bestuur nalaat die oproep te doen.

In deze regeling is opgenomen dat de vergadering tenminste vijf dagen voor de

vergadering wordt aangekondigd. Dit betreft een minimum dat enkel zal worden benut als sprake is van spoed. De data van reguliere vergaderingen zijn bij de ledenraadsleden al tijdig bekend en het uitgangspunt is dat zij ongeveer twee weken voor de geplande vergadering over de stukken voor die vergadering kunnen beschikken. Dit is ook de reden dat in het vierde lid van deze regeling is opgenomen dat voorstellen 15 dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk bij de voorzitter van de ledenraad moeten zijn ingediend.

Voor de voorzitter van de ledenraad is een belangrijke rol weggelegd voor wat betreft de organisatie van de vergadering. Dit geldt uiteraard ook voor de vergadering zelf. De voorzitter bepaalt de vergaderorde tijdens de vergadering en heeft de leiding over de vergadering. Zo verleent en ontnemt de voorzitter het woord aan de aanwezigen.

De rol van voorzitter van de ledenraad kan met zich meebrengen dat het lastig is om zowel als voorzitter als als ledenraadslid te functioneren. In het kader kan het nuttig zijn om enkel als voorzitter te fungeren en een andere ringbestuurder dan wel een door de ring aangewezen ledenraadslid als plaatsvervanger aan te wijzen. Indien de voorzitter hiervoor kiest dan kan de voorzitter niet inhoudelijk mee discussiëren en heeft de voorzitter in zijn functie ook geen stemrecht. Dit komt toe aan zijn vertegenwoordiger.

(Toelichting van 28 januari 2015)

Artikel 2

(ongewijzigd)

1. De ring wordt vertegenwoordigd door twee ledenraadsleden of hun plaatsvervangers.
2. Elke ring heeft zoveel stemmen als het aantal leden van de ring waartoe zij behoort bij de aanvang van het betreffende ordejaar. Deze stemmen worden gelijk verdeeld over de vertegenwoordigers van de ring in de ledenraad.
3. Een ledenraadslid of zijn plaatsvervanger kan zich, middels schriftelijke mededeling aan de voorzitter van de ledenraad, door een bestuurslid van zijn eigen ring of ander ledenraadslid laten vertegenwoordigen.

Bij de totstandkoming van de Wet op het notarisambt is in de memorie van toelichting op pagina 53 opgemerkt dat aangezien het aantal notarissen en kandidaat-notarissen per arrondissement verschilt, ook het aantal stemmen dat een lid van de ledenraad kan uitbrengen per ring moet verschillen. Daarom is bepaald dat per ring het aantal stemmen gelijk is aan het aantal leden van de ring per 1 oktober van elk jaar. Dit aantal wordt door het bureau van de KNB vastgesteld aan de hand van de ledenadministratie.

De vertegenwoordiging van een ring kan de stemmen uitbrengen op de wijze die zij wenselijk acht. Ieder ledenraadslid vertegenwoordigt de helft van de stemmen van zijn ring. Ledenraadsliden van één ring kunnen afzonderlijk besluiten om met hun stemmen voor of tegen te stemmen of zich van stemming te onthouden. Indien een ring een oneven aantal stemmen heeft dan heeft de ringvoorzitter of zijn plaatsvervanger één stem meer dan het andere ledenraadslid van de ring. Aan het uitgangspunt dat een ring vertegenwoordigd moet worden door een notaris en een kandidaatnotaris of toegevoegd notaris wordt geen afbreuk gedaan door de bepaling dat elke ring wordt vertegenwoordigd door twee ledenraadsliden of hun plaatsvervangers. Volgens artikel 67 Wna heeft ieder lid een plaatsvervanger.

(Toelichting van 28 januari 2015)

Artikel 3

(ongewijzigd)

1. Besluiten worden genomen en verkiezingen geschieden bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij deze verordening anders bepaalt.
2. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats tussen de twee personen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over andere aangelegenheden van verkiezing van personen is het voorstel verworpen.
3. Stemming geschiedt op een wijze die door de voorzitter van de ledenraad wenselijk en, mede gezien de aard van het onderwerp, gepast wordt geacht.
4. De voorzitter van de ledenraad kan afzien van een stemming en constateren dat een voorstel is aangenomen of verworpen, tenzij één van de leden van de ledenraad hier bezwaar tegen heeft.

De wijze van stemmen zal afhangen van het onderwerp en de aard daarvan. Het is derhalve aan de voorzitter van de vergadering om te bezien wat gezien de vergaderorde de beste wijze is om duidelijkheid te krijgen over het genomen besluit.

Het is van belang dat de ledenraadsliden duidelijk is wat van hen verwacht wordt. Daarom dient voor de bespreking van een agendapunt altijd duidelijk te zijn of met betrekking tot een agendapunt een besluit wordt verwacht. Als hier onduidelijkheid over is, zal de voorzitter van de ledenraad aan diegene die het voorstel inbrengt vragen om aan te geven of een besluit van de ledenraad over het voorstel wordt verwacht.

Het is mogelijk voor ledenraadsleden om een amendement op een voorstel in te brengen tijdens de vergadering. In die gevallen zal de voorzitter van de ledenraad eerst het amendement in stemming brengen. Indien het amendement wordt aangenomen dan zal de voorzitter het geamendeerde voorstel in stemming brengen.

(Toelichting van 28 januari 2015)

Artikel 4

(ongewijzigd)

De besluiten worden door het bestuur van de KNB met instemming van de voorzitter van de ledenraad zo spoedig mogelijk bekend gemaakt, hetzij schriftelijk, al dan niet door publicatie in een periodiek van de KNB dat aan alle leden wordt toegezonden, hetzij met behulp van datacommunicatie.

Het is van belang dat de leden van de KNB zo snel mogelijk op de hoogte zijn van de besluiten die door de ledenraad genomen zijn. In dit kader is het van belang dat de voorzitter van de ledenraad weet hoe door het bestuur over de besluitvorming in de ledenraad wordt gecommuniceerd. Derhalve dient de mededeling van de besluiten van de ledenraad door het bestuur van de KNB plaats te vinden met instemming van de voorzitter van de ledenraad.

(Toelichting van 28 januari 2015)

Artikel 5

(ongewijzigd)

1. De ledenraad kan zich onder zijn verantwoordelijkheid ter voorbereiding en/of uitvoering van zijn taken en van door hem te nemen of genomen besluiten doen bijstaan door één of meer commissies, waaronder in ieder geval een vacaturecommissie en een financiële commissie.
2. De ledenraad kan voor de commissies bedoeld in lid 1 een reglement vaststellen.

Met alle maatschappelijke veranderingen kan het nuttig zijn dat de ledenraad zich bij laat staan door commissies waarin ook leden zitting hebben die geen lid zijn van de ledenraad. De ledenraad meent dat hiermee de kwaliteit van de advisering aan de ledenraad om tot gedegen besluitvorming te komen kan verbeteren. Steeds meer onderwerpen die betrekking hebben op de praktijk van de notaris, zoals ontwikkelingen op het gebied van digitalisering, hebben minder juridische kenmerken. Hierdoor moet het ook mogelijk zijn dat de ledenraad zich laat bijstaan door commissies waarin deskundigen van buiten de beroepsgroep zitting hebben. Daarnaast geldt ook voor juridische onderwerpen dat niet altijd alle deskundigheid te vinden is in de ledenraad.

Dit is reden om de eis dat alleen leden vanuit de ledenraad in een commissie benoemd kunnen worden te laten vervallen.

(Toelichting van 19 september 2018)

Artikel 6 (nieuw)

1. Ledenraadsleden zijn verplicht omstandigheden of belangen te melden die mogelijk een conflict met het algemeen of publiek belang kunnen opleveren, of die een afbreukrisico voor het notariaat of de ledenraad kunnen vormen.
2. Een dergelijke melding wordt gedaan aan de voorzitter van de ledenraad, die beoordeelt of tijdelijk terugtreden aangewezen is. Bij twijfel wordt de kwestie ter beoordeling voorgelegd aan de voorzitter overleg voeren met de secretaris van de ledenraad en/of de vacaturecommissie van de ledenraad. de gehele ledenraad.
3. Indien de melding afkomstig is van de voorzitter, wordt deze gedaan aan de plaatsvervangend voorzitter, die de procedure zoals onder lid 2 volgt.

Artikel 6 borgt de integriteit en transparantie van de ledenraad. Ledenraadsleden melden belangen of omstandigheden die mogelijk conflicteren met het algemeen of publiek belang, of het vertrouwen in het notariaat kunnen schaden. De voorzitter beoordeelt of tijdelijk terugtreden nodig is. Meldingen van de voorzitter worden door de plaatsvervangend voorzitter behandeld. Bij twijfel kan de voorzitter van de ledenraad overleg voeren met de secretaris van de ledenraad en/of de vacaturecommissie. Zo worden enerzijds de belangen van de betrokkene op grond van privacy beschermd, maar kan gelijktijdig in twijfel gevallen de situatie toch van meerdere kanten belicht worden.

(Toelichting van [datum] 2026)

Artikel 7

De Algemene Termijnenwet is van overeenkomstige toepassing op deze verordening.

Artikel 87

Deze verordening wordt aangehaald als de Verordening ledenraad 2015.

Artikel 98

Deze verordening treedt in werking met ingang van [datum] 2026 ~~1 maart 2015~~ of zoveel later als de termijn van tien dagen na publicatie in de Staatscourant als bedoeld in artikel 92 lid 2 van de Wet op het notarisambt is verstreken en vervangt de Verordening ledenraad van ~~9 april 2015~~ ~~1 oktober 2000~~.

Vastgesteld door de ledenraad op [6 mei] 202628 januari 2015 en getekend door de voorzitter van de ledenraad, mr. G.T. TjadensM.C. Stout en goedgekeurd door de Minister van Justitie en Veiligheid en Justitie bij brief van [datum] 202618 maart 2015.

Model reglement ringbestuur

Het ringbestuur kan blijkens art. 83 WNA regels stellen met betrekking tot zijn taakvervulling. Ieder ringbestuur heeft de vrijheid om een reglement vast te stellen. Aanbevolen wordt gebruik te maken van dit modelreglement.

(Toelichting december 1999)

Inhoud

Leiding vergaderingen ringbestuur; ontbreken ringbestuur (art. 1)

Artikel 1

1. De vergaderingen van het ringbestuur worden geleid door de ringvoorzitter.
2. De plaatsvervangend-ringvoorzitter treedt op in de plaats van de ringvoorzitter hetzij in overleg met de ringvoorzitter hetzij bij zijn afwezigheid.
3. In geval van afwezigheid van zowel de ringvoorzitter als de plaatsvervangend-ringvoorzitter treedt een door het ringbestuur aangewezen ander ringbestuurslid op als waarnemend ringvoorzitter.
4. Bij het ontbreken van een ringbestuur wordt zijn plaats ingenomen door het bestuur van de KNB dat zo spoedig mogelijk een ringbestuur doet kiezen.

Vergaderingen van het ringbestuur (art. 2)

Artikel 2

1. Het ringbestuur vergadert op een door de ringvoorzitter te bepalen plaats en tijd zo dikwijls als dit door de ringvoorzitter of twee ringbestuursleden nodig wordt geacht.
2. Plaats en tijd van de bestuursvergadering worden met inachtneming van een termijn van ten minste vier dagen per brief, fax of met behulp van datacommunicatie aan de ringbestuursleden opgegeven. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de ringvoorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.
3. Bij de oproeping tot de ringbestuursvergadering worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

4. Voorstellen die niet op de agenda voorkomen kunnen alleen worden behandeld in een ringbestuursvergadering waarin alle ringbestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en wanneer geen van hen tegen de behandeling bezwaar maakt.
5. Het ringbestuur kan in spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de ringvoorzitter, telefonisch vergaderen, mits geen van de ringbestuursleden daartegen bezwaar maakt.

Besluitvorming (art. 3)

Artikel 3

1. Ieder ringbestuurslid kan in de vergadering van het ringbestuur één stem uitbrengen.
2. Een ringbestuurslid kan zich door een ander ringbestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Niemand kan voor zich en als gemachtigde meer dan twee stemmen uitbrengen.
3. Het ringbestuur kan besluiten nemen indien ten minste de kleinst mogelijke meerderheid van de fungerende ringbestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, een en ander tenzij in dit reglement anders is bepaald. Besluiten van het ringbestuur worden in de ringbestuursvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig door de ringbestuursleden uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
4. Besluiten van het ringbestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen indien alle bestuursleden daarmee instemmen.
5. Stemming geschiedt mondeling tenzij ten minste twee ringbestuursleden een schriftelijke stemming gewenst achten.
6. De ringvoorzitter kan constateren, mits zonder tegenspraak uit de ringbestuursvergadering, dat een voorstel zonder hoofdelijke stemming of bij acclamatie is aangenomen.

Slotbepalingen (art. 4-5)

Artikel 4

1. Ringbestuursleden zijn verplicht omstandigheden of belangen te melden die mogelijk een conflict met het algemeen of publiek belang kunnen opleveren, of die een afbreukrisico voor het notariaat of het ringbestuur kunnen vormen.

2. Een dergelijke melding wordt gedaan aan de ringvoorzitter, die beoordeelt of tijdelijk terugtreden aangewezen is. Bij twijfel wordt de kwestie ter beoordeling voorgelegd aan het gehele ringbestuur.

4.—3. Indien de melding afkomstig is van de ringvoorzitter, wordt deze gedaan aan de plaatsvervangend-ringvoorzitter, die de procedure zoals onder lid 2 volgt.

Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van de ring van

Artikel 5

Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van de ring vantreedt in werking op

Artikel 6

treedt in werking op

Commentaar [Md1]: Of: Bij twijfel kan de voorzitter overleg voeren met de secretaris van de ring of de kwestie ter beoordeling voorleggen aan het gehele ringbestuur?

Wijzigingsverordening ledenraad 2015

Vooraf ingediende opmerkingen vanuit de leden, inclusief reactie voorzitter ledenraad

Nr.	Ring	Vraag/ opmerking	Reactie van de voorzitter van de ledenraad
1.	Gelderland	Het is opmerkelijk dat uit de voorliggende verordening geen schorsingsbevoegdheid vloeit. Wij hebben bij onze kamer voor het notariaat de situatie meegemaakt dat de voorzitter een lid van de kamer - waartegen een klacht was ingediend - heeft geschorst. Mogelijk heb ik iets gemist, maar dit punt zou naar mijn idee een plaats in de regeling verdienen.	Tijdelijke terugtreding bij de ledenraad of het ringbestuur acht ik voldoende. Het opnemen van een formele schorsingsbepaling is niet nodig; de verantwoordelijkheid ligt primair bij het betrokken lid, zoals beoogd. Bovendien vergt schorsing aanvullende waarborgen. Door tijdelijke terugtreding wordt bovendien een zwaarwegend moreel appel gedaan op het betrokken lid. Het verschil met de situatie bij de KvH is goed te verklaren, aangezien daar sprake is van rechtspositionele belangen en tuchtrechtelijke procedures.
2.	Zeeland West-Brabant	Op grond van artikel 1 lid 9 kan de formele voorzitter van de ledenraad een externe persoon aanwijzen die dan als technisch voorzitter zal optreden. Het lijkt me wenselijk dat het nieuwe artikel 6 ook van toepassing is op die externe persoon. Dit zou ofwel in de verordening opgenomen moeten worden, dan wel in het mandaatbesluit.	Dit punt is terecht. Voor de duidelijkheid is ervoor gekozen het in de verordening zelf op te nemen. De verordening is hierop aangepast.
3.	Zeeland West-Brabant	Het nieuwe Artikel 6 lid 1 spreekt over ledenraadsleden. In de rest van de verordening wordt ook gesproken over "hun plaatsvervangers". Het is uiteraard de bedoeling dat ook plaatsvervangers onder artikel 6 lid 1 vallen, dus wellicht wenselijk om dit zo op te nemen dan wel tijdens de komende ledenraadsvergadering op te merken dat plaatsvervangers ook onder dit artikel vallen.	Ook dit is een terecht punt. Artikel 6 van de verordening is aangepast zodat het expliciet geldt voor zowel ledenraadsleden als hun plaatsvervangers.
4.	Zeeland West-Brabant	In de aanhef wordt verwezen naar adviezen van de kamers van toezicht. Dit moet uiteraard kamers voor het notariaat zijn. Zijn deze adviezen overigens opgevraagd? En moet daar BFT ook niet bij, conform 89 lid 3 WNA? Dit is idem voor de wijzigingsverordening klachten- en geschillenregeling.	De opmerking is terecht. Volgens artikel 89, lid 3, WNA geldt: <i>"Voorstellen van verordeningen worden aan de ledenraad gedaan door het bestuur of door ten minste vijf leden van de ledenraad. Alvorens een ontwerp-verordening bij de ledenraad in te dienen, kan het bestuur de kamers voor het notariaat uitnodigen hun oordeel kenbaar te maken. Over een ontwerp voor een verordening wint de KNB het advies in van het Bureau Financieel Toezicht (BFT)."</i>

			De verordeningen zijn daarom op 18 februari jl. aan de kamers voor het notariaat en het BFT gestuurd met het verzoek te reageren/advies te geven.
5.	Zeeland West-Brabant	In de doorlopende tekst lijkt een en ander niet goed te gaan en meer te wijzigen dan wat de wijzigingsverordening bepaalt. Dit is: <ul style="list-style-type: none"> a. Het nieuwe artikel 9. Doordat er hier sprake is van een wijziging van een reeds bestaande verordening, is het niet zo dat de bestaande verordening ineens een nieuwe datum van inwerkingtreding krijgt. Mijns inziens dient artikel 9 (nieuw) geheel ongewijzigd te blijven. b. In de doorlopende tekst wordt op pagina 1 de zinsnede "Deze verordening vervangt de Verordening ledenraad van 1 oktober 2000" geschrapt. In de wijzigingsverordening staat dit niet, dus dient m.i. die zin te blijven bestaan. 	De opmerking is terecht. De oorspronkelijke verordening blijft bestaan en alleen hetgeen expliciet in de wijzigingsverordening is opgenomen, wordt gewijzigd.
6.	Zeeland West-Brabant	In alle wijzigingsverordeningen wordt nog verwezen naar de Minister van Veiligheid en Justitie. Dit is tegenwoordig Justitie en Veiligheid.	Dit punt is terecht. De verordening is hierop aangepast.
7.	Zeeland West-Brabant	Afgelopen ringvergadering hebben wij binnen de ring Zeeland West-Brabant gesproken over de wijzigingen in de verordening Ledenraad. Dit was een prettig en constructief overleg. Met de meeste van de ring ben ik het eens met het standpunt dat dit geen goede toevoeging is. Tegenwoordig kan iedere notaris zeer eenvoudig het slachtoffer worden van een boze cliënt die naar de tuchtrechter stapt. In de praktijk zien we dat de angst voor het tuchtrecht echt een belemmering vormt voor het vinden van nieuwe (kandidaat-)notarissen. Als we deze angst extra aanwakkeren in dit soort verordeningen dan laat de KNB zien dat je er ook echt bang voor moet zijn. Het tuchtrecht is bedoeld om de kwaliteit en integriteit van notarissen te waarborgen en het vertrouwen in het notariaat te versterken, niet om een afschrikwekkend effect te creëren waardoor zij hun vak met terughoudendheid of angst uitoefenen. Als leden van de ledenraad iedere keer als er weer een boze client aan de deur verschijnt het moet melden, ook al is deze klacht gericht op mede (kandidaat-)notaris, dan versterk je het afschrikwekkende effect van het tuchtrecht. De KNB moet hier mijns inziens boven staan en tuchtrecht als kwaliteitsinstrument blijven zien. Iemand is onschuldig zolang de schuld niet is bewezen.	Het nieuwe artikel 6 is niet bedoeld om afschrikking of naming & shaming te creëren. Het gaat erom hoe we zorgvuldig omgaan met meldingen, in lijn met de governancebepalingen geldend voor het KNB-bestuur en de kamers voor het notariaat. <ul style="list-style-type: none"> • Het ledenraadslid maakt zelf een afweging of een situatie of belang gemeld moet worden. • Indien het lid een melding gepast acht, kan dit vervolgens in overleg met de voorzitter of technisch voorzitter worden besproken. Dit betekent niet automatisch dat het lid moet terugtreden. • De brede formulering is opzettelijk: het bevat een meldplicht en een beoordelingsrol voor de voorzitter, en laat ruimte voor interpretatie en afweging. • Zo wordt enerzijds de integriteit en transparantie van de ledenraad gewaarborgd, en anderzijds de privacy en belangen van het betrokken lid beschermd.

	<p>Daarbij vind ik het heel vergaand om als een andere (kandidaat-)notaris dan het lid in de ledenraad dit lid dit moet melden, zonder dat er al sprake is geweest van een opgelegde tuchtmaatregel.</p> <p>Doordat het zeer breed is omschreven kan er werkelijk alles onder vallen. Wie bepaalt of er mogelijk een conflict met het algemeen of publiek belang kunnen opleveren en of die een afbreukrisico voor het notariaat of de ledenraad kunnen vormen? Is dat aan het ledenraadslid zelf? En vinden we inderdaad als er een tuchtzaak is aangespannen dat dit al reden is om te melden? Of is hiervan sprake op het moment dat er pas krantenkoppen aan te pas komen.</p> <p>Al met al ben ik geen voorstander van de toevoeging. Het is te vaag en ik zie deze toevoeging als een vorm van naming en shaming die de angstcultuur die momenteel leeft binnen het notariaat bevestigt.</p>	<p>Het doel van artikel 6 is daarmee zorgvuldige governance en bewustwording, los van eventuele tuchtrechtelijke procedures.</p>
--	--	--

Modelreglement ringbestuur

Vooraf ingediende opmerkingen vanuit de leden, inclusief reacties voorzitter ledenraad

Nr.	Ring	Vraag/ opmerking	Reactie van de voorzitter van de ledenraad
1.	Gelderland	<p>De ringvoorzitter is tegelijkertijd lid van de ledenraad. Schorsing als lid van de ledenraad wordt dan ingewikkeld wanneer het betreffende lid voorzitter blijft van de ring. De gewenste situatie is dat de ringvoorzitter beide functies niet meer vervult. Uit het overleg van gisteren (naar aanleiding van mijn vraag waarom er voor de ringen geen verordening bestaat) blijkt dat de (voorzitter van de) ledenraad geen zeggenschap heeft over de ringen. Het is dan ook niet mogelijk dat de voorzitter van de ledenraad de ringvoorzitter schorst. Dat zal vanuit de ring moeten komen.</p> <p>Mijn suggestie is om in geval van een probleem bij de ringvoorzitter dit voor te leggen aan de vice-voorzitter van de ring, die vervolgens in overleg treedt met de voorzitter van de ledenraad.</p>	<p>Naar aanleiding van deze opmerking is een vierde lid toegevoegd aan het nieuwe artikel zoals opgenomen in het Modelreglement ringbestuur.</p>

Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie
mw. M. de Vette
Postbus 16020
2500 BA 's-Gravenhage

Postbus 14052 • 3508 SC Utrecht
Maliebaan 79 • 3581 CG Utrecht

E bft.post@bureaufn.nl
T 030 251 69 84
W www.bureaufn.nl

Datum	7 april 2026	Behandelaar	mr. R. Wisse
Ons kenmerk	KNB		
Uw kenmerk	--	Telefoon	030-251 69 84
Betreft	Reactie BFT op wijzigingsverordeningen KNB	E-mail	bft.post@bureaufn.nl

Geachte mevrouw De Vette,

Bij e-mailbericht van 18 februari 2025 legde u de ontwerp-wijzigingsverordeningen inzake de Verordening ledenraad 2015 en de Verordening klachten- en geschillenregeling voor aan het BFT. Op grond van artikel 89 lid 3 Wet op het notarisambt wint de KNB over een ontwerp voor een verordening het advies in van het BFT.

Het BFT heeft het ontwerp voor de verordeningen gezien op toezichtaspecten en op handhaafbaarheid van de regeling. De wijzigingsverordeningen zien kort gezegd op organisatorische aspecten van de Ledenraad en aanpassingen ten aanzien van de Geschillencommissie. Hierop heeft het BFT in zijn rol van toezichthouder op de werkzaamheden van notarissen geen nadere adviezen.

In de hoop u hiermee voldoende te hebben bericht.

Met vriendelijke groet,
BFT, autoriteit voor financieel-juridisch toezicht



mr. R. Wisse
jurist

R. Wisse
07-04-2026

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 6 mei 2026
Agendapunt : 4.c.
Onderwerp : Voorstel wijziging Verordening Klachten- en geschillenregeling
Van : Ingeborg Braun en Karen Verkerk

Status : ter informatie ter bespreking **ter beslissing**

Voorstel

Vaststellen van de Verordening tot wijzigen van de Verordening Klachten- en geschillenregeling.

Toelichting

Op grond van artikel 55, tweede lid, is de KNB verplicht een verordening te maken waarbij een geschillencommissie wordt ingesteld. Sinds 2013 wordt door de KNB samengewerkt met Stichting de Geschillencommissie voor de uitvoering hiervan.

De Verordening Klachten- en geschillenregeling dient te worden aangepast om aan te sluiten bij de governance van De Geschillencommissie en de bestaande en nieuwe afspraken.

De belangrijkste wijzigingen in de **Verordening Klachten- en geschillenregeling** zijn als volgt:

- In artikel 1 wordt de terminologie gewijzigd om aan te sluiten bij de huidige governance van de Geschillencommissie.
- De verwijzingen naar de Consumentenbond zijn verwijderd, conform de afspraken met de Consumentenbond.
- In de toelichting van artikel 1 wordt het bedrag van de maximale schadevergoeding gewijzigd van € 5.000 naar € 10.000 (hetgeen in overeenstemming is met het reglement van 1 maart 2022).
- De toelichting bij artikel 6 is in lijn gebracht met het reglement met betrekking tot de 'consument'-leden van de commissie en de verplichting tot geheimhouding.

De conceptverordening is op 18 februari 2026 ter kennis gebracht aan de leden. Op het toesturen van de conceptverordening heeft het Bureau van de KNB één reactie ontvangen.

Bijlagen

- Verordening tot wijziging van de Verordening klachten- en geschillenregeling
- Verordening tot wijziging van de Verordening klachten- en geschillenregeling (doorlopende tekst)
- Reactie Bureau Financieel Toezicht
- Reacties op agendapunt 4.c. Voorstel wijziging Verordening Klachten- en geschillenregeling

Verordening tot wijziging van de Verordening Klachten- en geschillenregeling

De ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie KNB;

Overwegende dat het gewenst is regels te stellen betreffende de inrichting van een algemene klachten- en geschillenregeling voor het notariaat, waaronder de instelling van een geschillencommissie worden aangevuld;

Gelet op artikel 55, tweede lid, Wet op het notarisambt;

Gezien het ontwerp van het bestuur met bijbehorende toelichting;

Gezien de adviezen van de ringen;

Besluit tot de volgende wijzigingen in de Verordening klachten- en geschillenregeling:

ARTIKEL I

De algemene toelichting wordt als volgt gewijzigd:

- a. De zinssnede 'en de Consumentenbond' komt te vervallen.
- b. De zinssnedes 'In 2025 is de governance van de Stichting Geschillencommissie gewijzigd. Hierbij zijn de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken en de Stichting Geschillencommissies voor Beroep en Bedrijf gefuseerd en is de statutaire naam gewijzigd in: De Geschillencommissie.' worden toegevoegd.

ARTIKEL II

artikel 1 wordt als volgt gewijzigd:

- a. De zinssnede 'SGC: de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken' onder a komt te vervallen.
- b. De zinssnede SGB: de Stichting Geschillencommissies voor Beroep en Bedrijf; onder b komt te vervallen.
- c. Onder c wordt de zinssnede '*geschillencommissie*: de Geschillencommissie Notariaat, ingesteld en in stand gehouden door de SGC en de SGB, overeenkomstig hun statuten' vervangen door '*De geschillencommissie*: de Geschillencommissie Notariaat, ingesteld en in stand gehouden door de Stichting de Geschillencommissie, overeenkomstig de statuten'.
- d. De bestaande onderdelen c tot en met j worden vernummerd tot de onderdelen a tot en met h.

De toelichting bij dit artikel komt te luiden:

De klacht kan gaan over de totstandkoming en uitvoering van een opdracht en over de declaratie. Ook is het mogelijk een vordering tot schadevergoeding in te dienen. Deze is gemaximeerd tot € 10.000. Voor het meerdere dat een cliënt wil vorderen, moet deze een actie instellen bij de civiele rechter.

(Toelichting van [datum] 2026)

ARTIKEL III

De toelichting bij artikel 5 komt te luiden:

De klachten- en geschillenregeling is van toepassing op de dienstverlening van de notaris ongeacht of de notaris dit heeft opgenomen in zijn algemene voorwaarden. De KNB heeft met betrekking tot de in artikel 2 genoemde op te nemen algemene voorwaarden een model gemaakt, dat ter beschikking wordt gesteld aan notarissen op een door de KNB te bepalen wijze.

(Toelichting van [datum] 2026)

ARTIKEL IV

De toelichting bij artikel 6 wordt als volgt gewijzigd:

De zinsnedes 'De geschillencommissie bestaat uit een of meer voorzitters die deel uitmaken van de rechterlijke macht, een of meer door de Consumentenbond voorgedragen leden, een of meer representanten van het bedrijfsleven en een of meer door de KNB als lid voorgedragen notarissen of kandidaat-notarissen. De leden en het secretariaat van de commissie zijn tot geheimhouding verplicht.' worden vervangen door 'De geschillencommissie bestaat uit een of meer voorzitters die deel uitmaken van de rechterlijke macht, een of meer leden die geacht kunnen worden het perspectief van consumenten te representeren, een of meer representanten van het bedrijfsleven en een of meer door de KNB als lid voorgedragen notarissen of kandidaat-notarissen. De leden van de commissie, alsmede de aan de commissie verbonden (plaatsvervangend) secretaris en medewerkers, zijn tot geheimhouding verplicht.'

(Toelichting van [datum] 2026)

ARTIKEL V

Deze verordening treedt in werking met ingang van [datum] of zoveel later als de termijn van tien dagen publicatie in de Staatscourant is verstreken als bedoeld in artikel 91, tweede lid, van de Wet op het notarisambt.

Vastgesteld door de ledenraad op [datum] en getekend door de voorzitter van de ledenraad, goedgekeurd door de Minister van Veiligheid en Justitie besluit van [datum].

De ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie KNB;

Overwegende dat het gewenst is regels te stellen betreffende de inrichting van een algemene klachten- en geschillenregeling voor het notariaat, waaronder de instelling van een geschillencommissie;

Gelet op artikel 55, tweede lid, Wet op het notarisambt;

Gezien het ontwerp van het bestuur met bijbehorende toelichting;

Gezien de adviezen van de ringen;

Stelt de navolgende verordening vast:

Verordening van de KNB van 23 november 2011, goedgekeurd door de Minister van Veiligheid en Justitie bij besluit van 7 december 2012, Stcrt. 21 december 2012, nr. 27027, inw.tr. 1 januari 2013, gewijzigd bij Verordening tot wijziging van de Verordening Klachten-en geschillenregeling van 24 januari 2015, goedgekeurd door de Minister van Veiligheid en Justitie bij besluit van 24 September 2015, Stcrt. 8 oktober 2015, nr. 33422, inw.tr. 19 oktober 2015, gewijzigd bij Verordening tot wijziging van de Verordening Klachten-en geschillenregeling van @, goedgekeurd door de Minister van Veiligheid en Justitie bij besluit van @, Stcrt. @, nr. @, inw.tr. @.

Algemeen

In de wijziging van de Wet op het notarisambt (Wetsvoorstel Hammerstein) is de procedure afgeschaft van de ringvoorzitters die over declaraties moesten beslissen, met bezwaar en beroep. Ook de klachtenregeling van de Algemene wet bestuursrecht, met beroep op de Nationale Ombudsman, zijn buiten toepassing verklaard voor het notariaat. In plaats daarvan is er een Geschillencommissie voor het notariaat. De KNB heeft gebruik kunnen maken van de ervaringen die de advocatuur de afgelopen tien jaar heeft opgedaan met de Geschillencommissie Advocatuur, die is ingesteld en in stand wordt gehouden door De Geschillencommissie. Dit is de nieuwe naam voor wat voorheen heette de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken, SGC, en die een combinatie is van de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken en de Stichting Geschillencommissies voor Beroep en Bedrijf. Ook het notariaat heeft een samenwerkingsovereenkomst gesloten met De Geschillencommissie. Er zijn op dit moment ruim 40 geschillencommissies werkzaam die zijn aangesloten.

Het ligt voor de hand te streven naar een vergelijkbare regeling als geldt voor de advocatuur. Deze kent een Geschillencommissie advocatuur voor consumentenzaken. Daarnaast is voor de advocatuur ook een regeling getroffen voor zakelijke cliënten en ten behoeve van de incasso van onbetaalde declaraties. (Zie toelichting artikel bij artikel 4.) Cliënten kunnen schadeclaims indienen tot een maximum van € 10.000. Ten aanzien van kosten en kostenveroordeling zijn voor de advocatuur de volgende regelingen getroffen. Het klachtengeld bedraagt tussen de € 50 en € 100 bij bindend advies en

tussen de € 325 en € 425, excl. BTW, bij arbitrage. Ook is een kostenveroordeling mogelijk.

De opzet van de regeling is als volgt. De KNB krijgt op grond van het nieuwe artikel 55, tweede lid, de verplichting een verordening te maken voor de inrichting van een algemene klachten- en geschillenregeling in een verordening. Deze verordening verplicht de notaris de klachten- en geschillenregeling in zijn algemene voorwaarden van toepassing te verklaren op zijn dienstverlening, waardoor het notariaat in zijn geheel is aangesloten bij De Geschillencommissie. Het KNB-bestuur kan vervolgens met betrekking tot de in die verordening behandelde onderwerpen nadere regels geven. Over het ontwerp van deze nadere regels, dat tot stand komt in overleg met de Stichting Geschillencommissies ~~en de Consumentenbond~~, wordt de ledenraad geraadpleegd. Dit reglement zou in elk geval moeten betreffen: toepasselijkheid van de regeling, samenstelling en taak van de Commissie, inhoud van de uitspraken, kosten en kostenveroordeling.

Uitgangspunt blijft dat de klager en de notaris er eerst zelf uit proberen te komen. Ook De Geschillencommissie streeft naar een proactieve geschiloplossing. Dit beleid is erop gericht zo vroeg mogelijk in het proces het geschil op te lossen, maar ook tijdens de procedure worden geschillen tussen partijen alsnog opgelost.

In 2025 is de governance van de Stichting Geschillencommissie gewijzigd. Hierbij zijn de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken en de Stichting Geschillencommissies voor Beroep en Bedrijf gefuseerd en is de statutaire naam gewijzigd in: De Geschillencommissie.

(Toelichting van ~~24 juni 2015~~ [datum] 2026)

Inhoud

Artikel 1

In deze verordening wordt verstaan onder:

- ~~a. — SGC: de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken;~~
- ~~b. — SGB: de Stichting Geschillencommissies voor Beroep en Bedrijf;~~
- ~~e.a. — De geschillencommissie: de Geschillencommissie Notariaat, ingesteld en in stand gehouden door de ~~SGC en de SGB~~ Stichting de Geschillencommissie, overeenkomstig ~~hun de~~ statuten;~~
- ~~d.b. — kantoorklachtenregeling: de schriftelijk of via de website van de notaris aan de cliënt bekend gemaakte regeling die op het kantoor van de notaris geldt voor de behandeling van klachten van cliënten;~~
- ~~e.c. — notaris: de notaris, genoemd in artikel 1 onder a. van de Wet op het notarisambt alsmede de kandidaat-notaris, genoemd in artikel 1 onder b.,~~

daaronder begrepen de rechtsvorm waarin deze zijn praktijk uitoefent en het kantoor waarvan hij deel uitmaakt;

f.d. *bestuur*: het bestuur van de KNB, genoemd in artikel 64, eerste lid, Wet op het notarisambt;

g.e. _____ *cliënt*: een afnemer van de diensten van een notaris;

h.f. *klacht*: een geschil over de totstandkoming of de uitvoering van een opdracht aan de notaris, al dan niet vergezeld van een vordering tot schade, en over een door de notaris aan de cliënt verzonden declaratie. Waarbij de hoogte van de declaratie of de schade niet hoger is dan € 10.000 inclusief eventueel verschuldigde BTW;

i.g. *declaratie*: De rekening of het samenstel van rekeningen met betrekking tot de werkzaamheden van de notaris die betrekking hebben op één en hetzelfde dossier;

j.h. *klachten- en geschillenregeling*: de onderhavige verordening.

De klacht kan gaan over de totstandkoming en uitvoering van een opdracht en over de declaratie. Ook is het mogelijk een vordering tot schadevergoeding in te dienen. Deze is gemaximeerd tot € 105.000. Voor het meerdere dat een cliënt wil vorderen, moet deze een actie instellen bij de civiele rechter.

(Toelichting van ~~23 november 2011~~ [datum] 2026)

Artikel 2

De notaris draagt zorg voor een kantoorklachtenregeling.

Een kantoorklachtenregeling moeten de notariskantoren ook al hebben op grond van de klachtenregeling van de Algemene wet bestuursrecht. De KNB stelt daarvoor een model beschikbaar.

(Toelichting van 23 november 2011)

Artikel 3

Als een klacht niet naar tevredenheid van de cliënt is opgelost, verwijst de notaris de cliënt door naar de geschillencommissie.

Artikel 4

Als een cliënt een declaratie van een notaris niet of niet volledig betaalt en de kantoorklachtenregeling heeft niet tot resultaat geleid, kan de notaris zich tot de geschillencommissie wenden voor incasso.

De voorgestelde geschillenregeling biedt notarissen een manier om declaraties te innen. Deze laat buitengerechtelijke incassomaatregelen onverlet. De notaris kan een incassobureau of deurwaarder blijven inschakelen om aanmaningsbrieven te zenden aan niet-betalende cliënten en eventueel een betalingsregeling te treffen. Heeft dit geen effect, dan wendt de notaris zich tot De Geschillencommissie. Consumenten kunnen een bindend-adviesprocedure volgen, als zij bereid zijn een depot ter grootte van het betwiste bedrag te storten bij De Geschillencommissie. De Geschillencommissie betaalt het bij haar in depot gestorte bedrag uit. Is de consument niet bereid een depot te storten, dan doet de commissie uitspraak bij arbitraal vonnis, dat na verkregen verloop van de voorzieningenrechter van de rechtbank ten uitvoer kan worden gelegd. Ook bij zakelijke cliënten doet de commissie uitspraak bij arbitraal vonnis.

(Toelichting van 23 november 2011)

Artikel 5

1. De klachten- en geschillenregeling is van toepassing op de dienstverlening van de notaris. De notaris verwijst voor nadere informatie over deze regeling naar de publiekswaarsite van de KNB.
2. Daarnaast is de notaris verplicht om in zijn algemene voorwaarden een regeling op te nemen met betrekking tot aansprakelijkheid, de voorlichting omtrent de financiële gevolgen van zijn dienstverlening en het toepasselijke recht en regelgeving.

De klachten- en geschillenregeling is van toepassing op de dienstverlening van de notaris ongeacht of de notaris dit heeft opgenomen in zijn algemene voorwaarden. De KNB heeft met betrekking tot de in artikel 2 genoemde op te nemen algemene voorwaarden een model gemaakt, dat ter beschikking wordt gesteld aan notarissen op een door de KNB te bepalen wijze., dat ook de goedkeuring van de Consumentenbond heeft.

(Toelichting van ~~24 juni 2015~~ [datum] 2026)

Artikel 6

Het bestuur geeft met betrekking tot de in deze verordening behandelde onderwerpen nadere regels. Deze betreffen in elk geval de wijze waarop het geschil aanhangig wordt gemaakt, de voorwaarden voor bindend advies of arbitrage, klachtengeld en kostenveroordeling, ontvankelijkheid, de samenstelling van de geschillencommissie, de wijze van behandeling, en geheimhouding.

Over het ontwerp van deze nadere regels wordt de ledenraad geraadpleegd. De regels worden zo spoedig mogelijk na vaststelling ter kennis van de Minister van Veiligheid en Justitie gebracht.

De uitwerking wordt gedelegeerd aan het KNB-bestuur. In dit artikel van de verordening worden wel de onderwerpen opgesomd die in elk geval moeten worden geregeld. Wat de toepasselijkheid betreft geldt, dat indien de cliënt een consument is, dat wil zeggen een natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, de geschillencommissie bij bindend advies beslist, afhankelijk van zijn bereidheid een depot bij De Geschillencommissie te storten. In alle overige gevallen wordt het geschil beslecht door arbitrage.

De commissie bevordert om te beginnen een schikking tussen partijen. De klager is niet ontvankelijk als hij zijn klacht niet bij de notaris heeft ingediend binnen drie maanden nadat hij kennis heeft genomen van het gedrag waarover hij wil klagen.

Net als bij de andere geschillencommissies is degene die een geschil aanhangig maakt, een door De Geschillencommissie vastgesteld bedrag aan klachtengeld verschuldigd. Dit bedrag wordt door De Geschillencommissie niet terugbetaald.

Een kostenveroordeling is mogelijk voor het geval de ene, of de andere partij geheel of gedeeltelijk in het gelijk wordt gesteld.

De geschillencommissie bestaat uit een of meer voorzitters die deel uitmaken van de rechterlijke macht, een of meer leden die geacht kunnen worden het perspectief van consumenten te representeren~~een of meer door de Consumentenbond voorgedragen leden~~, een of meer representanten van het bedrijfsleven en een of meer door de KNB als lid voorgedragen notarissen of kandidaat-notarissen. De leden van de commissie, alsmede de aan de commissie verbonden (plaatsvervangend) secretaris en medewerkers, zijn tot geheimhouding verplicht.~~De leden en het secretariaat van de commissie zijn tot geheimhouding verplicht.~~

(Toelichting van [datum] 2026)~~23 november 2011~~)

Artikel 7

Deze verordening kan worden aangehaald als Verordening Klachten- en geschillenregeling.

Artikel 8

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013 of zoveel later als de termijn van tien dagen na publicatie in de Staatscourant is verstreken als bedoeld in artikel 91, tweede lid, van de Wet op het notarisambt.

Het is de bedoeling dat de verordening in werking treedt op dezelfde datum dat de huidige regelingen van geschillenbeslechting door de ringvoorzitters en de Algemene wet bestuursrecht vervallen. Naar verwachting is dit 1 juli 2012. De leden van de geschillencommissies zullen tegen die tijd aangewezen moeten zijn en ook het secretariaat moet gereed zijn.

(Toelichting van 23 november 2011)

Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie
mw. M. de Vette
Postbus 16020
2500 BA 's-Gravenhage

Postbus 14052 • 3508 SC Utrecht
Maliebaan 79 • 3581 CG Utrecht

E bft.post@bureaufn.nl
T 030 251 69 84
W www.bureaufn.nl

Datum	7 april 2026	Behandelaar	mr. R. Wisse
Ons kenmerk	KNB		
Uw kenmerk	--	Telefoon	030-251 69 84
Betreft	Reactie BFT op wijzigingsverordeningen KNB	E-mail	bft.post@bureaufn.nl

Geachte mevrouw De Vette,

Bij e-mailbericht van 18 februari 2025 legde u de ontwerp-wijzigingsverordeningen inzake de Verordening ledenraad 2015 en de Verordening klachten- en geschillenregeling voor aan het BFT. Op grond van artikel 89 lid 3 Wet op het notarisambt wint de KNB over een ontwerp voor een verordening het advies in van het BFT.

Het BFT heeft het ontwerp voor de verordeningen gezien op toezichtaspecten en op handhaafbaarheid van de regeling. De wijzigingsverordeningen zien kort gezegd op organisatorische aspecten van de Ledenraad en aanpassingen ten aanzien van de Geschillencommissie. Hierop heeft het BFT in zijn rol van toezichthouder op de werkzaamheden van notarissen geen nadere adviezen.

In de hoop u hiermee voldoende te hebben bericht.

Met vriendelijke groet,
BFT, autoriteit voor financieel-juridisch toezicht



mr. R. Wisse
jurist

R. Wisse
07-04-2026

Vergadering van de Ledenraad d.d. 6 mei 2026

Reacties op agendapunt 4.c. Voorstel wijziging Verordening Klachten- en geschillenregeling

Nr.	Reactie	(Re)actie vanuit het bureau
1.	<p>In de bijlage 'Verordening ..' is vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none">dat de Ledenraad op 11 februari jl. heeft ingestemd met twee voorstellen tot wijziging, te weten die van de Verordening klachten- en geschillenregeling en die van de Verordening ledenraad 2015;dat er tot uiterlijk 15 april aanstaande de tijd is om op die voorstellen te reageren door een reactie te sturen naar PZ@knb.nl. <p>Ik wil als zo'n reactie de hieronder staande vraag stellen, met een korte verwijzing naar de overige twee bijlagen. In die twee overige bijlagen lees ik 'een voor het notariaat onprettige uitkomst', vanwege doorslaggevende afhankelijkheid van keuzes die een (niet betalende) opdrachtgever maakt.</p>	<p>Op grond van artikel 55, tweede lid, is de KNB verplicht een verordening te maken waarbij een geschillencommissie wordt ingesteld. De KNB krijgt op grond van het nieuwe artikel 55, tweede lid, de verplichting een verordening te maken voor de inrichting van een algemene klachten- en geschillenregeling in een verordening. Deze verordening verplicht de notaris de klachten- en geschillenregeling in zijn algemene voorwaarden van toepassing te verklaren op zijn dienstverlening, waardoor het notariaat in zijn geheel is aangesloten bij De Geschillencommissie. De notaris kan niet afwijken van deze algemene voorwaarden. De notaris kan in een situatie als in de uitspraak van de rechtbank Zeeland-West-Brabant van 5 november 2025 zelf een procedure starten bij De Geschillencommissie om het declaratiegeschil te beslechten. De Geschillencommissie behandelt declaratiegeschillen tot een bedrag van maximaal € 10.000 (inclusief eventueel verschuldigde BTW).</p>

Bijlagen bij ingekomen reactie

- I. Notamail jurisprudentie 2026/07 d.d. 13 februari 2026
- II. Uitspraak rechtbank Zeeland-West-Brabant, 5 november 2025, ECLI:NL:RBZWB:2025:8127

Overig notariële aspecten

NJO 2026, 33

Arbitrage-clausule in algemene voorwaarden notariskantoor leidt tot onbevoegdheid rechter.

In art. 1022 Rv is opgenomen dat de rechter, bij wie een geschil aanhangig is gemaakt waarover een overeenkomst tot arbitrage is gesloten, zich onbevoegd verklaart, indien een partij zich voor alle weren op het bestaan van deze overeenkomst beroept, tenzij de overeenkomst ongeldig is. Het notariskantoor heeft niet betwist dat er tussen partijen een overeenkomst tot arbitrage (geschillencommissie KNB) is overeengekomen noch gesteld dat de overeenkomst ongeldig is. Het notariskantoor stelt dat de opdrachtgever niet meer bevoegd was een klacht bij de geschillencommissie KNB in te dienen of dat hij – kort gezegd – niet-ontvankelijk is in zijn klacht.

Het voorgaande doet er echter niet aan af dat er een overeenkomst tot arbitrage is gesloten tussen partijen, waarvan niet gesteld of gebleken is dat deze ongeldig is. Hiermee wordt al voldaan aan het vereiste van art.1022 Rv, zodat de kantonrechter zich niet bevoegd zal verklaren. Het is immers niet aan de kantonrechter om te beoordelen of de geschillencommissie KNB de opdrachtgever bevoegd acht om zijn klacht in te dienen of dat de geschillencommissie KNB zijn klacht (niet) in behandeling zal nemen. Dit is voorbehouden aan de geschillencommissie KNB.

De stelling van het notariskantoor, dat de opdrachtgever misbruik van procesrecht maakt, maakt het voorgaande niet anders. Ook als die stelling wordt gezien als een beroep op de beperkende werking van de redelijkheid en billijkheid ex art. 6:2 BW. De enkele verwachting aan de zijde van het notariskantoor, dat de opdrachtgever zijn klacht niet zal doorzetten, is onvoldoende om art.1022 Rv buiten beschouwing te laten.

Rechtbank Zeeland-West-Brabant, 5 november 2025, ECLI:NL:RBZWB:2025:8127

ECLI:NL:RBZWB:2025:8127

Instantie	Rechtbank Zeeland-West-Brabant
Datum uitspraak	05-11-2025
Datum publicatie	06-01-2026
Zaaknummer	11502943 CV EXPL 25-398 (E)
Rechtsgebieden	Verbintenissenrecht
Bijzondere kenmerken	Bodemzaak
Inhoudsindicatie	Overeenkomst van opdracht. Eiseres vordert betaling van haar declaratie, te vermeerderen met rente en kosten. Gedaagde voert voor alle weren aan dat een overeenkomst tot arbitrage tussen partijen is gesloten, zodat de kantonrechter zich onbevoegd moet verklaren. De kantonrechter stelt vast dat er een overeenkomst tot arbitrage tussen partijen is overeengekomen, zodat zij zich onbevoegd acht van de zaak kennis te nemen.
Vindplaatsen	Rechtspraak.nl

Uitspraak

RECHTBANK ZEELAND-WEST-BRABANT

Cluster I Civiele kantonzaken

Tilburg

zaak/rolnr.: 11502943 CV EXPL 25-398

vonnis d.d. 5 november 2025

inzake

[B.V.] ,

statutair gevestigd te [plaats 1] ,

eiseres in de hoofdzaak, verweerster in het incident,

gemachtigde: Agin Timmermans Gerechtsdeurwaarders te Bergen op Zoom,

tegen

[persoon] ,

wonende te [plaats 2] op een geheim adres,

gedaagde in de hoofdzaak, eiser in het incident,

procederend in persoon.

Partijen worden hierna aangeduid als "[B.V.]" en "[persoon]" .

1 De zaak in het kort

[B.V.] vordert betaling van haar declaratie, te vermeerderen met rente en kosten. [persoon] voert voor alle weren aan dat een overeenkomst tot arbitrage tussen partijen is gesloten, zodat de kantonrechter zich onbevoegd moet verklaren. De kantonrechter stelt vast dat er een overeenkomst tot arbitrage tussen partijen is overeengekomen, zodat zij zich onbevoegd acht van de zaak kennis te nemen.

2 Het verloop van het geding

De procesgang blijkt uit de volgende stukken:

- a. de dagvaarding van 9 januari 2025 met producties;
- b. de incidentele conclusie inhoudende het verweer van onbevoegdheid van 26 februari 2025 met producties;
- c. de conclusie van antwoord in het incident van 26 maart 2025.

3 De vaststaande feiten

3.1 Tussen partijen is een overeenkomst van opdracht gesloten op grond waarvan [B.V.] werkzaamheden voor [persoon] heeft verricht in het kader van de herstructurering van de onderneming van [persoon] .

3.2 In de algemene voorwaarden van [B.V.] is onder andere opgenomen:

"() Artikel 8 Toepasselijk recht, klachten- en geschillenregeling, geschillenbeslechting

- 1. Op de opdracht, de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkstelling is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.*
- 2. Op de dienstverlening door de notaris is tevens de klachten- en geschillenregeling notariaat van toepassing.*
- 3. Als de Opdrachtgever klachten heeft over het door [B.V.] uitgevoerde werk, of over de door [B.V.] ingediende declaratie, zal hij deze eerst melden bij de klachtenfunctionaris van [B.V.]. Een klachtenregeling is opvraagbaar bij [B.V.].*
- 4. Indien de klacht door [B.V.] naar de mening van de Opdrachtgever niet of niet op voldoende bevredigende wijze wordt behandeld, dan heeft de Opdrachtgever de mogelijkheid zich te wenden tot, voor zover het een klacht betreft als bedoeld in het Reglement Geschillencommissie Notariaat, de Geschillencommissie van de KNB of, voor zover het betreft een tuchtklacht, de desbetreffende Kamer voor het Notariaat (zie ook www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl). De Opdrachtgever is ook bevoegd zich tot de burgerlijke rechter te wenden.*
- 5. Voor beslechting van geschillen door de burgerlijke rechter is uitsluitend de Nederlandse rechter van de woonplaats van [B.V.] bevoegd, met dien verstande dat de Opdrachtgever overeenkomstig de voorgaande leden ook gerechtigd is zich tot de Geschillencommissie te wenden. ()"*

- 3.3 Op 29 december 2023 heeft [B.V.] een bedrag van 3.206,50 (inclusief btw) bij [persoon] in rekening gebracht. [persoon] heeft deze factuur onbetaald gelaten.
- 3.4 In 2024 heeft [B.V.] de factuur overgedragen aan Ultimoo Incasso. [persoon] heeft in oktober 2024 hiertegen bezwaar gemaakt en geklaagd dat [B.V.] daarmee haar geheimhoudingsplicht heeft geschonden.
- 3.5 Op 7 januari 2025 bericht [persoon] aan [B.V.] met in de cc het e-mailadres van de klachtenbemiddeling bij de KNB: "*() Zeer spijtig hoe dit loopt. Ik vraag de klachtenbemiddeling van de KNB via deze e-mail te interveniëren. ()*".
- 3.6 Op 9 januari 2025 heeft [B.V.] de dagvaarding in de onderhavige zaak laten uitbrengen aan [persoon] .
- 3.7 Op 10 januari 2025 bericht [B.V.] onder andere aan [persoon] : "*() Inmiddels zijn we in januari 2025 aanbeland en begrijp ik dat u graag zou willen overleggen over de in rekening gebrachte kosten naar aanleiding van de ontvangen dagvaarding. () Wanneer wij vóór 18 januari a.s. een volledige betaling ontvangen van onze declaratie () zullen wij de incasso stopzetten en deze kosten voor onze rekening nemen. Wanneer wij voor genoemde datum van 18 januari geen volledige betaling van onze declaratie hebben ontvangen zie ik mij genoodzaakt de procedure verder af te wachten. ()*".
- 3.8 Op 17 januari 2025 bericht [persoon] aan [B.V.] : "*() Dit voorstel tot een regeling is voor mij te mager. De geheimhouding, de kern van het ambt is door je geschonden.*
- Ik stel voor dat we kijken of een reële oplossing mogelijk is, of dat ik een procedure bij de geschillencommissie moet starten en een klachtprocedure moet starten.*
- Daarnaast ben ik van mening dat de declaratie excessief ten opzichte van wat tot zover is geleverd; tussentijds in het geheel kan dat anders gezien worden, maar gelet op de opzegging van de overeenkomst van opdracht is die excessief.*
- Ik verneem graag of de klachtenbemiddeling van de KNB in deze iets kan betekenen. ()*".
- 3.9 Op 21 januari 2025 om 09:55 uur bericht [B.V.] aan [persoon] : "*() Gezien het feit dat u niet kunt instemmen met het door mij gedane voorstel verzoek ik u uw klacht zo spoedig mogelijk voor te leggen aan de klachtencommissie van onze beroepsorganisatie, de KNB.*
- Zoals aangegeven in mijn e-mail van 10 januari jl. zal ik de verdere procesgang verder afwachten, ook naar aanleiding van de eerder uitgebrachte dagvaarding. ()*".
- 3.10 Op 21 januari 2025 om 10:03 uur bericht [persoon] onder andere aan [B.V.] : "*() Ik zal een procedure starten bij de geschillencommissie rondom de declaraties. Ter zake het schenden van de geheimhouding, zal ik de reguliere klachtprocedure doorlopen en als dat niet leidt tot een behoorlijke oplossing, de zaak voorleggen aan de Kamer.*
- Uit jouw e-mail meen ik ook te moeten begrijpen dat jij niet open staat voor bemiddeling door de KNB. Begrijp ik dat juist? ()*".
- 3.11 Namens [B.V.] wordt op 21 januari 2025 om 10:14 uur als volgt op voornoemd bericht gereageerd: "*() Uiteraard sta ik open voor bemiddeling door de KNB. Vandaar ook mijn verzoek aan u in mijn onderstaande e-mail om dit geschil zo spoedig mogelijk bij de geschillencommissie voor te leggen. ()*".
- 3.12 Op 27 januari 2025 heeft de geschillencommissie van de KNB de ontvangst van de klacht van [persoon] bevestigd. Dit bericht heeft [persoon] op dezelfde dag aan [B.V.] toegestuurd.

4 Het geschil

In de hoofdzaak:

- 4.1 [B.V.] vordert om bij vonnis, uitvoerbaar bij voorraad, [persoon] te veroordelen tot betaling van een bedrag van 3.856,93, te vermeerderen met de contractuele rente en proceskosten.
- 4.2 [persoon] heeft nog geen verweer gevoerd.

In het incident:

- 4.3 [persoon] heeft de kantonrechter verzocht om zich in deze zaak onbevoegd te verklaren, omdat er tussen partijen een overeenkomst tot arbitrage is overeengekomen en er inmiddels een arbitrageprocedure is gestart.
- 4.4 [B.V.] concludeert tot afwijzing van de vordering in het incident. Zij voert aan dat de onderhavige procedure al aanhangig was, zodat [persoon] niet meer bevoegd was een arbitrageprocedure te starten. Bovendien is een klacht pas aanhangig bij de geschillencommissie als de klacht is ingediend en het klachtengeld op tijd is betaald. Dit laatste is niet het geval. Naar mening van [B.V.] is [persoon] niet van plan zijn klacht te laten behandelen door de geschillencommissie. Hij gebruikt de klacht alleen om de kantonrechter zich onbevoegd te laten verklaren en laat de klacht bij de geschillencommissie waarschijnlijk een "stille dood" sterven. Hij maakt dan ook misbruik van procesrecht. [B.V.] vraagt de incidentele vordering af te wijzen met veroordeling van [persoon] in de proceskosten.

5 De beoordeling

In het incident en de hoofdzaak:

- 5.1 In artikel 1022 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering (Rv) is opgenomen dat de rechter, bij wie een geschil aanhangig is gemaakt waarover een overeenkomst tot arbitrage is gesloten, zich onbevoegd verklaart, indien een partij zich voor alle weren op het bestaan van deze overeenkomst beroept, tenzij de overeenkomst ongeldig is.
- 5.2 [B.V.] heeft niet betwist dat er tussen partijen een overeenkomst tot arbitrage is overeengekomen. Evenmin heeft zij gesteld dat de overeenkomst ongeldig is. Zij stelt dat [persoon] niet meer bevoegd was een klacht bij de geschillencommissie in te dienen of dat hij kort gezegd niet-ontvankelijk is in zijn klacht.
- 5.3 De kantonrechter is van oordeel dat het voorgaande er niet aan afdoet dat er een overeenkomst tot arbitrage is gesloten tussen partijen, waarvan niet gesteld of gebleken is dat deze ongeldig is. Hiermee wordt al voldaan aan het vereiste van artikel 1022 Rv, zodat de kantonrechter zich niet bevoegd zal verklaren. Het is immers niet aan de kantonrechter om te beoordelen of de geschillencommissie [persoon] bevoegd acht om zijn klacht in te dienen of dat de geschillencommissie zijn klacht (niet) in behandeling zal nemen. Dit is voorbehouden aan de geschillencommissie.
- 5.4 De stelling van [B.V.] , dat [persoon] misbruik van procesrecht maakt, maakt het voorgaande niet anders. Ook als die stelling wordt gezien als een beroep op de beperkende werking van de redelijkheid en billijkheid ex artikel 6:2 van het Burgerlijk Wetboek. De enkele verwachting aan de zijde van

[B.V.] , dat [persoon] zijn klacht niet zal doorzetten, is onvoldoende om artikel 1022 Rv buiten beschouwing te laten. Daarbij volgt uit artikel 8 van de algemene voorwaarden van [B.V.] een recht op arbitrage, zodat [persoon] bevoegd is daar gebruik van te maken. Tot slot staat het ook [B.V.] vrij om zelf een procedure bij de geschillencommissie te starten.

5.5 De kantonrechter zal zich dan ook onbevoegd verklaren. De incidentele vordering wordt toegewezen.

5.6 [B.V.] wordt als de in het ongelijk gestelde partij veroordeeld in de proceskosten. Omdat [persoon] zonder gemachtigde procedeert, worden deze begroot op nihil.

6 De beslissing

De kantonrechter:

In het incident en de hoofdzaak:

wijst de incidentele vordering toe en verklaart zich onbevoegd om van de zaak kennis te nemen;

veroordeelt [B.V.] in de proceskosten, begroot op nihil;

verklaart de proceskostenveroordeling uitvoerbaar bij voorraad.

Dit vonnis is gewezen door mr. Van t Nedereind en in het openbaar uitgesproken op 5 november 2025.

Concept-Jaarplan 2027

Inhoudsopgave

- 1 Drie thema's Strategische Agenda 2026-2028
- 2 Vier hoofddoelstellingen
- 3 Procesvoortgang P&C Cyclus
- 4 Vragen?



Strategisch thema A 

Maatschappelijke relevantie

- Particulieren, ondernemers en ketenpartners hebben desgewenst hun relevante notariële data in de juiste vorm en tijdig beschikbaar en kunnen deze ten alle tijden verifiëren bij de notariële authentieke bron.
- Notarissen zijn digitaal vaardig en maken optimaal gebruik van de hen ter beschikking staande technieken waardoor 80% van de notariële dienstverlening digitaal kan worden afgenomen.
- De KNB voert proactief regie en behartigt de belangen op veranderende omstandigheden en wet- en regelgeving op nationaal en internationaal niveau met als doel de notariële rol voor 100% behouden en uit te breiden naar onderwerpen waar de rechtsbescherming beter gewaarborgd kan worden met tussenkomst van de notaris.
- Onder invloed van de geopolitieke constellatie van dit moment wordt het thema weerbaarheid een steeds belangrijker thema in onze maatschappij in relatie tot de wereld(-politiek). Als onafhankelijke en onpartijdige juridische deskundigen en vertrouwenspersoon kan de notaris bij uitstek hierbij een gidsfunctie vervullen.

Strategisch thema B 

Toegang tot het recht

- Consumenten en ondernemers zijn op de hoogte van de rol van de notaris in hun persoonlijke situatie en herkennen de (toegevoegde) waarde van de notaris.
- 80% van de consumenten en ondernemers heeft toegang tot de notaris en weet de notaris laagdrempelig te vinden bij belangrijke levensgebeurtenissen.
- 100% van de akten is digitaal beschikbaar en makkelijk, eenvoudig & veilig toegankelijk voor de consument en de ondernemer.
- Het is een feit dat maatschappelijk gezien in alle beroepsgroepen een tekort is aan (goede) mensen. Het notariaat vormt hier geen uitzondering op. Naast het vinden van opvolgers, zal de KNB daarom inzetten op het gebruik van nieuwe technieken en het anders inrichten van het werkproces van de notaris om een kwalitatieve hoogwaardige dienstverlening te waarborgen.

Strategisch thema C 

Aantrekkelijkheid van het ambt

- Werken in het notariaat wordt door medewerkers in het notariaat gewaardeerd met een 8 of hoger.
- Repeterende handmatige en administratieve werkzaamheden zijn structureel opgelost, geminimaliseerd en geautomatiseerd.
- 70% van de beroepsgroep ervaart het tuchtrecht als kwaliteitsverhogend en ondersteunend aan de praktijk.

ICT, Innovatie en Procesoptimalisatie		2027	
cijfers originele begroting	omschrijving	bedrag * 1000	redenen afwijking
	Inkomsten PEC diensten		
23.916.000	hogere kosten gebruik poortwachterstoelag	996	PWFD draait zelfstandig door na liquidatie NID: vanwege ontvlechting BV's individuele kosten ipv kostendeling
	Inzet ICT personeel		
1.614.000	versteviging vaste schil KNB bureau met kernfuncties voor komende jaren	416	inclusief overhead: Staat tegenover minder inhuur/kosten bij innovatie (zie innovatie)
	ICT infrastructuur en licentiekosten		
848.000	hogere kosten BRP	183	aangekondigde tariefsverhoging door BKR
1.400.000	hogere kosten VIS	92	aangekondigde tariefsverhoging leverancier
28.000	hogere kosten architectuur	213	verdere versteviging werken onder architectuur
646.000	kosten CCI	42	
	ICT platform maatregelen		
5.393.000	lager projectbudget	-108	
	Innovatie - verdiepend onderzoek		
2.632.000	meer interne medewerkers	-642	vermindering inhuur experts t.b.v. versteviging vaste schil KNB bureau met kernfuncties voor komende jaren (zie inzet ICT personeel hierboven)
	Totaal verschil	1.192	
Belangenbehartiging			
cijfers originele begroting	omschrijving	additionele uitgaven	redenen afwijking
	Nationaal		
861.000	versteviging interne schil	69	stijgende loonkosten voor juiste expertise
	EU/Internationaal		
444.000	vertraging EU wetgeving en uitstel extra personele inzet	-90	
	Totaal verschil	-21	
Futureproof			
cijfers originele begroting	omschrijving	additionele uitgaven	redenen afwijking
1.172.000	meer inzet medewerkers	108	
	Totaal verschil	21	
Overig			
cijfers originele begroting	omschrijving	additionele uitgaven	redenen afwijking
425.000	congreskosten opgehoogd	296	duurdere locatie
22.000	CTR meer architectuur	154	verdere versteviging werken onder architectuur
	kleine verschillen	-10	
	Totaal verschil	440	
Totaal			
cijfers originele begroting	omschrijving	additionele uitgaven	
-2.575.000	Totaal verschil	1.632	

Strategisch thema A

**Maatschappelijke
relevantie**

Strategisch thema B

**Toegang tot
het recht**

Strategisch thema C

**Aantrekkelijkheid
van het ambt**

Hoofddoelstelling I - 2027

**Kwaliteits-
bevordering**

Hoofddoelstelling II - 2027

**Lobby &
communicatie**

Hoofddoelstelling III – 2027

**Future
Pro(o)f**

Hoofddoelstelling IV – 2027

**Ondersteuning
beroepsgroep**

4. Procesvoortgang P&C cyclus

II - Advies LR op 6 mei voor ALV 9 juni inzake opgehaalde input voor concept-jaarplan 2027

III – Akkoord op voorstel concept-jaarplan 2027 en bijbehorende begroting 2027

IV – Verwerken kanttekeningen c.q. financiële bijstellingen vanuit ALV

V – LR 23 september volgend concept laten zien voor jaarplan 2027

VI – Financiële commissie & CvA vragen om input/ toetsing door bestuur in najaar 2026

VI – Overleg bestuur met specialistenverenigingen in oktober 2026 inzake definitief concept

VII - LR 18 november jaarplan definitief maken met bijbehorende bijgestelde begroting 2027

5. Vragen?

ICT, Innovatie en Procesoptimalisatie

2027	bedrag * 1000	reden afwijking
cijfers originele begroting omschrijving	additionele uitgaven	
Inkomsten PEC diensten		
23.916.000 hogere kosten gebruik poortwachtertoeslag	996	PWFD draait zelfstandig door na liquidatie MID: vanwege ontvlechting BV's individuele kosten ipv kostendeling
Inzet ICT personeel	416	Inclusief overhead: Staat tegenover minder inhuur/kosten bij innovatie (zie innovatie)
ICT infrastructuur en licentiekosten		
848.000 hogere kosten BRP	183	aangekondigde tariefsverhoging door BKR
1.400.000 hogere kosten WS	92	aangekondigde tariefsverhoging leverancier
28.000 hogere kosten architectuur	213	verdere versteviging werken onder architectuur
646.000 kosten CCI	42	
ICT platform maatregelen		
5.393.000 lager projectbudget	-108	
Innovatie - verdiepend onderzoek		
2.632.000 meer interne medewerkers	-642	vermindering inhuur experts t.b.v. versteviging vaste schil KNB bureau met kernfuncties voor komende jaren (zie inzet ICT personeel hierboven)
Totaal verschil	1.192	

Belangenbehartiging

additionele uitgaven	reden afwijking	
cijfers originele begroting omschrijving		
Nationaal		
861.000 versteviging interne schil	69	stijgende loonkosten voor juiste expertise
EU/internationaal		
444.000 vertraging EU wetgeving en uitstel extra personele inzet	-90	
Totaal verschil	-21	

Futureproof

additionele uitgaven	reden afwijking	
cijfers originele begroting omschrijving		
meer inzet medewerkers	108	
Totaal verschil	21	

Overig

additionele uitgaven	reden afwijking	
cijfers originele begroting omschrijving		
425.000 congreskosten opgehoogd	296	duurdere locatie
22.000 CTR meer architectuur	154	verdere versteviging werken onder architectuur
kleine verschillen	-10	
Totaal verschil	440	

Totaal

additionele uitgaven	1.632
cijfers originele begroting omschrijving	
-2.575.000 Totaal verschil	

Vergadernotitie ledenraad

Datum : 6 mei 2026
Agendapunt : 5.c.
Onderwerp : Wijziging Reglement Beperking uitbetalen derdengelden (BUD)
Van : Ingeborg Braun / Jan Janssens

Status : **ter informatie** ter bespreking ter beslissing

Vraag aan de ledenraad

Gelet op artikel 20 van de Verordening beroeps- en gedragsregels 2011 raadpleegt het bestuur de ledenraad alvorens nadere regelgeving op grond van deze verordening vast te stellen of te wijzigen. Thans beoogt het bestuur – naar aanleiding van opmerkingen gemaakt in de ledenraad - over te gaan tot wijziging van het Reglement Beperking uitbetalen derdengelden (BUD) met een beoogde datum van inwerkingtreden van 1 juni 2026. Een voorstel hiertoe treft u in de bijlage aan. Graag verneemt het bestuur eventuele op- en aanmerkingen hierop van de ledenraad.

Toelichting

Tijdens de ledenraad van 2 juli 2025 is door de ring Midden-Nederland opgemerkt dat in het huidige Reglement Beperking uitbetalen derdengelden, beperkingen omtrent het uitbetalen enkel in de inleiding van het reglement zijn opgenomen en dat hierbij tevens wordt verwezen naar verouderde regels uit de Wet op het financieel toezicht (Wft). De ring merkte op van mening te zijn dat eventuele beperkingen expliciet in het reglement zelf opgenomen moeten zijn.

De beperking betreffende het bankrekeningnummer waaraan kan worden uitbetaald is verplaatst naar het reglement zelf (artikel 2 nieuw). Daarbij is ook de beoordelingsvrijheid van de notaris opgenomen om af te wijken van de hoofdregel. Daarnaast is het reglement in lijn gebracht met de gewijzigde Wft, waarbij het begrip bank zowel banken in Nederland als in andere EU-landen omvat.

In de toelichting is toegevoegd dat het van belang is om, wanneer wordt afgeweken van de hoofdregel, de gemaakte afweging en de schriftelijke opdracht voor de betaling goed vast te leggen.

Tevens is in de toelichting toegevoegd dat het ook van belang is om andere aspecten van wet- en regelgeving mee te nemen in de afweging. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan het verzoek om gelden die toekomen aan een BV (bijvoorbeeld na verkoop van een pand of aandelen) uit te betalen aan de aandeelhouder(s) omdat de BV geen eigen bankrekening heeft. Ook wanneer de afweging van de notaris is dat dienovereenkomstig kan worden uitbetaald, dient de notaris erop bedacht te zijn dat een dergelijke betaling paulianus kan zijn.

Tot slot is er in het voorstel omwille van de leesbaarheid van de regeling voor gekozen om de uitzonderingen te groeperen bij het betreffende artikel dat op deze uitzonderingen betrekking heeft.

Bijlagen

- Tekstvoorstel Reglement Beperking uitbetalen derdengelden (schoon)
- Tekstvoorstel Reglement Beperking uitbetalen derdengelden (track changes)

Inleiding:

In het kader van de bestrijding van malafide praktijken is het belangrijk dat de geldstromen helder verlopen. Strakkere regels inzake het uitbetalen van gelden vanuit de derdenrekening geven duidelijkheid in de geldstroom vanuit het notaris kantoor. Dit voorkomt belastingfraude en andere malafide praktijken. Op 1 januari 2008 is de *beleidsregel beperking uitbetaling derdengelden bij onroerend goedtransacties* in werking getreden. Aan de hand van de ervaringen die de afgelopen jaren zijn opgedaan en het advies van de ledenraad aan het bestuur van de KNB van 22 juni 2011 zijn de tekst en de toelichting op enkele plaatsen aangepast, is qua formele opzet gekozen voor een reglement in plaats van een beleidsregel en is het reglement niet beperkt tot onroerend goed transacties, maar van toepassing op alle transacties waarbij een notaris is betrokken en derdengelden onder zich heeft.

Aan de hand van de ervaringen sinds de laatste wijziging van 2011 en het advies van de ledenraad aan het bestuur van de KNB van [datum 2026] zijn de tekst en de toelichting op enkele plaatsen aangepast en is artikel 2 nieuw toegevoegd.

Artikel 1

1. Bij transacties waarbij een notaris is betrokken betaalt de notaris alleen geld uit aan degene die als partij optreedt bij de akte en aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is neergelegd (de rechthebbende).
2. Er kunnen omstandigheden zijn waarbij (een deel van) het geld dat de notaris onder zich heeft, moet worden aangewend om bepaalde schulden te voldoen. In een dergelijk geval mag de notaris aan een ander dan de rechthebbende uitbetalen.

Toelichting:

De notaris is verplicht de gelden die hij onder zich heeft over te maken naar de partij die krachtens de in de akte neergelegde transactie recht heeft op betaling (de rechthebbende).

Onder bepaalde omstandigheden mag op deze hoofdregel van artikel 1 een uitzondering worden gemaakt. Het betreft dan betalingen in verband met bepaalde schulden die in nauw verband staan met de transactie zelf en waarvan het bestaan ook eenvoudig controleerbaar is.

Als uitzonderingen worden genoemd:

- Betalingen ingevolge een hypotheek-, pand- of ander beperkt recht en een beslag gelegd op een (on)roerende zaak of vordering dan wel onder de notaris;

- Betalingen in opdracht van de rechthebbende mits dit betreft een betaling:
 - aan (de bestuurder van) de Vereniging van Eigenaars
 - bijvoorbeeld in verband met achterstallige schuld(en);
 - aan de gemeente dan wel een ander publiekrechtelijk orgaan
 - bijvoorbeeld een boete die is verbeurd aan de gemeente in het kader van een antispeculatiebeding of voorkeursrecht
 - aan semi-overheden (denk aan NS, Schiphol, Havenbedrijf Rotterdam; nutsbedrijven);
 - aan een woningbouwcorporatie;
 - aan degene die recht heeft op achterstallige erfpachtscanon dan wel retributie;
 - aan de bemiddelaar of adviseur, die bij de akte is betrokken geweest
 - bijvoorbeeld een makelaar, hypotheekbemiddelaar, onteigeningsdeskundige, tolk, taxateur, advocaat etc;
 - aan degene die een overbruggingskrediet heeft verstrekt voor zover dit afkomstig is van een door het AFM of gelijkwaardig buitenlands instituut gesanctioneerde instelling;
 - aan de aannemer bij een koop/aannemingsovereenkomst bij nieuwbouw voor zo ver het vervallen termijnen betreft;
- Betalingen aan een collega notaris
 - Bijvoorbeeld in verband met een samenhangende transactie
- betaling van de afkoopsom wegens de beëindiging van een managementovereenkomst in het kader van het opheffen van een joint-venture door levering van aandelen en afstand pandrechten;
- aanhouding van een escrowbedrag t.b.v. een derde die een mogelijke claim heeft, bijvoorbeeld de Belastingdienst;
- het 'licht' maken van een targetvennootschap in het kader van een transactie d.m.v. een dividenduitkering aan de koper;
- uitbetaling aan de corporate finance adviseur die bij de totstandkoming van de transactie heeft bemiddeld;
- betaling van een bonus aan werknemers die in het kader van een transactie is toegekend;

- betaling aan optiehouders in het kader van een transactie;
- terugbetaling van aandeelhoudersleningen in het kader van een transactie.

De hiervoor geformuleerde uitzonderingen op de hoofdregel van artikel 1 mogen aldus worden verstaan dat deze niet limitatief zijn noch afbreuk doen aan de beoordelingsruimte van de notaris om ook in andere gevallen af te wijken van de hoofdregel van artikel 1. Hierbij is van belang dat de notaris het doel van dit reglement voor ogen houdt. Het is steeds aan de notaris om te beoordelen of de omstandigheden van het geval een afwijking van de hoofdregel van artikel 1 rechtvaardigen. Als van de hoofdregel van artikel 1 wordt afgeweken, dan is het belangrijk om de hierbij gemaakte afweging en de schriftelijke opdracht voor de betaling goed vast te leggen.

Het bovenstaande betekent dat het de notaris niet is toegestaan van de geldsom andere leningen dan die van hypotheek, pand of bepaalde overbruggingskredieten af te lossen dan wel openstaande schulden te voldoen die niet in nauw verband staan met de transactie. Zo mag geen geld worden overgemaakt ten titel van schenking aan bijvoorbeeld de kinderen of in een andere verhouding dan waarin partijen zijn gerechtigd (bijvoorbeeld bij gezamenlijke eigendom ieder voor de helft mag niet aan de éne gerechtigde 100% worden uitbetaald; zijn partijen in het kader van een verrekening bij het einde van een huwelijk of samenleving anders overeengekomen, dan mag overeenkomstig die verrekening worden uitbetaald, mits van deze verrekening blijkt uit een door partijen ondertekend stuk). Wel toegestaan is dat de notaris schulden aflost die niet in nauw verband staan met de transactie zelf indien deze aflossing door de hypothecaire kredietverstrekker als voorwaarde wordt gesteld voor het passeren van de akte. Dit brengt met zich mee dat premies voor opstalverzekeringen, woonlastenbeschermers etc., rekeningen van keukens, badkamers, auto's etc. niet door de notaris worden voldaan tenzij betaling daarvan door de hypothecaire kredietverstrekker wordt verlangd.

(bew.)

Artikel 2

1. Het bedrag dat de notaris met inachtneming van artikel 1 uitbetaalt aan de rechthebbende, dient te worden overgemaakt naar een rekeningnummer van de rechthebbende bij een bank als bedoeld in artikel 1:1 van de Wet op het financieel toezicht dan wel een bank in het land waar de rechthebbende diens woonplaats heeft.
2. Er kunnen omstandigheden zijn waarbij uitbetaling naar een rekeningnummer van de rechthebbende niet mogelijk is. In een dergelijk geval mag de notaris op een ander rekeningnummer uitbetalen.

Toelichting:

De notaris is als hoofdregel verplicht de opbrengst over te maken naar een rekeningnummer van de partij die krachtens de in de akte neergelegde transactie recht heeft op betaling (de rechthebbende).

Het begrip 'bank als bedoeld in artikel 1:1 van de Wet op het financieel toezicht' omvat zowel banken in Nederland als banken in andere EU-landen.

In artikel 2 van het reglement is bepaald dat er omstandigheden kunnen zijn waarbij (een deel van) het geld dat de notaris onder zich heeft, niet uitbetaald kan worden naar een rekeningnummer van de rechthebbende bij een bank in Nederland, een ander EU-land of het land waar de rechthebbende woont en dat de notaris in een dergelijk geval naar een ander rekeningnummer mag uitbetalen.

Het is dan aan de notaris om te beoordelen of deze omstandigheden een afwijking van de hoofdregel van artikel 2 rechtvaardigen. Hierbij is van belang dat de notaris het doel van dit reglement voor ogen houdt.

Als uitzondering kan bijvoorbeeld worden gedacht aan betaling van een verkoopopbrengst die niet kan geschieden aan de verkopende rechtspersoon-aandeelhouder (bijvoorbeeld een tussenhoudster in een groot concern), omdat die geen afzonderlijke bankrekening heeft of geen bankrekening in de desbetreffende valuta. Ook kan worden gedacht aan betalingen aan een groepsvennootschap van een verkoper op grond van een cashpool agreement binnen de groep, waarbij de desbetreffende vennootschap als treasurer is aangewezen.

Als van de hoofdregel van artikel 2 wordt afgeweken, dan is het belangrijk om de hierbij gemaakte afweging en de schriftelijke opdracht voor de betaling goed vast te leggen.

Behalve het doel van de regeling (voorkomen van belastingfraude en andere malafide praktijken) is het ook belangrijk om andere aspecten van wet- en regelgeving mee te nemen in de afweging. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan het verzoek om gelden die toekomen aan een BV (bijvoorbeeld na verkoop van een pand of aandelen) uit te betalen aan de aandeelhouder(s) omdat de BV geen eigen bankrekening heeft. Ook wanneer de afweging van de notaris is dat dienovereenkomstig kan worden uitbetaald, dient de notaris erop bedacht te zijn dat een dergelijke betaling paulianeus kan zijn.

Het bestuur beveelt aan op elke afrekening te vermelden naar welk(e) bankrekeningnummer(s) geld wordt overgeboekt.

Artikel 3

Dit reglement kan worden aangehaald als 'Reglement beperking uitbetaling derdengelden (BUD)'.

Het reglement treedt in werking op @.

Inleiding:

In het kader van de bestrijding van malafide praktijken is het belangrijk dat de geldstromen helder verlopen. Strakkere regels inzake het uitbetalen van gelden vanuit de derdenrekening geven duidelijkheid in de geldstroom vanuit het notaris kantoor. Dit voorkomt belastingfraude en andere malafide praktijken. Op 1 januari 2008 is de *beleidsregel beperking uitbetaling derdengelden bij onroerend goedtransacties* in werking getreden. Aan de hand van de ervaringen die de afgelopen jaren zijn opgedaan en het advies van de ledenraad aan het bestuur van de KNB van 22 juni 2011 zijn de tekst en de toelichting op enkele plaatsen aangepast, is qua formele opzet gekozen voor een reglement in plaats van een beleidsregel en is het reglement niet beperkt tot onroerend goed transacties, maar van toepassing op alle transacties waarbij een notaris is betrokken en derdengelden onder zich heeft.

Aan de hand van de ervaringen sinds de laatste wijziging van 2011 en het advies van de ledenraad aan het bestuur van de KNB van [datum 2026] zijn de tekst en de toelichting op enkele plaatsen aangepast en is artikel 2 nieuw toegevoegd.

Artikel 1

1. Bij transacties waarbij een notaris is betrokken betaalt de notaris alleen geld uit aan degene die als partij optreedt bij de akte en aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is neergelegd (de rechthebbende).
2. Er kunnen omstandigheden zijn waarbij (een deel van) het geld dat de notaris onder zich heeft, moet worden aangewend om bepaalde schulden te voldoen. In een dergelijk geval mag de notaris aan een ander dan de rechthebbende uitbetalen.

Toelichting Nadere uitleg

:

De notaris is verplicht de opbrengstgelden die hij onder zich heeft over te maken naar het rekeningnummer van de partij die krachtens de in de akte neergelegde transactie recht heeft op betaling (hierna te noemen: de rechthebbende). Het bedrag dient te worden overgemaakt naar een rekeningnummer van de rechthebbende bij een bankinstelling als bedoeld in de Wet op het financieel toezicht dan wel een bankinstelling in het land waar de de rechthebbende zijn woonplaats heeft.
)

Onder bepaalde omstandigheden mag op het reglement deze hoofdregel van artikel 1 een uitzondering worden gemaakt. Het betreft dan betalingen in verband met bepaalde

schulden die in nauw verband staan met de transactie zelf en waarvan het bestaan ook eenvoudig controleerbaar is.

Als uitzonderingen worden genoemd:

- Betalingen ingevolge een hypotheek-, pand- of ander beperkt recht en een beslag gelegd op een (on)roerende zaak of vordering dan wel onder de notaris;
- Betalingen in opdracht van de rechthebbende mits dit betreft een betaling:
 - aan (de bestuurder van) de Vereniging van Eigenaars;
 - bijvoorbeeld in verband met achterstallige schuld(en);
 - aan de gemeente dan wel een ander publiekrechtelijk orgaan;
 - bijvoorbeeld een boete die is verbeurd aan de gemeente in het kader van een antispeculatiebeding of voorkeursrecht
 - aan semi-overheden (denk aan NS, Schiphol, Havenbedrijf Rotterdam; nutsbedrijven);
 - aan een woningbouwcorporatie;
 - aan degene die recht heeft op achterstallige erfpachtscanon dan wel retributie;
 - aan de bemiddelaar of adviseur, die bij de akte is betrokken geweest;
 - bijvoorbeeld een makelaar, hypotheekbemiddelaar, onteigeningsdeskundige, tolk, taxateur, advocaat etc;
 - aan degene die een overbruggingskrediet heeft verstrekt voor zover dit afkomstig is van een door het AFM of gelijkwaardig buitenlands instituut gesanctioneerde instelling;
 - aan de aannemer bij een koop/aannemingsovereenkomst bij nieuwbouw voor zo ver het vervallen termijnen betreft;
- Betalingen aan een collega notaris.

~~Wat de vermelde uitzonderingen betreft kan worden gedacht aan een boete die is verbeurd aan de gemeente in het kader van een antispeculatiebeding of voorkeursrecht en aan achterstallige schulden bij de Vereniging van Eigenaars of de betaling van een erfpachtscanon of retributie. Ook is mogelijk dat de notaris geld uitbetaalt aan een andere notaris in verband met een samenhangende transactie. Het betreffende honorarium van een adviseur die bij de akte is betrokken (bijvoorbeeld een makelaar, hypotheekbemiddelaar, onteigeningsdeskundige, tolk, taxateur, advocaat etc.) kan worden uitbetaald aan de adviseur.~~

- Bijvoorbeeld in verband met een samenhangende transactie
- betaling van de afkoopsom wegens de beëindiging van een managementovereenkomst in het kader van het opheffen van een joint-venture door levering van aandelen en afstand pandrechten;
- aanhouding van een escrowbedrag t.b.v. een derde die een mogelijke claim heeft, bijvoorbeeld de Belastingdienst;
- het 'licht' maken van een targetvennootschap in het kader van een transactie d.m.v. een dividenduitkering aan de koper;
- uitbetaling aan de corporate finance adviseur die bij de totstandkoming van de transactie heeft bemiddeld;
- betaling van een bonus aan werknemers die in het kader van een transactie is toegekend;
- betaling aan optiehouders in het kader van een transactie;
- terugbetaling van aandeelhoudersleningen in het kader van een transactie.

De hiervoor geformuleerde uitzonderingen op de hoofdregel van artikel 1 mogen aldus worden verstaan dat deze niet limitatief zijn noch afbreuk doen aan de beoordelingsruimte van de notaris om ook in andere gevallen af te wijken van de hoofdregel van artikel 1. Hierbij is van belang dat de notaris het doel van dit reglement voor ogen houdt. Het is steeds aan de notaris om te beoordelen of de omstandigheden van het geval een afwijking van de hoofdregel van artikel 1 rechtvaardigen. Als van de hoofdregel van artikel 1 wordt afgeweken, dan is het belangrijk om de hierbij gemaakte afweging en de schriftelijke opdracht voor de betaling goed vast te leggen.

Het bovenstaande betekent dat het de notaris niet is toegestaan van de geldsom andere leningen dan die van hypotheek, pand of bepaalde overbruggingskredieten af te lossen dan wel openstaande schulden te voldoen. ~~Evenmin mag die niet in nauw verband staan met de transactie. Zo mag geen~~ geld worden overgemaakt ten titel van schenking aan bijvoorbeeld de kinderen of in een andere verhouding dan waarin partijen zijn gerechtigd (bijvoorbeeld bij gezamenlijke eigendom ieder voor de helft mag niet aan de éne gerechtigde 100% worden uitbetaald; zijn partijen in het kader van een verrekening bij het einde van een huwelijk of samenleving anders overeengekomen, dan mag overeenkomstig die verrekening worden uitbetaald, mits van deze verrekening blijkt uit een door partijen ondertekend stuk). ~~Ook mag bij een overdracht door een dochtermaatschappij de opbrengst niet naar de holding of een andere dochter worden overgemaakt. Dit geldt ook bij buitenlandse rechthebbenden.~~

NB: Het reglement staat wel toe Wel toegestaan is dat de notaris schulden aflost, die niet in nauw verband staan met de transactie zelf indien deze aflossing door de

hypothecaire kredietverstrekker als voorwaarde wordt gesteld voor het passeren van de akte. Dit brengt met zich mee dat premies voor opstalverzekeringen, woonlastenbeschermers etc., rekeningen van keukens, badkamers, auto's etc. niet door de notaris worden voldaan tenzij betaling daarvan door de hypothecaire kredietverstrekker wordt verlangd.

(bew.)

~~Het bestuur beveelt aan op elke afrekening te vermelden naar welk(e) bankrekeningnummer(s) geld wordt overgeboekt.~~

Artikel 1

~~3. Bij transacties waarbij een notaris is betrokken betaalt de notaris alleen geld uit aan degene die als partij optreedt bij de akte en aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is neergelegd. Er kunnen omstandigheden zijn waarbij (een deel van) het geld dat de notaris onder zich heeft, moet worden aangewend om bepaalde schulden te voldoen. In een dergelijk geval mag de notaris aan een ander dan de rechthebbende uitbetalen.~~

~~Toelichting~~ **Artikel 2**

~~Zijn de in de toelichting op het Reglement beperking uitbetaling derdengelden (BUD) geformuleerde uitzonderingen op de hoofdregel van artikel 1 van het reglement limitatief?~~

1. Het bedrag dat de notaris met inachtneming van artikel 1 uitbetaalt aan de rechthebbende, dient te worden overgemaakt naar een rekeningnummer van de rechthebbende bij een bank als bedoeld in artikel 1:1 van de Wet op het financieel toezicht dan wel een bank in het land waar de rechthebbende diens woonplaats heeft.
2. Er kunnen omstandigheden zijn waarbij uitbetaling naar een rekeningnummer van de rechthebbende niet mogelijk is. In een dergelijk geval mag de notaris op een ander rekeningnummer uitbetalen.

Toelichting:

De notaris is als hoofdregel verplicht de opbrengst over te maken naar een rekeningnummer van de partij die krachtens de in de akte neergelegde transactie recht heeft op betaling (de rechthebbende).

Het begrip 'bank als bedoeld in artikel 1:1 van de Wet op het financieel toezicht' omvat zowel banken in Nederland als banken in andere EU-landen.

In artikel 12 van het reglement is bepaald dat er omstandigheden kunnen zijn waarbij (een deel van) het geld dat de notaris onder zich heeft, ~~moet niet uitbetaald kan~~ worden ~~aangewend om bepaalde schulden te voldoen naar een rekeningnummer van de rechthebbende bij een bank in Nederland, een ander EU-land of het land waar de rechthebbende woont~~ en dat de notaris in een dergelijk geval ~~aan naar~~ een ander ~~dan de rechthebbende rekeningnummer~~ mag uitbetalen.

Het is dan aan de notaris om te beoordelen of deze omstandigheden een afwijking van de hoofdregel van artikel 1 ~~rechtvaardigen. De in de toelichting geformuleerde uitzonderingen op het reglement mogen aldus worden verstaan dat deze niet limitatief zijn noch afbreuk doen aan de beoordelingsruimte van de notaris om in voorkomend geval af te wijken van het reglement en de toelichting daarop.~~ ~~2 rechtvaardigen. Hierbij is van belang dat de notaris het doel van dit reglement voor ogen houdt.~~

Als ~~praktijkvoorbeelden die een afwijking van de hoofdregel van artikel 1 kunnen rechtvaardigen, uitzondering kan bijvoorbeeld~~ worden ~~genoemd:~~

- ~~• betaling van de afkoopsom wegens de beëindiging van een managementovereenkomst in het kader van het opheffen van een joint-venture door levering van aandelen en afstand pandrechten;~~
- ~~gedacht aan~~ betaling van een verkoopopbrengst die niet kan geschieden aan de verkopende ~~rechtspersoon~~-aandeelhouder (~~bijvoorbeeld~~ een tussenhoudster in een groot concern), omdat die geen afzonderlijke bankrekening heeft of geen bankrekening in de desbetreffende valuta;
- ~~• . Ook kan worden gedacht aan aanhouding van een escrowbedrag t.b.v. een derde die een mogelijke claim heeft, bijvoorbeeld de Belastingdienst;~~
- ~~• het 'licht' maken van een targetvennootschap in het kader van een transactie d.m.v. een dividenduitkering aan de koper;~~
- ~~• uitbetaling aan de corporate finance adviseur die bij de totstandkoming van de transactie heeft bemiddeld;~~
- ~~• betaling van een bonus aan werknemers die in het kader van een transactie is toegekend;~~
- ~~• betaling aan optiehouders in het kader van een transactie;~~

betalingen aan een groepsvennootschap van een verkoper op grond van een cashpool agreement binnen de groep, waarbij de desbetreffende vennootschap als treasurer is aangewezen;.

~~Als van de hoofdregel van artikel 2 wordt afgeweken, dan is het belangrijk om de hierbij gemaakte afweging en de schriftelijke opdracht voor de betaling goed vast te leggen.~~

Behalve het doel van de regeling (voorkomen van belastingfraude en andere malafide praktijken) is het ook belangrijk om andere aspecten van wet- en regelgeving mee te nemen in de afweging. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan het verzoek om gelden die toekomen aan een BV (bijvoorbeeld na verkoop van een pand of aandelen) uit te betalen aan de aandeelhouder(s) omdat de BV geen eigen bankrekening heeft. Ook wanneer de afweging van de notaris is dat dienovereenkomstig kan worden uitbetaald, dient de notaris erop bedacht te zijn dat een dergelijke betaling paulianeus kan zijn.

Het bestuur beveelt aan op elke afrekening te vermelden naar welk(e) bankrekeningnummer(s) geld wordt overgeboekt.

Artikel 3

- ~~• terugbetaling van aandeelhoudersleningen in het kader van een transactie.~~

~~(bew.)~~

Artikel 2

Dit reglement kan worden aangehaald als 'Reglement beperking uitbetaling derdengelden (BUD)'.

Artikel 3

Het reglement treedt in werking op ~~1 augustus 2011.~~

~~@.~~

Datum : 6 mei 2026
Agendapunt : 6.a.
Onderwerp : Notitie toekomstige inrichting Commissie van Advies (CvA)
Van : **De voorzitter en de secretaris van de ledenraad**

Status : ter informatie **ter bespreking** ter beslissing

1. Doel overleg

- Bespreken van de CvA-structuur, vergaderfrequentie en informatievoorziening.

2. Vergaderfrequentie en belasting

- Huidig: 12 CvA-vergaderingen per jaar (maandelijks om de maand met bestuur).
- Voorstel: 1 keer per 6 weken, met mogelijkheid voor ad hoc bijeenkomsten bij spoeddossiers.
- Het bestuur kan punten aanleveren en deelnemen aan de CvA, of aansluiten wanneer de CvA dit wenst.
- Doel: betere balans tussen reactievermogen en het bewaken van de positie van de CvA.

3. Structuur CvA en informatievoorziening

Kleine commissies en buddyringen

- Huidige commissies: ICT, Pensioen, Vacaturecommissie, Financiële Commissie.
- Probleem: meerdere terugkoppelingsmomenten → kans op ruis in informatieoverdracht (commissie → CvA → buddy-ringen → ledenraad).
- Voorstel:
 - Buddy-ringen afschaffen.
 - Alleen Vacaturecommissie en Financiële Commissie behouden.
 - ICT- en Pensioencommissie opheffen; onderwerpen volledig door CvA behandeld. De CvA-leden met specifieke expertise op het gebied van pensioenen (Monique Rombouts en Nadir Trabelsi) blijven beschikbaar voor het bestuur voor advies en overleg.
 - CvA functioneert als sparringpartner van het bestuur; één gremium van gemiddeld zes tot zeven leden met gezamenlijke expertise.
 - Doel: versterkte positie van CvA richting bestuur; voorkomen ruis op de lijn door rechtstreekse terugkoppeling CvA aan ledenraad.

Verslaglegging

- Kort, informeel verslag van CvA-vergaderingen in de vergaderstukken van de ledenraad opnemen.
- Gezien de nieuwe frequentie: bij een ledenraadsvergadering kunnen 2 CvA-verslagen worden opgenomen.
- Secretaris CvA verzorgt de verslaglegging; CvA-leden kunnen verslag kort toelichten.

4. Mogelijke aanpassingen samengevat

- Verlaging vergaderfrequentie, met mogelijkheid tot ad hoc bijeenroepen;
- Bepaling aantal commissies en versterking van de integrale CvA-structuur;
- Invoering van een kort informeel verslag als onderdeel van de vergaderstukken, met mondelinge toelichting.

5. Vervolgafspraken

- Bovenstaande is op dinsdag 17 maart jl. besproken met Barbara en Willem. Het bestuur steunt de voorgestelde koerswijziging van de CvA.
- Dinsdag 7 april: CvA-vergadering ter voorbereiding van een voorstel over dit onderwerp richting de ledenraadsvergadering van 6 mei 2026.

Oplegnotitie ledenraad

Datum : 6 mei 2026
Agendapunt : 7.b.
Onderwerp : Vacaturevervulling KNB-bestuur
Van : Bestuur KNB

Status : ter informatie **ter bespreking** **ter beslissing**

Voorstel

Bespreken van de vacaturevervulling binnen het bestuur van de KNB.

Toelichting

Op 15 februari 2026 is bestuurslid Iris Hoogendam afgetreden. Begin dit jaar is voor haar opvolging een werving gestart, waarover de ledenraad in deze vergadering geïnformeerd wordt.

Het bestuur van de KNB wil hierbij graag ook de volgende ontwikkeling binnen het bestuur betrekken. Op 1 oktober 2026 loopt de eerste termijn af van het voorzitterschap van Barbara van Kampen. Wegens de toegenomen druk op haar kantoor heeft Barbara aangegeven geen tweede termijn te ambiëren als voorzitter en uit het bestuur van de KNB te stappen per die datum. Dat betekent dat per 1 oktober zowel de bestuursfunctie van een notarislid als van voorzitter van de KNB vacant komt.

Notarislid Karen Verkerk heeft het bestuur van de KNB laten weten bereid te zijn Barbara van Kampen op te volgen als voorzitter van de KNB. Het bestuur steunt haar daarin en zal haar eensgezind voor die functie voordragen aan de ledenraad, door tussenkomst van de vacaturecommissie, met inachtneming van het bepaalde in artikel 71 Wna en artikel 4 van het Reglement van de ledenraad van de KNB van 16 februari 2000. Relevant daarbij is dat op korte termijn voorzien moet worden in de invulling van de functie van inkomend voorzitter. Het bestuur treedt hierover graag met de vacaturecommissie in overleg.

Het bestuur acht het wenselijk om de lopende werving en de opvolging van Barbara van Kampen aan elkaar te koppelen. Het is van belang dat een bestuur in goede harmonie kan samenwerken. Bij elk nieuw bestuurslid moet het teamgevoel hervonden worden en portefeuilles herverdeeld. Dat kost tijd en in sommige gevallen wisselen bestuurders weer snel van portefeuille. Het bestuur geeft er daarom de voorkeur aan de komende twee bestuursfuncties in samenhang te bezien en de benoeming daarvan niet eerder te laten plaatsvinden dan in 2027, na één gelijktijdige procedure.

Per 1 oktober bestaat het bestuur zonder tussentijdse benoemingen van nieuwe bestuursleden in dat geval uit vijf leden. De Wna schrijft voor dat het bestuur van de KNB dient te bestaan uit vijf of zeven leden. Gezien het ontbreken op dit moment van grote bestuurlijke dossiers die veel tijd en energie vragen van het bestuur, acht het bestuur het mogelijk en verantwoord om het bestuur – al dan niet tijdelijk – uit vijf leden te laten bestaan en in alle rust en zorgvuldig toe te werken naar een optimale samenstelling van een nieuw bestuur. Dit zou vervolgens in de eerste vergadering van de ledenraad begin 2027 samen met (de vacaturecommissie van) de ledenraad geëvalueerd kunnen worden.

De huidige samenstelling van het bestuur is als volgt:

Ingeborg Braun (notaris), lid vanaf 22-9-2022

Jan Janssens (notaris), lid vanaf 1-3-2024

Karen Verkerk (notaris), lid vanaf 1-10-2024

Jeroen Prinsen (notaris), lid vanaf 1-2-2025

Barbara van Kampen (notaris), lid vanaf 1-7-2024, voorzitter vanaf 1-10-2024

Yves Pierre Vrijhof (kandidaat-notaris), lid vanaf 1-1-2026

Bijlagen

Geen



Vergadernotitie ledenraad

Datum : 6 mei 2025
Agendapunt : 07.c
Onderwerp : Benoeming inkomend voorzitter
Van : Het bestuur

Status : ter informatie ter bespreking ter beslissing

Voorstel

Kunt u instemmen met de benoeming van Karen Verkerk tot inkomend voorzitter van het bestuur?

Toelichting

Karen Verkerk is tijdens de ledenraad van 6 maart 2024 (op voordracht van het bestuur en de vacaturecommissie gezamenlijk) met ingang van 1 oktober 2024 benoemd tot lid van het bestuur voor de duur van 3 jaar.

Op 1 oktober 2026 loopt de eerste termijn af van het voorzitterschap van Barbara van Kampen. Wegens de toegenomen druk op haar kantoor heeft Barbara aangegeven geen tweede termijn te ambiëren als voorzitter en uit het bestuur van de KNB te stappen per die datum. Dat betekent dat per 1 oktober het voorzitterschap anders moet worden ingevuld.

Karen Verkerk heeft het bestuur van de KNB laten weten bereid te zijn Barbara van Kampen op te volgen als voorzitter van de KNB. Het bestuur steunt haar daarin en zal haar eensgezind voor die functie voordragen aan de ledenraad, door tussenkomst van de vacaturecommissie, met inachtneming van het bepaalde in artikel 71 Wna en artikel 4 van het Reglement van de ledenraad van de KNB van 16 februari 2000. Met de vacaturecommissie is voorgegaan aan deze ledenraadsvergadering besproken dat het wenselijk is om Karen Verkerk als inkomend voorzitter te benoemen, zodat op passende wijze samen met de vacaturecommissie voorbereidingen kunnen worden getroffen om de procedure van benoeming in werking te zetten en daarbij alle stappen te zetten die noodzakelijk zijn zodat uiterlijk in de vergadering van de ledenraad van 25 september 2026 besloten kan worden over de benoeming van de voorzitter van het bestuur per 1 oktober 2026. Er zal naar gestreefd worden om één en ander al in de vergadering van de ledenraad van 24 juni aanstaande af te ronden.

J A A R V E R S L A G

2025

Stichting Connie Bletz

ter

bevordering van het notariaat

Spui 184

's-Gravenhage

Inhoudsopgave

Verslag van het bestuur	1
Overige informatie	1
Kengetallen	4
Jaarrekening	5
Balans per 31 december 2025	6
Rekening van baten en lasten 2025	7
Toelichting op de jaarrekening	8
Toelichting op de balans	10
Toelichting op de rekening van baten lasten	12

Specificatie aandelen pagina 10 tot en met 11 vermogensrapportage ING
Specificatie obligaties pagina 16 tot en met 17 vermogensrapportage ING

Bijlage WNT- verantwoording

Controleverklaring onafhankelijke accountant

Verslag van het bestuur

Algemeen

Het boekjaar 2025 is gelijk aan een kalenderjaar. Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat (tot en met september 2024 Stichting voorzieningsfonds van de KNB) (SCB) heeft in het boekjaar 2025 een positief resultaat behaald van € 255.884. In dit resultaat is een positief koersresultaat op effecten begrepen van € 253.430 (zie toelichting hierna bij beleggingen). Op 30 september 2024 zijn de statuten van Stichting Voorzieningsfonds van de KNB (SVF) gewijzigd, zodat deze aansluiten bij de governance en aanwending van het vermogen van de stichting. In de toelichting op de jaarrekening wordt hier verder op in gegaan. In het verslag wordt de afkorting SVF gebruikt, als de afspraak voor september 2024 is gemaakt en anders de afkorting SCB.

Beleggingen

Door de regelgeving van de financiële verslaglegging terzake van koerswinsten op effecten zullen de resultaten in de toekomst zowel in positieve als in negatieve zin worden beïnvloed door niet gerealiseerde koersresultaten. Niet gerealiseerde boekwinsten worden in het exploitatieresultaat opgenomen. De financiële baten en lasten hangen nauw samen met de ontwikkelingen op de financiële markten en het beleggingsbeleid van het fonds. Het beleggingsbeleid en de uitvoering hiervan is op haar beurt weer verankerd in de beleggingsstrategie van de SCB. Het beleggingsbeleid is defensief en risicomijdend.

In november 2016 zijn alle effecten in beheer gegeven aan ING Bank en is een nieuw beleggingsstatuut opgesteld. Het in aandelen te beleggen vermogen zal maximaal 60% van het belegd vermogen uitmaken.

Op 31 december 2025 was van het belegd vermogen 48,99% vastgelegd in aandelen, 48,63% in obligaties en 2,38% in liquide middelen.

Het rendement op aandelen kwam uit op 12,39% positief en op de obligatieportefeuille werd een rendement gerealiseerd van positief 2,84%.

Het totale beleggingsrendement (koersresultaten en inkomsten uit het belegde vermogen) over het boekjaar 2025 kwam uit op positief 6,50% (was vorig jaar positief 8,64%). Het gemiddelde beleggingsrendement over de laatste 10 jaar bedraagt 6,77%.

Vorderingen, leningen en voorzieningen

Alle dossiers zijn in 2020 ofwel overgedragen aan Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat of afgeboekt wegens oninbaarheid.

Vordering bij toekomstige verkoop aandelen Nobilex

Op 30 april 2024 heeft SCB vanwege het moeten afboeken van een lening op Nobilex Holding B.V. en Nobilex Automatisering B.V. een vordering op grond van earn-out rechten verkregen op Stichting Nobilex indien er voor 1 mei 2027 sprake is van een verkoop en levering van de aandelen in of verkoop van activa van Nobilex Holding en/of Nobilex Automatisering door Stichting Nobilex aan een derde partij.

Stichting Nobilex heeft haar aandelen in Nobilex Holding B.V. op 18 juni 2025 verkocht aan Aersoft Group B.V. (hierna 'Aersoft') met toestemming van SCB en onder voortzetting van de earn-out rechten tot en met 30 april 2027 (zijnde de oorspronkelijke datum). Dit houdt in dat SCB recht heeft op opbrengsten indien er vóór 1 mei 2027 sprake is van (i) een overdracht onder bijzondere titel of een overgang onder algemene titel van de aandelen of activa van Nobilex Holding of haar dochtervennootschappen door Aersoft aan een derde partij als gevolg waarvan Aersoft haar meerderheidsbelang direct of indirect verliest anders dan een aan Aersoft gelieerde vennootschap waarin Aersoft Holding B.V. direct of indirect een meerderheidsbelang heeft en (ii) de opbrengst in verband met voornoemde overdracht na aflossing van alle schulden en rente van Nobilex Holding en haar dochtervennootschappen, aangegaan of ontstaan na 18 juni 2025, meer bedraagt dan EUR 2.500.000. In dat geval verplicht Aersoft zich om 45% van het bedrag van de opbrengst (boven het bedrag van EUR 2.500.000) als hiervoor genoemd te vergoeden aan SCB tot een maximum van EUR 1.000.000 voordat Aersoft, althans haar

(indirecte) aandeelhouder(s) enige gerechtigdheid tot opbrengsten verkrijgt, waarbij Aersoft en SCB de eveneens bestaande earn-out rechten van de KNB in acht nemen. Ten behoeve van de vordering op grond van deze earn-out rechten is een pandrecht eerste in rang ten behoeve van SCB gevestigd op aandelen en activa van Nobilex Holding en haar dochtervennootschappen, welke na 30 april 2027 op eerste verzoek van Aersoft kan worden opgezegd.

Werkzaamheden 2025

Het bestuur is bezig geweest met het vormgeven van de website, welke later in het jaar live is gegaan. Daarbij is een aanvraagformulier opgesteld die gebruikt kan worden voor het aanvragen van een subsidie. Helaas bleek het uiteindelijk technisch niet mogelijk om het aanvraagformulier volledig online te krijgen.

Met de ING bank is contact geweest aangaande de beleggingen en het beleggingsprofiel, waarin in 2025 geen aanpassing is plaatsgevonden.

Het bestuur heeft daarnaast gekeken hoe er publiekelijk aandacht kon worden gegeven aan de stichting. Hiervoor zijn korte interviews geweest met het blad Mr. en het Notariaat Magazine. Verder is gebruik gemaakt van de social media kanalen van de KNB. In 2025 is een vacature ontstaan in het bestuur voor de rol van secretaris. Het ging om het bestuurslid welke benoemd wordt vanuit het bestuur van de KNB. Hiervoor is per 1 oktober 2025 een vervanger benoemd.

Het bestuur werd in de opstartfase door verschillende partijen benaderd voor het aanvragen van een subsidie. Na livegang aan het eind van het jaar zijn de eerste aanvragen binnengekomen, welke in het begin van 2026 worden beoordeeld.

Overige informatie

Doelstelling SCB

Bij het overdragen van SVF aan SCB zijn de statuten gewijzigd. De doelstelling van de stichting is neergelegd in artikel 3 van de statuten van SCB.

Lid 1: De Stichting heeft ten doel:

- het bevorderen van de eer en het aanzien van het notarisambt zoals vermeld in artikel 61 lid 1 van de Wet op het notarisambt;
- het bevorderen van het vertrouwen dat het publiek mag hebben in het notariaat;
- het verstrekken van weloverwogen bijdrages die direct of indirect ten goede komen aan het notariaat;
- het verrichten van alles dat met het hiervoor genoemde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Lid 2: De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- het initiëren van initiatieven die aan het bewerkstelligen van de doelstelling kunnen bijdragen;
- het financieel bijdragen aan zulke initiatieven

Lid 4: rechten:

- Niemand heeft op grond van het vorenstaande enige aanspraak jegens de Stichting of haar vermogen.

Beleidsvisie SCB

Het bestuur van SCB bestaat uit drie of vijf bestuursleden. Het aantal bestuurders wordt door de Ledenraad vastgesteld. Bestuurders worden benoemd door de ledenraad.

Momenteel bestaat het bestuur uit drie bestuursleden en dan geldt één bestuurder dient ten tijde van de benoeming lid te zijn van de ledenraad, één bestuurder ten tijde van de benoeming lid te zijn van het bestuur van de KNB en één bestuurder geen lid van één

van beide organen te zijn. Het bestuur wordt ondersteund door het secretariaat en de administratie van het bureau van de KNB.

Het bestuur van SCB kan eerst nadat goedkeuring is verkregen van de ledenraad de begroting van het volgende boekjaar vaststellen met daarin opgenomen de beoogde invulling van het aanwendingsstatuut, als bedoeld in artikel 14, voor dat boekjaar. In het aanwendingsstatuut wordt de aanwending van het vermogen van de stichting ter bewerkstelling van het doel nader vastgelegd. Zoals de naam aangeeft zal SCB zich inzetten voor het notariaat in brede zin en kunnen vanaf 2025 initiatieven die hieraan bijdragen een beroep op de stichting.

Den Haag, 28 april 2026

Het bestuur bestaande uit:

mr. C.J.C.M. van Haperen (voorzitter)

mr. J.G.R.C. Prinsen

mr. N. Trabelsi (penningmeester)

Ondertekening van de jaarrekening

.....

mr. C.J.C.M. van Haperen

.....

mr. J.G.R.C. Prinsen

.....

mr. N. Trabelsi

Kengetallen

(x € 1.000)

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Resultaat SCB	1.301	-1.313	-6.196	352	256
Inkomsten en uitgaven					
Inkomsten uit rente en dividend	62	96	35	29	39
Inkomsten uit aflossingen	0	0	0	0	0
Uitkeringen inzake leden	0	0	0	0	0
Saldo inkomsten / aflossingen / uitkeringen	62	96	35	29	39
Belegd vermogen					
Eigen vermogen ultimo boekjaar	12.713	10.099	3.903	4.255	4.511
Boekwaarde obligatieportefeuille	4.045	2.985	1.924	1.421	2.198
Boekwaarde aandelenportefeuille	4.801	2.969	1.955	1.399	2.215
Deposito's en rek.crt banken	396	76	82	1.426	107
Totaal beleggingen ultimo boekjaar	9.242	6.030	3.961	4.246	4.520
Percentage belegd in aandelen	51,94%	49,24%	49,37%	32,95%	48,99%
Ratio belegd vermogen / eigen vermogen	72,70%	59,71%	101,47%	99,80%	100,20%
Resultaat op belegd vermogen					
Inkomsten effecten	62	96	35	29	39
Koersresultaat effecten	1.195	-1.363	517	312	253
Rente-inkomsten banken en leningen	150	303	473	27	1
Beleggingsrendement SVF	1.408	-964	1.026	367	294
Beleggingsrendement SVF	15,23%	-15,99%	25,89%	8,64%	6,50%
10 jaars gemiddeld rendement SVF	7,34%	4,54%	6,75%	6,40%	6,77%

J A A R R E K E N I N G

2025

Stichting Connie Bletz

ter

bevordering van het notariaat

Spui 184

's-Gravenhage

Balans per 31 december 2024

(na verwerking voorstel resultaatbestemming)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Financiële vaste activa		
Lening Nobilex Automatisering B.V.	1	1
	<hr/>	<hr/>
Totaal financiële vaste activa	1	1
Vorderingen		
Overlopende activa en overige vorderingen	3.655	23.944
	<hr/>	<hr/>
Totaal vorderingen	3.655	23.944
Effecten	4.412.400	2.820.623
Liquide middelen		
ING bank	107.499	1.425.741
	<hr/>	<hr/>
	107.499	1.425.741
	<hr/>	<hr/>
Totaal activa	4.523.556	4.270.310
Kortlopende schulden	12.617	15.256
	<hr/>	<hr/>
Werkkapitaal	4.510.938	4.255.054
Eigen vermogen		
Algemene reserve	4.510.938	4.255.054
Totaal eigen vermogen	4.510.938	4.255.054
	<hr/>	<hr/>
Langlopende schulden	0	0
Totaal	4.510.938	4.255.054

Rekening van baten en lasten

Baten	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Inkomsten effecten	39.131	28.555
Koersresultaten effecten	253.430	311.550
Intrest banken en leningen u/g	1.181	26.632
	<hr/>	<hr/>
	293.742	366.737
 Lasten		
Koersresultaten effecten		
Intrest banken en leningen u/g		
Voorziening lening en intrest	-	
Algemene kosten	37.858	15.117
	<hr/>	<hr/>
	37.858	15.117
	<hr/>	<hr/>
Resultaat	255.884	351.620

Toelichting op de jaarrekening

Beleggingsstatuut

Gezien de omvang van het vermogen van het fonds verdient het beheer hiervan de nodige aandacht.

Het beleggingsbeleid wordt vastgesteld door het bestuur van het fonds.

Hierna worden de uitgangspunten van het huidige beleggingsbeleid weergegeven. Deze kunnen in 2025 worden herzien door het bestuur.

Stichting Connie Bletz kiest voor sociaal en maatschappelijk bewust beleggen, waarbij een zo goed mogelijk economisch rendement wordt nagestreefd. Het beleggingsbeleid is evenwichtig en dient ter instandhouding van het besteedbare vermogen, waarbij voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn die de uitvoering van de doelstelling van het fonds financieel waarborgen.

Er is sprake van een beleggingshorizon van tenminste 20 jaar.

Rekening houdend met de doelstellingen van het fonds en de geformuleerde uitgangspunten wordt de volgende strategische asset allocatie gehanteerd:

Liquiditeiten maken ten minste 0% en ten hoogste tot 30% uit van de totaalwaarde van de beleggingsportefeuille;

Obligaties maken ten minste 40% en ten hoogste tot 70% uit van de totaalwaarde van de beleggingsportefeuille. Minimaal 35% van de obligaties wordt belegd in staatsobligaties en heeft een kredietwaardigheidsrating met minimaal een kredietwaardigheidsrating AA en de minimale rating voor individuele bedrijfsobligaties is BBB. Aandelen maken ten minste 30% en ten hoogste tot 60% uit van de totaalwaarde van de beleggingsportefeuille. Beleggingen in aandelen vinden plaats in aandelen dan wel beleggingsfondsen die minimaal voor 60% zijn genoteerd aan de effectenbeurzen in het euro- en US dollargebied.

Onroerend goed maakt ten minste 0% en ten hoogste 15% uit van de totaalwaarde van de beleggingsportefeuille. Hedge funds maken ten minste 0% en ten hoogste 15% uit van de totaalwaarde van de beleggingsportefeuille. Grondstoffen maken ten minste 0% en ten hoogste 10% uit van de totaalwaarde van de beleggingsportefeuille.

Het beheer van de beleggingsportefeuille is uitbesteed aan de ING bank. Er wordt een actief tactisch beleid gevoerd. Herweging van de portefeuille vindt plaats op het moment dat de bandbreedtes van de assets worden overschreden. Ieder halfjaar wordt gecontroleerd of zich overschrijdingen van bandbreedtes voordoen. Binnen de beleggingscategorie aandelen wordt een beperkt tactisch regiobeleid gevoerd. Indien een beleggingscategorie uit de bandbreedte breekt zal de weging binnen een halfjaar worden teruggebracht tenzij er sprake is van bijzondere marktomstandigheden.

Algemeen

Stichting Voorzieningsfonds van de KNB is opgericht in 1961 en heeft ten doel het zorgdragen voor de eer en het aanzien van het notarisambt zoals vermeld in artikel 61 van de Wet op het notarisambt en in het algemeen belang het aanzien van het notarisambt hoog te houden door te bevorderen dat het vertrouwen dat het publiek in het notariaat stelt, wordt gehonoreerd. De governance van Stichting Voorzieningsfonds van de KNB is in augustus 2024 gewijzigd, de naam is gewijzigd in Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat, de statuten zijn gewijzigd en de bestuursleden zijn niet allen bestuurslid van de KNB. Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat heeft geen winstoogmerk en tracht haar doel te bereiken door financieel bij te dragen aan initiatieven die het notariaat ten goede komen. Stichting Connie Bletz heeft alleen een bestuur. Het bestuur wordt gevormd door drie bestuursleden (de voorzitter is een notaris niet zijnde lid van de ledenraad of het bestuur van de KNB, de penningmeester is lid van de ledenraad en het bestuurslid is lid van het KNB bestuur).

Het bestuur wordt ondersteund door het secretariaat en de administratie van de KNB. Het bestuur informeert . door middel van het financieel jaarverslag inclusief bestuursverslag de ledenraad van de KNB over het gevoerde beleid. Het bestuur bepaalt het beleggingsbeleid en bepaalt of Stichting Connie Bletz de aanvraag honoreert. De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen. Stichting Connie Bletz is gevestigd te Den Haag en ingeschreven in de KvK onder nummer 41149454.

Waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn nominaal gewaardeerd, tenzij anders vermeld. De effecten worden gewaardeerd tegen de actuele waarde aan het einde van het boekjaar. De actuele waarde is bepaald op basis van marktwaarde. Waarderingsverschillen als gevolg van koersfluctuaties van effecten worden verantwoord onder de financiële baten van de rekening van baten en lasten. Bij verkoop van effecten gerealiseerde koersverschillen worden eveneens verantwoord onder de financiële baten van de rekening van baten en lasten. De baten en lasten worden tot uitdrukking gebracht in het jaar waarop zij betrekking hebben, met dien verstande dat mogelijke verliezen worden genomen zodra zij voorzienbaar zijn.

Beperking verspreidingskring

De jaarrekening van Stichting Connie Bletz is uitsluitend bedoeld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde het bestuur van Stichting Connie Bletz. Hierdoor is de jaarrekening niet geschikt voor andere doeleinden.

Toelichting op de balans

Financiële vaste activa	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Lening en rente Nobilex Automatisering B.V.	6.783.354	6.783.354
	<hr/>	<hr/>
	6.783.354	6.783.354
Voorziening lening	-6.783.353	-6.783.353
Lening Nobilex Automatisering B.V.	1	1

Overlopende activa en overige vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Lopende financiële baten effecten		
Te ontvangen intrest banken en leningen u/g	0	0
Debiteuren	0	0
Overige vorderingen	3.655	11.531
Rekening courant KNB		12.414
	<hr/>	<hr/>
	3.655	23.944
Totaal overlopende activa en overige vorderingen	3.655	23.944

Effecten

	Verkrijgings- waarde 31-12-2024	Koers- waarde 31-12-2024	Aan-en Verkoop tegen beurswaarde	koersresultaten		Verkrijgings- waarde ¹⁾ 31-12-2025	Koers- waarde 31-12-2025
				bij verkoop	bij waardering		
Obligaties	1.326.492	1.421.471	627.028	19.800	129.589	2.068.299	2.197.888
Aandelen	1.292.923	1.399.153	711.320	20.007	84.033	2.130.479	2.214.513
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal boekjaar 2025	2.619.416	2.820.623	1.338.347	39.808	213.622	4.198.778	4.412.400
Totaal boekjaar 2024	3.557.263	3.879.207	1.370.134-	110.342	201.208	2.619.416	2.820.623

Een specificatie van de effecten is weergegeven op de bijlagen.

Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Rekeningen - courant ING Bank	97.820	1.417.087
ING Bank effectenrekening	<u>9.679</u>	<u>8.654</u>
	107.499	1.425.741

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Rekening courant Kon. Notariële Beroepsorganisatie		
Rekening courant Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat	0	0
Crediteuren	1.617	4.256
Te betalen kosten	<u>11.000</u>	<u>11.000</u>
	12.617	15.256

Langlopende schulden

	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0

Algemene reserve

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Algemene reserve	4.255.054	3.903.434
Voordelig saldo boekjaar	<u>255.884</u>	<u>351.620</u>
	4.510.938	4.255.054

Gebeurtenissen na balansdatum

Toelichting op de rekening van baten en lasten

Baten

Opbrengst effecten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Intrest obligaties	11.751	9.241
Dividenden	44.597	34.772
Koersresultaten	253.430	311.550
	<hr/>	<hr/>
	309.778	355.564
Kosten effecten	17.217	15.459
	<hr/>	<hr/>
	292.561	340.105

Intrest banken en leningen u/g

ING bank	1.181	830
Leningen u/g		25.802
	<hr/>	<hr/>
	1.181	26.632
Rentelasten		
	<hr/>	<hr/>
	1.181	26.632

Algemene kosten

Begeleidingskosten KNB	16.521	-2.514
Bestuurskosten	4.320	
Kosten diverse adviseurs	0	4.107
Accountantskosten	10.569	9.842
Bankkosten	493	436
Kosten website	2.667	
Diverse lasten	3.288	3.246
	<hr/>	<hr/>
	37.858	15.117

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat

Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2025 Leidingsgevende Topfunctionarissen

Bedragen x € 1
Functiegegevens:

Naam Topfunctionaris	A.H.I. Hoogendam bestuurslid 01.01 - 30.09	C.J.C.M. van Haperen voorzitter 01.01 - 31.12	N. Trabelsi penningmeester 01.01 - 31.12	J.G.R.C. Prinsen bestuurslid 01.10 - 31.12
----------------------	--	---	--	--

Functie	0,025	0,025	0,025	0,025
Aanvang en einde functievervulling	Nee	Nee	Nee	Nee

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fe)	0,025	0,025	0,025	0,025
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	- €	2.160 €	2.160 €
Beloningen betaalbaar op termijn	€	- €	2.160 €	2.160 €

Subtotaal bezoldiging	€	4.613 €	6.150 €	1.538
Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm	€	4.613 €	6.150 €	1.538

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	€	- €	2.160 €	-

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2024 Leidingsgevende Topfunctionarissen

Bedragen x € 1
Functiegegevens:

Naam Topfunctionaris	A.H.I. Hoogendam bestuurslid 01.07 - 31.12	E.M.J.J. Engelen bestuurslid 01.01 - 30.09	C.J.C.M. van Haperen bestuurslid 30.09 - 31.12	T.P. Flokstra bestuurslid 01.01 - 30.06	A.M.J.M. Ploumen voorzitter 01.01 - 30.09	N. Trabelsi penningmeester 30.09 - 31.12
----------------------	--	--	--	---	---	--

Functie	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025
Aanvang en einde functievervulling	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fe)	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	- €	- €	720 €	- €	720
Beloningen betaalbaar op termijn	€	- €	- €	720 €	- €	720

Subtotaal bezoldiging	€	2.913 €	4.369 €	1.456 €	2.913 €	1.456
Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm	€	2.913 €	4.369 €	1.456 €	2.913 €	1.456

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	€	- €	- €	720 €	- €	720

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in dit jaarverslag, op bladzijde 5 tot en met bladzijde 12, opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2025 van Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in deze jaarrekening opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2025 van Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven waarderingsgrondslagen, zoals uiteengezet op pagina 8 en pagina 9 in de toelichting op de jaarrekening en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst-en-verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op pagina 9 in de toelichting van de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde het bestuur, met als doel Stichting Connie Bletz, ter bevordering van het notariaat in staat te stellen verantwoording af te leggen. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor het bestuur en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door derden. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige toelichtingen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat welke op grond van de Wet Normering Topinkomens is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de WNT-verantwoording in overeenstemming met de Wet Normering Topinkomens.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet op pagina 8 en pagina 9 in de toelichting van de jaarrekening. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.



Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Den Haag, 28 april 2026

HLB Den Hartog
Accountants & Consultants

w.g. S.T.M. ten Hagen RA

Kamer voor het notariaat in het ressort Den Haag

Postadres Postbus 20302, 2500 EH DEN HAAG

De Ledenraad van de
Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie
Spui 184
2511 BW Den Haag

Bezoekadres
Kamer voor het notariaat
Prins Clauslaan 60
2595 AJ DEN HAAG
Telefoon: 088 - 362 4507
Kamer.notariaat.rb-sgr@rechtspraak.nl

- per e-mail: w.geselschap@knb.nl -

Contactpersoon	Voorzitter Commissie notariaat
Datum	22 april 2026
Bijlage(n)	1.
Onderwerp	Profielschets betreffende benoeming notariële leden

Weledelgestrengde dames en heren,

Namens de Commissie notariaat, het overleg van de gezamenlijke Kamers voor het notariaat, wend ik mij tot u met het volgende.

De benoeming van de notariële leden van de Kamers voor het notariaat is, zoals u bekend, uw wettelijke bevoegdheid. Dat zijn belangrijke benoemingen; de leden die u uit uw ambtgenoten aanwijst brengen de Kamers onder meer waardevolle ervaring en inzichten voor de te nemen beslissingen. In 2020 heeft u met het oog op die benoemingen de Verordening benoeming notariële leden kamers voor het notariaat vastgesteld, die in 2021 in werking is getreden.

Bij de Kamers voor het notariaat bestaat de wens om voorafgaand aan de benoeming van notarissen, kandidaat-notarissen en toegevoegd-notarissen als notarieel lid van de Kamer, enige invloed te kunnen hebben op de keuze van de kandidaten. Met het oog daarop hebben de voorzitters van de Kamers een informatiedocument opgesteld, waarvan een (algemene) profielschets onderdeel uitmaakt. De conceptversie van dat stuk treft u hierbij aan.

Naast algemene informatie, gebaseerd op wet- en regelgeving – die is u bekend –, zijn in het informatiedocument twee onderdelen opgenomen die voortvloeien uit de hiervoor omschreven wens. Dit betreft het volgende.

- 1. Als een lid van de ring zich beschikbaar heeft gesteld voor benoeming, kan vóór de voordracht tot benoeming een oriënterend gesprek plaatsvinden met de voorzitter van de betreffende kamer.*

De voorzitters van de Kamer houden graag de mogelijkheid open om kandidaten vóór een benoeming te spreken. De betreffende voorzitter kan dan toetsen of de kandidaat reële verwachtingen heeft van de functie van tuchtrechter, uit het juiste hout gesneden is en bereid is zich te conformeren aan de normen en waarden die voor het tuchtrecht gelden.

2. *Kernwaarden, kerncompetentie en takenpakket (plaatsvervangend) notarieel lid*

Voor notariële leden hebben de Kamers voor het notariaat in samenspraak met de KNB de waarden en competenties vastgesteld voor een waardige en behoorlijke uitoefening van tuchtrechtspraak door een (plaatsvervangend) notarieel lid.

De kernwaarden zijn: onafhankelijkheid, onpartijdigheid, onberispelijkheid, integriteit en deskundigheid.

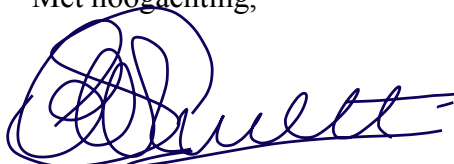
De kerncompetenties zijn: analytisch denken, luisterend oor, overtuigingskracht, natuurlijk overwicht, zelfkritiek, maatschappelijk bewustzijn, stressbestendigheid en vermogen tot samenwerken.

Tot het takenpakket van het (plaatsvervangend) notarieel lid behoort:

- het actief deelnemen aan zittingen en raadkamer;
- het meelesen en becommentariëren van concepten;
- het deelnemen aan jaarvergaderingen en andere voor de leden van de Kamers georganiseerde bijeenkomsten.

Ik leg het stuk ter bespreking en overweging aan u voor. Graag verneemt de Commissie notariaat of u met de daarin geschetste gang van zaken rondom de benoemingen kan instemmen.

Met hoogachting,



G.H.M. Smelt,
voorzitter Commissie notariaat

PROFIELSCHETS (PLAATSERVANGEND) NOTARIEEL LID KAMERS VOOR HET NOTARIAAT

Deze informatie is bestemd voor notarissen, kandidaat-notarissen en toegevoegd notarissen die belangstelling hebben om lid te worden van één van de Kamers voor het notariaat. Hieronder zal eerst algemene informatie over de Kamers voor het notariaat worden gegeven, zal vervolgens worden weergegeven hoe de procedure voor de voordracht en benoeming van notarieel leden verloopt en wordt ten slotte weergegeven over welke waarden en competenties zij dienen te beschikken. Wanneer hierna “notaris” staat vermeld, worden kandidaat-notarissen en toegevoegd notarissen geacht hieronder te zijn begrepen.

Kamers voor het notariaat (doel, organisatie en samenstelling)

De tuchtrechtspraak over notarissen wordt in eerste aanleg uitgeoefend door de [Kamers voor het notariaat | Rechtspraak](#). In ieder ressort is een Kamer voor het notariaat gevestigd, waarvan het rechtsgebied samenvalt met het ressort. De tuchtrechters van de Kamers voor het notariaat oordelen -kort gezegd- over de vraag of een notaris heeft gehandeld in overeenstemming met de regels die voor zijn beroep gelden.

Elke Kamer voor het notariaat bestaat uit een voorzitter en vier leden. Er zijn ten minste twee plaatsvervangend voorzitters. De president van een rechtbank in het arrondissement waarin de Kamer voor het notariaat is gevestigd, is voorzitter van deze kamer.

Twee leden worden voor de tijd van vier jaren benoemd door de minister, die ook hun plaatsvervangers aanwijst. Een van die leden is rechterlijk lid, benoemd uit een van de rechtbanken uit het ressort en het andere lid is een belastinginspecteur. De overige twee leden zijn notaris, toegevoegd notaris of kandidaat-notaris. De notarisleden (en hun plaatsvervangers) worden voor de tijd van vier jaren door de ledenraad van de KNB, op voordracht van de ringbesturen in het ressort van de desbetreffende Kamer voor het notariaat, uit de leden van die ringen benoemd. Zij zijn bij hun aftreden eenmaal herbenoembaar. Op eigen verzoek kan hun tussentijds door de ledenraad ontslag worden verleend. De ledenraad wijst tevens uit de leden van de ringen twee of meer plaatsvervangers aan die beide leden kunnen vervangen.

Voordracht- en benoemingsprocedure notariële leden Kamers voor het notariaat

Bij Verordening benoeming notariële leden Kamers voor het notariaat zijn regels gesteld over de wijze van voordracht en benoeming van deze leden en hun plaatsvervangers. [wetten.nl - Regeling - Verordening benoeming notariële leden kamers voor het notariaat - BWBR0045090](#)

Wanneer moet worden voorzien in de benoeming van een notaris, toegevoegd notaris of kandidaat-notaris tot lid of plaatsvervangend lid van een Kamer voor het notariaat, maakt de voorzitter, althans de secretaris, op verzoek van de betreffende kamer daarvan melding aan het ringbestuur. De voorzitter van de kamer kan -uitgaande van de profielschets en de huidige bezetting- specifiek aangeven waaraan binnen de kamer behoefte bestaat, rekening houdend met de samenstelling van de kamer naar geslacht en leeftijd, een evenwichtige opbouw in aandachtgebieden bij de notariële leden en de kantooromvang van de notariële leden.

De ringbesturen stellen alle leden van de desbetreffende ring van het bestaan van de noodzaak van benoeming op de hoogte en vragen de leden hierbij wie zich voor benoeming beschikbaar wil stellen. Daarbij verstrekt ieder ringbestuur deze *Profielchets (plaatsvervangend) notarieel lid Kamers voor het notariaat*. Het ringbestuur kan daarbij ook de door de voorzitter aan het ringbestuur aangegeven specifieke behoefte kenbaar maken.

De leden van de ring kunnen hun reactie binnen twee weken nadat de *Profielchets* is verstrekt bij de secretaris van het ringbestuur indienen, onder overlegging van de ondertekende governanceverklaring als bedoeld in de Verordening benoeming notariële leden kamers voor het notariaat. Voordat de ringbesturen een voordracht tot benoeming doen kan de voorzitter van de betreffende kamer een oriënterend gesprek voeren met het lid dat zich beschikbaar heeft gesteld. Het ringbestuur stelt, na overleg met de voorzitter van de betrokken kamer, uit de reacties een eensluidende voordracht op. Daarbij kan het ringbestuur besluiten om reacties die binnenkomen na het verstrijken van de termijn van twee weken alsnog mee te nemen in de voordracht. Bij de oproeping voor de eerstvolgende ringvergadering wordt de voordracht geagendeerd. De ringvergadering besluit of zij akkoord is met de voordracht. De ledenraad van de KNB benoemt uit de eensluidende voordrachten van de ringen de notariële leden van de Kamer voor het notariaat.

Kernwaarden, kerncompetenties en takenpakket (plaatsvervangend) notarieel lid

Voor notariële leden hebben de Kamers voor het notariaat in samenspraak met de KNB de waarden en competenties vastgesteld voor een waardige en behoorlijke uitoefening van tuchtrechtspraak door een (plaatsvervangend) notarieel lid.

De kernwaarden zijn: onafhankelijkheid, onpartijdigheid, onberispelijkheid, integriteit en deskundigheid.

De kerncompetenties zijn: analytisch denken, luisterend oor, overtuigingskracht, natuurlijk overzicht, zelfkritiek, maatschappelijk bewustzijn, stressbestendigheid en vermogen tot samenwerken.

Tot het takenpakket van het (plaatsvervangend) notarieel lid behoort:

- het actief deelnemen aan zittingen en raadkamer;
- het meelesen en becommentariëren van concepten;
- het deelnemen aan jaarvergaderingen en andere voor de leden van de kamers georganiseerde bijeenkomsten.



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Concept-notulen
ledenraadsvergadering
11 februari 2026

Conceptnotulen van de vergadering van de ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, gehouden in de Jaarbeurs te Utrecht op woensdag 11 februari 2026, aanvang 10.06 uur.

Aanwezig:

- namens de Ring Amsterdam: mevrouw mr. Stefanie Walthaus-Holdgrün en mevrouw mr. Selie Leeuwenkamp
- namens de Ring Den Haag: de heer mr. Mathijs Tacken en de heer mr. Antal DeWitte
- namens de Ring Gelderland: de heer mr. John Wijnmaalen en de heer mr. Niek Snelting
- namens de Ring Limburg: mevrouw mr. Anna Nauta en de heer mr. Marco Rijk
- namens de Ring Midden-Nederland: de heer mr. Nadir Trabelsi en mevrouw mr. Anne Schrama
- namens de Ring Noord-Holland: mevrouw mr. Annette Klein Wassink en mevrouw mr. Ellen Groenland
- namens de Ring Noord-Nederland: de heer mr. Mark Jan Bolt en mevrouw mr. Anke Wöltgens
- namens de Ring Oost-Brabant: mevrouw mr. Anthonine Arts-Zetteler en de heer mr. Mike Nanninga
- namens de Ring Overijssel: de heer mr. Ronald Brinkman en mevrouw mr. Kelly Heuver
- namens de Ring Rotterdam: de heer mr. Lucas Louwerier en mevrouw mr. Saskia Mos-van Gool
- namens de Ring Zeeland/West-Brabant: de heer mr. Guus Goerée en mevrouw mr. Monique Rombouts

Voorts zijn aanwezig:

- de heer mr. Guido Tjadens, voorzitter;
- namens bestuur: mevrouw mr. Barbara van Kampen, de heer mr. Jeroen Prinsen, de heer mr. Jan Janssens, mevrouw mr. Karen Verkerk en de heer mr. Yves Pierre Vrijhof;
- namens het bureau van de KNB: de heer mr. Willem Geselschap, de heer mr. Hans Kuijpers, de heer Hens Meengs, de heer Robin Perik;
- secretaris ledenraad: mevrouw Marleen de Vette;
- toehoorder: KNB: mevrouw Lisanne Koenen;
- notulist: mevrouw Julie van Horn.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom, in het bijzonder de drie nieuwe ledenraadsleden Marco Rijk, Ellen Groenland (gevolmachtigde Ring Noord-Holland) en Anke Wöltgens (gevolmachtigde Ring Noord-Nederland) en het nieuwe KNB-bestuurslid Yves Pierre Vrijhof; zij stellen zich voor. Cor van Dijk nam afscheid van het bestuur van de Ring Noord-Nederland én als afgevaardigde in de ledenraad en ontving een attentie op zijn kantoor omdat hij in de ledenraad niet kon worden toegesproken.

2. Inventariseren rondvraag

De KNB heeft twee door de Ring Noord-Nederland gestelde vragen beantwoord; de antwoorden zullen worden gedeeld met de ledenraadsleden.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Beslispunten

4a. Benoeming plaatsvervangend lid Kamer voor het notariaat KNB

4.a. Voordracht plv. lid Kamer voor het notariaat Den Haag

Besluit: de ledenraad stemt in met de benoeming van mr. Meindert Krans, op voordracht van de ringbesturen van de ringen Den Haag en Rotterdam, tot plaatsvervangend lid van de Kamer voor het notariaat in het ressort Den Haag per 1 maart 2026. Lucas Louwerier spreekt zijn waardering uit voor de bereidheid van mr. Meindert Krans om zich opnieuw beschikbaar te stellen voor deze functie.

Guus Goerée informeert of het gebruikelijk is bij een voordracht een VOG en een governanceverklaring mee te sturen. De voorzitter gaat dit na en komt hierop terug (**actie: secretaris**).

4b. Governance verklaring ledenraadsleden en ringbestuur

4.b. Notitie Governanceverklaring ledenraadsleden en ringbestuur

4.b. Bijlage I - Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015

4.b. Bijlage II - Verordening ledenraad 2015 (doorlopende tekst)

4.b. Bijlage III - Modelreglement ringbestuur

John Wijnmaalen merkt op dat bij een klacht tegen een ringvoorzitter op twee niveaus overleg moet plaatsvinden, te weten met de voorzitter van de ledenraad en met de vice-voorzitter van de Ring. Hierdoor kan de situatie ontstaan dat de voorzitter ledenraad geen noodzaak tot terugtreden ziet, terwijl de vice-voorzitter van de Ring die noodzaak wel aanwezig acht. Melding bij de voorzitter van de ledenraad voorkomt een dergelijke situatie en heeft de voorkeur.

John Wijnmaalen is voorts van mening dat het modelreglement Ringbesturen voor alle Ringen zou moeten gelden uit oogpunt van uniformiteit.

Willem Geselschap licht toe dat de ledenraad geen verordeningen of reglementen kan vaststellen voor de ringen, de ringen zijn namelijk zelfstandige bestuursorganen. De Ringen kunnen derhalve alleen zelf een reglement vaststellen en wordt het modelreglement Ringbesturen als advies aangereikt door de ledenraad.

In de Ring Zeeland/West-Brabant ontstond discussie over de verplichting tot melding bij de voorzitter van de ledenraad van een klacht of maatregel tegen een kantoorgenoot.

Met name voor grote kantoren lijkt dat niet werkbaar zodat om die reden is gekozen voor een ruime formulering.

De conceptverordening wordt per e-mail toegezonden aan de leden, die binnen acht weken kunnen reageren. Na bespreking van de reacties in de ledenraad kan de verordening in de ledenraad worden vastgesteld en worden voorgelegd aan de minister. Na reactie van de minister volgt publicatie in de Staatscourant. Tien dagen na publicatie treedt de verordening in werking.

Eventuele opmerkingen over de tekst kunnen naar de secretaris van de ledenraad en Willem Geselschap worden gestuurd (**actie: ledenraad**).

Besluit: de ledenraad kan zich vinden in de voorgestelde tekst, met inachtneming van voorgaande opmerkingen.

4c. Wijzigingsvoorstel Reglement benoeming en aftreden van leden van het bestuur

4.c. Notitie Wijzigingsvoorstel Reglement benoeming en aftreden van de leden van het bestuur

4.c. Bijlage I - Wijzigingsvoorstel Reglement benoeming en aftreden van de leden van het bestuur [schoon]

4.c. Bijlage II - Wijzigingsvoorstel Reglement benoeming en aftreden van de leden van het bestuur [track changes]

De voorgestelde wijzigingen vloeien voort uit eerdere benoemingen waarbij de gevolgde procedures naar het oordeel van de ledenraad niet naar wens zijn verlopen. De aanpassingen beogen de bestaande praktijk bij (her)benoeming van een bestuurslid te codificeren. Het wijzigingsvoorstel zal, na consultatie onder alle KNB-leden aan de minister worden voorgelegd.

Besluit: de ledenraad stemt in met het wijzigingsvoorstel Reglement benoeming en aftreden van de leden van het KNB-bestuur.

5. Bespreekpunten

5a. Wijzigingen in de samenwerkingsovereenkomst en het reglement Geschillencommissie

Notariaat en de Verordening Klachten- en geschillenregeling

5.a. Notitie Wijziging samenwerkingsovereenkomst Geschillencommissie

1. samenwerkingsovereenkomst Gc Notariaat schoon

2. samenwerkingsovereenkomst Gc Notariaat track changes

3. overeenkomst mbt de Geschillencommissie notariaat SGC - 1 maart 2013

4. Reglement Gc Notariaat schoon

5. Reglement Gc Notariaat track changes

6. verordening tot wijziging van de verordening klachten en geschillenregeling

7. verordening klachten en geschillenregeling (doorlopende tekst)

Door het terugtreden van de Consumentenbond uit de Geschillencommissie zijn aanpassingen in de samenwerkingsovereenkomst en het reglement noodzakelijk. Het betreft een technische wijziging. Waar voorheen de Consumentenbond iemand aanwees die de belangen van de consument behartigt, dient de KNB voortaan een onafhankelijke persoon aanwijzen. Dit zal nog steeds gebeuren in overleg met de Consumentbond die heeft aangegeven aan de zijlijn nog steeds betrokken te blijven. De verwijzingsplicht vloeit nu voort uit de ADR-richtlijn (Alternatieve beslechting van consumentengeschillen) en wordt mogelijk in een verordening vastgelegd.

Anthonine Arts merkt op dat in de toelichting bij de vergadernotitie bij de vermelding van het artikel 55, lid 2, de vermelding van de Wet op het notarisambt (Wna) ontbreekt.



Besluit: de Verordening klachten en geschillenregeling zal aan de leden worden toegestuurd en indien mogelijk in de volgende ledenraadsvergadering worden vastgesteld. (**actie: bureau**).

5b. Aanpassing regeling uitbetaling gelden naar Nederlandse/ buitenlandse rekeningen (BUD)

De tijdens de ledenraadsvergadering van 2 juli 2025 besproken beperkingen zijn opgenomen in de toelichting, niet in de regeling zelf. Tevens wordt de beoordelingsvrijheid van de notaris gezien. Het definitieve tekstvoorstel is nog in voorbereiding.

5c. Beleidsregel Integere Beroepsuitoefening

5.c. Notitie Beleidsregel Integere beroepsuitoefening

Een levenslang beroepsverbod wordt niet wenselijk dan wel juridisch houdbaar geacht. Wel dient een notaris die een uit het ambt ontzette persoon in dienst neemt, de nodige zorgvuldigheid en waakzaamheid te betrachten

De Ring Amsterdam heeft bij de bespreking van dit agendapunt een opmerking ingebracht. Deze opmerking werd gemaakt op verzoek van Frank Sterel. De heer Sterel heeft in de Ringvergadering Amsterdam toegelicht dat hij de betrokkene na overleg met de KNB heeft aangenomen en dat het bestuur van de KNB zich kritisch lijkt op te stellen ten aanzien van de samenwerking met een eerder uit het ambt ontzette notaris. Tijdens de vergadering van de Ring Amsterdam verzocht hij de afgevaardigden om in de ledenraad naar voren te brengen dat het standpunt van het KNB-bestuur zoals geuit in de notitie ten behoeve van de ledenraad volgens hem in strijd is met de rechten van de mens.

Willem Geselschap merkt op dat de KNB geen advies geeft over het aannemen van mensen. Het is eventueel aan de (tucht)rechter om te beoordelen of een standpunt van het bestuur in strijd is met de rechtstaat cq de rechten van de mens. Het bestuur staat volledig achter de tekst van de notitie en is van mening dat zij altijd haar mening mag geven.

Willem Geselschap beantwoordt enkele vragen:

- ten tijde van het opstellen van de beleidsregel is met de minister uitvoerig overleg gevoerd over de duur van een beroepsverbod: tien jaar bleek het maximaal haalbare.
- bij het opstellen van de beleidsregel is aansluiting gezocht bij vergelijkbare beroepsgroepen, zoals de accountancy en advocatuur. In het licht van de rechten van de mens is onderzocht of iemand kan worden uitgesloten voor bepaalde werkzaamheden. In de Ring Amsterdam is gevraagd of de uitsluiting voor bepaalde werkzaamheden nader kan worden onderzocht in het kader van de Denktank. Het verzoek ligt bij de Stichting Voorzieningsfonds van de Ring Amsterdam, die middelen ten goede laat komen aan het Amsterdamse notariaat. Willem Geselschap biedt aan dat de KNB desgevraagd bereid is om een toelichting te geven en/of mee te denken met deze Denktank.

6. Mededelingen ledenraad

6a. CvA en portefeuilles

Inhoudelijk heeft de CvA de laatste weken weinig zaken besproken. Wel is stilgestaan bij de toekomst van de CvA, waaronder het vergaderritme en de informatievoorziening richting buddy's. Daarbij is het uitgangspunt onnodig vergaderen te voorkomen en de communicatie te



optimaliseren. De voorzitter zal hierover op korte termijn overleg voeren met de voorzitter van de KNB en de uitkomsten terugkoppelen naar de CvA en ledenraad.

6b. Delen reacties vanuit ringen op 17-11 toegezonden evaluatie-document NotarisID

De voorzitter vraagt de aanwezigen de reacties uit de ringen op de evaluatie te delen.

De Ring Gelderland roept het KNB-bestuur op zo transparant mogelijk te zijn bij het delen van informatie. Als er sprake is van een strategisch belang willen de leden daarvan op de hoogte zijn. De voorzitter deelt mee dat de leden bij de uitgebreidere evaluatie verder zullen worden geïnformeerd.

7. Mededelingen bestuur

7a. Verslag portefeuillehouders

Barbara van Kampen:

- Sinds vorig jaar investeert de KNB extra in de lobby. Zo zijn er vorig najaar en begin dit jaar twee extra lobbyisten aangenomen voor de nationale lobby en een ketenpartner die de contacten onderhoud met en onze belangen behartigt bij ketenpartners als de Belastingdienst, het Kadaster en de KvK.
- Verder hebben onze lobbyisten diverse bijeenkomsten georganiseerd zoals een stakeholdersdiner en een verkiezingsbijeenkomst in het internationaal perscentrum Nieuwspoor in Den Haag. Beide bijeenkomsten waren geslaagd en zullen in 2026 opnieuw georganiseerd worden. In januari heeft de KNB een nieuwjaarsbijeenkomst georganiseerd voor diverse stakeholders; de lezing van Lammert Kamphuis sprak veel mensen aan.

Jan Janssens:

- Belangrijk speerpunt voor de ondersteuning beroepsgroep is, mede gezien de prangende vraag tijdens de Strategiedag in februari 2025, de ondersteuning van de poortwachtersrol. Met goede online en offline advisering vanuit de KNB, slimme geïntegreerde ICT-oplossingen en heldere communicatie en informatie werkt de KNB in 2026 dit samen met de NSL's en andere relevante marktpartijen verder uit om kantoren goed te ondersteunen. Verder is adoptie en kennisontwikkeling van de reeds beschikbare middelen ook belangrijk. Het bestuur KNB maakt zich zorgen over de opvolging van de NSL's, voortvloeiend uit de gesloten samenwerkingsovereenkomst zoals die in juli 2025 is gesloten. De NSL's maken nagenoeg geen voortgang op het aansluiten van de afgesproken diensten zodat het notariaat de gerichte stappen in de digitalisering kan maken. Het bestuur zal deze zorgen ook verder uiten bij de NSL's.
- Naast digitaal identificeren wordt gekeken naar ontsluiten van het UBO register, verwonderadressen en andere relevante data die middels analyses gepresenteerd kunnen worden aan de gebruiker op kantoor.
- Ook belangrijk is de nieuwe eIDAS-verordening voor een nieuwe Europese digital identiteit die zich zal vertalen in de zogenoemde wallets. Deze zullen straks internationaal gebruikt kunnen worden om je op verschillende manier digitaal te kunnen identificeren. Niet als alleen als natuurlijk persoon, maar later ook in verschillende juridische hoedanigheden. De wallets zullen een grote impact hebben op ons werk en het is dan ook zaak dat we ons hier goed op voorbereiden. Het plan van aanpak waar het bureau de laatste maanden aan gewerkt heeft is inmiddels in uitvoering. In het eerste half jaar van 2026 is het speerpunt van het programma om op basis van een gedegen onderzoek en analyse te komen tot een visie. Een visie waarin

de impact van deze verordening op de notariële praktijk in kaart gebracht wordt. Daarna komen we hier uiteraard ook met de ledenraad over te spreken.

- Op Notarisnet zijn recent de eerste berichten over AI verschenen dat steeds belangrijker wordt en veiligheid die van het hoogste belang is;

Het notariaat opereert in een digitale omgeving die steeds complexer en veeleisender wordt. Europese en nationale regelgeving, de toegenomen afhankelijkheid van leveranciers en de noodzaak tot digitale soevereiniteit vragen om een toekomstbestendige infrastructuur waarin het notariaat weerbaar is en kan blijven voldoen aan de notariële geheimhouding. Het programma 'Notariële Private Cloud' biedt het fundament waarop het notariaat zijn digitale diensten veilig, schaalbaar en innovatief kan organiseren. Jeroen Prinsen:

- De hoger beroepstermijn van de zaak aangespannen door een groep gepensioneerden loopt binnen acht dagen af. Waarschijnlijk treedt het nieuwe stelsel per 1 januari 2027 in werking.
- Financiën: het positieve koersresultaat bedraagt nu circa 350.000 EUR. Doordat enkele uitgaven niet zijn doorgegaan en er veel meer akten zijn gepasseerd dan begroot, is het koersresultaat hoger dan begroot. De winst begroot op circa 2,5 miljoen EUR, bedraagt nu circa 10 miljoen EUR. Het weerstandsvermogen is lager dan beoogd. Voorzien wordt dat er de komende jaren flink moet worden geïnvesteerd in de AI-implementatie en ICT-gerelateerde zaken, hiervoor zal worden gereserveerd.

Karen Verkerk:

- Internationaal:
 - o De afgelopen jaren is flink geïnvesteerd in ons internationale netwerk en dat heeft ertoe geleid dat de KNB dit jaar inkomend voorzitter is van onze Europese koepelorganisatie CNUE en in 2027 voorzitter. Omdat dat veel extra bestuurlijk werk met zich meebrengt hebben we oud-voorzitter Annerie Ploumen gevraagd de feitelijke invulling van het technisch voorzitterschap van de CNUE-vergaderingen in 2027 op zich te nemen. Zij zal daarbij ondersteund worden door Isabelle Cox en onze twee lobbyisten internationaal.
 - o Ook inhoudelijk speelt er veel internationaal. Samen met andere Europese notariaten hebben we veel tijd en energie gestopt in het behoud van onze positie in het ondernemingsrecht met de nieuwe Europese company law. Dat wil niet zeggen dat we nu achterover kunnen gaan hangen, want op de agenda van de nieuwe Europese Commissie staat het voorstel voor een 28th-regime, ofwel een nieuwe rechtsvorm speciaal voor internationaal opererende startups die veel kapitaal nodig hebben voor investeringen en het opschalen van hun activiteiten. Europa loopt op dat vlak achter bij bv de VS en het 28th regime moet daar verbetering in brengen. Niet zeker is echter of daarin nog wel plaats is voor het notariaat.
 - o Er komt een uitbreiding van de informatie over AI en de KNB zal zelf gaan bekijken of er applicaties beschikbaar kunnen komen die goed te gebruiken zijn binnen het notariaat en passen binnen de kernwaarden.
- Beroepsopleiding: de KNB heeft afgelopen jaren flink geïnvesteerd in contacten met de notariële studies en studentenverenigingen. Samen met een wekelijkse aanwezigheid op diverse social media en de momentcampagne heeft dat mede geleid tot een verhoogde instroom bij de beroepsopleiding. In maart beginnen 125 nieuwe kandidaat-notarissen de beroepsopleiding. Wij gaan hier daarom de komende jaren mee door en hebben de contacten inmiddels uitgebreid naar diverse hogescholen met HBO-rechten. In 2026 breiden

we die voorlichtingsactiviteiten uit naar MBO-scholen. Met 2 daarvan zijn inmiddels afspraken gemaakt.

Verder start binnenkort de nieuwe campagne De notaris was hier. U heeft hier al een eerste uiting van kunnen zien tijdens het jaarcongres. Deze campagne zal gedurende heel 2026 te zien zijn in diverse media. Ook wordt er veel tijd geïnvesteerd in bezoek aan notariskantoren met opvolgings- en samenwerkingsvraagstukken. Ook hier gaan we in 2026 mee door. Tot slot wordt momenteel het derde jaar van de beroepsopleiding ontwikkeld terwijl de oude beroepsopleiding ten einde loopt. Nagedacht wordt hoe om te gaan met mensen die door oponthoud vanuit de oude onder de nieuwe regeling gaan vallen en hoe kennis (met name van CBO) en gelden van SBN naar de nieuwe beroepsopleiding worden overgeheveld. De organisatie, overgenomen door het Bureau loopt goed.

- Een update over de kwaliteitsbevordering volgt in mei 2026.

Een van de leden heeft kritische opmerkingen vernomen over de beroepsopleiding: te veel aandacht voor het tuchtrecht, de deelnemers zijn te jong om te veel met soft skills om te gaan en de algemeenheid van de opleiding is een bezwaar. Karen Verkerk benadrukt dat meningen over de opleiding via formulieren kenbaar gemaakt kunnen worden. Ook seniore (kandidaat-)notarissen kunnen de deelnemers van de opleiding begeleiden.

7b. Aanpassing Strategische Agenda 26-28 (van 2025/2027 naar 2026/2028) en jaarplan 2026

202601208 Jaarplan 2026 vs 03

202601123 Strategische agenda 26-28 tekstversie 2.0

Robin Perik verwijst naar de samenvatting (gegeven tijdens de ledenraadsvergadering van 19 november 2025) van de Strategische Agenda en het Jaarplan gekoppeld aan de begroting en de doelstellingen qua tijd, kwaliteit en geld. In de volgende ledenraadsvergadering van 6 mei wordt een uitgebreidere update gepresenteerd.

7c. Overname portefeuille Iris Hoogendam door Yves Pierre Vrijhof

Yves Vrijhoff neemt de portefeuille future pro(o)f over van Iris Hoogendam.

8. Verslag vorige vergadering d.d. 19 november 2025

8a. Conceptnotulen d.d. 19 november 2025

2025.11.19 Conceptnotulen LR d.d. 19-11-2025_voor vergadering

20251114 Presentatie continuïteitsvraagstuk notariaat

Verdeling buddy ringen per 19-11-2025

De conceptnotulen worden ongewijzigd vastgesteld.

9. Rondvraag

Guus Goerée informeert of het bestuur zich herkent in signalen van de Ring Zeeland/West-Brabant met betrekking tot de lange doorlooptijd van benoemingsprocedures, die soms ruim een jaar duurt.

Willem Geselschap geeft aan dat de CTN de wettelijke termijn van vijf maanden niet overschrijdt. Incidenteel kan de Commissie van Deskundigen, die aan dezelfde termijn gebonden is, de termijn overschrijden door de in de plannen gepresenteerde wijze van financiering en overname van de praktijk. Laatstgenoemde commissie schort soms de eigen termijn op en door de betrokkenheid



van het BFT heeft de KNB daar weinig invloed op. Er kan wel een signaal worden afgegeven. **(actie: bureau).**

Antal DeWitte meldt dat in de ringvergadering in het kader van de uitstroom, het salaris en de arbeidsvoorwaarden ter sprake kwamen. Hoewel de KNB daar weinig invloed opheeft, kan de KNB daar wel aandacht aan besteden, bijvoorbeeld door een gesprek te voeren met de betreffende notaris. Mogelijk kan de betreffende informatie op Notarisnet jaarlijks worden geüpdatet **(actie: bureau).**

Antal DeWitte deelt mee veel last te hebben van de Spoedlijn die niet goed functioneert. Binnenkort wordt een enquête gehouden dienaangaande. De Spoedlijn is voor de volgende ledenraadsvergadering geagendeerd.

Mathijs Tacken heeft de indruk dat het Kadaster AI-applicaties gebruikt voor inschrijvingen. Ook de Ring Amsterdam gaat daarvan uit. Mathijs Tacken zal Willem Geselschap schriftelijk informeren voor het bestuurlijk overleg met het Kadaster. John Wijnmaalen verzoekt de Ringen onderwerpen voor het binnenkort te houden KERN-overleg door te geven via kadaster@knb.nl **(actie: Mathijs Tacken/ledenraad).**

De voorzitter raadt de ringvoorzitters aan deel te nemen aan de cursus die op 14 april 2026 wordt gegeven over de rol van de ringvoorzitter bij doorzoekingen. De ringvoorzitters hebben hiervan al een e-mail ontvangen. De cursus is kosteloos voor hen. Anderen kunnen ook deelnemen maar dan tegen een vergoeding.

De voorzitter nodigt de ledenraadsleden uit voor een diner na de ledenraadsvergadering van 23 september 2026 met het bestuur en het MT.

10. Inventarisatie agendapunten volgende vergadering d.d. 6 mei 2026

- 10a.** Analyse spoedlijn
- 10b.** Aanpassing regeling uitbetaling gelden naar Nederlandse/ buitenlandse rekeningen (BUD)
- 10c.** Financiën ter voorbereiding ALV.
- 10d.** Verordening tot wijziging van de Verordening ledenraad 2015 (vaststellen)
- 10e.** Verordening Klachten- en geschillenregeling (vaststellen)

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 11.55 uur en dankt de aanwezigen voor hun aandacht.

Volgende vergadering 6 mei 2026.

Dit verslag is nog niet vastgesteld.