

Agenda voor de algemene ledenvergadering (huishoudelijk gedeelte)

dinsdag 24 juni 2025/ 10.45-12.45 uur

[Mediaplaza - Utrecht](#)

-
- 1. Opening door de voorzitter van de KNB**
 - 2. Mededelingen**
 - a. Ter kennisgeving Jaarverslag Kwaliteitsfonds 2024
 - 3. Vaststelling van het **concept**-verslag van de algemene ledenvergadering (huishoudelijk gedeelte), gehouden op 18 juni 2024**
 - 4. Vaststelling financieel verslag orde jaar 2024 waarbij de volgende voorstellen onderdeel van uitmaken:**
 - a. Voorstel tot vaststelling van de rekening van baten en lasten over ordejaar 2024;
 - b. Voorstel saldo rekening van baten en lasten ordejaar 2024 deels te onttrekken en deels toe te voegen aan de reserves;
 - c. Voorstel tot vaststelling van de balans van het ordejaar 2024.
 - 5. Vaststelling concept-begroting 2026 waarin is inbegrepen:**
 - a. de algemene bijdrage voor het ordejaar 2026;
 - b. de bijdrage voor public relations;
 - c. de bijdrage voor bestuursorganen;
 - d. de bijdrage voor belangenbehartiging en future pro(o)f;
 - e. de bijdrage voor ICT & procesoptimalisatie (I&P);
 - f. de bijdrage voor opdrachtgeverschap pensioenfonds
 - 6. Rondvraag en sluiting**

Notes

1. Opening door de voorzitter van de KNB

Annerie Ploumen, voorzitter opent de vergadering om 10.48 uur en heet de aanwezigen welkom.

De voorzitter stelt de bestuursleden voor.

De KNB heeft een druk jaar achter de rug. De ontwikkelingen rondom NotarisID en Nobilex vroegen en vragen nog steeds veel tijd en energie van het bestuur en het bureau. Het zijn geen eenvoudige dossiers en – mede door de afhankelijkheid van derden – duurt het vaak lang om vooruitgang te boeken. Bovendien lopen deze dossiers al jaren, sommige al tien jaar. In 2023 en 2024 moeten er echt keuzes worden gemaakt. Er zijn inmiddels essentiële stappen gezet in deze dossiers, niet altijd met positieve resultaten, maar wel zo optimaal als mogelijk. Voordat Annerie Ploumen aantrad als voorzitter was het al duidelijk dat dit moeilijke trajecten zouden worden, maar dat was en is geen reden om de juiste afwikkeling door te schuiven. De voorzitter hoopt en streeft ernaar dat deze zware dossiers voor de komst van de nieuwe voorzitter op 1 oktober 2024 en een aantal nieuwe bestuurders zo veel mogelijk zijn afgerond. Daarnaast liepen er uiteraard ook andere, niet digitale dossiers die veel tijd en aandacht vroegen, zoals de nieuwe beroepsopleiding, de toegang tot het recht en pensioen.

NotarisID

Gedurende enkele jaren wordt er gewerkt aan het ontwikkelen en inzetten van de juiste middelen aangaande digitaal identificeren en ondertekenen. In de Ledenraad van mei 2022 is, na adviezen van externe adviseurs, het volgende besproken over het vervolg: ‘zorg dat de ontwikkeling van NotarisID afgerond en gecertificeerd wordt. Zoek daarna een overname partner die het kapitaal en de visie heeft om NotarisID in de markt te zetten.’

In opvolging daarop zijn vanaf het najaar 2022 gesprekken gevoerd met drie potentiële kandidaten voor de overname van NotarisID. Die gesprekken vonden plaats in de context dat de markt waarin partijen gezamenlijk NotarisID zouden introduceren drastisch aan het veranderen was onder de invloed van nieuwe regelgeving en schuivende deadlines van de Nederlandse overheid. Deze gesprekken hebben ontzettend veel tijd en inspanningen van velen binnen het bestuur en bureau gevergd, zoals dat gebruikelijk is bij dit soort zaken. Helaas heeft dit desondanks nog niet geleid tot een overname.

Wel is NotarisID in september 2023 toegelaten als Qualified Trust Service Provider tot het Europese stelsel van gereguleerde Trust Services. Hiermee is een belangrijke stap gezet om een werkende en gecertificeerde digitale identiteit en digitale handtekening te ontwikkelen, voor zowel de beroepsgroep voor gebruik in verschillende ketens (bijvoorbeeld onroerend goed en ondernemingsrecht) als voor het bedienen van de klanten van de notarissen (de consumentenmarkt). Trust Services zijn nodig voor het op afstand elektronisch identificeren van personen en partijen, bijvoorbeeld wanneer de notaris hiervoor digitale middelen inzet zoals het digitaal passeerplatform.

De Europese eIDAS-verordening is het wettelijk kader voor de ontwikkeling en de toelating van NotarisID die in 2016 in werking is getreden. Het idee van de ontwikkeling van NotarisID als elektronisch identificatiemiddel en als voorziening voor een elektronische handtekening is op basis van de eIDAS-verordening tot stand gekomen. Afgelopen jaar is deze verordening echter herzien en dat heeft gevolgen voor NotarisID. In Nederland is naast de verordening ook de Wet Digitale Overheid van toepassing op NotarisID. Deze wet regelt de kaders voor toelating en gebruik van private eID-middelen, zoals NotarisID, door burgers en bedrijven in Nederland en is

van invloed op de adoptie van middelen. De Wet Digitale Overheid is in juli 2023 aangenomen. Beide ontwikkelingen hebben tot gevolg dat de toelating van private middelen op zijn vroegst kan starten vanaf 2025. Dit betekent dat een NotarisID voor consumenten de komende jaren nog niet verstrekt mag worden. Dit heeft ook de drie potentiële overnamepartners doen besluiten af te zien van een overname. Zelf doorontwikkelen in deze onzekere periode zou te groot voor de KNB zijn.

Het bestuur heeft er daarom voor gekozen de inzet van NotarisID te beperken tot de beroepsgroep om daarmee doorontwikkeling mogelijk te maken en ook te anticiperen op een rol die de KNB op grond van de herziene verordening zal moeten vervullen voor de digitale authenticatie van de beroepsgroep in het nieuwe eIDAS-stelsel van elektronische identiteit. De KNB lanceert daarom dit jaar een fysiek, digitaal middel op het hoogste betrouwbaarheidsniveau waarmee de gehele beroepsgroep (leden en medewerkers) in staat is om op elk gewenst moment met de juiste hoedanigheden en machtigingen handelingen uit te voeren binnen de eigen omgevingen of met ketenpartners van het notariaat, bijvoorbeeld de KvK en – op termijn – ook het Kadaster. Dit middel zal stapsgewijs beschikbaar worden gesteld aan de beroepsgroep en worden toegepast in diverse processen en systemen. De consumentenmarkt laat de KNB nu even links liggen.

Nobilex

De ontwikkelingen rondom Nobilex waren vooral organisatorisch en financieel van aard. Bestuurslid Thijs Flokstra heeft daar afgelopen jaar veel tijd en energie in gestoken en zal de ontwikkelingen op Nobilex toelichten.

DOBV

Na jaren voorbereiding is de digitale oprichting van een besloten vennootschap op 1 januari 2024 gerealiseerd. Het bestuur had en heeft niet de verwachting dat het meteen storm zal lopen; op dit moment zijn er een kleine 50 bv's digitaal opgericht. Belangrijker echter is dat de onderliggende techniek ook de basis vormt voor de volgende stap in de toekomst van het digitaal passeren, namelijk die in de registergoedpraktijk. Samen met de NRS is inmiddels een klankbordgroep met leden opgericht om te sparren. Registergoed vormt namelijk nog steeds het grootste en belangrijkste rechtsgebied in het notariaat. Daarnaast is eind 2023 ook de centrale dienst Digitale Cliënt Identificatie gelanceerd om veilig persoonlijke gegevens van cliënten op te kunnen vragen. Deze dienst loopt inmiddels voorspoedig. Deze nieuwe fase in de digitalisering zal die praktijk flink veranderen. Niet alleen omdat processen efficiënter zullen worden, ook omdat de samenwerking met ketenpartners belangrijker wordt, bijvoorbeeld in het programma Zorgeloos Vastgoed, dat ook afgelopen jaar weer veel aandacht heeft gekregen en waarin we samen optrekken met Kadaster, makelaars, hypotheekverstrekkers en andere partijen.

Belangenbehartiging

Een van de prioriteiten in 2024 is het versterken van de belangenbehartiging voor het notariaat. Een reden, maar zeker niet de enige, daarvoor is onder meer de toegenomen invloed van Europese wet- en regelgeving, zoals de eIDAS-verordening, maar daarnaast bijvoorbeeld aan de Upgrading Company Law en de verordening over Artificial Intelligence. Diverse verordeningen en richtlijnen komen vanuit Europa, naar 2030 toe op het notariaat af in het kader van het 'digitale kompas' van de EU. Aanvullend zullen er diverse verordeningen en richtlijnen komen die het notariaat vakinhoudelijk gaan raken. Veelal komen uit deze voorstellen veel aanpassingen (soms 600 wijzigingsvoorstellen) die stuk-voor-stuk moeten worden geanalyseerd op impact (positief of negatief) voor het notariaat. Waar nodig moet de lobby opgestart worden om zaken te wijzigen of voor elkaar te krijgen. Dit vraagt gerichte inspanning en kennis. Dit is dus ook een belangrijk onderdeel van de belangenbehartigingsparagraaf.

Afgelopen jaar had de voorzitter namens de KNB zitting in het dagelijks bestuur van de Europese koepelorganisatie CNUE en dan is echt merkbaar hoe belangrijk het is om ook in het Europees

netwerk dicht bij het vuur te zitten. De KNB wil (en moet) die extra aandacht voor Europa vasthouden, helemaal omdat de KNB in 2027 voorzitter zal zijn van de CNUE.

Behalve in Europa is het ook van belang dat de KNB de belangenbehartiging in Nederland versterkt. Zo moet worden geborgd dat regelgeving vanuit Europa ook de juiste nationale implementatie kent. Bijvoorbeeld eIDAS vertalen naar de Wet Digitale Overheid tranche 2 die nu opstart. Verder speelt het feit dat de Nederlandse politiek na de Kamerverkiezingen in november verder is versplinterd en gepolariseerd. Thema's als migratie, klimaat en bestaansrecht drukken andere, dus ook notariële thema's naar de achtergrond. Dat betekent dat er meer inspanningen moeten worden verricht om de belangen voor het voetlicht te brengen. En dat laatste is weer essentieel om de zichtbaarheid van het notariaat, zeker ook bij het eigen ministerie te handhaven waar nieuwe mensen komen.

Daarnaast vraagt de toegenomen samenwerking en afhankelijkheid van ketenpartners om extra inzet van mensen en middelen. Daarom is een project gestart "Belangenbehartiging in het hart van de KNB" met het doel om de belangenbehartiging verder te professionaliseren en intensiveren. Dit wordt ook meegenomen in de aangepaste strategie die op dit moment wordt geschreven als opvolger van de huidige strategie. Een van de eerste plannen die uit dit project voortkomt is "notaris eerder betrekken bij de koop". De leden zijn de afgelopen maand hierop bevraagd in een enquête waarop massaal is gereageerd. Dit geeft het gezamenlijke belang aan van het blijven bewaken en versterken van onze positie. Er komen meer plannen aan die hieraan bijdragen. De komende maanden wordt daarover nog veel meer bekendgemaakt.

Dit alles is voor het bestuur reden geweest om een nieuwe bijdrage voor de leden in te voeren. De penningmeester, Ed Engelen komt daar in zijn (financiële) bijdrage aan deze ALV op terug.

Poortwachtersrol

De poortwachtersrol van de notaris speelt bij belangenbehartiging een belangrijke rol. Deze rol is een van de pijlers van de maatschappelijke relevantie van het notariaat. Een rol die daarom voortdurend moet worden onderhouden en versterkt.

Aan het onderhoud hiervan draagt de KNB bij door het organiseren van bijeenkomsten en voorlichting voor haar leden over fraude, witwassen en ondermijning. Zoals onlangs een congres over ondermijning en vastgoedcriminaliteit. Hierbij wordt nauw samengewerkt met het BFT, en relevante overheidspartijen zoals de Belastingdienst, de Politie en de RIEC's. Ook participeren bestuur en bureau in diverse overleggen waarin het belang van de notariële functie naar voren wordt gebracht en kennis wordt gedeeld. Zoals het Landelijk Strategisch Overleg over ondermijning in de vastgoedketen van het LIEC.

Naast onderhoud werkt de KNB ook aan versterking van onze poortwachtersrol door te lobbyen bij ministeries en andere relevante partijen voor meer instrumenten voor notarissen om de poortwachtersrol steeds goed te kunnen vervullen. Zo willen de partijen elkaar kunnen waarschuwen voor shoppende criminelen en kunnen zoeken op natuurlijke personen in het handelsregister. Dit is soms een kwestie van lange adem. Voor het laatstgenoemde instrument wordt al sinds 2013 gelobbyd en het ziet ernaar uit dat het er binnenkort van komt.

Bij de lobby voor meer instrumenten wordt ook samengewerkt met andere poortwachters zoals banken en makelaars. Dit heeft vorig jaar geleid tot het KPMG-rapport 'Krachten gebundeld', dat moet leiden tot een effectievere en efficiëntere invulling van alle poortwachters in Nederland. Het afgelopen jaar heeft de voorzitter ook diverse burgemeesters van de regio's en grote steden bezocht om te bespreken hoe elkaar te kunnen helpen en versterken bij de aanpak van ondermijnende criminaliteit. Dat deze bezoeken hun vruchten afwerpen blijkt uit het feit dat de regioburgemeesters waaronder de burgemeesters van de vier grote steden in een brief aan de ministers van Justitie en Veiligheid en BZK pleiten voor meer mogelijkheden en instrumenten voor notarissen om hun poortwachtersrol goed te kunnen uitvoeren. Een mooi succes dat het bestuur motiveert om de met dit onderwerp ingeslagen weg dit jaar verder te vervolgen.

Toegang tot het recht

De resultaten naar het onderzoek van het WODC naar de toegang tot het (notariële) recht zijn pas na de zomer beschikbaar. In 2023 zijn in samenwerking met de stichting Leer Zelf Online twee uitlegmodules ontwikkeld voor hun website [steffie.nl](https://www.steffie.nl). Op deze website worden moeilijke dingen gemakkelijk uitgelegd. Steffie.nl is bedoeld voor mensen voor wie de toegang tot het recht niet vanzelfsprekend is vanwege taalproblemen, een culturele achterstand of een verstandelijke beperking. Dit jaar worden nieuwe modules over het levenstestament en over samenwonen voor Steffie.nl ontwikkeld.

In 2023 zijn de banden aangehaald met het Juridisch Loket waar zich mensen melden die moeilijk zelf juridische hulp kunnen organiseren, vaak om financiële redenen. Die mensen stellen ook notariële vragen aan het Juridisch Loket en die weten daar niet altijd goed antwoord op te geven. De KNB heeft daarom een netwerk opgezet van leden die voor de verschillende Juridische Loketten laagdrempelig toegankelijk zijn als een soort tweedelijns hulp voor hun klanten. De eerste resultaten zijn hoopvol, maar dit is een traject van lange adem. Pas over een aantal jaren kan worden geconcludeerd in hoeverre dit initiatief succesvol is.

Naast de voorgaande onderwerpen zijn er in 2023 heel veel andere zaken tot stand gekomen en nog lopend die allemaal niet geëffectueerd kunnen worden zonder de mensen van het bureau. Het bureau is de steun en toeverlaat van het bestuur.

De voorzitter neemt de agenda door.

2. Vaststelling van het verslag van de ALV (huishoudelijk gedeelte), gehouden op 20 juni 2023
Het verslag wordt zonder opmerkingen ongewijzigd vastgesteld.

3. Financieel verslag ordejaar 2023
Namens de ledenraad voert Nadir Trabelsi, voorzitter van de ring Midden-Nederland en voorzitter van de ledenraad het woord met betrekking tot het financieel verslag van 2023. De leden van de Commissie van Advies met de portefeuille Financiën hebben de jaarstukken bestudeerd en de ledenraad geïnformeerd. De ledenraad heeft het verslag positief beoordeeld.

De penningmeester, Ed Engelen presenteert het financieel verslag. Heeft het notariaat in Nederland gedurende het jaar 2023 een landing gemaakt op wat lagere conjunctuur, maar wel met stabilisatie? De rente lijkt vooralsnog tot rust gekomen op nog steeds een historisch laag niveau en de inflatie komt langzamerhand ook weer op een meer gewenst percentage. Acceptatie lijkt in de markt te komen en de economie lijkt vooralsnog robuust. De huizenmarkt is weer volop in beweging en veel notariskantoren worden geconfronteerd met groeiende problematiek van personeelstekorten en opvolging. Deze roerige tijden vragen om een scherpe blik vooruit en daadkracht. Niet alleen van de kantoren zelf, maar ook van de KNB.

2023 wordt op financieel gebied gedomineerd door de financiële operatie rondom Nobilex. Thijs Flokstra zal een uitgebreide toelichting geven op hetgeen de afgelopen jaren is gebeurd.

Deze herstructurering heeft meerdere effecten gehad. De reserves van de KNB zijn drastisch gereduceerd en het weerstandsvermogen is op dit moment lager dan gewenst. Het belangrijkste effect is dat één van de grootste financiële risico's van de KNB nu op gecontroleerde wijze is geëlimineerd. Er is geen borgstelling meer en ook geen enkele financiële verbondenheid meer tussen de KNB en Nobilex. De KNB is weliswaar slanker, maar vooral gezonder.

Uit de rekening van baten en lasten over 2023 blijkt dat het resultaat enorm afwijkt van de begroting, vooral door het effect van Nobilex zoals weergegeven bij “Bijzondere baten en lasten”. Verder zouden de financiële baten en lasten ook moeten worden geëlimineerd, dat zijn de beleggingsresultaten die niet worden begroot evenals de aanslag vennootschapsbelasting, die betrekking heeft op 2022. Als die drie regels worden weggedacht, wordt zichtbaar dat de KNB het operationeel veel beter heeft gedaan dan begroot met een negatief resultaat van iets meer dan 1 miljoen.

Zoals uitgelegd in eerdere jaren is dat niet altijd goed nieuws. Op bladzijde 12 en 13 van het jaarverslag worden de diverse factoren die daaraan ten grondslag hebben gelegen, uiteengezet.

Positieve effecten

Net als voorgaande jaren was het aantal inschrijvingen in 2023 hoger zowel bij het CTR als het CLTR. Het congres was (ook) financieel een succes, vanwege het grote aantal deelnemers. Daarnaast waren er ook in 2023 andere positieve effecten op het resultaat door meevallers op het gebied van kosten, bijvoorbeeld de lagere kosten van het BRP.

Sommige meevallers zijn te danken aan de mensen op het bureau, die prima werk hebben verricht door de kosten te beperken, maar voor andere meevallers geldt zeker niet dat het ook om positieve ontwikkelingen gaat.

Ook voor het bureau is het in 2023 moeilijk gebleken om vacatures snel en goed in te vullen. Dat heeft financieel een positief effect, maar daardoor lopen belangrijke projecten vertraging op. Zoals ook in eerdere jaren gezegd, komt van uitstel meestal geen afstel, de kosten voor de diverse projecten zullen later alsnog moeten worden gemaakt. In het jaarverslag is dit vrij gedetailleerd toegelicht.

De eerste digitale oprichtingen van Bv's hebben plaatsgevonden en daarmee is er voor het notariaat in Nederland een nieuw tijdperk aangebroken, vermoedelijk zelfs ingrijpender dan de overgang van handgeschreven akten naar getypte akten. De typemachine werd destijds door velen verwelkomd onder meer vanwege de uniformiteit, leesbaarheid en efficiëntie, maar vele anderen zagen de verandering zagen als een bedreiging van het notariële vakmanschap. Digitalisering van notariële akten in brede zin blijft een belangrijk thema van de KNB.

In 2023 was het financieringsresultaat de grootste meevaller. Werd over 2022 een negatief resultaat van ruim 1,2 miljoen EUR geboekt, over 2023 werd een positief resultaat van 587.203 EUR behaald. Dit betreft slechts een momentopname. Deze post betreft geen daadwerkelijke inkomsten (of uitgaven). Boekhoudkundig moet het wel als een positief resultaat worden verwerkt maar het vertekent het exploitatieresultaat behoorlijk.

Negatieve effecten

In 2023 zijn er diverse posten die tot hogere kosten hebben geleid, deze zijn te vinden op pagina's 12 en 13. Het belangrijkste is het effect van de financiële herstructurering Nobilex. Ook dit vertekent het exploitatieresultaat aanzienlijk.

Op bladzijden 37 tot en met 40 van de jaarrekening is de toelichting op de rekening van baten en lasten uitgebreid weergegeven. Op pagina 41 is ook dit jaar een gebeurtenis na balansdatum met betrekking tot Nobilex vermeld. Thijs Flokstra zal later ingaan op die laatste fase van de reorganisatie van Nobilex. Daarna zal de voorzitter vragen het jaarverslag 2023 vast te stellen. Een wezenlijk onderdeel daarvan is de vaststelling van de rekening van baten en lasten met betrekking tot het ordejaar 2023 waarmee het bestuur decharge wordt verleend.

De algemene **reserves** geven een goede indruk van hoe de verschillende onderdelen van de KNB hebben gepresteerd.

- Het **KNB bureau** laat per saldo een klein positief resultaat zien van ruim 27K. Er was een bedrag van ruim 1 miljoen EUR negatief begroot. Het verschil laat zich deels verklaren door hogere inkomsten uit de algemene bijdrage en het succesvolle jaarcongres. Verder waren er positieve effecten vanwege een teruggave BTW en de later ingevulde vacatures. Een deel van de financiële meevallers is overigens besteed aan de hogere kosten van lobby en belangenbehartiging.
- De post **Onderwijs en Kandidatenzaken/Opleiding** heeft vooral betrekking op de Permanente Educatie, zoals cursussen, congressen en trainingen. Deze post deint normaliter mee op het ritme van het behalen van PE-punten. 2023 was het tweede jaar van de PE-cyclus, waarin vaak een inhaalslag wordt gemaakt, niettemin is er over 2023 een beperkt negatief resultaat geboekt.
- **Kwaliteitstoetsing** heeft betrekking op de audits. 2019 was het laatste jaar dat deze activiteiten voor rekening van de KNB kwamen. Met ingang van 2020 zijn deze kosten ten laste van de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat gekomen. In overleg met de financiële commissie van de ledenraad is het voorstel om deze (algemene) reserve toe te voegen aan de algemene reserve Rechtsvragen. De ALV wordt gevraagd dit besluit te nemen.
- **ICT & Procesoptimalisatie** is financieel gezien het meest dynamische onderdeel binnen de KNB, met zowel de hoogste inkomsten als de hoogste uitgaven. In 2023 is de herstructurering Nobilex volledig toegerekend aan dit segment waardoor er een vertekening van het resultaat is. Als we dat effect van Nobilex buiten beschouwing laten dan zou dit segment een negatief resultaat van iets meer dan één miljoen hebben behaald, hetgeen beter is dan het negatieve resultaat van 1,3 miljoen verlies dat was begroot.
- De **Uitgeverij** heeft ook in 2023 iets beter gepresteerd dan begroot. Naar verwachting zal te zijner tijd op de reserve worden ingeteerd als steeds meer brochures digitaal beschikbaar worden gesteld en afgenomen.
- De Afdeling **rechtsvragen** heeft als kerntaak het beantwoorden van algemene rechtsvragen die het notariaat aangaan. De afdeling heeft een negatief resultaat van ruim 171.000 EUR behaald. Dat is minder dan begroot, maar ook dat is weer te wijten aan de lastige invulling van vacatures.
- De post **Public Relations** heeft betrekking op de structurele uitingen op diverse social media, advertenties en diverse lobbyactiviteiten. De afdeling heeft ook in 2023 een beter resultaat behaald dan begroot. Wat er op dat vlak is gebeurd is vermeld op bladzijde 17 van het jaarverslag.
- Ook het **CLTR** heeft een beter dan begroot resultaat behaald. De positieve effecten ten opzichte van de begroting komen vooral door een hoger aantal inschrijvingen.
- Het **“Financieringsresultaat”** is de eerder genoemde koerswinst per 31 december 2023.

Bestemmingsreserve

- Sinds 2017 is het de bedoeling in te teren op de bestemmingsreserve **CTR**. Over 2023 laat het CTR een negatief resultaat zien van ruim 385.000 EUR, dat is minder negatief dan de begroting. vooral veroorzaakt door de veel hogere aantallen inschrijvingen.
- Het positieve resultaat van de post **verzekeringen** is vooral veroorzaakt door een hoger aantal notarissen dan begroot. De reserve functioneert als buffer voor schommelingen in de premies. Een paar jaar was de reserve zo hoog geworden dat deze is toegevoegd aan de algemene reserve. Dat zal dit jaar wellicht ook gebeuren.
- Het **onderzoeks- en ontwikkelingsfonds** is bedoeld om kosten te dekken die samenhangen met de ontwikkeling van nieuwe notariële diensten. Ook in 2023 zijn er op dat gebied geen onderzoeken geweest. In overleg met de financiële commissie van de ledenraad is het voorstel om deze (bestemmings-)reserve toe te voegen aan de algemene reserve KNB Bureau. De ALV zal worden gevraagd dit besluit te nemen.

- In 2023 is geen beroep gedaan op het **ondersteuningsfonds**. In overleg met de financiële commissie van de ledenraad is het voorstel om deze (bestemmings-)reserve toe te voegen aan de algemene reserve KNB Bureau. De ALV zal worden gevraagd dit besluit te nemen.

De vaststelling van het jaarverslag over het jaar 2023, betreft ook de toerekening van het resultaat. Het voorstel is om voor zowel de algemene reserves als de bestemmingsreserves het negatieve resultaat per onderdeel ten laste te brengen van de betreffende reserve en het positieve resultaat per onderdeel toe te voegen aan de betreffende reserve, een en ander zoals in de vorige overzichten weergegeven.

2024

Voor het ordejaar 2024 zal worden voorgesteld om de reserves zoals hiervoor aangegeven, toe/samen te voegen. Bij de vaststelling zal de voorzitter tevens verzoeken om te besluiten tot toevoegen van de reserves als hiervoor geduid.

Begroting 2025 en verder. Toekomst

Daar waar de aangepaste begroting voor het lopende jaar 2024 fors negatief is, wordt op dit moment nog een positief resultaat begroot voor het ordejaar 2025; verwezen wordt naar bladzijden 23 (en 24) van het jaarverslag.

Het notariaat en de KNB bevinden zich in een dynamische periode. Politiek gezien speelt er veel op zowel het Europese speelveld als nationaal gezien. Cybersecurity, Artificial Intelligence, digitale wallets en andere technologische vernieuwingen eisen dat er steeds sneller moet worden geanticipeerd en geacteerd. Dat maakt begroten steeds moeilijker. Binnen de KNB wordt een aantal ontwikkelingen voorzien die mogelijk stevige invloed gaan hebben op de begroting voor het ordejaar 2025, maar die daarin nog niet kunnen worden meegenomen.

In het **concept jaarplan 2025** zijn de onderwerpen genoemd waar het bestuur aan werkt. Voor de penningmeester is vooral de toekomst van de begrotingssystematiek van belang. Naar verwachting zullen door technologische ontwikkelingen inzagen VIS en BRP niet meer via de KNB gaan, waardoor de poortwachterstoelag in zijn huidige vorm ook niet kan blijven bestaan.

In de ALV van 2023 is het voorstel van de ledenraad overgenomen om de ledenbijdragen jaarlijks te indexeren met de CPI van de maand oktober. Om ook in de nabije toekomst voldoende financiële slagkracht te hebben, voorziet het bestuur dat er voor de toekomst structureel meer financiële middelen nodig zijn. In nauw overleg met de financiële commissie, de Commissie van Advies en de ledenraad heeft het bestuur besloten om enerzijds de poortwachterstoelag per 1 juni 2024 te verhogen met 0,82 EUR per inzage en anderzijds de ALV voor te stellen om ook een nieuwe jaarlijkse bijdrage in te stellen ten behoeve van Belangenbehartiging en Futurepro(o)f met ingang van 1 juli 2024.

Deze mix van lastenverhogingen is het resultaat van goed overleg met de verschillende gremia en heeft naar het oordeel van allen tot gevolg dat de financiële last het beste wordt verdeeld over de gehele beroepsgroep.

De ALV wordt voorgesteld om ter dekking van de kosten van belangenbehartiging en Futurepro(o)f vanaf 1 juli 2024 een jaarlijkse bijdrage te heffen van 575 EUR per lid (voor 2024 de helft).

Met de vaststelling van het jaarverslag over het ordejaar c.q. verslagjaar 2023 wordt besloten:

- tot vaststelling van de rekening van baten en lasten;
- voor zowel de algemene als de bestemmingsreserves om het resultaat deels te onttrekken aan de betreffende reserves en deels toe te voegen aan de betreffende reserves, een en ander zoals in de overzichten is weergegeven;
- tot vaststelling van de balans ;

- tot vaststelling van het bestuursverslag ;
- tot vaststelling van het financieel verslag .

Daarnaast wordt besloten:

- tot toevoeging van zowel het Onderzoek- en Ontwikkelingsfonds, als het Ondersteuningsfonds, aan de algemene reserve van de KNB;
- tot toevoeging van de reserve kwaliteitstoetsing aan de reserve rechtsvragen;
- tot vaststelling van de begroting voor het ordejaar 2025;
- tot invoering van de nieuwe bijdrage Belangenbehartiging en Futurepro(o)f van 575 EUR per lid per (vol) jaar met ingang van 1 juli 2024 (voor de helft van dat bedrag).

De penningmeester bedankt de KNB-medewerkers, Chantal de Bruijn, Johan Roeleveld, en bovenal Mary van Wensveen en kijkt in zijn laatste jaar als KNB-bestuurslid met plezier terug op de prettige samenwerking in de afgelopen jaren. Na de zomer zal zijn opvolger worden meegenomen in de financiële dynamiek binnen de KNB. De penningmeester bedankt de leden voor het in hem gestelde vertrouwen.

Thijs Flokstra gaat in op de twee dossiers Nobilex en Futurepro(o)f.

Ooit is besloten tot Nobilex omdat het notariaat behoefte had aan goede IT waarvoor de softwareleveranciers nodig zijn die grotendeels behoren tot één partij en niet zo proactief waren als de KNB wenselijk vond. Innovatie is nodig voor het notariaat dat efficiënter moet werken en voor de benodigde inhoudelijke kennis werd Nobilex opgericht om gesteund door de KNB het product in de markt te zetten. Met Nobilex zijn grote bedragen gemoeid en het is moeilijk uit te leggen dat de grote investeringen wellicht nodig waren om alle softwareleveranciers vooruit te brengen in het belang van het hele notariaat. Dobv is een mooi voorbeeld daarvan. Weliswaar wordt er nog altijd niet proactief gehandeld, maar wel achteraf. De monopoliepositie leidde tot ondersteuning van Nobilex door middel van financiën en door meedenken en meedoen. Met andere partijen is een “gedragscode” afgesproken. Een KNB-medewerker praat met alle softwareleveranciers en deelt de informatie. Gedurende het proces zijn regelmatig diverse adviseurs geraadpleegd, zoals fiscalisten, accountants en mededingingsadvocaten. Nobilex is nu een zelfstandig product, gestart in 2018. Normaal gesproken duurt de ontwikkeling van een IT-product langer dan zes jaar. Vanuit het KNB-perspectief heeft het continu financieren geleid tot de herstructurering.

Voor herstructurering is gekozen omdat Nobilex geld had aangetrokken van ABN AMRO waarbij de KNB en Avisi een borgstelling hebben geplaatst. Deze was hoofdelijk zodat de KNB en Avisi geld moesten storten als Nobilex niet zou betalen. Er is gezocht naar mogelijkheden om Nobilex te continueren en tegelijkertijd de betrokkenheid van de KNB te verminderen én te voorkomen dat het product verdwijnt. Naast de financiering van 8,6 miljoen EUR heeft het Voorzieningsfonds 3,8 miljoen EUR gefinancierd.

Met Avisi, een grote partner, die vanaf het begin ook financieel betrokken was, moest de herstructurering worden besproken.

Ondanks het feit dat het dossier veel besloten elementen kende is steeds met de CvA, de ledenraad en andere partijen gesproken wat bijna onmogelijk was door het grote verschil in kennis van Nobilex maar op hoofdlijnen is iedereen geïnformeerd. Eind 2023 is aangegeven dat het uitnemen van de lening van ABN AMRO een feit was en dat stappen moesten worden gezet. Om vast te stellen of Nobilex de komende jaren zelfstandig zou kunnen bestaan, is het business plan herijkt en bleek Nobilex met de juiste stimulansen en ontwikkelingen levensvatbaar te zijn. Het is belangrijk in het kader van het strategisch belang om softwareleveranciers te hebben die innovatief doorgroeien. Het tweede element was het voornemen om het Voorzieningsfonds om te vormen tot een nieuwe stichting Connie Bletz met het oogmerk dat geld – los van de KNB - aan het notariaat kan worden besteed. De vordering van de bestaande Stichting op Nobilex zal niet in de nieuwe stichting terechtkomen.

Er hebben dus transacties plaatsgevonden met de ABN AMRO en Avisi, ontvlechting van het Voorzieningsfonds en de KNB, en ondersteuning bij de professionalisering van Nobilex:

- Stap 1: de lening van de ABN AMRO had een natuurlijke looptijd. Gezien de resultaten viel Nobilex al onder Bijzonder beheer van de ABN AMRO. De KNB heeft gepoogd te onderhandelen, maar door de borgstelling waren herfinanciering en verlenging niet mogelijk en werd het risico verlegd naar de KNB en Avisi waarvan niet bekend was of zij het volledige bedrag van de borgstelling konden betalen. Er bleef één optie over: het overnemen van de lening voor de nominale waarde van 8,6 miljoen terwijl de borgstelling van Avisi en zekerheden bleven bestaan. Er was weinig keus: in juni 2023 zou de bank terugbetaling hebben geëist, wat een probleem was en de borgstellingen hebben opgeëist.
- Stap 2: Avisi wilde niet bewegen of met enige vorm van ondersteuning verdergaan. Met Avisi wordt ook samengewerkt op het gebied van het PEC-platform. Uiteindelijk heeft de KNB de nominale vordering van Avisi op Nobilex voor 1 EUR overgenomen en afgesproken dat Avisi het nominale bedrag cash als werkkapitaal ter beschikking stelt aan Nobilex. Ook over het onderhoud van de PEC-platforms zijn werkafspraken gemaakt. De relatie is behouden, uit Nobilex gehaald, onder de omstandigheden is het optimale bereikt en omdat de KNB wel de relatie moest voortzetten vanwege de PEC platforms.
- Stap 3: ontvlechting Voorzieningsfonds. Er stond een vordering uit van circa 7 miljoen (inclusief rentes). Bekend was dat Nobilex niet kon terugbetalen. Om de Stichting Connie Bletz met een schone balans te beginnen is in lijn met de oorspronkelijke afspraken rond Nobilex overeengekomen dat de Stichting Voorzieningsfonds het economische risico van de lening zou dragen. Het verlies is dus bij die Stichting geboekt, de vordering is voor 1 EUR eruit gehaald en afgeschreven. De vordering is uiteindelijk overgedragen aan de Stichting Nobilex en daar gekapitaliseerd. Een en ander op advies van de fiscalisten. Daarnaast is afgesproken dat de opbrengsten door het Voorzieningsfonds en de KNB worden gedeeld als het product binnen drie jaar succesvol is. De eerste 2,5 miljoen gaan dan naar de KNB en het meerdere tot maximaal één miljoen EUR naar het Voorzieningsfonds. Hoewel dit een theoretische situatie is, is het verstandig daarover afspraken te maken en 30-40% van een eventuele opbrengst leek redelijk; dat geld zal dan aan de Stichting Connie Bletz ten goede komen.
- Stap 4: hetzelfde is voor de KNB afgesproken met de totale vordering van elf miljoen EUR (zijnde de van ABN AMRO overgenomen lening van 8,6 miljoen EUR plus rente plus de vordering van twee miljoen EUR die van Avisi was overgenomen voor één EUR). Het feitelijk verlies bedroeg dus 8,6 miljoen plus de opgelopen rente. Die vordering is overgedragen aan de Stichting Nobilex en gekapitaliseerd zodat Nobilex die schulden niet meer had. Ook dit gebeurde conform het advies van de accountant. Vanuit de gedachte om controle te houden op het stimuleren van innovatie bij de softwareleveranciers is afgesproken dat de KNB een toestemmingsrecht krijgt als Nobilex wordt verkocht. Daaraan is een boete van één miljoen EUR gekoppeld. Verder is overeengekomen dat bij verkoop de eerste 2,5 miljoen EUR aan de KNB toekomen en het meerdere tot 4 miljoen EUR wordt gedeeld met het Voorzieningsfonds. Aan deze afspraak is geen driejaarstermijn gekoppeld omdat de positie van de KNB anders is. De afspraken zijn gemaakt om ervoor te zorgen dat eventuele opbrengsten ten goede komen aan de partijen die het verlies hebben genomen. Voorts zijn afspraken gemaakt over het intellectueel eigendom. Om zeker te zijn dat de afspraken worden nagekomen zijn zekerheden gevestigd.

Het effect van de genomen stappen is dat op de balans van Nobilex geen schulden rusten, dat er werkkapitaal is gecreëerd met de 2,5 miljoen EUR van Avisi, dat het automatisme om geld te halen bij de KNB is geëindigd terwijl het strategisch belang van innovatieve softwareleveranciers nog steeds van belang is. De gesprekken met softwareleveranciers over innovaties en strategie blijven gevoerd worden. Voor de KNB blijft de strategie rond de softwareleveranciers en Nobilex

belangrijk. De herstructurering was nodig, er is veel geld mee gemoeid maar het bedrag zal niet oplopen. De presentatie zal met de notulen worden meegestuurd.

De voorzitter nodigt de aanwezigen uit om vragen te stellen.

De heer mr. John Kroes, notaris te Nieuwkoop, heeft al jaren geleden in een vergadering van de ring Den Haag voorgesteld te stoppen met Nobilex, maar dat werd van de hand gewezen. Ondanks de transparantie lijkt het bestuur Nobilex in de lucht te willen houden. Nu zitten miljoenen euro's in een noodlijdend bedrijf; het is twijfelachtig of het lukt Nobilex in de lucht te houden. Het idee was dat de KNB eigen software zou ontwikkelen en de concurrentie de pas af zou snijden vanwege de monopoliepositie die de KNB nu zelf lijkt te willen hebben. Niet alleen bij de kantoren is er gebrek aan opvolgers en medewerkers, ook binnen de KNB zijn er mensen te kort. De spreker heeft veel respect voor wat het bestuur gedaan heeft, maar dat moet nu bij de basis blijven en zorgen dat beroepsgroep goed kan functioneren. De spreker vraagt zich af of er nog meer soortgelijke activiteiten worden ontwikkeld die de leden veel geld gaan kosten. De spreker vindt het argument om andere partijen te stimuleren tot innovatie goedkoop en niet valide. De spreker wil dat Nobilex wordt gestopt voordat het opnieuw geld kost. Het is teleurstellend dat er van zo veel leden zo weinig betrokken zijn, zodat het beter is de ontwikkelingen aan marktpartijen over te laten. Er komt al genoeg af op het notariaat. De voorzitter antwoordt dat het bestuur juist trachtte duidelijk te maken dat Nobilex wordt afgerond en niet meer is verbonden aan de KNB. Ook NotarisID wordt nu beëindigd maar de afwikkeling van de dossiers neemt veel tijd in beslag. Het bestuur neemt de mening van de spreker voor kennisgeving aan.

De heer mr. Allard Schuring, notaris te Utrecht stelt voor de positie van de KNB ten opzichte van de softwareleveranciers in 2018 en nu te onderzoeken. De spreker vraagt welke lessen de KNB met betrekking tot Nobilex en innovatie in andere projecten heeft geleerd. Het lijkt erop dat de KNB te veel ondernemer op afstand heeft willen zijn waardoor de kans op succes minder groot was. Succes is echter moeilijk te meten en wellicht niet alleen in cijfers meetbaar. De spreker informeert hoe het bestuur de beslotenheid heeft ervaren. In de presentatie miste de spreker de vergoeding die door Nobilex aan de KNB en Avisi werd betaald voor de borgstelling. Ook werd in de presentatie niet gerept over de 16 NICO-kantoren die Nobilex zouden gebruiken waardoor de kans op succes groter zou zijn.

Thijs Flokstra antwoordt dat het meten van succes lastig is. Enkele leden met diverse softwareleveranciers gaven aan dat de leveranciers de laatste jaren meebewegen, sinds IT een speerpunt van de KNB is. Veel partijen zullen pas investeren als zij zeker zijn dat een project is afgerond. Een goed voorbeeld is DOBV: nadat de KNB dat had afgerond werden de aansluitingen gemaakt. Het bestuur heeft de indruk dat die stap niet zonder Nobilex zou zijn gezet. Men vond het zeer irritant dat Nobilex in de markt kwam en dat men daardoor gedwongen werd in beweging te komen. Die ontwikkelingen zijn niet in geld meetbaar. Daarom veel met partijen gesproken. In de strategie is IT veel belangrijker geworden dan voorheen waardoor de KNB met de data naar de toekomst toe veel actiever bezig is en daarin een rol blijft spelen. Het is de vraag welk project moet worden opgepakt. Met de kennis van toen was het wellicht een goede beslissing Nobilex op te pakken. In het begin deden er inderdaad 16 NICO-kantoren mee, maar niet het aanvankelijk beoogde aantal. In het begin zijn provisie en rentes betaald aan de KNB en Avisi met name voor de borgstelling. Toen het dossier in de herstructureringsfase kwam, is gekeken naar de opties en zijn schuldig gebleven bedragen opgeruimd.

Mevrouw mr. Harriët Bijl, notaris te Alphen aan den Rijn vraagt zich af waarom softwareleveranciers bang moeten zijn voor Nobilex aangezien er volgens de website van Nobilex slechts vier kantoren betrokken zijn bij Nobilex. Hiermee wordt geen succes uitgedragen naar buiten.

Thijs Flokstra antwoordt dat er meer dan vier kantoren bij Nobilex betrokken zijn en zal Nobilex erop attent maken dat aantal bij te werken. In elk geval heeft het bestaan van Nobilex andere softwareleveranciers wakker geschud. Nobilex heeft haar eigen operationele activiteiten en het aantal kantoren en gebruikers groeit gestaag. De tevredenheid van nieuwe gebruikers omdat andere partijen anders ontwikkelen, groeit. Een deel van de gebruikers die vanaf het begin betrokken waren bij Nobilex en alle ontwikkelingen hebben meegemaakt, is nu tevreden, andere niet.

De heer mr. Nick van Buitenen, notaris te Utrecht, begrijpt de negatieve reacties over Nobilex die echter grotendeels door onwetendheid van KNB-leden wordt veroorzaakt. Notariskantoor Van Grafhorst uit Utrecht met 45 medewerkers is onlangs (als 35^e kantoor en richting 400 gebruikers) overgestapt van Quantaris en is zeer tevreden met Nobilex.

De heer mr. Sander Ummels, kandidaat-notaris te Brunssum, kandidaat-notaris informeert in het kader van de besluitvorming naar de tegenstrijdige belangen van de Stichting Nobilex en de KNB, naar de noodzaak van de korte deadline van 30 april 2024 voor de beslissing tot beëindiging van Nobilex, waarom de borgstelling in één keer werd overgenomen van Avisi die ook is betrokken bij het PEC-platform en waarom niet werd afgesproken om via de PEC-inkomsten een deel van de uitgaven terug te krijgen. Verder vindt de spreker het jammer dat in de vergadering van de ring Limburg geen afvaardiging van het KNB-bestuur aanwezig was.

Met betrekking tot het laatste punt maakten de vele ringvergaderingen die tegelijk werden gehouden, de aanwezigheid van het bestuur onmogelijk.

Het besluit tot beëindiging van Nobilex is niet plotseling genomen maar werd al vanaf 2022 overwogen. Er moesten verschillende stappen worden gezet en op advies van de accountant is het besluit vóór 30 april 2024 genomen en het verlies in 2023 geboekt. Niet verwacht werd dat Nobilex in 2024 zou kunnen terugbetalen zodat er geen reden was de beslissing een jaar uit te stellen.

Met Avisi heeft de KNB bredere afspraken gemaakt, waarin de eigen belangen zijn meegenomen, ook over het door de heer Ummels aangevoerde punt dat echter niet relevant is voor deze vergadering. Avisi was niet in staat om de KNB terug te betalen.

De heer mr. John Kroes, notaris te Nieuwkoop, constateert dat de KNB een slechte partner heeft gekozen in het streven de relatie met Avisi goed te houden. Er is niet eens meer een regresvordering, alleen een afspraak om het geld als werkkapitaal beschikbaar te stellen. De spreker adviseert het bestuur met klem initiatieven op IT-gebied te stoppen omdat het notariaat er financieel op achteruit gaat. Het is een slechte zaak, waarvoor geen rookgordijnen opgeworpen moeten worden.

Thijs Flokstra benadrukt dat volledige transparantie wordt betracht. Het is moeilijk te bevatten wat de feiten betekenen. Destijds leek Avisi de geschikte partner voor Nobilex. De spreker is het eens met de stelling dat de KNB haar werkterrein niet moet verleggen, maar voor de toekomst van het notariaat moeten wel stappen worden gezet.

De heer mr. Jasper Nobel, kandidaat-notaris te Utrecht komt terug op de driejaarstermijn die bij een eventuele verkooptransactie niet geldt ten opzichte van KNB. De spreker vraagt af of het nog gevolgen heeft dat de regeling van het Voorzieningsfonds wel eindig is en of dat de afspraken met de KNB regardeert.

Thijs Flokstra deelt mee dat op basis van het risicoprofiel is besloten om het Voorzieningsfonds op drie jaar vast te leggen. De bedragen veranderen niet; het maximum dat de KNB kan krijgen blijft gelijk maar bereikt na drie jaar sneller omdat het niet hoeft te worden gedeeld. Er is geen sprake van een eindtermijn.

De heer mr. Allard Schuring, notaris te Utrecht vraagt of het doel van het Voorzieningsfonds in de statuten zodanig is gewijzigd dat er leningen aan Nobilex kunnen worden gewijzigd.

Thijs Flokstra deelt mee dat het doel van het Voorzieningsfonds onder meer inhoudt de ondersteuning van het notariaat in algemene zin en daaronder vallen leningen aan Nobilex. De statuten zijn niet gewijzigd. De Stichting Voorzieningsfonds zal worden omgezet in Stichting Connie Bletz.

De heer mr. Allard Schuring, notaris te Utrecht, informeert hoe het weerstandsvermogen dat aanzienlijk is verlaagd door Nobilex kan worden verbeterd. De spreker vraagt het bestuur in het kader van diversiteit aandacht voor de verhouding notarissen/kandidaat-notarissen in het bestuur. De spreker informeert voorts naar de relatie met de specialistenvereniging in 2023.

De penningmeester merkt op dat het weerstandsvermogen nu negatief is hoewel de financiële gezond is. De tegenhanger van het weerstandsvermogen vormen risico's. Een van de belangrijkste risico's is nu volledig geëlimineerd. Voor verbetering van het weerstandsvermogen zijn meer inkomsten nodig maar het is nu belangrijker om geld bijeen te krijgen voor de nieuwe speerpunten. Volgens de penningmeester is de KNB gezond.

De KNB voert het management voor enkele specialistenverenigingen. Bij Opleidingen/kandidatenzaken worden de kosten van het verenigingsmanagement geboekt dat tegen een zeer schappelijk tarief wordt uitgevoerd omdat de KNB hecht aan een goede relatie met de verenigingen. Alleen EPN heeft het management elders ondergebracht.

De voorzitter bevestigt dat de KNB een goed contact heeft met de specialistenverenigingen; regelmatig wordt met de voorzitters overlegd en worden de verenigingen betrokken bij zaken die spelen bij de KNB. De afgelopen jaren is getracht de lijnen korter te maken.

Het bestuur realiseert zich dat de diversiteit ten aanzien van notarissen/kandidaat-notarissen nog niet is gelukt maar kandidaat-notarissen moeten zich ook aanmelden en in het bestuur passen.

Er wordt nu met de Commissie kandidatenzaken aan gewerkt om de rol van kandidaat-notarissen zodanig te veranderen dat zij bij concrete projecten binnen de KNB direct kunnen aansluiten. De commissie probeert de kandidaat-notarissen een actievere en minder belastende rol te geven. De notarissen worden opgeroepen om de kandidaat-notarissen de ruimte te geven zich voor de KNB in te zetten.

3a. Vaststelling van de rekening van baten en lasten over het ordejaar 2023

De ALV stemt unaniem in met de vaststelling van de rekening van baten en lasten over het ordejaar 2023 (**BESLUIT**).

3b. Voorstel saldo rekening van baten en lasten ordejaar 2023 deels te onttrekken en deels toe te voegen aan de reserves

De ALV stemt unaniem in met het voorstel het saldo van de rekening van baten en lasten ordejaar 2023 deels te onttrekken en deels toe te voegen aan de reserves (**BESLUIT**).

3c. Voorstel tot vaststelling van de balans van het ordejaar 2023

De ALV stemt unaniem in met de vaststelling van de balans van het ordejaar 2023 (**BESLUIT**).

3d. Voorstel tot vaststelling van de begroting voor het ordejaar 2025, waarin zijn begrepen de:

1. algemene bijdrage voor het ordejaar 2025;
2. bijdrage bestuursorganen;
3. bijdrage voor belangenbehartiging en marketing/communicatie;
4. bijdrage voor opdrachtgeverschap pensioenfonds;
5. bijdrage voor ICT & procesoptimalisatie.

De ALV stemt unaniem in met het voorstel tot vaststelling van de begroting voor het ordejaar 2025, waarin begrepen de voornoemde vijf bijdragen (**BESLUIT**).

De ALV gaat eveneens unaniem akkoord met het voorstel bijdrage belangenbehartiging en Futurepro(o)f per 1 juli 2024 (**BESLUIT**).

3e. Voorstel toevoegen reserves:

1. Bestemmingsreserves Onderzoek- en Ontwikkelingsfonds en Ondersteuningsfonds toevoegen aan de algemene reserve KNB bureau

De ALV stemt unaniem in met het toevoegen van de hiervoor genoemde bestemmingsreserves aan de algemene reserve KNB bureau (**BESLUIT**).

2. Algemene reserve Kwaliteitstoetsing toevoegen aan algemene reserve Rechtsvragen

De ALV stemt unaniem in met het toevoegen van de algemene reserve Kwaliteitstoetsing aan de algemene reserve Rechtsvragen (**BESLUIT**).

4. Mededelingen

- 4a. Jaarverslag en jaarrekening Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat 2023

- 4b. Jaarverslag en jaarrekening Stichting Voorzieningsfonds 2023

Voorname jaarverslagen en jaarrekeningen zijn ter kennisgeving toegevoegd aan de agenda.

5. Rondvraag en sluiting

De heer Kroes, notaris te Nieuwkoop, vraagt of gezien het tekort aan medewerkers de door het bestuur genoemde speerpunten realistisch zijn.

De voorzitter deelt mee dat veel leden (notarissen en kandidaat-notarissen, stedelijk en in de provincie) positief hebben gereageerd op de enquête notariële koopovereenkomst. Er hebben gesprekken met de NVM plaatsgevonden. Juist in die fase kan het notariaat zijn meerwaarde laten zien en zich als adviseur profileren, zoals ook de makelaardij ziet.

Met Futurepro(o)f wordt onder andere gelobbyd op universiteiten en studentenverenigingen om mensen te enthousiasmeren voor het notariaat, om hen te behouden in het notariaat. Daar zijn de leden ook voor nodig.

De voorzitter bedankt Corinne Elgers en haar team voor de voorbereidingen van de ALV.

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering om 12:41 uur.

Notes

Toelichting jaarverslag KNB 2024

KNB boekt een positief resultaat

Het boekjaar 2024 loopt van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 en laat inclusief onttrekking aan bestemmingsreserves een positief resultaat zien van € 4.791.618 (na het saldo van onttrekking aan de bestemmingsreserves een positief resultaat van € 4.913.492). Begroot was een negatief resultaat van € 969.472.

De belangrijkste positieve effecten voor het resultaat van boekjaar 2024 ten opzichte van de begroting 2024 zijn:

- het hogere financieringsresultaat (€ 423.891)
- meer inschrijvingen in het CTR en CLTR (€ 495.459 en € 379.423)
- meer ledenbijdrage congres (€ 169.803)
- latere invulling vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal (€ 580.309)
- latere invulling vacature communicatie (€ 111.095)
- meer ledenbijdrage (€ 127.709)
- nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f (€ 997.315)
- lagere overheadkosten (€ 175.441)
- lagere kosten bestuursorganen (€ 109.423)
- beter resultaat cursusbureau vanwege werkcolleges DOBV (€ 109.952)
- hogere omzet BRP (€ 122.449)
- hogere omzet poortwachterstoelagen VIS en BRP (€ 449.832 en € 1.211.507)
- lagere kosten informatiebeveiliging (€ 243.098)
- nog niet uitgegeven projectkosten Notarieel Portaal (€ 427.358)
- nog niet uitgegeven projectkosten IAM (€ 135.805)
- nog niet uitgegeven projectkosten IPAAS (€ 379.670)
- nog niet uitgegeven projectkosten auditing (€ 347.500)
- lagere kosten innovatie (€ 400.207)
- en latere invulling vacatures i&P (€ 267.519).

Hiertegenover staan:

- de hogere kosten van beheer en hosting DOBV (€ 133.439)
- hogere kosten gebruik poortwachterstoelag (€ 788.868)
- afwikkeling NID TSP (€ 1.176.498)
- hogere kosten PEC hosting (€ 259.684)
- hogere kosten onderhoud PEC (€ 507.063)
- en hogere kosten future pro(o)f (€ 149.570).

Vanwege de sterke koersfluctuaties en de invloed daarvan op het resultaat per segment, wordt het financieringsresultaat vanaf boekjaar 2021 als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd en niet meer toegerekend aan de verschillende segmenten.

Totaal ledenaantal stijgt, aantal notarissen neemt af

De KNB telde op 31 december 2024 3.489 leden. Dat zijn er 40 meer dan een jaar eerder. Het aantal notarissen nam met 28 af naar een totaal van 1.201 en het aantal kandidaat-notarissen

nam toe met 48 tot 2.022. Het aantal toegevoegd notarissen nam toe met 20 en bedraagt per 31 december 2024 266. Zie bijlage "kengetallen leden".

Financieel beleid KNB

Financieel beleid – begroting komend jaar

Door voortschrijdend inzicht is de begroting voor komend jaar 2025 bijgesteld. De meest opvallende bijgestelde posten zijn: meer kosten opgenomen voor het bouwen van een digitale snelweg bij het PEC-platform voor het uitwisselen van notariële informatie, kosten opgenomen voor implementatie data gedreven documentgenerator, herformulering innovatie projecten in bovengenoemde specifiekere projecten, specifiek plan rondom realisatie AI, hogere kosten PEC beheer in verband met uitbreiding applicatielandschap en hosting en beheer PEC in verband met extra security maatregelen en nieuwe digitale diensten, versteviging vaste schil KNB bureau met kernfuncties voor de komende jaren, tariefsverhoging VIS en BRP, afwikkeling NotarisID in 2024, nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f en hogere aantallen VIS en BRP begroot.

Weerstandsvermogen

Het eigen vermogen (algemene reserves) van de KNB is van groot belang voor de continuïteit. Per kwartaal worden de risico's gevolgd (zie ook bijlage "weerstandsvermogen"). Het weerstandsvermogen (eigen vermogen minus vaste activa) neemt ten opzichte van vorig jaar toe en is per 31 december 2024 positief ad € 5.997.219. Dit heeft te maken met het toenemen van de algemene reserves. Deze zijn met name toegenomen door het genereren van extra inkomsten en nog niet uitgegeven projectkosten.

Opbouw begroting algemeen

De begroting van de KNB heeft vanaf 2024 – technisch gesproken – acht segmenten: KNB Bureau, Onderwijs en Kandidatenzaken, ICT & Procesoptimalisatie, Uitgeverij, Rechtsvragen, CTR, Public Relations en Centraal Levenstestamentregister – met verschillende deelbegrotingen. De begroting is om twee redenen op deze manier ingericht. Ten eerste om te laten zien dat middelen worden besteed waar ze voor bedoeld zijn. Ten tweede vanwege de verschillende btw-tarieven. In 2024 zijn op verzoek van de ledenraad en met instemming van de ALV de reserves van de segmenten Kwaliteitstoetsing, Onderzoek en Ontwikkelingsfonds en Ondersteuningsfonds toegevoegd aan het segment Rechtsvragen en KNB Bureau.

Sinds 1 oktober 2016 valt de KNB onder de vennootschapsbelasting. Met de Belastingdienst zijn gesprekken geweest om vast te stellen welke segmenten en/of activiteiten van de KNB belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting. De Belastingdienst heeft een voorlopig standpunt ingenomen en de KNB heeft op grond hiervan de aangiften voor boekjaar 2016/2017, 2018, 2019, 2020 en 2021 ingediend. De Belastingdienst heeft de ingediende aangiften ongewijzigd overgenomen. De definitieve aangifte 2022 is in februari 2024 ingediend en de Belastingdienst is gevraagd hierover een standpunt in te nemen.

KNB Bureau

Het resultaat van het KNB Bureau over boekjaar 2024 is positief € 373.394. De begroting ging uit van een negatief resultaat van € 2.140.097. Het resultaat is gunstig beïnvloed door de hogere inkomsten uit de algemene bijdrage en het congres, nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future

pro(o)f, lagere overhead, lagere kosten bestuursorganen en later ingevulde vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal. Onder de kosten van de afdeling communicatie vallen onder andere de kosten van de Notaristelefoon; deze bedragen voor 2024 € 76.158.

KNB Diensten

Onderwijs en opleiding (O&K in de begroting)

Het jaarritme van het team cursussen en congressen hangt sterk samen met de tweejaarlijkse PE-verplichting. In het eerste jaar van de verplichting wordt minder gebruik gemaakt van de opleidingsmogelijkheden; in het tweede jaar wordt een inhaalslag gemaakt. Dit betekent dat het financiële resultaat het tweede jaar doorgaans beter is. Het jaar 2024 was het eerste jaar van de PE-verplichting. O&K sluit het boekjaar 2024 ondanks hogere inkomsten vanwege de werkcolleges DOBV af met een negatief resultaat van € 39.826. (Vorig jaar met een negatief resultaat van € 22.073).

ICT & Procesoptimalisatie (I&P)

Onder de kop 'Digitaal Notariaat' en de kop 'Belangrijkste investeringen ten behoeve van het notariaat- ICT' zijn de activiteiten van deze afdeling beschreven. Het segment I&P heeft de grootste inkomsten en uitgaven binnen KNB. In het boekjaar 2024 heeft I&P meer inkomsten ontvangen uit de hogere aantallen BRP, de poortwachterstoelagen en opbrengsten diversen, lagere kosten informatiebeveiliging, later ingevulde vacatures, nog niet uitgegeven kosten Notarieel Portaal, Identity Acces Management (IAM), IPAAS en auditing en lagere kosten innovatie. Hiertegenover staan de hogere kosten van beheer en hosting DOBV, hogere kosten gebruik poortwachterstoelag, afwikkeling NID TSP, voorziening rente, hogere kosten hosting PEC en hogere kosten onderhoud PEC en hogere kosten future pro(o)f. Per saldo heeft I&P een positief resultaat van € 3.899.939 behaald. Begroot was een positief resultaat van € 2.335.144.

De poortwachterstoelag wordt vanaf augustus 2019 in rekening gebracht bij elke inlichting VIS en BRP. Deze toeslag is bedoeld voor het vormgeven van de poortwachtersfunctie van het notariaat. De inkomsten uit deze toeslag zijn in 2024 aangewend om de infrastructuur van Wettelijk Identiteitsdocument (WID) scanners en de eerste fase van de afwikkeling in het kader van NID TSP en daarmee te voldoen aan het besluit om te stoppen met de ontwikkeling van het product NID als digitaal identificatie- en ondertekenmiddel. Tevens zijn de inkomsten aangewend om de kosten voor de ontwikkeling van het digitaal passeerplatform te dekken. Onder andere de mogelijkheid om onderhandse stukken digitaal te (laten) ondertekenen is een van de producten die in 2024 hieruit voortgekomen is.

Centraal Levenstestamentregister (CLTR)

Het CLTR is met ingang van 1 mei 2011 van start gegaan. Het register is opgezet door de KNB en valt daarmee onder de algemene reserve. In mei 2013 is het register gedigitaliseerd. Het aantal inschrijvingen ten opzichte van vorig jaar is met 5% gestegen. Er zijn in dit boekjaar 263.762 inschrijvingen geweest. Het tarief van een inschrijving is per 1 januari 2023 verlaagd naar € 5,50 per inschrijving. Ten opzichte van de begroting heeft het CLTR meer inkomsten vanwege het aantal inschrijvingen. Per saldo heeft het CLTR een positief resultaat van € 246.752 behaald.

Verzekeringen – beroepsaansprakelijkheid – nut en noodzaak

Vanaf oktober 2016 is elke notaris weer verplicht collectief verzekerd, omdat niet iedere notaris individueel verzekeraar bleek te zijn. Een specificatie van de verzekeringsbijdragen voor het boekjaar 2024 is opgenomen in de bijlage "collectieve verzekeringen". Door het hogere aantal notarissen is het resultaat € 122.368 positief. De bestemmingsreserve verzekeringen komt uit op € 1.420.322.

Verbonden partijen

Stichting ECH

Het bestuur van Stichting ECH wordt in 2024 gevormd door vier bestuurders, waarvan twee door KNB benoemd en twee vanuit de raad van advies.

Stichting ECH maakt gebruik van PEC en de inzet van medewerkers van de KNB. Hiervoor zijn zakelijke prijsafspraken gemaakt.

Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat (voorheen Stichting Voorzieningsfonds van de KNB) Op 30 september 2024 zijn de statuten gewijzigd en daarmee tevens de governance van de stichting. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of vijf bestuurders. Het aantal bestuurders wordt door de ledenraad vastgesteld. Momenteel bestaat het bestuur uit de drie bestuursleden en dan geldt de volgende bepaling. Eén bestuurder dient ten tijde van de benoeming lid te zijn van de ledenraad, één bestuurder ten tijde van de benoeming lid te zijn van het bestuur van de KNB en één bestuurder geen lid van één van beide organen te zijn.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat

Het bestuur van Stichting Beroepsopleiding Notariaat bestaat uit maximaal tien leden. Minimaal drie en maximaal vijf leden worden benoemd door de KNB. Maximaal vijf leden worden op niet-bindende voordracht van het algemeen bestuur van de stichting, benoemd door de besturen van de faculteiten die de notariële opleiding verzorgen en die onderdeel zijn van de deelnemende universiteiten, zodanig dat bij voorkeur door iedere deelnemende universiteit minimaal één bestuurslid wordt benoemd.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 is 21 juni 2024 opgericht. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit ten minste twee natuurlijke personen. De bestuurders worden benoemd door het KNB-bestuur. Bij voorkeur worden tot bestuurder benoemd de personen die binnen de KNB zijn belast met de portefeuille KNB Futureproof.

Stichting Pensioenfonds Notariaat

Op grond van de statuten van Stichting Pensioenfonds Notariaat (SPN) worden de bestuursleden als volgt benoemd: 3 leden op basis van voordracht door de KNB, 2 leden op basis van voordracht door de Bond van Medewerkers in het Notariaat, 1 lid vanuit de gepensioneerden en 2 leden op voordracht door het bestuur van het SPN. Per 1 juli 2014 is de pensioenraad omgevormd naar de PensioenKamer.

Stichting Nobilex

Het bestuur van Stichting Nobilex bestaat uit drie natuurlijke personen, welke onafhankelijk zijn van de KNB. De stichting richt zich op hoogwaardige juridische dienstverlening.

Samen met Cooperatie Nobilex U.A. is het eigenaar van de Nobilex groep, waaronder Nobilex Automatisering B.V. valt, die kantoorautomatisering voor notariskantoren ontwikkelt.

In 2024 heeft de KNB als onderdeel van de financiële herstructurering van Nobilex, de uitstaande vorderingen van Avisi Solutions B.V. en Avisi Managed Services B.V. (hierna: Avisi) op Nobilex Automatisering overgenomen voor € 1. Ook verviel de borgstelling van Avisi jegens de KNB.

De financiële herstructurering is geformaliseerd op 30 april 2024. Voorts heeft de KNB haar totale vordering op de Nobilex groep van € 11.353.933 (bestaande uit: € 9.344.204 hoofdsom en uitstaande rente wegens de overgenomen ABN AMRO lening én € 2.009.729 hoofdsom en uitstaande rente wegens de overgenomen vorderingen van Avisi) overgedragen aan Stichting Nobilex voor € 1, met de verplichting deze in te brengen als kapitaal in de Nobilex groep. Dit was bedoeld om de balans van Nobilex Automatisering B.V. te verbeteren. Deze last, als gevolg van de afwaardering van de vordering is in zijn geheel in 2023 verantwoord.

Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat

Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat (SDIN) is op 11 oktober 2019 opgericht. Het bestuur wordt benoemd door de KNB en bestaat uit drie of meer bestuursleden. De Stichting heeft ten doel het direct of indirect houden van aandelen in vennootschappen die zich bezighouden met het beheer en onderhoud van een centrale infrastructuur waarbinnen WID-scanners functioneren, het ter beschikking stellen van WID-scanners aan notariskantoren en de ontwikkeling van identificatie middelen. In 2024 is besloten de eigen ontwikkeling van identificatiemiddelen en het behouden van relevante certificering en andere activiteiten, met het oog op de rol van de notaris met betrekking tot identificatie en ondertekening stop te zetten. Hiervoor is een inkoopstrategie in de plaats gekomen. In 2025 zal dit besluit worden uitgevoerd.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

Het bestuur van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat vormt een personele unie met KNB-bestuurders. De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wet op het notarisambt om de continuïteit van de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. De inkomsten in 2024 zijn hoger dan begroot vanwege het grote aantal gepasseerde akten in het notariaat. De heffing van de akte in 2025 blijft gelijk. In het bestuursverslag en de jaarrekening van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat worden de cijfers toegelicht.

Algemene reserves

De reserve ICT & Procesoptimalisatie wordt gebruikt voor het financieren van projecten over het opzetten of overnemen van registers en/of het uitvoeren in het kader van nieuwe wetgeving. Daarnaast is de reserve bedoeld om toekomstige investeringen in de PEC-diensten te financieren en om verkennend onderzoek naar relevante innovaties te faciliteren.

De reserve is per 31 december 2023 negatief ad. € 6.210.425. Vanaf 2024 zijn meer inkomsten gegenereerd om het weerstandsvermogen weer op peil te krijgen en te houden. Per 31 december 2024 is de reserve ICT & Procesoptimalisatie negatief ad. € 2.310.486.

De reserve Public Relations zal worden gebruikt om campagnes te voeren.

De reserve kwaliteitstoetsing valt vrij, vanwege het besluit van de ALV. De reserve is toegevoegd aan de reserve afdeling rechtsvragen.

De reserve CLTR wordt gebruikt om eventuele calamiteiten in het digitaal register op te vangen en aansluitingen te bouwen voor externe partijen.

De uitgeverij zal de reserve nodig hebben wanneer in de toekomst de brochures digitaal beschikbaar worden gesteld.

Een groot weerstandsvermogen is noodzakelijk, zodat eventuele problemen met de systemen, waar de KNB en haar leden dagelijks afhankelijk van zijn, kunnen worden verholpen en eventuele risico's kunnen worden opgevangen. De totale algemene reserve (inclusief financieringsresultaat) bedraagt per 31 december 2024 € 11.063.238.

Notes



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

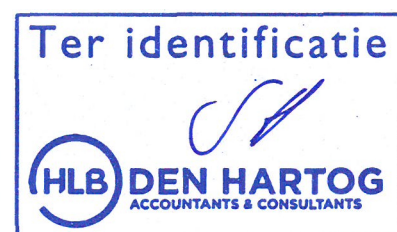
Jaarverslag 2024

Begroting 2026 & jaarrekening 2024

Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie

Spui 184

Den Haag



Inhoudsopgave

	Pagina
1. Verslag van het bestuur	
1.1. Algemeen	3
1.2. Financieel beleid KNB	10
1.3. Opbouw begroting algemeen	12
1.4. Overkoepelende diensten	12
1.5. KNB-bureau	13
1.6. KNB-diensten	14
1.7. Overige ondersteunende diensten	16
1.8. Verbonden partijen	17
1.9. Algemene reserves	19
2. Begroting 2026 en voorstel bijdragen	20
3. Verslag van de Financiële Commissie 2024	23
4. Jaarrekening 2024	25
4.1 Balans per 31 december 2024	26
4.2 Rekening van Baten en lasten 2024	27
4.3 Kasstroomoverzicht	28
4.4 Toelichting op de jaarrekening 2024	29
4.5 Toelichting op de balans per 31 december 2024	31
4.6 Toelichting op de rekening van baten en lasten 2024	34
4.7 Overige toelichtingen (voorstel resultaatbestemming en gebeurtenissen na balansdatum)	38
4.8 Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	39
Bijlagen	
Kengetallen leden	
Prijzen, tarieven en diensten KNB 2024	
Verzekeringen	
Weerstandsvermogen	
Beleggingsstatuut	
Toelichting Wet Normering Inkomens	
Specificatie effecten	

1. Verslag van het bestuur

1.1 Algemeen

De KNB en haar organisatie zijn geregeld in de Wet op het notarisambt (Wna). De KNB is bij wet ingesteld en is een publiekrechtelijk rechtspersoon (openbaar lichaam) in de zin van artikel 134 van de Grondwet. Alle in Nederland gevestigde notarissen, toegevoegd notarissen en kandidaat-notarissen zijn verplicht lid van de KNB. De KNB heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun vakbekwaamheid. Haar taak omvat mede de zorg voor de eer en aanzien van het notarisambt. Bij verordening worden beroeps- en gedragsregels van de leden vastgesteld. Ook kunnen bij verordening regels worden gesteld over de bevordering van de vakbekwaamheid van de leden en de kwaliteit van de beroepsuitoefening.

De KNB heeft een bestuur, een ledenraad, een algemene ledenvergadering en ringen die samenvallen met de gerechtelijke arrondissementen. Verder heeft de KNB een bureau ter ondersteuning van de werkzaamheden van het bestuur, de ledenraad, de algemene ledenvergadering en de ringbesturen. Het bestuur geeft algemene leiding aan het bureau. De directie van het bureau is belast met de leiding van de dagelijkse gang van zaken.

Bestuur

Het bestuur van de KNB bestond op 31 december 2024 uit de volgende leden:

mr. B.M. van Kampen, voorzitter. Lid per 1 juli 2024 en voorzitter vanaf 1 oktober 2024. Zij is de opvolger van mr. A.M.J.M. Ploumen
mr. E.M.J.J. Engelen, penningmeester
mr. J.A.M. Janssens, lid per 6 maart 2024. Hij is de opvolger van mr. A.C. van der Klooster
mr. I.M. Cox, lid
mr. K.A. Verkerk, lid per 1 oktober 2024. Zij is de opvolger van mr. T.P. Flokstra
mr. I.C.A. Braun, lid
mr. A.H.I. Hoogendam, lid.

Strategische Agenda Notariaat 20-25

De Strategische Agenda Notariaat 20-25 van de KNB bepaalt de hoofdlijnen van het beleid van de KNB. Dat beleid staat voor een toekomstbestendig notariaat, met een relevante maatschappelijke functie voor de notaris. De KNB heeft daarbij het volgende doel voor ogen: in 2026 is de notaris de juridische adviseur bij uitstek in een complexe en digitale maatschappij. De notaris heeft oog voor maatschappelijke ontwikkelingen, is goed opgeleid en heeft alle gereedschappen voorhanden om deze rol uit te oefenen. Door verdergaande opleiding, soms specialisatie, en waar nodig ondersteuning door het bureau van de KNB, is de notaris wend-, en weerbaar en blijft het notariaat in alle opzichten aantrekkelijk om in te werken voor juristen en medewerkers. Om deze doelen te bereiken zijn negen werkprogramma's opgesteld:

- Mens en maatschappij
- Digitaal notariaat
- Datagericht werken
- Vernieuwing Wna
- Future pro(o)f
- Dienstverlening aan klanten van de notaris
- Stakeholdermanagement

- Dienstverlening aan leden
- Interne organisatie

De eerste 5 programma's zijn een uitwerking van de Strategische Agenda Notariaat 20-25. De overige programma's zijn doorlopende programma's die structureel van aard zijn.

Future Pro(o)f en Digitaal Notariaat prioritaire programma's

'Future pro(o)f' en 'Digitaal notariaat' zijn prioritaire programma's. 'Futurepro(o)f' vanwege de noodzaak om het notariële vak zo aantrekkelijk mogelijk te houden, voor zowel de bestaande groep mensen die in het notariaat werkt als voor jonge mensen die nog met werken moeten beginnen en 'Digitaal notariaat' onder meer vanwege de invoering van de digitale oprichting van een besloten vennootschap (DOBV).

Digitaal notariaat, Future pro(o)f en de belangenbehartiging van de KNB zijn de afgelopen jaren steeds belangrijker geworden. Externe ontwikkelingen dwingen het notariaat om daar nog sneller en adequater op te reageren. Dat vraagt meer inzet van mensen en middelen bij de KNB en dat heeft in de loop van 2023 geleid tot een sterk toegenomen druk op de begroting. In 2024 is daarom de begroting aangepast en is – onder meer – een nieuwe ledenbijdrage ingevoerd ten behoeve van de versterking van de lobby en het programma Future Pro(o)f.

Ad. Digitaal notariaat

In 2024 heeft de KNB met haar leden diverse sessies georganiseerd "De digitale horizon van het notariaat" waarin de blik naar voren werd gelegd hoe het digitale landschap binnen het notariaat er in de komende jaren uit zou moeten zien en welke ondersteuning de KNB hierbij kan bieden aan de leden. Dit digitale landschap moet notarissen in praktische zin voorzien van alle middelen om hun diensten in een digitaliserende omgeving te kunnen blijven leveren.

Vier thema's kwamen hieruit naar voren:

- a. Veilig verbinden;
- b. Informatie ontsluiten;
- c. Toegang krijgen en delegeren;
- d. Digitale notariële diensten.

Veilig verbinden en informatie ontsluiten

In 2024 heeft de KNB stappen gemaakt om het notariaat toekomstvast voorzieningen te geven als het gaat om informatie uitwisselen en vastleggen. Een zogenaamd integratieplatform Integratie Platform as a Service (IPAAS) is hier een resultaat van. Het moet het notariaat en de KNB een flexibel, veilig en transparant koppelvlak geven van notariële data in de keten en andersom in staat stellen om informatie te raadplegen vanuit de keten. In de komende jaren zal deze inrichting het notariaat wendbaar maken voor allerlei veranderingen die vanuit wet- en regelgeving en technologische ontwikkelingen eraan zitten te komen. Als onderdeel van deze veranderende omstandigheden is de KNB nadrukkelijk in gesprek gegaan over deze ontwikkelingen met haar ketenpartners. Onder andere binnen Company Passport en Zorgeloos Vastgoed probeert de KNB hier volhoudbare afspraken te maken richting de toekomst, waar het notariaat in regie blijft over informatie delen.

Digitale notariële diensten

Per 1 januari 2024 is het mogelijk een besloten vennootschap digitaal op te richten. De eerste digitale akten zijn in 2024 gepasseerd. De komende jaren zal ook in andere rechtsgebieden de digitale akte zijn intrede doen, wat gepaard gaat met forse investeringen bij de KNB en in het notariaat. Eind 2024 heeft de KNB het platform uitgebreid met de mogelijkheid om digitaal ook onderhandse stukken door te nemen en te (laten) ondertekenen. De applicatie voorziet tevens in een persoonlijke, centrale opslaglocatie voor elke protocolhouder.

De KNB zal in de komende jaren met diverse digitale notariële diensten en services komen conform de visie om de beroepsgroep te ontzorgen en kwaliteit van notariële diensten te borgen. Denk hierbij aan de doorontwikkeling van digitaal identificeren van cliënten, uitwisselen van informatie in de notariële keten, ondersteuning van poortwachtersdiensten etcetera.

Gedragscode informatiebeveiliging

In 2023 is de KNB begonnen om de Gedragscode Informatiebeveiliging Notariaat over alle kantoren uit te rollen. Fase 3 is afgerond per 1 oktober 2024. Fase 4, tevens de laatste fase, is in die periode gestart en loopt eind kwartaal 1 2025 af. Er is een duidelijke realisatie gaande onder de notariskantoren dat Informatiebeveiliging in de breedste zin van het woord belangrijk is voor de bescherming van de kernwaarden van het notariaat en de KNB zal in 2025 onverminderd hierop blijven inzetten om het notariaat veiliger te krijgen en te houden. Dit is een belangrijk onderdeel van de dienstverlenende rol van de KNB naar haar leden.

Innovatielabs

Afgelopen jaar is er een serie van vier innovatielabs ingezet. Eén meer dan het jaar ervoor. Ditmaal waren er labs over 'Robotisering en digitalisering op kantoor', 'Decentrale Autonome Organisatie (DAO's)', 'Digitale nalatenschappen' en 'Sociale innovatie'.

AI

De komende jaren zal de KNB nader onderzoek doen naar de (on)mogelijkheden en (on)wenselijkheden van de inzet van deze technologie en de leden bijstaan met raad en daad en de nodige belangenbehartiging doen rondom aanstaande wet- en regelgeving. In de loop van de eerste helft van 2025 zal de KNB komen met een AI weegschaal, waarbij de notariële kernwaarden zoals vertrouwelijkheid en rechtszekerheid in relatie tot de technologische mogelijkheden wordt beschouwd, geanalyseerd en voorzien van een referentiekader voor het notariaat. Kortom de techniek binnen de kaders toepasbaar maken met elkaar.

Digitaal werken

In het programma Digitaal Werken heeft de KNB zich gericht op het verzamelen, toepassen en inzichtelijk maken van data die binnen het notariaat beschikbaar zijn. Binnen het programma Datagericht Werken is hoofdzakelijk gewerkt aan het project Kwaliteit en Toezicht. Uitgangspunt van dit model is dat de kwaliteits- en toezichtgegevens centraal worden opgeslagen in een database (een zogeheten 'data lake') en dat de betrokkenen (toezichthouder en auditor en later ook notarissen) op deze wijze snel en eenvoudig bij de opgeslagen gegevens kunnen. Het project heeft afgelopen jaar naast de gegevens uit de Basisregistratie Notariaat (BRN) ook toegang gekregen tot andere (openbare) bronnen zodat het notariaat data gedreven kan gaan werken. Het verzamelen van, gebruiken en sturen op deze data is van groot belang, wil het notariaat haar

aansluiting behouden op de verdere digitalisering van de maatschappij en daarmee haar huidige rol en positie binnen het maatschappelijke economisch verkeer bestendigen en verstevigen.

Inzicht in tucht

In 2021 heeft de KNB een applicatie ontwikkeld dat inzicht geeft in tuchtspraken. In 2023 is het systeem verder uitgebreid en wordt door middel van vlogs en thema analyses verder gewerkt aan uitbreiding van het systeem en het gebruik daarvan. In 2024 zijn de eerste tests gedaan om de data in deze applicatie door middel van gebruik van AI nog meer ondersteuning te laten bieden aan de beroepsgroep om deze data te benutten bij het formuleren van een verweer in het geval dat een lid geconfronteerd wordt met een klacht. Voorts zijn de eerste stappen gezet om de applicatie te verrijken met de beslissing van de geschillencommissie notariaat en andere (civiele) jurisprudentie.

Ad. Futurepro(o)f

Binnen het programma Futurepro(o)f heeft de KNB in 2024 aan drie projecten gewerkt, met samenhangende doelstellingen en werkzaamheden. Overkoepelend is de missie te werken aan de zogenoemde t-shaped professional (Futureprof) en de aantrekkelijkheid van het notarisvak (Futureproof). De drie projecten zijn:

- Opleiden & Ontwikkelen
- Werven & Behouden
- Notarieel werkgeluk

Opleiden & Ontwikkelen

In dit project staat de herinrichting van de beroepsopleiding centraal. De KNB werkt hierbij samen met het Centrum voor Postacademisch Juridisch Onderwijs (CPO) en trainings- en adviesbureau Kyden (voorheen Dialogue). De samenwerking heeft geresulteerd in een volledig vernieuwd eerste jaar dat van start is gegaan in maart 2024. Het nieuwe eerste jaar van de beroepsopleiding is volledig gericht op het geïntegreerd aanbieden van vakkennis, communicatieve vaardigheden en een gedegen beroepsattitude, gebaseerd op onze kernwaarden en de beroeps- en gedragsregels. In 2024 is verder een begin gemaakt met de overdracht van de organisatie van de beroepsopleiding van het CPO naar de KNB. Alle nieuwe groepen die vanaf 2024 starten worden organisatorisch begeleid door de KNB. Het CPO blijft de groepen organisatorisch begeleiden die vóór 2024 zijn gestart.

Binnen de PE-systematiek van de KNB wordt gewerkt aan de mogelijkheid van het gebruik van PE-plannen en het verkrijgen van een kantooraccreditatie. Doel is om meer leden hun permanente educatie meer in samenhang met elkaar te laten organiseren, in plaats van het verzamelen van PE-punten met afzonderlijke opleidingen en cursussen.

Werven & Behouden

Dit project gaat over het fysiek en online werven van geïnteresseerden voor het vak van notaris, en zorgen voor verbinding in de eerste fase van de loopbaan in het vak. In 2024 heeft de KNB actief samengewerkt met de vijf notariële studieverenigingen en samen met hen diverse activiteiten georganiseerd. Het doel van deze samenwerkingen is om zoveel mogelijk studenten kennis te laten maken met de notariële praktijk en hen in contact te brengen met notariskantoren uit de regio. Daarnaast verzorgt de KNB in de persoon van de voorzitter jaarlijks gastcolleges aan de verschillende universiteiten en geeft de KNB voorlichting tijdens open dagen, banenmarkten en

trajectkeuze- voorlichtingen. Om een beter inzicht te krijgen in de concurrentiepositie van het notariaat op de arbeidsmarkt, is de KNB in 2023 een beloningsbenchmark gestart naar de primaire arbeidsvoorwaarden in het notariaat, gevolgd door een benchmark naar de secundaire arbeidsvoorwaarden in 2024.

Notarieel werkgeluk

Uit onderzoek blijkt dat zaken als flexibiliteit, begeleiding en ontwikkelingsmogelijkheden belangrijke factoren zijn waarom (jonge) beroepsbeoefenaars kiezen voor een carrière buiten het notariaat. Met het project Notarieel Werkgeluk wil de KNB kantoren stimuleren, adviseren en motiveren de aantrekkelijkheid van het vak te vergroten door concrete maatregelen te nemen. De KNB helpt daarbij met onder meer online masterclasses op het gebied van leiderschap, coaching en generatieverschillen. Maar ook de inzet van instrumenten als 360-gradenanalyses, een handleiding voor begeleiding en het KNB Reflectie Instrument, evenals intervisiefaciliteiten vallen hieronder. Ook ontwikkelt de KNB initiatieven om (kleinere) kantoren te helpen met allerlei vormen van onderlinge samenwerking. Zo hebben in 2024 bijvoorbeeld diverse gesprekken plaatsgevonden met notarissen met opvolgingsvraagstukken.

Ad. Mens en maatschappij

Het notariaat moet toegankelijk zijn én blijven voor iedereen, fysiek én digitaal. Dat is een van de belangrijkste opgaven voor het notariaat en de KNB. Ook voor minder draagkrachtigen, mensen die de taal niet machtig zijn of mensen die anderszins moeilijk kunnen meekomen in de huidige maatschappij moet de notaris bereikbaar zijn. Daarnaast wordt de aansluiting tussen de juridische wereld en de individuele persoonlijke wereld steeds complexer. Samengestelde gezinnen, maar ook de platformeconomie en innovatieve samenwerking, vragen om maatregelen van het notariaat. In 2023 heeft de KNB onder de noemer 'toegang tot het recht' een plan ontwikkeld, dat de komende jaren wordt uitgevoerd. Zo heeft de KNB in 2024 samen met www.steffie.nl opnieuw twee uitlegmodules ontwikkeld: 'Het levenstestament' en 'Samenleven'. Eerder verschenen de modules 'Wie zijn je erfgenamen' en 'Wat regel je met een testament'. Deze uitlegmodules zijn gemaakt voor mensen met een verstandelijke beperking en hun begeleiders die behoefte hebben aan toegankelijke informatie over thema's zoals erfgenamen en testamenten. Bij de totstandkoming zijn mensen betrokken met een verstandelijke beperking.

Verder is er een opleiding 'toegang tot het recht' ontwikkeld, waarmee de KNB notariskantoren helpt toegankelijker te worden voor mensen die minder gemakkelijk bij een notariskantoor binnenstappen. Ook heeft de KNB in 2024 de samenwerking met de Juridische Loketten verder uitgebouwd. Daar komen regelmatig notariële vragen binnen die zij vaak niet zelf kunnen beantwoorden. Op initiatief van de KNB bestaat er sinds 2023 een netwerk van notarissen die de Juridische Loketten op een laagdrempelige wijze bijstaan bij het beantwoorden van die vragen.

Permanente digitale aanwezigheid

De afgelopen jaren heeft de KNB diverse, online campagnes gevoerd. Deze campagnes waren (en zijn) gericht op het verbeteren van de kwaliteit van notariële dienstverlening aan consumenten. Naast grotere, online campagnes is de KNB het gehele jaar aanwezig op verschillende social media als LinkedIn, Instagram en Facebook. Op deze manier brengt de KNB het notariaat constant onder de aandacht bij de verschillende doelgroepen.

Ad. Vernieuwing Wna

In het programma Vernieuwing Wna spelen digitaal passeren, de poortwachtersrol van het notariaat, fraudepreventie en de toegankelijkheid van het notariaat een centrale rol. Het zijn speerpunten met een enorme maatschappelijke, technische en juridische impact. De afgelopen jaren heeft het bestuur van de KNB tijdens regiobijeenkomsten en diverse vergaderingen van de ledenraad uitgebreid met leden gediscussieerd over hun wensen ten aanzien van veranderingen in de Wna, onder meer aan de hand van de discussienota 'Hoe versterkt het notariaat zijn maatschappelijke bijdrage?'. Daarmee heeft zij een belangrijke basis gelegd voor het ministerie van Justitie & Veiligheid dat de wetswijziging in gang moet zetten. In 2024 zijn de uitgangspunten van deze wijzigingen met een klankbordgroep besproken en is nadere input vanuit de beroepsgroep en ketenpartners opgehaald. Voorts zijn ideeën gevormd over de wijze waarop de modernisering van de Wna vorm gegeven kan worden.

Poortwachtersrol en fraudepreventie

Vanaf 2022 heeft de focus bij fraudepreventie gelegen op het versterken van de contacten tussen de Regionale Informatie en Expertise Centra (RIEC's) en de ringen van de KNB. Dit is nodig om kennis te delen en elkaar te informeren over (voorkoming van) fraude, witwassen en ondermijning. Met deze RIEC's, wat samenwerkingsverbanden zijn op arrondissementsniveau van onder meer de Belastingdienst, Openbaar Ministerie (OM), Fiscale Inlichtingen en Opsporingsdienst (FIOD) en Politie zijn de afgelopen jaren in provinciaal georganiseerde bijeenkomsten al contacten gelegd. De KNB heeft daarbij een initiërende, verbindende en coördinerende rol. Ook zal de KNB samen met deze partijen, maar ook met Bureau Financieel Toezicht (BFT), diverse (fysieke of digitale) bijeenkomsten organiseren voor het notariaat over weerbaarheid, ondermijning en fraudepreventie. Daarnaast zijn het afgelopen jaar ook gesprekken gevoerd met een aantal burgemeesters in wiens gemeenten ondermijning een serieus probleem is.

Wettelijke taken en reguliere werkzaamheden

Behalve bovenstaande – meer strategische – thema's heeft de KNB een aantal wettelijke taken, die zich vertalen in min of meer reguliere werkzaamheden die belegd zijn bij het bureau van de KNB in Den Haag. Daaronder vallen onder andere de werkzaamheden voor het Centraal Testamentenregister, klachtenbemiddeling, de NotarisTelefoon en de organisatie van de intercollegiale toetsing.

Internationaal

Bestuursleden van de KNB onderhouden regelmatige contacten in Europa met notariële beroepsorganisaties uit andere lidstaten, zoals België, Duitsland en Frankrijk. Daarnaast nemen diverse leden en medewerkers van de KNB deel aan werkgroepen van de CNUE. Oud-voorzitter Annerie Ploumen zit sinds begin 2024 een speciale CNUE-werkgroep voor die voorstellen ontwikkelt voor nieuwe statuten voor de CNUE.

Mondiaal vindt uitwisseling van kennis en ervaring plaats via de Union Internationale du Notariat (UINL), waar de KNB ook lid van is. Twee jonge kandidaat-notarissen hebben via de KNB afgelopen jaar deelgenomen aan een UINL-programma van de World Notariat University (WNU) in Parijs.

Caribisch Nederland

Om een beter beeld te krijgen van de uitdagingen waar het notariaat in Caribisch Nederland voor staat, heeft de KNB op uitnodiging van het ministerie van Justitie en Veiligheid in juni 2024 een

werkbezoek gebracht aan Bonaire. Met de bevindingen en aanbevelingen die hieruit zijn voortgekomen, wil de KNB een betere samenwerking tussen het Caribisch en Europees deel van Nederland op notarieel gebied tot stand brengen.

Mediacontacten

De KNB wordt regelmatig benaderd door journalisten. Vragen van journalisten variëren van puur informatieve over de werking van bepaalde (notariële) wet- en regelgeving tot heel specifieke casussen. Waar mogelijk wordt de voorzitter van de KNB proactief als woordvoerder gepositioneerd in de media. Zo is Annerie Ploumen in 2024 onder meer twee keer geïnterviewd door het Financiële Dagblad over ontwikkelingen in het notariaat. Omdat de KNB een publiekrechtelijke organisatie is worden de contacten met media zorgvuldig gereguleerd en geregisseerd.

Dienstverlening aan leden

De leden van de KNB kunnen elke werkdag telefonisch en digitaal terecht bij diverse medewerkers van de KNB met vragen over notariële wet- en regelgeving, ICT-gerelateerde thema's, de registers die de KNB houdt, media-issues en de talloze bijeenkomsten die de KNB organiseert.

Klachtenbemiddeling

Als (kandidaat-)notarissen te maken krijgen met een klacht van een cliënt die niet via een open gesprek opgelost kan worden, dan kan klachtenbemiddeling door de KNB uitkomst bieden. Deze bemiddeling verloopt via een schriftelijke uitwisseling van standpunten en wordt door de afdeling Praktijkzaken van de KNB begeleid. De klager kan zich zowel schriftelijk als per digitaal formulier tot de KNB wenden. Op de website notaris.nl kunnen cliënten meer informatie vinden over het indienen van klachten. In veel gevallen blijkt de klachtenbemiddeling door de KNB een succesvolle wijze om het conflict langs informele weg op te lossen. Lukt dat niet, dan kan de cliënt een (formele) klacht indienen bij de kamer voor het notariaat. De afgelopen vijf jaar bemiddelde de KNB gemiddeld bij 250 klachten.

Belangrijkste inkomsten en uitgaven

De belangrijkste inkomsten voor de KNB komen voort uit de verplichte algemene bijdrage van de leden en het ICT-platform dat de kantoren ondersteunt. De KNB betaalt uit haar inkomsten de salarissen van de medewerkers, de ICT-applicaties en -netwerken, communicatie en huisvesting.

Belangrijkste investeringen ten behoeve van het notariaat - ICT

In de afgelopen jaren is digitalisering binnen het notariaat steeds meer op de agenda komen te staan. De digitalisering van het recht is geen doel op zich, alleen zijn de consequenties van alle digitale ontwikkelingen zo verstrekkend, dat die veel aandacht van het notariaat vragen. De KNB werkte in 2024 aan een business architectuur waarin het centrale platform met haar registers, informatie uitwisseling, digitale notariële diensten en de toegang daartoe het uitgangspunt is. Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste ICT investeringen ten behoeve van het notariaat.

Programma Digitaal Passeren

Per 1 januari 2024 is het mogelijk om digitaal een BV op te richten. Dit platform stond al geruime tijd klaar om met de juiste wettelijke basis in gebruik te nemen. Het platform is inmiddels verder doorontwikkeld. Eind 2024 heeft de KNB op verzoek van haar leden de mogelijkheid ontwikkeld om

ook onderhandse stukken digitaal te tekenen en op te slaan. Tevens is het mogelijk om online een adviesgesprek te voeren. Sinds eind 2023 is het mogelijk om een Digitale Cliënt Identificatie uit te vragen. Deze applicatie wordt na ruim een jaar veelvuldig gebruikt binnen het notariaat. In 2024 is deze dienst verder geoptimaliseerd.

Platform Elektronische Communicatie (PEC)

Op het platform van de KNB draaien nog meer diensten. In 2024 zijn daarvoor, mede voor de elektronische communicatie met de Belastingdienst, noodzakelijke (technische) aanpassingen gedaan om het platform veilig, bereikbaar en gebruiksvriendelijk te houden.

Basis Registratie Notariaat (BRN) en Customer Relationship Management (CRM)

Het BRN biedt de wettelijke basis voor de notariële ledenadministratie. De vastlegging van de ledenadministratie van specialistenverenigingen, niet-leden en overige relationele gegevens zijn ondergebracht in een CRM-voorziening in 2024.

1.2 Financieel beleid KNB

Het financiële beleid van de KNB is gebaseerd op een meerjarenbegroting. De financiële rapportages worden maandelijks opgesteld, zodat budgethouders (afdelingshoofden) structureel meer grip op hun begroting krijgen. Er is een jaarlijkse risicoanalyse uitgevoerd, waarvan de uitkomsten zijn gepresenteerd aan het bestuur.

Weerstandsvermogen

Het eigen vermogen (algemene reserves) van de KNB is van groot belang voor de continuïteit. Per kwartaal worden de risico's gevolgd (zie ook bijlage "weerstandsvermogen"). Het weerstandsvermogen (eigen vermogen minus vaste activa) neemt ten opzichte van vorig jaar toe en is per 31 december 2024 positief ad € 5.997.219. Dit heeft te maken met het toenemen van de algemene reserves. Deze zijn met name toegenomen door het genereren van extra inkomsten en nog niet uitgegeven projectkosten.

Beleggen

De effecten zijn in beheer bij de ABN AMRO. Het beleid met betrekking tot het liquiditeitsbeheer en het beleggen van gelden is vastgelegd in een beleggingsstatuut. In de bijlage "beleggingsstatuut" zijn de cijfers en een nadere uitleg opgenomen.

Financieel beleid – begroting komend jaar

Door voortschrijdend inzicht is de begroting voor komend jaar 2025 bijgesteld. De meest opvallende bijgestelde posten zijn: meer kosten opgenomen voor het bouwen van een digitale snelweg bij het PEC-platform voor het uitwisselen van notariële informatie, kosten opgenomen voor implementatie data gedreven documentgenerator, herformulering innovatie projecten in bovengenoemde specifiekere projecten, specifiekere plan rondom realisatie AI, hogere kosten PEC beheer in verband met uitbreiding applicatielandschap en hosting en beheer PEC in verband met extra security maatregelen en nieuwe digitale diensten, versteviging vaste schil KNB bureau met kernfuncties voor de komende jaren, tariefsverhoging VIS en BRP, afwikkeling NotarisID in 2024, nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f en hogere aantallen VIS en BRP begroot.

Wet Normering Topinkomens (WNT)

In de bijlage toelichting WNT is uitvoering gegeven aan de WNT. Alle bestuursleden, de directeur en de leden van de ledenraad worden vermeld voor de bezoldiging en onkostenvergoeding, omdat zij worden geclassificeerd als topfunctionaris.

De KNB boekt een positief resultaat

Het boekjaar 2024 loopt van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 en laat inclusief onttrekking aan bestemmingsreserves een positief resultaat zien van € 4.791.618 (na het saldo van onttrekking aan de bestemmingsreserves een positief resultaat van € 4.913.492). Begroot was een negatief resultaat van € 969.472. Vorig jaar was het resultaat inclusief dotatie aan bestemmingsreserves negatief € 9.868.017 (na het saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan bestemmingsreserves negatief € 9.708.467).

De belangrijkste positieve effecten voor het resultaat van boekjaar 2024 ten opzichte van de begroting 2024 zijn het hogere financieringsresultaat (€ 423.891), meer inschrijvingen in het CTR en CLTR (€ 495.459 en € 379.423), meer ledenbijdrage congres (€ 169.803), latere invulling vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal (€ 580.309) en communicatie (€ 111.095), meer ledenbijdrage (€ 127.709), nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f (€ 997.315), lagere overheadkosten (€ 175.441), lagere kosten bestuursorganen (€ 109.423), beter resultaat cursusbureau vanwege werkcolleges DOBV (€ 109.952), hogere omzet BRP (€ 122.449) en poortwachterstoelagen VIS en BRP (€ 449.832 en € 1.211.507), lagere kosten informatiebeveiliging (€ 243.098), nog niet uitgegeven projectkosten Notarieel Portaal (€ 427.358), nog niet uitgegeven projectkosten IAM (€ 135.805), nog niet uitgegeven projectkosten IPAAS (€ 379.670) en projectkosten auditing (€ 347.500), lagere kosten innovatie (€ 400.207), latere invulling vacatures i&P (€ 267.519). Hiertegenover staan de hogere kosten van beheer en hosting DOBV (€ 133.439), hogere kosten gebruik poortwachterstoelag (€ 788.868), afwikkeling NID TSP (€ 1.176.498), hogere kosten PEC hosting (€ 259.684) en hogere kosten onderhoud PEC (€ 507.063) en hogere kosten future pro(o)f (€ 149.570).

Vanwege de sterke koersfluctuaties en de invloed daarvan op het resultaat per segment, wordt het financieringsresultaat vanaf boekjaar 2021 als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd en niet meer toegerekend aan de verschillende segmenten.

Totaal ledenaantal stijgt, aantal notarissen neemt af

De KNB telde op 31 december 2024 3.489 leden. Dat zijn er 40 meer dan een jaar eerder. Het aantal notarissen nam met 28 af naar een totaal van 1.201 en het aantal kandidaat-notarissen nam toe met 48 tot 2.022. Het aantal toegevoegd notarissen nam toe met 20 en bedraagt per 31 december 2024 266. Zie bijlage "kengetallen leden". Het aantal notariskantoren is afgelopen jaar afgenomen met 18. Het totaal komt nu uit op 871. Hiervan is iets minder dan de helft (413) een kantoor met één notaris.

Akteaantallen

Notarissen hebben in 2024 8 procent meer akten gepasseerd dan in 2023. Dat komt neer op in totaal ruim 1,8 miljoen akten. Vooral het aantal hypotheekakten (17 procent) en overdrachtsakten (15 procent) steeg flink. Daarnaast zijn het aantal testamenten (3 procent), levenstestamenten (8 procent) en oprichtingen van een BV (7 procent) gestegen ten opzichte van een jaar eerder. Alleen

het aantal oprichtingen van een stichting nam af met 3 procent. Wel ligt het aantal akten van 2024 nog onder dat van 2022.

1.3 Opbouw begroting algemeen

De begroting van de KNB heeft vanaf 2024 – technisch gesproken – acht segmenten: KNB Bureau, Onderwijs en Kandidatenzaken, ICT & Procesoptimalisatie, Uitgeverij, Rechtsvragen, CTR, Public Relations en Centraal Levenstestamentregister – met verschillende deelbegrotingen. De begroting is om twee redenen op deze manier ingericht. Ten eerste om te laten zien dat middelen worden besteed waar ze voor bedoeld zijn. Ten tweede vanwege de verschillende btw-tarieven. In 2024 zijn op verzoek van de ledenraad en met instemming van de ALV de reserves van de segmenten Kwaliteitstoetsing, Onderzoek en Ontwikkelingsfonds en Ondersteuningsfonds toegevoegd aan het segment Rechtsvragen en KNB Bureau. Sinds 1 oktober 2016 valt de KNB onder de vennootschapsbelasting. Met de Belastingdienst zijn gesprekken geweest om vast te stellen welke segmenten en/of activiteiten van de KNB belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting. De Belastingdienst heeft een voorlopig standpunt ingenomen en de KNB heeft op grond hiervan de aangiften voor boekjaar 2016/2017, 2018, 2019, 2020 en 2021 ingediend. De Belastingdienst heeft de ingediende aangiften ongewijzigd overgenomen. De definitieve aangifte 2022 is in februari 2024 ingediend en de Belastingdienst is gevraagd hierover een standpunt in te nemen.

De KNB heft een algemene bijdrage (volgens artikel 87 van de Wna) om de kosten te dekken die samenhangen met de uitoefening van haar ordetaken ten behoeve van alle leden. Deze bijdrage wordt ingezet voor het KNB Bureau. De KNB levert ook diensten. Deze diensten en producten genereren hun eigen inkomsten door middel van abonnementen of een tarief per afgenomen product of dienst. Een overzicht van alle actuele prijzen en tarieven staat in de bijlage.

1.4 Overkoepelende diensten

In de begroting zijn de overkoepelende diensten terug te vinden onder 'overige bedrijfskosten'. Zij bestaan ter ondersteuning van alle activiteiten van de KNB. Hiertoe worden de afdelingen directie, financiën en administratie, personeel en organisatie en ICT gerekend. Deze afdelingen verrichten overkoepelende werkzaamheden ten behoeve van het hele notariaat en de hele KNB. De kosten worden op basis van het aantal medewerkers per afdeling of dienst toegerekend. Het financieringsresultaat werd tot en met boekjaar 2020 – op basis van de hoogte van de reserves aan het begin van het boekjaar – toegerekend aan de segmenten. Vanaf het boekjaar 2021 wordt het financieringsresultaat niet meer toegerekend aan de segmenten, maar als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd. De resultaten van de segmenten worden hiermee niet meer sterk beïnvloed door de sterke fluctuaties in het financieringsresultaat en zijn beter vergelijkbaar in de tijd.

Directie

De directie van de KNB is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het beleid door het KNB-bureau en geeft daar leiding aan. Zij onderhoudt daarbij externe relaties, geeft invulling aan belangenbehartiging en vertegenwoordigt de KNB en het notariaat bij externe stakeholders. De directie maakt afspraken over verzekeringen (waaronder beroepsaansprakelijkheid), de Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0, de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat en onderhoudt relaties met

banken en andere organisaties ten behoeve van het hele notariaat. Onder de directie valt ook de verenigingsmanager. De verenigingsmanager is aangesteld als linking pin tussen de besturen van de specialistenverenigingen en het bestuur en uitvoerende afdelingen van de KNB. Doel is gezamenlijk optrekken als notariaat en naar buiten toe waar mogelijk één stem laten horen. De specialistenverenigingen betalen een vergoeding voor de werkzaamheden die KNB-medewerkers voor de verenigingen verrichten.

Financiën en administratie

De afdeling financiën zet het financiële beleid behorend bij de gekozen koers uit en administreert alle financiële stromen van de KNB. Zij volgt rentetarieven op deposito's en andere renterekeningen en brengt maandelijks financiële rapportages uit. De verkoopfacturen worden digitaal verstuurd, de administratie wordt in Exact Online bijgehouden en de inkoopfacturen worden via Basecone goedgekeurd en digitaal aangeleverd. De afdeling verzorgt ook de financiële administraties van Stichting ECH, Stichting Conny Bletz, Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat, de commissie Toegang Notariaat, Stichting Zorgeloos Vastgoed, het Centraal Digitaal Repertorium en aanvullende projecten en verschillende specialistenverenigingen. Vanaf 2020 zijn hier de Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat en de Stichting Nobilex bij gekomen. In 2024 is de in 2024 opgerichte Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 erbij gekomen.

Personeel en organisatie

Onder deze afdeling vallen alle zaken over personeel, huisvesting, facilitaire dienst en inventaris. Loket wordt gebruikt voor de personeels- en salarisadministratie en de salarisadministratie is ondergebracht bij Grant Thornton.

Automatisering

Deze afdeling is verantwoordelijk voor de interne ICT en de telefonie.

1.5 KNB Bureau

Op de begroting van het KNB Bureau staan posten, zoals het bestuur, de ledenraad, het ordesecretariaat, de algemene ledenvergadering (ALV) en het jaarcongres, vertegenwoordiging in het buitenland en alle commissies, kandidatenzaken, declaratiegeschillen, klachtenafhandeling en praktijkondersteuning, de Notaristelefoon en corporate communicatie.

In 2022 is de Wet open overheid ingevoerd ter vervanging van de Wet openbaarheid van bestuur. Conform de verplichting van deze wet heeft de KNB een Woo-coördinator aangesteld in de persoon van de bestuurssecretaris. Deze coördineert de juiste en tijdige afhandeling van bij de KNB binnengekomen verzoeken op grond van de Woo. Een jurist binnen de afdeling Praktijkzaken is belast met het verzamelen van de gevraagde documenten en het voorbereiden van de besluiten. In 2024 werden door de KNB vier Woo-verzoeken in behandeling genomen. Besluiten op grond van de Woo worden gepubliceerd op <https://www.knb.nl/over-knb/organisatie/besluiten-op-woo-verzoeken>. Dit vooruitlopend op het nog niet gerealiseerde centrale platform van de overheid waar dit soort besluiten in de toekomst gepubliceerd moeten gaan worden.

Het resultaat van het KNB Bureau over boekjaar 2024 is positief € 373.394. De begroting ging uit van een negatief resultaat van € 2.140.097. Het resultaat is gunstig beïnvloed door de hogere inkomsten uit de algemene bijdrage en het congres, nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future

pro(o)f, lagere overhead, lagere kosten bestuursorganen en later ingevulde vacatures belangenbehartiging nationaal en internationaal. Onder de kosten van de afdeling communicatie vallen onder andere de kosten van de Notaristelefoon; deze bedragen voor 2024 € 76.158.

1.6 KNB Diensten

Onderwijs en opleiding (O&K in de begroting)

Cursussen en congressen

Alle leden van de KNB hebben een permanente educatieverplichting. In ieder tijdvak, dat bestaat uit twee kalenderjaren, moeten leden veertig opleidingspunten halen. Het team Cursussen & Congressen voert de PE-administratie voor de leden en ontwikkelt en organiseert cursussen, congressen en bijeenkomsten, gericht op notariële thema's.

Specialistenverenigingen

Het team Cursussen & Congressen organiseert daarnaast ook bijeenkomsten voor de Vereniging voor Notariële Registergoederen Specialisten (NRS), de Vereniging van Mediators in het Notariaat (VMN), de Vereniging Ondernemingsrechtsspecialisten Notariaat (VON) en de Vereniging IT-Notaris. Ook het verenigingsmanagement van deze notariële specialistenverenigingen is in handen van het KNB-bureau. De geleverde diensten worden onder kostprijs in rekening gebracht, wat ervoor zorgt dat het resultaat van O&K zelfs in het tweede jaar van de PE-verplichting negatief is.

Permanente educatie

Het jaarritme van het team cursussen en congressen hangt sterk samen met de tweejaarlijkse PE-verplichting. In het eerste jaar van de verplichting wordt minder gebruik gemaakt van de opleidingsmogelijkheden; in het tweede jaar wordt een inhaalslag gemaakt. Dit betekent dat het financiële resultaat het tweede jaar doorgaans beter is. Het jaar 2024 was het eerste jaar van de PE-verplichting. O&K sluit het boekjaar 2024 ondanks hogere inkomsten vanwege de werkcolleges DOBV af met een negatief resultaat van € 39.826. (Vorig jaar met een negatief resultaat van € 22.073).

ICT & Procesoptimalisatie (I&P)

Onder de kop 'Digitaal Notariaat' en de kop 'Belangrijkste investeringen ten behoeve van het notariaat- ICT' zijn de activiteiten van deze afdeling beschreven. Het segment I&P heeft de grootste inkomsten en uitgaven binnen KNB. In het boekjaar 2024 heeft I&P meer inkomsten ontvangen uit de hogere aantallen BRP, de poortwachterstoelagen en opbrengsten diversen, lagere kosten informatiebeveiliging, later ingevulde vacatures, nog niet uitgegeven kosten Notarieel Portaal, Identity Acces Management (IAM), IPAAS en auditing en lagere kosten innovatie. Hiertegenover staan de hogere kosten van beheer en hosting DOBV, hogere kosten gebruik poortwachterstoelag, afwikkeling NID TSP, voorziening rente, hogere kosten hosting PEC en hogere kosten onderhoud PEC en hogere kosten future pro(o)f. Per saldo heeft I&P een positief resultaat van € 3.899.939 behaald. Begroot was een positief resultaat van € 2.335.144.

De poortwachterstoelag wordt vanaf augustus 2019 in rekening gebracht bij elke inlichting VIS en BRP. Deze toeslag is bedoeld voor het vormgeven van de poortwachtersfunctie van het notariaat. De inkomsten uit deze toeslag zijn in 2024 aangewend om de infrastructuur van Wettelijk Identiteitsdocument (WID) scanners en de eerste fase van de afwikkeling in het kader van NID TSP

en daarmee te voldoen aan het besluit om te stoppen met de ontwikkeling van het product NID als digitaal identificatie- en ondertekenmiddel. Tevens zijn de inkomsten aangewend om de kosten voor de ontwikkeling van het digitaal passeerplatform te dekken. Onder andere de mogelijkheid om onderhandse stukken digitaal te (laten) ondertekenen is een van de producten die in 2024 hieruit voortgekomen is.

Uitgeverij

Onder het segment uitgeverij vallen publicaties zoals WPNR, aandeelhoudersregisters en de brochures. Door de hogere ledenbijdrage is het segment uitgeverij positiever uitgekomen dan begroot.

Rechtsvragen

De afdeling rechtsvragen heeft als kerntaak het beantwoorden van algemene rechtsvragen die het notariaat aangaan. Door de hogere advieskosten inclusief WOO verzoeken met hiertegenover de hogere ledenbijdragen is het resultaat van de afdeling nagenoeg op begroting uitgekomen.

Public Relations en lobby

Stakeholdermanagement

Een belangrijke, reguliere taak van de KNB is lobby en stakeholdermanagement. Deze worden veelal gefinancierd uit het PR-budget, waaruit ook de algemene reclamecampagnes worden betaald. In 2023 heeft het bestuur van de KNB besloten om de belangenbehartiging te verstevigen door de activiteiten op dat gebied naar een hoger plan te tillen. Hiervoor is in 2024 een afzonderlijke ledenbijdrage in het leven geroepen om de noodzakelijke ambities op dat vlak beter te kunnen realiseren.

Met de belangrijkste ketenpartners zoals de ministeries van Justitie & Veiligheid, Binnenlandse Zaken & Koninkrijksrelaties, Financiën en uitvoeringsorganisaties zoals de Belastingdienst, KvK en het Kadaster vindt frequent overleg en afstemming plaats zowel op bestuurlijk niveau, als op tactisch en vakinhoudelijk niveau. Dat zelfde geldt voor collega beroepsorganisaties zoals de Orde van advocaten (NOvA), de beroepsorganisatie van de gerechtsdeurwaarders (KBvG), van accountants (NBA) en belastingadviseurs (NOB). Ook met ketenpartners als makelaarsorganisaties NvM en VBO, bankenkoepel NvB en consumentenorganisaties Vereniging Eigen Huis en de Consumentenbond onderhoudt de KNB goede contacten. Binnen de KNB zelf wordt deze afstemming op gestructureerde wijze voorbereid via account overleggen, zodat alle relevante onderwerpen op de juiste plek worden besproken. Duidelijk is dat een aantal onderwerpen bij alle ketenpartners op tafel ligt. Deze stakeholders waren ook te gast bij het stakeholdersdiner dat de KNB in juni organiseerde. Hieruit vloeiden vervolgens weer gesprekken voort met de president van de Hoge Raad (mr. dr. G. de Groot) en met de voorzitter van de Autoriteit Persoonsgegevens (mr. A. Wolfsen).

Met de notariële softwareleveranciers (NSL's) is ook in 2024 op regelmatige basis overleg geweest. Daarin kwamen onderwerpen aan de orde die als gevolg van wijzigende wet- en regelgeving van belang zijn voor de NSL's en ook de projecten van zowel de ketenpartners als de KNB. Specifiek is veel aandacht gegaan naar de invoering van eHerkenning bij het Kadaster.

Politiek

Behalve met deze stakeholders vindt ook op politiek-bestuurlijk niveau veelvuldig overleg plaats. Zo sprak de KNB afgelopen jaar met de burgemeesters van Amsterdam, Rotterdam en Den Haag over de notariële poortwachtersrol. Daarnaast voerde de KNB ook diverse gesprekken met de woordvoerders notariaat van de verschillende Tweede Kamerfracties, onder meer over de toegang tot het recht.

Centraal Levenstestamentregister (CLTR)

Het CLTR is met ingang van 1 mei 2011 van start gegaan. Het register is opgezet door de KNB en valt daarmee onder de algemene reserve. In mei 2013 is het register gedigitaliseerd. Het aantal inschrijvingen ten opzichte van vorig jaar is met 5% gestegen. Er zijn in dit boekjaar 263.762 inschrijvingen geweest. Het tarief van een inschrijving is per 1 januari 2023 verlaagd naar € 5,50 per inschrijving. Ten opzichte van de begroting heeft het CLTR meer inkomsten vanwege het aantal inschrijvingen. Per saldo heeft het CLTR een positief resultaat van € 246.752 behaald.

1.7 Overige ondersteunende diensten

Centraal Testamentenregister (CTR)

Sinds 1 januari 2007 wordt het beheer en de exploitatie van het CTR uitgevoerd door de KNB. Hiervoor is een convenant gesloten tussen het Ministerie van Justitie en Veiligheid en de KNB. Eerder lag de uitvoering van het CTR bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Doel van deze overgang is om te komen tot een substantiële kostenbesparing en een kwaliteitsverbetering. Het CTR is sinds mei 2012 aangesloten op het Europese netwerk van testamentenregisters. Door deze aansluiting kunnen notarissen in andere Europese landen digitaal inlichtingenverzoeken doen bij het CTR en vice versa. Het Ministerie van Justitie en Veiligheid heeft besloten per 1 januari 2017 het tarief van het CTR te verlagen naar € 5,50. Het CTR teert hiermee geleidelijk in op haar reserve. Door meer inschrijvingen is het negatief resultaat lager dan begroot.

Onderzoek- en ontwikkelingsfonds

Deze bestemmingsreserve is op verzoek van de ledenraad en conform besluit van de ALV in 2024 toegevoegd aan de reserve van het KNB bureau.

Ondersteuningsfonds

Deze bestemmingsreserve is op verzoek van de ledenraad en conform besluit van de ALV in 2024 toegevoegd aan de reserve van het KNB bureau.

Verzekeringen – beroepsaansprakelijkheid – nut en noodzaak

Vanaf oktober 2016 is elke notaris weer verplicht collectief verzekerd, omdat niet iedere notaris individueel verzekeraar bleek te zijn. Een specificatie van de verzekeringsbijdragen voor het boekjaar 2024 is opgenomen in de bijlage "collectieve verzekeringen". Door het hogere aantal notarissen is het resultaat € 122.368 positief. De bestemmingsreserve verzekeringen komt uit op € 1.420.322.

1.8 Verbonden partijen

Stichting ECH (zeggenschap 50% KNB en 50% Raad van Advies)

Het bestuur van Stichting ECH wordt in 2024 gevormd door vier bestuurders, waarvan twee door KNB benoemd en twee vanuit de raad van advies.

Stichting ECH maakt gebruik van PEC en de inzet van medewerkers van de KNB. Hiervoor zijn zakelijke prijsafspraken gemaakt.

Stichting Connie Bletz ter bevordering van het notariaat (voorheen Stichting Voorzieningsfonds van de KNB) Op 30 september 2024 zijn de statuten gewijzigd en daarmee tevens de governance van de stichting. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of vijf bestuurders. Het aantal bestuurders wordt door de ledenraad vastgesteld. Momenteel bestaat het bestuur uit de drie bestuursleden en dan geldt de volgende bepaling. Eén bestuurder dient ten tijde van de benoeming lid te zijn van de ledenraad, één bestuurder ten tijde van de benoeming lid te zijn van het bestuur van de KNB en één bestuurder geen lid van één van beide organen te zijn.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat

Het bestuur van Stichting Beroepsopleiding Notariaat bestaat uit maximaal tien leden. Minimaal drie en maximaal vijf leden worden benoemd door de KNB. Maximaal vijf leden worden op niet-bindende voordracht van het algemeen bestuur van de stichting, benoemd door de besturen van de faculteiten die de notariële opleiding verzorgen en die onderdeel zijn van de deelnemende universiteiten, zodanig dat bij voorkeur door iedere deelnemende universiteit minimaal één bestuurslid wordt benoemd.

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0

Stichting Beroepsopleiding Notariaat 2.0 is 21 juni 2024 opgericht. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit ten minste twee natuurlijke personen. De bestuurders worden benoemd door het KNB-bestuur. Bij voorkeur worden tot bestuurder benoemd de personen die binnen de KNB zijn belast met de portefeuille KNB Futureproof.

Stichting Pensioenfonds Notariaat

Op grond van de statuten van Stichting Pensioenfonds Notariaat (SPN) worden de bestuursleden als volgt benoemd: 3 leden op basis van voordracht door de KNB, 2 leden op basis van voordracht door de Bond van Medewerkers in het Notariaat, 1 lid vanuit de gepensioneerden en 2 leden op voordracht door het bestuur van het SPN. Per 1 juli 2014 is de pensioenraad omgevormd naar de PensioenKamer.

Stichting Nobilex

Het bestuur van Stichting Nobilex bestaat uit drie natuurlijke personen, welke onafhankelijk zijn van de KNB. De stichting richt zich op hoogwaardige juridische dienstverlening. Samen met Cooperatie Nobilex U.A. is het eigenaar van de Nobilex groep, waaronder Nobilex Automatisering B.V. valt, die kantoorautomatisering voor notariskantoren ontwikkelt.

In 2024 heeft de KNB als onderdeel van de financiële herstructurering van Nobilex, de uitstaande vorderingen van Avisi Solutions B.V. en Avisi Managed Services B.V. (hierna: Avisi) op Nobilex Automatisering overgenomen voor € 1. Ook verviel de borgstelling van Avisi jegens de KNB.

De financiële herstructurering is geformaliseerd op 30 april 2024. Voorts heeft de KNB haar totale vordering op de Nobilex groep van € 11.353.933 (bestaande uit: € 9.344.204 hoofdsom en uitstaande rente wegens de overgenomen ABN AMRO lening én € 2.009.729 hoofdsom en uitstaande rente wegens de overgenomen vorderingen van Avisi) overgedragen aan Stichting Nobilex voor € 1, met de verplichting deze in te brengen als kapitaal in de Nobilex groep. Dit was bedoeld om de balans van Nobilex Automatisering B.V. te verbeteren. Deze last, als gevolg van de afwaardering van de vordering is in zijn geheel in 2023 verantwoord.

Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat

Stichting Digitalisering & Identiteitsvoorzieningen Notariaat (SDIN) is op 11 oktober 2019 opgericht. Het bestuur wordt benoemd door de KNB en bestaat uit drie of meer bestuursleden. De Stichting heeft ten doel het direct of indirect houden van aandelen in vennootschappen die zich bezighouden met het beheer en onderhoud van een centrale infrastructuur waarbinnen WID-scanners functioneren, het ter beschikking stellen van WID-scanners aan notariskantoren en de ontwikkeling van identificatie middelen. In 2024 is besloten de eigen ontwikkeling van identificatiemiddelen en het behouden van relevante certificering en andere activiteiten, met het oog op de rol van de notaris met betrekking tot identificatie en ondertekening stop te zetten. Hiervoor is een inkoopstrategie in de plaats gekomen. In 2025 zal dit besluit worden uitgevoerd.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

Het bestuur van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat vormt een personele unie met KNB-bestuurders. De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wet op het notarisambt om de continuïteit van de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. De inkomsten in 2024 zijn hoger dan begroot vanwege het grote aantal gepasseerde akten in het notariaat. De heffing van de akte in 2025 blijft gelijk. In het bestuursverslag en de jaarrekening van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat worden de cijfers toegelicht.

1.9 Algemene reserves

De reserve ICT & Procesoptimalisatie wordt gebruikt voor het financieren van projecten over het opzetten of overnemen van registers en/of het uitvoeren in het kader van nieuwe wetgeving. Daarnaast is de reserve bedoeld om toekomstige investeringen in de PEC-diensten te financieren en om verkennend onderzoek naar relevante innovaties te faciliteren. De reserve is per 31 december 2023 negatief ad. € 6.210.425. Vanaf 2024 zijn meer inkomsten gegenereerd om het weerstandsvermogen weer op peil te krijgen en te houden. Per 31 december 2024 is de reserve ICT & Procesoptimalisatie negatief ad. € 2.310.486. De reserve Public Relations zal worden gebruikt om campagnes te voeren. De reserve kwaliteitstoetsing valt vrij, vanwege het besluit van de ALV. De reserve is toegevoegd aan de reserve afdeling rechtsvragen. De reserve CLTR wordt gebruikt om eventuele calamiteiten in het digitaal register op te vangen en aansluitingen te

bouwen voor externe partijen. De uitgeverij zal de reserve nodig hebben wanneer in de toekomst de brochures digitaal beschikbaar worden gesteld.

Een groot weerstandsvermogen is noodzakelijk, zodat eventuele problemen met de systemen, waar de KNB en haar leden dagelijks afhankelijk van zijn, kunnen worden verholpen en eventuele risico's kunnen worden opgevangen. De totale algemene reserve (inclusief financieringsresultaat) bedraagt per 31 december 2024 € 11.063.238.

Den Haag, 9 mei 2025

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun

mr. I.M. Cox

mr. A.H.I. Hoogendam

mr. J.A.M. Janssens

mr. B.M. van Kampen (voorzitter)

mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)

mr. K.A. Verkerk

Begroting 2026 en voorstel bijdrage

	werkelijk 2024	werkelijk 2023	begroting 2024	aangepaste begroting 2025	begroting 2026
Baten	30.151.279	22.335.801	27.926.470	35.124.771	35.349.681
Directe kosten	15.118.806	13.550.665	16.103.990	19.303.362	19.043.226
Bruto marge	15.032.474	8.785.136	11.822.480	15.821.409	16.306.455
Personeelskosten	6.798.343	5.944.045	8.102.021	8.738.302	8.580.005
Afschrijvingskosten	864.431	941.502	1.160.463	966.169	965.132
Overige bedrijfskosten	3.054.072	2.927.446	3.581.565	3.617.544	4.247.566
Totaal overige kosten	10.716.846	9.812.992	12.844.049	13.322.014	13.792.703
Financiële baten en lasten	475.990	587.203	52.099	52.099	48.400
Bijzondere bate	0	-9.177.602			
Exploitatiesaldo voor belasting	4.791.618	-9.618.255	-969.470	2.551.494	2.562.152
Vennootschapsbelasting	0	(249.761)	0	0	0
Exploitatiesaldo na belasting	4.791.618	(9.868.017)	(969.470)	2.551.494	2.562.152

Op de volgende bladzijde treft u de gesegmenteerde begrotingen aan en daarna een overzicht voorstel bijdragen januari tot en met december 2026.

Een begroting is een zo goed mogelijke meetlat voor de toekomst, maar hoe verder de toekomst hoe onzuiverder de cijfers. De begroting geeft een beeld waar de KNB naar toe gaat.

2. Begroting 2025 en begroting 2026

aangepaste begroting

2025	KNB bureau	O&K	I&P	Uitgeverij	Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CLTR	Fin. Res.	Totaal
Baten	6.306.031	336.222	23.693.877	576.213	543.912	2.062.500	533.516	1.072.500		35.124.771
Directe kosten		91.372	15.577.633	183.325	141.000	2.193.080	98.905	1.018.047		19.303.362
Bruto marge	6.306.031	244.850	8.116.244	392.888	402.912	-130.580	434.611	54.453		15.821.409
Personeelskosten	3.175.237	223.815	2.715.102	252.343	469.300	366.073	326.996	82.301		7.611.167
Toegerekende perskst	472.127	54.118	334.502	48.519	64.380	87.474	52.719	13.296		1.127.135
Afschrijvingskosten		14.193	163.494			104.293		83.935		365.915
Toegerekende afschrkst	251.396	28.853	178.136	25.874	34.304	46.587	28.054	7.050		600.253
Overige bedrijfskosten	3.014.131	37.783	363.871	33.870	60.586	61.123	36.858	9.322		3.617.544
Totaal overige kosten	6.912.890	358.762	3.755.104	360.605	628.571	665.551	444.627	195.905		13.322.014
Financiële baten en lasten		0	0	0	0	0	0	0	52.099	52.099
Exploitatiesaldo voor vpb	-606.859	-113.912	4.361.140	32.282	-225.659	-796.131	-10.016	-141.451	52.099	2.551.494 PM
2026	KNB bureau	O&K	I&P	Uitgeverij	Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CLTR	Fin. Res.	Totaal
Baten	6.359.941	339.835	23.849.941	573.961	551.116	2.062.500	539.887	1.072.500		35.349.681
Directe kosten		92.679	15.271.087	180.170	141.000	2.225.251	103.183	1.029.856		19.043.226
Bruto marge	6.359.941	247.156	8.578.854	393.791	410.116	-162.751	436.704	42.644		16.306.455
Personeelskosten	3.121.817	228.192	2.647.050	442.309	477.131	373.181	307.962	83.475		7.681.117
Toegerekende perskst	382.178	38.820	281.780	34.805	51.202	62.749	37.816	9.538		898.888
Afschrijvingskosten		14.193	163.494			104.293		83.935		365.915
Toegerekende afschrkst	254.756	25.909	187.783	23.166	34.136	41.858	25.259	6.351		599.217
Overige bedrijfskosten	3.471.368	58.286	423.355	52.318	76.914	94.232	56.758	14.334		4.247.566
Totaal overige kosten	7.230.119	365.400	3.703.462	552.598	639.383	676.313	427.795	197.633		13.792.703
Financiële baten en lasten		0	0	0	0	0	0	0	48.400	48.400
Exploitatiesaldo voor vpb	-870.178	-118.244	4.875.392	-158.807	-229.267	-839.064	8.909	-154.989	48.400	2.562.152 PM

2. Overzicht voorstel bijdragen 2026

In de ALV van 2023 is het voorstel van de ledenraad overgenomen om de bijdragen vanaf 2023 jaarlijks te indexeren met CPI van oktober 2022. De hoogte van de bijdragen van 2025 waren eind november 2024 bekend. De CPI oktober 2024 was 2,58% minus -1,98% over 2023 en is voor 2025 op 0,6% gesteld. In juli 2024 is een nieuwe bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f geïntroduceerd om deze activiteiten te financieren en is de helft van de jaarlijkse bijdrage in rekening gebracht. De bijdrage bestuursorganen is bedoeld voor de forfaitaire vergoeding voor ringbestuurders.

Onderstaand volgt een specificatie van de bijdragen per bijdragecategorie.

	2026 CPI indexatie voorstel	2025 vastgesteld
A. Notarissen		
Algemene bijdrage (excl. BTW)	PM	2.558,50
Bijdrage public relations (excl. BTW)	PM	294,08
Bijdrage bestuursorganen	PM	123,52
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	578,45
Bijdrage I&P	PM	846,95
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	4.476,50
AA. Toegevoegd notarissen		
Algemene bijdrage (excl. BTW)	PM	2.558,50
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	578,45
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	3.211,95
B. Kandidaat-notarissen in de maatschap*		
Algemene bijdrage (excl. BTW)	PM	2.558,50
Bijdrage public relations (excl. BTW)	PM	294,08
Bijdrage bestuursorganen	PM	123,52
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	578,45
Bijdrage I&P	PM	846,95
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	4.476,50
C. Kandidaat-notarissen (> 6 jr.)	PM	910,47
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	578,45
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	1.563,92
D. Kandidaat-notarissen (> 3 jr.)	PM	354,07
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	578,45
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	1.007,52
E. Kandidaat-notarissen (< 3 jr.)	PM	216,45
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	PM	578,45
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	<u>PM</u>	<u>75</u>
Totaal bijdragen excl. BTW	PM	869,90

*c.q. kandidaat-notarissen die ondernemingsrisico lopen

Verslag van de financiële commissie van de ledenraad

Aanwezig: mevrouw M. van Wensveen, hoofd financiën en administratie KNB
de heer J. Prinsen, bestuurslid KNB, penningmeester
de heer L. Louwerier, lid ledenraad en Commissie van Advies
de heer J. Wijnmaalen, lid ledenraad en Commissie van Advies

Overige aanwezigen: de heer H. Kuijpers, directeur KNB
mevrouw J. Roos, secretaris ledenraad & Commissie van Advies

Afwezig: de heer N. Trabelsi, lid ledenraad en Commissie van Advies

Datum: Maandag 14 april 2025

Locatie: Digitale vergadering via Teams

Op uitnodiging van het bestuur van de KNB is de financiële commissie van de ledenraad bijeengekomen om toelichting te krijgen op de volgende conceptstukken. Ten behoeve de ledenraad rapporteert de financiële commissie als volgt:

Financieel jaarverslag en jaarrekening KNB ordejaar 2024 en toelichting

Tijdens de vergadering is door mevrouw Van Wensveen het financieel verslag en de jaarrekening van de KNB uitgebreid toegelicht. De leden van de financiële commissie vanuit de ledenraad werden uitgenodigd hun vragen te stellen.

Er kan worden geconcludeerd dat de stukken een goed inzicht geven in de baten en lasten van de KNB over het boekjaar 2024 en het vermogen van de KNB. Ook werd de toekomstige ontwikkeling van het vermogen en de te verwachten baten en lasten voor boekjaar 2025 toegelicht.

Gedurende de bespreking zijn veel onderwerpen aan de orde geweest die de commissie graag wil delen met de ledenraad, zoals onder andere:

1. Sterke financiële positie

De KNB toont een aanzienlijke verbetering in het weerstandsvermogen: van -€350.963 in 2023 naar +€5.997.219 in 2024. Dit is met name toe te schrijven aan hogere inkomsten en lagere uitgaven, alsmede het doorschuiven van projectkosten. De algemene reserve bedraagt inmiddels meer dan €11 miljoen. Deze ontwikkeling wijst op een gezonde financiële huishouding en voldoende buffers om risico's op te vangen.

2. Beheersing van risico's en prudent beleid

Het bestuur toont aandacht voor risicomanagement. Het opstellen van een aparte risico- en weerstandsvermogennotitie, het structureel volgen van risico's per kwartaal en het instellen van evaluatiemomenten duiden op een meer professionele risicobenadering.

3. Investerings in digitalisering

De KNB investeert fors in digitale infrastructuur (PEC, IAM, IPAAS, auditing, etc.), waarbij veel projectkosten zijn doorgeschoven. Dit biedt ruimte voor toekomstige realisatie, maar brengt ook risico's met zich mee als projecten vertragen of doelstellingen niet worden gehaald.

De reserve ICT & Procesoptimalisatie is nog steeds negatief (€ -2,3 miljoen), hoewel deze aanzienlijk is verbeterd ten opzichte van het voorgaande jaar.

4. Transparantie en onderbouwing bijdragenstructuur

De toelichting op de bijdragen 2026 is helder, maar de PM-posten (nog niet ingevuld) in het overzicht maken het lastig om nu al te oordelen over de lastenontwikkeling voor leden. Indexatie op basis van CPI is onderbouwd, maar de meerwaarde van de nieuwe bijdrage 'Belangenbehartiging en Future pro(o)f' verdient verdere toelichting qua concrete prestaties. Naar verwachting wordt de ledenraad hierover verder geïnformeerd.

- a) Het boekjaar 2024 laat inclusief onttrekking aan bestemmingsreserves een positief resultaat zien van € 4.791.618 (na het saldo van onttrekking aan bestemmingsreserves een positief resultaat van € 4.913.492). Begroot was een negatief resultaat van € 969.472. Ter vergelijking; het boekjaar 2023 liet een negatief resultaat zien van € 9.868.017.
- b) De algemene reserve is in het boekjaar 2024 sterk toegenomen door hogere inkomsten, waaronder extra opbrengsten uit het CTR en CLTR, poortwachterstoelagen en bijdragen van leden gecombineerd met lagere kosten vanwege vertraagde invulling van vacatures en het uitstellen van geplande projectuitgaven. De algemene reserve heeft per einde boekjaar 2024 een positief saldo bereikt van € 11.063.238. Ondanks deze verbetering blijft de reserve ICT & Procesoptimalisatie negatief met een saldo van -€ 2.310.486. Het blijft van belang de komende jaren extra inkomsten te genereren om verdere investeringen in ICT mogelijk te maken en het weerstandsvermogen duurzaam te verbeteren.
- c) De financiële herstructurering rondom Nobilex Automatisering B.V. is in 2024 afgerond. De totale vordering van KNB op de Nobilex groep (€ 11.353.933) is voor een symbolisch bedrag overgedragen aan Stichting Nobilex om de balanspositie van Nobilex Automatisering te versterken. Dit heeft geleid tot een volledige afwaardering van deze vordering in het vorige boekjaar. De belastingdienst heeft hierover een voorlopig standpunt ingenomen; het definitieve oordeel zal bepalend zijn voor toekomstige belastingtechnische afwikkelingen.
- d) Als negatieve effecten op het resultaat kunnen genoemd worden de hogere kosten van beheer en hosting DOBV, verhoogde uitgaven aan PEC-hosting en onderhoud, kosten verbonden aan de afwikkeling van het NotarisID-project en hogere uitgaven voor Future pro(o)f activiteiten. Daar tegenover staan echter belangrijke positieve ontwikkelingen zoals hogere inkomsten uit poortwachterstoelagen VIS en BRP.
- e) De bestemmingsreserve blijft gekoppeld aan het CTR. Conform afspraken met het Ministerie van Justitie en Veiligheid wordt deze reserve geleidelijk benut voor relevante digitaliseringsprojecten, zoals verdere uitrol van het digitale aktenproces en vernieuwing van PEC. Dit wordt ook voor de komende jaren gecontinueerd.
- f) De kosten voor het onderhoud van PEC (Platform Elektronische Communicatie) zijn aangepast naar een meer gelijkmatig patroon, wat reserveringen vergemakkelijkt.

Eind april 2025 vindt een gesprek met de accountant plaats. Naar verwachting geeft deze een goedkeurende verklaring af.

De financiële commissie van de ledenraad is tevreden met de duidelijke toelichtingen. De commissie kan zich vinden in het verslag en de jaarrekening over het boekjaar 2024 inclusief de begroting en adviseert de ledenraad deze met een positief advies aan de algemene ledenvergadering voor te leggen.

De commissie dankt mevrouw Van Wensveen alsmede de heer Prinsen voor hun inzet en inspanningen.

4. JAARREKENING

2024

4.1 Balans per 31 december 2024
(na verwerking voorstel resultaatbestemming)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
I Vaste activa		
Immateriële vaste activa	5.321.924	6.236.265
Materiële vaste activa	148.494	93.811
	5.470.418	6.330.076
II Vlottende activa		
Voorraden	115.616	97.140
Vorderingen en overlopende activa	8.921.204	5.528.701
Effecten	7.224.711	8.044.733
Liquide middelen	3.896.932	3.239.397
	20.158.463	16.909.971
III Kortlopende schulden en overlopende passiva	8.624.497	11.149.650
Werkkapitaal	11.533.966	5.760.321
	17.004.384	12.090.397
IV Eigen Vermogen		
Algemene reserves	11.063.238	5.574.714
Bestemmingsreserves	5.941.145	6.515.684
	17.004.384	12.090.397
Eigen vermogen	17.004.384	12.090.397

4.2 Rekening van baten en lasten

	werkelijk <u>2024</u>	werkelijk <u>2023</u>	begroting <u>2024</u>
2 Baten	30.151.279	22.335.801	27.926.470
3 Directe kosten	15.118.806	13.550.665	16.103.990
Bruto marge	15.032.474	8.785.136	11.822.480
4 Personeelskosten	6.798.343	5.944.045	8.102.021
5 Afschrijvingskosten	864.431	941.502	1.160.465
6 Overige bedrijfskosten	3.054.072	2.927.446	3.581.565
Totaal overige kosten	10.716.846	9.812.992	12.844.051
7 Financiële baten en lasten	475.990	587.203	52.099
Bijzondere baten en lasten	0	-9.177.602	
Exploitatiesaldo voor belasting	4.791.618	-9.618.255	-969.472
8 Vennootschapsbelasting	0	-249.761	0
Exploitatiesaldo na belasting	4.791.618	-9.868.017	-969.472

4.3 Kasstroomoverzicht

Kasstroom uit operationele activiteiten	2024	2023
Bedrijfsresultaat	4.315.628	-1.027.856
Resultaat bestemmingsreserve verzekeringen	122.368	159.549
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen exclusief verzekeringen en svf	983.257	1.067.440
- veranderingen in werkkapitaal		
. Mutatie debiteuren	-310.488	1.904.877
. Mutatie te ontvangen rente	-72.436	23.640
. Mutatie overlopende passiva	26.867	1.707
. Mutatie voorzieningen	0	0
. Mutatie aan- en verkopen effecten	1.142.933	-66.658
. Mutatie voorraden	-18.476	-11.118
. Mutatie crediteuren	-3.701.868	3.347.965
. Mutatie overige vorderingen	-2.576.315	474.000
. Mutatie overlopende activa	-48.178	-23.498
. Mutatie overige schulden	1.097.871	731.792
. Mutatie belastingen en sociale premies	-333.110	-47.822
	<u>-4.793.200</u>	<u>6.334.884</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	628.053	6.534.016
Betaalde respectievelijk ontvangen interest	153.079	40.869
Vennootschapsbelasting	0	-249.761
	<u>153.079</u>	<u>-208.892</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	781.131	6.325.124
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in immateriële vaste activa	0	86.338
Investerings in materiële vaste activa	-123.599	-101.337
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-123.599</u>	<u>-14.999</u>
Netto kasstroom	657.533	6.310.126
Mutatie geldmiddelen	657.535	-2.867.475
Verschil voorziening rente en lening	-2	9.177.600
Liquide middelen 31.12.2022		6.106.872
Liquide middelen 31.12.2023	3.239.397	3.239.397
Liquide middelen 31.12.2024	3.896.932	
Mutatie geldmiddelen	657.535	-2.867.475

4.4 Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

De KNB en haar organisatie zijn geregeld in de Wet op het notarisambt (Wna). De KNB is bij wet ingesteld en is een publiekrechtelijke rechtspersoon. Alle in Nederland gevestigde notarissen en werkzame toegevoegd notarissen en kandidaat-notarissen zijn lid van de KNB. De KNB heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun vakbekwaamheid. Haar taak omvat mede de zorg voor de eer en het aanzien van het notarisambt. Bij verordening worden beroeps- en gedragsregels van de leden van de KNB vastgesteld. Tevens kunnen bij verordening regels worden gesteld betreffende de bevordering van de vakbekwaamheid van de leden en de kwaliteit van de beroepsuitoefening. Verder is de KNB verantwoordelijk voor het uitvoeren van kwaliteitstoetsen bij haar leden, die worden verricht door deskundigen die zijn aangewezen door de KNB. De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen. KNB is gevestigd te Den Haag en ingeschreven in de KvK onder nummer 50179705.

Waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn nominaal gewaardeerd, tenzij anders vermeld. De immateriële en materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijzen, verminderd met afschrijvingen die tijdsevenredig berekend worden op basis van de geschatte levensduur van de desbetreffende activa.

Aanschaffingen voor een lager bedrag dan € 2.500 per project worden rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht.

De effecten worden gewaardeerd tegen de actuele waarde aan het einde van het boekjaar. De actuele waarde is bepaald op basis van marktwaarde.

Waarderingsverschillen als gevolg van koersfluctuaties van effecten worden verantwoord onder de financiële baten en lasten van de rekening van baten en lasten. Bij verkoop van effecten gerealiseerde koersverschillen worden eveneens verantwoord onder de financiële baten en lasten van de rekening van baten en lasten. Vanwege de sterke koersfluctuaties wordt het financieringsresultaat vanaf boekjaar 2021 als aparte post onder de algemene reserve gepresenteerd en niet meer toegerekend aan de verschillende segmenten.

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van nodig geachte voorzieningen voor dubieuze vorderingen.

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De jaarlijks verschuldigde bijdragen voor de pensioenregelingen (middelloon en beschikbare premieregeling) worden rechtstreeks in de rekening van baten en lasten verwerkt. De nog te betalen en terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden respectievelijk vorderingen. De overrente wordt geboekt op basis van het kasstelsel.

Jubileumuitkeringen worden ten laste van de rekening van baten en lasten gebracht in het jaar van uitkering.

De premies voor de collectieve verzekeringen worden omgeslagen over de notarisleden en tekorten of overschotten worden rechtstreeks via de balans onttrokken c.q. toegevoegd aan de bestemmingsreserve verzekeringen.

De baten en lasten worden tot uitdrukking gebracht in het jaar waarop zij betrekking hebben, met dien verstande dat mogelijke verliezen worden genomen zodra zij voorzienbaar zijn.

Met ingang van 1 oktober 2016 valt de KNB onder de vennootschapsbelasting. De belastingdienst heeft een voorlopig standpunt ingenomen en de KNB heeft op basis hiervan de aangiften ingediend. De belastingdienst heeft de aangiften ongewijzigd overgenomen.

Beperking verspreidingskring

De jaarrekening van de KNB is uitsluitend bedoeld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde de leden van KNB. Hierdoor is de jaarrekening niet geschikt voor andere doeleinden.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode en draagt, in samenhang met de balans en rekening van baten en lasten, bij aan het inzicht in de financiering van de activiteiten van de beroepsorganisatie, alsmede in de liquiditeit, de solvabiliteit en de kwaliteit van het behaalde resultaat.

Het bedrijfsresultaat wordt aangepast voor:

- 1) Posten van de rekening van baten en lasten die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in dezelfde periode.
- 2) Mutaties in voorzieningen, overlopende posten, voorraden, handelsdebiteuren en handelscrediteuren.
- 3) Posten van de rekening van baten en lasten waarvan de ontvangsten en uitgaven niet beschouwd worden als behorend tot de operationele activiteiten.
- 4) De effecten worden niet beschouwd als zeer liquide activa en zijn daarom niet meegenomen in het saldo geldmiddelen.

4.5 Toelichting op de balans

I Vaste activa

Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa (software) was als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Boekwaarde aanvang boekjaar	6.236.265	7.280.696
Investerings in software	0	-86.338
Afschrijvingen	6.236.265 -914.341	7.194.358 -958.093
Boekwaarde ultimo boekjaar	5.321.924	6.236.265

De afschrijving per jaar varieert van 10% tot 33 1/3% van de historische kostprijs.

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa was als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Boekwaarde aanvang boekjaar	93.811	101.821
Investerings inventaris	123.599	101.337
Afschrijvingen	217.410 -68.915	203.157 -109.346
Boekwaarde ultimo boekjaar	148.494	93.811

De afschrijving per jaar varieert van 10% tot 33 1/3% van de historische kostprijs.

II Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa

Onder deze post zijn begrepen:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Debiteuren	660.595	350.107
Te ontvangen rente	74.046	1.610
Belastingen en sociale premies	430.294	45.208
Overige vorderingen	7.211.768	4.635.453
Overlopende activa	544.501	496.323
	8.921.204	5.528.701

Effecten

	Verkrijgings- waarde 31-12-2023	Koers- waarde 31-12-2023	Aan-verkopen verkrijgings- waarde	Aan-verkopen tegen beurs- waarde	koersresultaten		Verkrijgings- waarde 31-12-2024	Koers- waarde 31-12-2024
					door verkoop	door waardering		
Obligaties	4.879.402	4.685.305	-735.944	-579.296	-156.648	201.041	4.143.458	4.150.403
Aandelen	2.588.506	3.359.428	-14.094	-563.637	549.572	-271.055	2.574.412	3.074.308
Totaal boekjaar 2024	7.467.908	8.044.733	-750.038	-1.142.933	392.924	-70.014	6.717.870	7.224.711
Totaal boekjaar 2023	7.423.484	7.431.741	44.424	67.821	-23.380	568.551	7.467.908	8.044.733

De effecten liggen in open bewaargeving bij ABN-AMRO Effectenbewaarbedrijf N.V. te 's-Gravenhage.

Liquide middelen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kas-, bank- en giro-saldi	3.896.932	3.239.397
	3.896.932	3.239.397

De rentevergoeding op de spaarrekening bedraagt tussen 1,40% en 1,50% en op de vermogensspaarrekening 1,50%. Een bedrag van € 200.000 staat op deposito's. De vervaldatum zijn 5 maart 2025 en 29 augustus 2025.

III Kortlopende schulden en overlopende passiva

Onder deze post zijn begrepen:	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Crediteuren	4.320.082	8.021.951
Belastingen en sociale premies	496.634	444.657
Overige schulden en te betalen kosten	3.771.237	2.673.366
Overlopende passiva	36.544	9.677
	8.624.497	11.149.650

Met de belastingdienst zijn gesprekken geweest om vast te stellen welke segmenten en/of activiteiten van de KNB belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting. De belastingdienst heeft een voorlopig standpunt ingenomen en de KNB heeft op grond hiervan de aangiften voor boekjaar 2016/2017, 2018, 2019, 2020 en 2021 ingediend. De belastingdienst heeft de ingediende aangiften ongewijzigd overgenomen. De definitieve aangifte 2022 is in februari 2024 ingediend.

V Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

<i>Meerjarige financiële verplichtingen</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
De verplichtingen uit hoofde van huurcontracten bedragen	2.129.684	2.522.662
Deze verplichtingen hebben een resterende looptijd van 4 jaar en 6 maanden.		
KNB is verplichtingen aangegaan met Avisi en Davinci voor hosting en beheer van het PEC platform.	4.843.784	3.651.801
De kosten van PWFD lopen door in 2025.	3.360.000	5.360.000

IV Eigen Vermogen

Algemene reserves

	2023	2023	2023	2024	2024	2024	2024
	saldo 31-12-22	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-23	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-24
KNB bureau	5.418.225	27.430		5.445.655	373.394	578.835	6.397.884
Onderwijs en Kandidatenzaken	-12.839	-22.073		-34.912	-39.826		-74.738
Kwaliteitstoetsing	735.767	0		735.767	0	-735.767	0
ICT & Procesoptimalisatie	3.973.989	-10.184.414		-6.210.425	3.899.939		-2.310.486
Uitgeverij	698.714	8.632		707.346	41.544		748.890
Rechtsvragen	153.389	-171.700		-18.311	-203.305	735.767	514.150
Public Relations	695.496	66.686		762.182	115.202		877.384
CLTR	3.738.544	205.274		3.943.817	246.752		4.190.569
Subtotaal Algemene reserves	15.401.284	-10.070.166	0	5.331.119	4.433.700	578.835	10.343.654
Financieringsresultaat	-343.607	587.203		243.595	475.990		719.585
Totaal Algemene reserves	15.057.677	-9.482.963		5.574.714	4.909.690	578.835	11.063.238

Bestemmingsreserves

	2023	2023	2023	2024	2024	2024	2024
	saldo 31-12-22	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-23	res bestemming	directe mutatie	saldo 31-12-24
CTR	5.023.949	-385.053		4.638.895	-118.072		4.520.823
Verzekeringen	1.138.404		159.549	1.297.954		122.368	1.420.322
Onderzoek- en Ontwikkelingsfonds	262.876	0		262.876	0	-262.876	0
Ondersteuningsfonds	315.960	0		315.960	0	-315.960	0
Totaal Bestemmingsreserves	6.741.188	-385.053	159.549	6.515.684	-118.072	-456.467	5.941.145
Totaal Eigen vermogen	21.798.865	-9.868.017	159.549	12.090.398	4.791.618	122.368	17.004.384

De bestemmingsreserve CTR is bedoeld om toekomstige investeringen samenhangend met CTR te financieren.
De bestemmingsreserve Verzekeringen is bedoeld om een wisselend premieverloop te neutraliseren en om een basis te vormen, die nodig kan zijn als andere verzekeringsvormen hun intrede doen.
De bestemmingsreserve Onderzoek- en Ontwikkelingsfonds is in 2024 toegevoegd aan de reserve KNB bureau.
De bestemmingsreserve Ondersteuningsfonds is in 2024 toegevoegd aan de reserve KNB bureau.
De algemene reserve Kwaliteitstoetsing is in 2024 toegevoegd aan de reserve Rechtsvragen.

Verloop bestemmingsreserve Verzekeringen in het boekjaar:

	2024	2023
Stand per aanvang boekjaar	1.297.954	1.138.404
Mutaties in het boekjaar		
Bij: bijdragen verzekeringspremies	7.642.733	7.625.241
Af: betaalde verzekeringspremies	-7.474.728	-7.418.946
Bij: rente	0	0
Af: aandeel overhead	-45.637	-46.745
	122.368	159.549
Saldo ultimo boekjaar	1.420.322	1.297.954

Toelichting op de rekening van baten en lasten

1. Gesegmenteerde rekening van baten en lasten

	KNB bureau	O&K	I&P	Uitgeverij	Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CLTR	Fin. Res.	Totaal
Baten	5.480.941	471.091	18.467.107	608.420	559.503	2.557.959	554.335	1.451.923		30.151.279
Directe kosten	143.353	11.501.283	189.306	179.350	1.978.719		106.191	1.020.603		15.118.806
Bruto marge	5.480.941	327.738	6.965.824	419.114	380.154	579.239	448.144	431.320		15.032.474
Personeelskosten	2.045.425	222.899	2.176.427	260.694	428.347	360.284	205.897	68.841		5.768.816
Toegerekende perskfst	367.412	58.966	319.689	56.217	70.084	95.320	49.097	12.743		1.029.527
Afschrijvingskosten	0	14.259	83.494			126.280		83.692		307.725
Toegerekende afschkrkst	198.674	31.885	172.869	30.399	37.897	51.543	26.548	6.890		556.705
Overige bedrijfskosten	2.496.036	39.555	313.406	30.260	47.130	63.884	51.400	12.401		3.054.072
Totaal overige kosten	5.107.547	367.564	3.065.885	377.570	583.459	697.311	332.942	184.568		10.716.846
Financiële baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	475.990	475.990
Bijzondere baten en lasten										0
Exploitatiesaldo voor vpb	373.394	-39.826	3.899.939	41.544	-203.305	-118.072	115.202	246.752	475.990	4.791.618
vpb		0	0	0				0		0
Exploitatiesaldo na vpb	373.394	-39.826	3.899.939	41.544	-203.305	-118.072	115.202	246.752	475.990	4.791.617
Baten	4.426.325	548.593	11.794.521	602.054	551.504	2.482.261	552.177	1.378.366		22.335.801
Directe kosten	182.834	9.670.830	184.226	184.226	237.366	2.118.215	166.095	991.099		13.550.665
Bruto marge	4.426.325	365.759	2.123.692	417.828	314.138	364.046	386.082	387.267		8.785.136
Personeelskosten	1.584.487	218.783	1.957.918	261.747	301.691	328.869	190.628	64.942		4.909.065
Toegerekende perskfst	369.357	59.278	321.382	56.515	70.455	95.824	49.356	12.810		1.034.979
Afschrijvingskosten	0	14.259	83.494			170.032		83.692		351.477
Toegerekende afschkrkst	210.565	33.793	183.215	32.218	40.166	54.628	28.137	7.303		590.025
Overige bedrijfskosten	2.234.485	61.718	334.734	58.716	73.526	99.746	51.275	13.247		2.927.446
Totaal overige kosten	4.398.894	387.831	2.880.743	409.196	485.838	749.099	319.396	181.994		9.812.993
Financiële baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	587.203	587.203
Bijzondere baten en lasten										-9.177.602
Exploitatiesaldo voor vpb	27.430	-22.073	-9.934.653	8.632	-171.700	-385.053	66.686	205.274	587.203	-9.618.256
vpb		0	-249.761	0				0		-249.761
Exploitatiesaldo na vpb	27.430	-22.073	-10.184.414	8.632	-171.700	-385.053	66.686	205.274	587.203	-9.868.018

begroting 2024											Totaal
	KNB bureau	O&K	I&P	Uitgeverij	Rechtsvragen	CTR	Public Rel.	CLTR	Fin. Res.		
Baten	4.338.772	320.152	18.488.962	572.494	538.526	2.062.500	532.564	1.072.500		27.926.470	
Directe kosten		93.690	12.531.936	172.800	141.000	2.057.395	92.030	1.015.139		16.103.990	
Bruto marge	4.338.772	226.462	5.957.026	399.694	397.526	5.105	440.534	57.361		11.822.480	
Personeelskosten	2.846.964	219.884	2.422.207	262.967	434.047	393.313	310.457	85.047		6.974.886	
Toegerekende perskst	472.127	54.118	334.502	48.519	64.380	87.474	52.719	13.296		1.127.135	
Afschrijvingskosten		14.193	350.994			126.285		83.935		575.407	
Toegerekende afschrkst	245.031	28.123	173.625	25.219	33.436	45.408	27.344	6.871		585.058	
Overige bedrijfskosten	2.914.747	55.063	340.554	49.363	65.529	89.053	53.690	13.567		3.581.565	
Totaal overige kosten	6.478.869	371.381	3.621.882	386.068	597.392	741.533	444.210	202.716		12.844.051	
Financiële baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	52.099	52.099	
Exploitatiesaldo	-2.140.097	-144.919	2.335.144	13.626	-199.866	-736.428	-3.676	-145.355	52.099	-969.472	

4.6 Toelichting op de rekening van baten en lasten

2. Baten	2024	in %	2023	in %
Algemene bijdrage notarissen	3.018.476	10%	2.969.850	13%
Algemene bijdrage kandidaat-notarissen	1.020.450	3%	1.009.935	5%
Bijdrage aangeslotenen	21.521	0%	22.037	0%
Bijdrage bestuursorganen	161.410	1%	161.742	1%
Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f	997.315	3%	-	0%
Bijdrage opdrachtgeverschap pensioenfonds	261.768	1%	262.760	1%
Omzet cursussen	246.265	1%	293.165	1%
Omzet dossieradministratie	224.826	1%	255.429	1%
Abonnement KOS	2.812.629	9%	2.826.498	13%
Omzet VIS	1.505.609	5%	1.373.538	6%
Omzet BRP	1.212.449	4%	1.121.613	5%
Omzet platform ECH	869.500	3%	771.500	3%
Omzet diversen Elektronische media	51.628	0%	437.403	2%
Omzet DCI en DPD	41.445	0%	4.368	0%
Omzet poortwachtertoeslag saldo	10.866.972	36%	4.150.001	14%
Omzet brochures	123.381	0%	119.195	1%
Omzet WPNR	485.039	2%	482.859	2%
Omzet Notariaat Magazine	170.011	1%	166.908	1%
Abonnement advisering	559.503	2%	551.504	2%
Omzet CTR	2.557.959	8%	2.482.261	11%
Omzet CLTR	1.451.923	5%	1.378.366	6%
Bijdrage public relations	384.324	1%	385.269	2%
Bijdrage I&P	1.106.875	4%	1.109.600	5%
	30.151.279	100%	22.335.801	100%
3. Directe kosten	2024	in %	2023	in %
Onderwijs en Kandidatenzaken	143.353	1%	182.834	1%
I&P	11.501.283	76%	9.670.830	71%
Uitgeverij	189.306	1%	184.226	1%
Rechtsvragen	179.350	1%	237.366	2%
CTR	1.978.719	13%	2.118.215	16%
CLTR	1.020.603	7%	991.099	7%
Public Relations	106.191	1%	166.095	1%
	15.118.806	100%	13.550.665	100%
4. Personeelskosten	2024	in %	2023	in %
De totale personeelskosten hebben bedragen:				
Bruto salarissen	4.107.119	60%	3.577.749	60%
Pensioenlasten	769.773	11%	732.866	12%
Sociale lasten	580.094	9%	492.414	8%
Uitzendkrachten en freelancers	1.231.529	18%	1.013.028	17%
Ontvangen ziekengeld	(74.499)	-1%	(72.296)	-1%
Ouderschapsverlof	24.182			
Overige personeelskosten	368.922	5%	410.308	7%
Minus doorberekende personeelskosten verzekeringen, svf, ech, ctn, skn en cdr	(208.777)	-3%	(210.023)	-4%
	6.798.343	100%	5.944.045	100%
Het gemiddeld aantal werknemers (fte) bedroeg in het boekjaar	56		50	
De bezoldiging van het bestuur bedroeg in het boekjaar	468.338		450.784	

5. Afschrijvingen	<u>2024</u>	<u>in %</u>	<u>2023</u>	<u>in %</u>
Afschrijvingen software	914.341	106%	958.093	102%
Afschrijvingen inventaris	68.915	8%	109.346	12%
Minus doorberekende afschrijvingskosten verzekeringen, svf, ech, ctn, skn en cdr	(118.826)	-14%	(125.938)	-13%
Totaal afschrijvingskosten	<u>864.431</u>	<u>100%</u>	<u>941.502</u>	<u>100%</u>
6. Overige bedrijfskosten	<u>2024</u>	<u>in %</u>	<u>2023</u>	<u>in %</u>
Automatiseringskosten	326.014	11%	322.809	11%
Huisvestingskosten	590.268	19%	571.476	20%
Inventariskosten	0	0%	2.650	0%
Administratie- en kantoorkosten	358.641	12%	303.262	10%
Advieskosten	9.669	0%	15.930	1%
Abonnementen en lidmaatschappen	106.066	3%	96.125	3%
Abonnementen KNB bureau	3.060	0%	3.526	0%
Algemene ledenvergadering en congres	180.697	6%	64.291	2%
Bestuurskosten (inclusief vergaderkosten en onkosten)	598.553	20%	569.114	19%
Ledenraad en regiobijeenkomst	304.791	10%	280.082	10%
Vertegenwoordiging buitenland	281.677	9%	314.295	11%
Commissies	40.415	1%	51.094	2%
Bestuursorganen	174.938	6%	261.479	9%
Communicatie	340.424	11%	305.761	10%
Minus doorberekende overige bedrijfskosten verzekeringen, svf, ech, ctn, skn en cdr	261.141-	-9%	(234.448)	-8%
	<u>3.054.071</u>	<u>100%</u>	<u>2.927.446</u>	<u>100%</u>
7. Financiële baten en lasten	<u>2024</u>	<u>in %</u>	<u>2023</u>	<u>in %</u>
Bankrente:				
Depositorente	76.515	16%	2.784	0%
Lopende rekeningen	37.604	8%	-21.470	-4%
	<u>114.118</u>	<u>24%</u>	<u>-18.687</u>	<u>-3%</u>
Rente obligaties en dividenden, netto	38.960	8%	59.555	10%
Koersresultaten op effecten en deelnemingen	322.911	68%	546.334	93%
Minus doorberekende rente verzekeringen	0	0%	0	0%
	<u>361.871</u>		<u>605.889</u>	
Totaal	<u>475.990</u>	<u>100%</u>	<u>587.203</u>	<u>100%</u>
8. Vennootschapsbelasting	<u>2024</u>		<u>2023</u>	
Vanaf boekjaar 2016/2017 valt KNB onder de vennootschapsbelasting.				
I&P vorig boekjaar (2022)	0		-249.761	
I&P huidig boekjaar	0		0	
	<u>0</u>		<u>-249.761</u>	

4.7 Overige toelichtingen

Voorstel resultaatbestemming en vermogensbestemming

Het voorstel is om het resultaat 2024 als volgt te verdelen:

- Toevoegen aan de algemene reserves € 4.909.690;
- Onttrekken aan de bestemmingsreserve CTR € 118.072.

Bovenstaande voorstellen zijn reeds verwerkt in de balans en de toelichting op het eigen vermogen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Den Haag, 9 mei 2025

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun
mr. I.M. Cox
mr. A.H.I. Hoogendam
mr. J.A.M. Janssens
mr. B.M. van Kampen (voorzitter)
mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)
mr. K.A. Verkerk

4.8 Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de algemene ledenvergadering en het bestuur van Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit jaarverslag, op bladzijde 25 tot en met bladzijde 38, opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2024 van Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2024 van Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven waarderingsgrondslagen, zoals uiteengezet op pagina 29 en 30 in de toelichting op de jaarrekening en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de rekening van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op pagina 29 en 30 in de toelichting van de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde het bestuur en de algemene ledenvergadering, met als doel Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie in staat te stellen verantwoording af te leggen. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor het bestuur en de algemene ledenvergadering en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door derden. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat welke op grond van de Wet Normering Topinkomens is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de WNT-verantwoording in overeenstemming met de Wet Normering Topinkomens.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet op pagina 29 en 30 in de toelichting van de jaarrekening en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische

beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.



Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Den Haag, 16 mei 2025

HLB Den Hartog
Accountants & Consultants

w.g. S.T.M. ten Hagen RA

Bijlage kengetallen leden

	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	begroting <u>2025</u>
<u>A. Notarissen</u>						
ultimo boekjaar	1.253	1.236	1.234	1.229	1.201	1.210
bij benoemingen	51	44	46	49	59	
af gedefungeerd	48-	58-	48-	49-	87-	
af overige mutaties	5-	3-		5-		
<u>AA. Toegevoegd notarissen</u>						
ultimo boekjaar	216	219	227	246	266	250
bij van kandidaat-notaris groep C of B	63	55	43	64	70	
af overige mutaties	30-	52-	35-	45-	50-	
<u>B. Kand. nots. maatschap</u>						
ultimo boekjaar	47	52	66	65	53	50
bij diverse mutaties	25	5	22	19	14	
af benoemd tot notaris	22-	-	8-	20-	26-	
<u>C. Kand. nots. ≥ 6 jr</u>						
ultimo boekjaar	1.126	1.167	1.152	1.143	1.172	1.120
bij van kandidaat-notaris groep D	101	118	98	108	225	
af benoemd tot notaris	27-	21-	18-	32-	63-	
af benoemd tot toegevoegd notaris	58-	45-	42-	13-	54-	
af overige mutaties	7-	11-	53-	72-	79-	
<u>D. Kand. nots. ≤ 3jr < 6 jr</u>						
ultimo boekjaar	353	343	340	329	327	320
bij van kandidaat-notaris groep E	113	130	107	155	176	
af naar kandidaat-notaris groep C	101-	118-	98-	117-	165-	
af overige mutaties	10-	22-	12-	49-	13-	
<u>E. Kand. nots. < 3jr</u>						
ultimo boekjaar	375	386	421	437	470	375
bij nieuwe leden	147	160	163	212	219	
af naar kandidaat-notaris groep D	113-	130-	103-	140-	176-	
af overige mutaties	23-	19-	25-	56-	10-	
<u>Totaal kand.nots</u>						
ultimo boekjaar	1.901	1.948	1.979	1.974	2.022	1.865
<u>Totaal leden</u>						
ultimo boekjaar	3.370	3.403	3.440	3.449	3.489	3.325
<u>Aangesloten</u>						
ultimo boekjaar	630	540	506	483	477	480

Bijlage prijzen, tarieven en diensten KNB 2024

Wettelijke bijdragen leden per 12 maanden

	1A	1AA	1B	1C	1D	1E	1F	1G
Algemene bijdrage (btw onbelast)	2.011,20	2.011,20	2.011,20	729,64	176,56	39,76		2.011,20
Algemene bijdrage (btw 9%)	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40	175,40		175,40
Algemene bijdrage (btw 21%)	356,64	356,64	356,64					356,64
Public relations (btw 21%)	292,33		292,33				292,33	
Bijdrage I&P	841,90		841,90				841,90	
Namens bestuursorganen (btw onbelast)	122,78		122,78				122,78	
Opdrachtgeverschap pensioenfonds (btw onbel:	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	
Totaal exclusief btw	3.875,23	2.618,23	3.875,23	980,04	426,96	290,15	1.332,00	2.543,23
btw	328,87	90,68	328,87	15,79	15,79	15,79	238,19	90,68
Totaal inclusief btw	4.204,09	2.708,91	4.204,09	995,82	442,74	305,94	1.570,18	2.633,91

Bijdrage belangenbehartiging en future pro(o)f
vanaf 1 juli 2024, dus 50% van het jaartarief

575,00	575,00	575,00	575,00	575,00	575,00	575,00	575,00
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

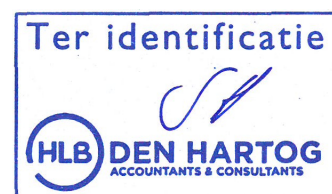
legenda

1A	notaris
1AA	toegevoegd notaris
1B	kandidaat-notaris in de maatschap
1C	kandidaat-notaris met 6 of meer ervaringsjaren
1D	kandidaat-notaris met 3, 4 of 5 ervaringsjaren
1E	kandidaat-notaris met minder dan 3 ervaringsjaren
1F	kandidaat-notaris waarnemer in plaats van nota 1C
1G	kandidaat-notaris waarnemer in plaats van nota 1C

Tarieven en diensten KNB

abonnement KNB Online Service	per maand op basis van het aantal notarissen per vestiging
	222,00 1 notaris per vestiging
	333,00 2 notarissen per vestiging
	444,00 3 notarissen per vestiging
	444,00 4 notarissen per vestiging
	555,00 5 of meer notarissen per vestiging
bevraging VIS	0,38 per bevraging
poortwachtertoeslag VIS	1,40 per bevraging tot 1 juni 2024
poortwachtertoeslag VIS	2,22 per bevraging vanaf 1 juni 2024
inlichting BRP	0,20 per inlichting
poortwachtertoeslag BRP	1,40 per inlichting tot 1 juni 2024
poortwachtertoeslag BRP	2,22 per inlichting vanaf 1 juni 2024
inschrijving CTR	5,50
internationale inlichting testament	5,00 per inlichting
inschrijving CLTR	5,50 per inschrijving
Digitaal passeren	17,50 per passeermoment
Digitale Cliënt Identificatie	4,00 per succesvol doorlopen aanvraag
passeren ECH	8,22 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
royeren ECH	7,51 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
credit gestopte royeerzaken ECH door financie	-7,51 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
webclient ECH	2,22 per zaak, zijn inkomsten Stichting ECH
akten kwaliteitsfonds	8,22 per akte, zijn inkomsten Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat
bijdrage aangeslotene met 2 magazines	457,90
bijdrage aangeslotene met Notariaat magazine	152,90
bijdrage aangeslotene met WPNR	305,00
oefendossier peer review	50,00 per dossier
brochures	varieert drukprijs en bijdrage overhead
Vademecum	gratis voor leden digitaal beschikbaar
Preadvies	gratis voor leden

De notaris heeft zelf de keuze om kosten, waaronder leges, toeslagen en heffingen, al dan niet (gedeeltelijk) door te berekenen aan de cliënt.



Bijlage verzekeringen

Een specificatie van de verzekeringen in de mantelovereenkomst voor het jaar 2024 is hieronder weergegeven.

Dienstverleningsovereenkomst verzekeringen

Onder de mantelovereenkomst verzekeringen vallen:

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering (BAV)* 1e excident, BAV* 2e excident, BAV* 3e excident, Vangnetverzekering, Excedent geldswaarden (fraude) verzekering en Betaalfoutenverzekering.

De premie die de KNB hiervoor in rekening brengt en afdraagt aan de verzekeringsmakelaar bedraagt € 5.999 per notaris of kandidaat-notaris waarnemer voor de periode 1 januari 2024 tot en met december 2024.

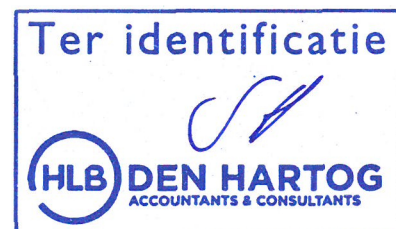
De premiestelling 2024 is gelijk aan de premiestelling van 2023.

De Excedent Beroepsaansprakelijkheidsverzekering kent de volgende opbouw:

- Het *1e collectieve excident* (van EUR 1.000.000 tot EUR 4.000.000 euro) biedt per notaris dekking voor een bedrag van EUR 3.000.000 euro per aanspraak, met een maximum van EUR 6.000.000 per verzekeringsjaar per notaris. Een eigen risico is niet van toepassing. Dit 1^e collectieve excident sluit aan op de primaire beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de notaris.
- Het *2e collectieve excident* (van EUR 4.000.000 tot EUR 10.000.000 euro) biedt dekking per notaris voor een bedrag van EUR 6.000.000 euro per aanspraak met een maximum van EUR 12.000.000 euro voor alle aanspraken per jaar, per notaris. Dit 2e excident sluit aan op de primaire polis en de 1e excidentverzekering.
- Het *3e collectieve excident* (van EUR 10.000.000 tot EUR 25.000.000 euro) biedt per notaris dekking voor een bedrag van EUR 15.000.000 euro per aanspraak, zonder jaarlimitering.
- Zou een notaris in enig jaar de limiet van de 1^e, 2^e en 3^e collectieve excident geheel of gedeeltelijk hebben uitgeput, dan kan onder omstandigheden nog aanspraak gemaakt worden op de collectieve vangnet dekking die de KNB heeft afgesloten.

De Excedent geldswaardeverzekering dekt vermogensschade voor fraude door werknemer, beroving, vervalsing, creditcard- en computerfraude etc. door derden. Het verzekerd bedrag bedraagt € 5.000.000 en het eigen risico bedraagt € 100.000 per schade.

De Betaalfoutenverzekering dekt administratieve betaalfouten van notarissen. Het verzekerd bedrag bedraagt € 500.000 als maximum per gebeurtenis en € 2.500.000 voor alle in enig verzekeringsjaar ontdekte gebeurtenissen tezamen. Het eigen risico bedraagt 10% van de schade met een minimum van € 12.500 en een maximum van € 25.000 per gebeurtenis.



Bijlage weerstandsvermogen

Het aanhouden van weerstandsvermogen is bedoeld voor het kunnen financieren, investeren en het opvangen van eventuele tekorten. Door aandacht voor het weerstandsvermogen kan worden voorkomen dat een financiële tegenvaller dwingt tot bezuinigen. Het weerstandsvermogen is voldoende als financiële tegenvallers goed opgevangen kunnen worden. Het weerstandsvermogen wordt gedefinieerd als de algemene reserves minus de vaste activa. De baten van het CTR worden niet meegenomen, daar dit een bestemmingsreserve betreft. Om een beter inzicht te krijgen in de ratio weerstandsvermogen worden de activa en baten gecorrigeerd voor alle bestemmingsreserves.

Het weerstandsvermogen is gestegen van minus € 350.963 naar € 5.997.219. Dit heeft te maken met het toenemen van de algemene reserves. Deze zijn met name gestegen door meer inkomsten te genereren en lagere kosten. Zie pagina 11 van het bestuursverslag.

<i>Weerstandsvormogen</i>	2024	2023
algemene reserves	11.063.238	5.574.714
minus vaste activa	5.066.019	5.925.677
Weerstandsvormogen	5.997.219	-350.963
Baten	27.593.321	19.853.540
Percentage	21,73%	-1,77%

Om het risicomanagement een structurele plaats in het beleid te geven, zal er nog een aantal dingen moeten gebeuren.

1. In notities en voorstellen zal, indien van toepassing, een paragraaf risico's opgenomen moeten worden, zodat deze tijdig herkend worden. Voor de paragraaf risico's moeten bij elk advies aan het bestuur, waar financiële risico's aan te pas komen, drie stappen worden doorlopen;
 - a. identificatie van risico's;
 - b. analyse en beoordeling van risico's;
 - c. beheersing van risico's.
2. De verplichte paragraaf weerstandsvermogen in de begroting, de tussentijdse rapportages en de jaarrekening zal de notitie weerstandsvermogen als ijkpunt hebben. De tussentijdse rapportages en jaarrekening zullen tevens momenten moeten zijn voor evaluatie. Hoe heeft een risico zich nu daadwerkelijk ontwikkeld ten opzichte van wat ingeschat was?
3. Tenslotte moet de notitie weerstandsvermogen en risicomanagement elke vier jaar geactualiseerd worden. Dit gebeurt onder andere op basis van de wijzigingen die in de verschillende paragrafen weerstandsvermogen gedurende de tussenliggende vier jaar zijn aangegeven. Daarnaast zullen nieuwe ontwikkelingen op het gebied van weerstandsvermogen en risicomanagement op de voet worden gevolgd om ze mee te kunnen nemen bij de actualisering.

Bijlage beleggingsstatuut

Het beleid met betrekking tot het liquiditeitenbeheer en het beleggen van gelden is vastgelegd in dit beleggingsstatuut. Dit beleggingsstatuut is 2 augustus 2017 vastgesteld door het bestuur. Hieronder is een uittreksel van het beleggingsstatuut opgenomen.

Belegd vermogen

Van het eigen vermogen moet per balansdatum minimaal 60% als belegd vermogen worden aangehouden in de vorm van liquiditeiten en effecten.

<i>Belegd vermogen</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
totaal eigen vermogen	17.004.384	12.090.398
liquide middelen	3.896.932	3.239.397
effecten	7.224.711	8.044.733
belegd vermogen	11.121.643	11.284.131
percentage belegd/ev	65,40	93,33

Instandhouding van het vermogen

De KNB streeft ernaar om het vermogen, rekening houdend met inflatie in stand te houden.

Het doel daarvan is om de continuïteit en onafhankelijkheid van de organisatie te waarborgen.

Jaarlijks kan het bestuur vaststellen welk bedrag daarvoor noodzakelijk is en welk bedrag belegbaar is. Deze afweging wordt gemaakt op basis van de jaarlijkse risico-inventarisatie die de KNB maakt. Per 31 december 2024 bedraagt het belegde vermogen € 11.121.643. Hiervan is € 200.000 uitgezet aan deposito's, wordt een deel aangehouden als liquide middelen en is, gezien de omvang van de totale reserves, per 1-1-2017 een bedrag van € 7.000.000 in beheer gegeven aan ABN AMRO. ABN AMRO duidt dit bedrag aan als stamvermogen. Het stamvermogen wordt jaarlijks verhoogd met de gepubliceerde CBS kerninflatie. Minimaal 10% van het stamvermogen is afgesplitst als buffer om enerzijds bij aanvang extra te kunnen investeren en anderzijds om bij tegenvallende beleggingsresultaten continuïteit te kunnen bieden voor de organisaties en projecten die door de KNB worden ondersteund.

	Per 1 jan 2025	Per 1 jan 2024
<i>Stamvermogen</i>	9.084.444	8.794.234
Waarvan buffer	908.444	879.423

Vermogensverdeling

De onderstaande strategische verdeling en bandbreedtes zijn afgesproken.

Vermogenscategorieën	Bandbreedte	Strategisch
Aandelen	10-50%	30%
Obligaties	20-70%	55%
Alternatieve beleggingen	0-20%	10%
Liquiditeiten	0-70%	5%

De KNB streeft er naar om niet meer dan 30% in aandelen te beleggen. De gehanteerde bandbreedtes hebben tot doel om daarvan af te wijken indien dit als gevolg van markt ontwikkelingen wenselijk of noodzakelijk is om het lange termijn doel te realiseren.

<i>Vermogensverdeling</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
belegd vermogen	11.121.643	11.284.131
liquide middelen	3.896.932	3.239.397
percentage liquide mid	35,04	28,71
Obligaties	4.150.403	4.685.305
Aandelen	3.074.308	3.359.428
percentage obligaties	37,32	41,52
percentage aandelen	27,64	29,77

Benchmarks

Om de resultaten van de portefeuille goed te kunnen beoordelen worden deze vergeleken met het marktresultaat (benchmark). Het bestuur heeft daartoe gekozen voor de volgende benchmarks:

Aandelen: 50% MSCI Europe / 40 MCSI World ex Europe en 10 % MSCI Em Markt euro.

Obligaties: Boa merrill lynch emu direct government bonds 1-10y (eur).

Alternatives: geen benchmark.

Liquiditeiten: 1 maands euribor.

<i>Benchmarks</i>	portefeuille	benchmark
Aandelen	15,69%	17,71%
Obligaties	3,36%	3,74%
Alternatieve beleggingen	-4,77%	0,00%
Liquiditeiten	-25,02%	3,63%
Totaal	6,80%	8,47%

Deze benchmarks hebben betrekking op de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Beleggingscommissie

Het bestuur heeft een beleggingscommissie aangesteld. Deze commissie bestaat uit de penningmeester, de directeur en het hoofd financiën en administratie. De beleggingscommissie controleert of de vermogensbeheerder handelt conform het beleggingsstatuut. De beleggingscommissie heeft minimaal twee keer per jaar een gesprek met de vermogensbeheerder waarbij de volgende punten besproken worden:

- het resultaat in relatie tot de gehanteerde benchmark
- de risico aspecten
- de vooruitzichten

Duurzaamheid

Het bestuur heeft als maatschappelijke organisatie een voorkeur voor duurzaam beleggen.

Uit principe wordt niet belegd in bedrijven of organisaties die zich niet hebben gecommitteerd aan de Global Compact Principles van de VN. Gezien de aard van het bedrijf streeft het bestuur ernaar om beleggingen die tegenstrijdig zijn met de doelstelling van de KNB te voorkomen.

Beleggingen in grondstoffen en hedgefonds zijn door het bestuur uitgesloten.



Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens
Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2024 Leidinggevende Topfunctionarissen

Functiegegevens:															
Naam Topfunctionaris	I.M. Cox bestuurslid 01.01 - 31.12	E.M.J.J. Engelen plaatsvervangend voorzitter 01.01 - 30.09	A.C. van der Klooster bestuurslid 01.01 - 29.02	H.P. Kuijpers directie 01.01 - 31.12	A.M.J.M. Ploumen voorzitter 01.01 - 30.09	I.C.A. Braun bestuurslid 01.01 - 31.12	T.P. Flokstra bestuurslid 01.01 - 30.06	A.H.I. Hoogendam bestuurslid 01-01 - 31-12	B.C van Kampen 01.07 - 30.09 inkomend voorzitter	B.C van Kampen 01.10 - 31.12 voorzitter	mw. Mr. K.A. Verkerk bestuurslid 01-10 - 31-12	mr. J.A.M. Janssens bestuurslid 15-02 - 30-09	mr. J.A.M. Janssens plaatsvervangend voorzitter 01-10 - 31-12	E.M.J.J. Engelen bestuurslid 01.10 - 31.12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,30	0,40	0,30	0,70	0,60	0,30	0,30	0,30	0,60	0,60	0,30	0,30	0,45	0,30	
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	
Bezoldiging:															
Beloningen betaalbaar op termijn	€	50.754 €	52.891 €	9.018 €	123.780 €	96.617 €	51.186 €	25.156 €	50.879 €	31.344 €	31.703 €	12.578 €	33.395 €	14.473 €	12.578
Subtotaal bezoldiging	€	50.754 €	52.891 €	9.018 €	165.180 €	96.617 €	51.186 €	25.156 €	50.879 €	31.344 €	31.703 €	12.578 €	33.395 €	14.473 €	12.578
Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm -/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	69.900 €	69.900 €	11.650 €	163.100 €	104.850 €	69.900 €	34.950 €	61.163 €	69.900 €	69.900 €	11.650 €	43.688 €	26.213 €	17.475
Totaal bezoldiging	€	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	-2.080 €	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
	€	50.754 €	52.891 €	9.018 €	163.100 €	96.617 €	51.186 €	25.156 €	50.879 €	31.344 €	31.703 €	12.578 €	33.395 €	14.473 €	12.578
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	Door de stijging van de afgedragen pensioenpremie is het bezoldigingsmaximum overschreden. Dit wordt in 2025 verrekend.														

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens
Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2023 Leidinggevende Topfunctionarissen

Functiegegevens:									
Naam Topfunctionaris	I.M. Cox bestuurslid 01.01 - 31.12	E.M.J.J. Engelen bestuurslid 01.01 - 31.12	A.C. van der Klooster bestuurslid 01.01 - 31.12	H.P. Kuijpers directie 01.01 - 31.12	A.M.J.M. Ploumen voorzitter 01.01 - 31.12	I.C.A. Braun bestuurslid 01.01 - 31.12	T.P. Flokstra bestuurslid 01.01 - 31.12	A.H.I. Hoogendam bestuurslid 15-02 - 31-12	
Aanvang en einde functieervulling									
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,30	0,40	0,30	0,70	0,60	0,30	0,30	0,30	
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee	
Bezoldiging:									
Beloningen betaalbaar op termijn	€	51.198 €	77.097 €	51.048 €	123.780 €	128.196 €	51.130 €	50.311 €	44.257
Subtotaal bezoldiging	€	51.198 €	77.097 €	51.048 €	161.605 €	128.196 €	51.130 €	50.311 €	44.257
Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm -/- Overschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	66.900 €	89.200 €	66.900 €	156.100 €	133.800 €	66.900 €	66.900 €	57.894
Totaal bezoldiging	€	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	-5.505 156.100	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
		77.097 €	51.048 €		128.196 €	51.130 €	50.311 €	44.257	
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling				Door de algemene indexatie van het salaris is het bezoldigingsmaximum overschreden. Dit wordt in 2024 verrekend.					



**Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens over Toezichthoudende Topfunctionarissen
Gegevens uit 2024**

Functie-gegevens	Naam Topfunctionaris	Functie	Aanvang en einde functievervulling	Norm bezoldiging	Bezoldiging	Individueel toepasselijke bezoldigings-norm	-/Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	Bezoldiging	Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling
	Brinke, ten mr. M.S.	Afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 4.635,47		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	mr. R.E. Brinkman	Afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 4.470,78		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Dijk, van mr. C.H.	Vaste 2e afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 5.635,76		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Geurts, mr. J.A.C.M.	Plaatsvervangend afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 4.812,00		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Goeree, mr. G.B.P.	Vaste 2e afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 4.772,38		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Haperen, van mr. C.J.C.	Afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 1.707,20		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Jansen, mr. C.W.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 5.293,85		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Kampen, van mr. B.M. Voorzitter		2024	€ 23.300,00	€ 1.251,39		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Nobel, mr. J.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 1.002,50		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Rombouts, mr. M.A.W.	Afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 1.731,16		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Schrama, mr. A.H.	Plaatsvervangend 2e afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 2.664,54		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Trabelsi, mr. N. Voorzitter		2024	€ 23.300,00	€ 5.706,87		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Verbaan, mr. D.A.	Vaste 2e afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 4.483,82		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Versteeg, mr. B.L.W.P.	Afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 6.518,70		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Voncken, mr. R.H.T.F.	Vaste 2e afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 312,78		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Wijnhoven, mr. M.M.J.	Afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 962,40		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Witte, de mr. A.C.T.	(Plaatsvervangend) afgevaardigde	2024	€ 23.300,00	€ 8.391,58		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
	Leemrijse, mr. J.J.C./ Fungerend Voorzitter		2024	€ 23.300,00	€ 0,00		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.

Arts-Zettelei, mr.	mr. M.J.J. Belt	mr. N.P.E. Bennier	mr. M. Dorland	mr. M.E.M. Meeskamp	mr. S.M. Iseger	mr. M.H.L. Kullaars	mr. M. van Leeuwen	mr. J.J.C.A. Leemrijse	mr. B. Leenders	mr. A.M. Lopez-Brea	mr. L.W. Louwenier	mr. J. de Vries	mr. J.J.H. Zelders
mr. S. Mees-van Gool	mr. M.M.D. Nannings	mr. A.E.J. Nauta	mr. H.J. Portengen	mr. M. Rib	mr. N.M. Romijn-Hekkema	mr. E.E.L. van Schaik	mr. K.A.C. van der Sluis	mr. N. Snelting	mr. S. Soekhoe-Randhawa	mr. M. Tacken	mr. G.T. Tjaden	mr. S. Wal	mr. J.J.H. Zelders

Gegevens 2023

Functie-gegevens	Naam Topfunctionaris	Functie	Aanvang en einde functievervulling	Norm bezoldiging	Bezoldiging	Individueel toepasselijke bezoldigings-norm	-/Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	Bezoldiging	Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling
	mr. M.J.J. Procee-Geel	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 2.543,34		N.v.t.	€ 2.543,34	N.v.t.	N.v.t.
	mr. B.M. van Kampen Voorzitter		2023	€ 23.300,00	€ 6.094,90		N.v.t.	€ 6.094,90	N.v.t.	N.v.t.
	mr. D.A. Verbaan	Vaste 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 4.878,76		N.v.t.	€ 4.878,76	N.v.t.	N.v.t.
	mr. B.M. van Kampen	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 4.695,92		N.v.t.	€ 4.695,92	N.v.t.	N.v.t.
	mr. M.S. ten Brinke	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 4.686,84		N.v.t.	€ 4.686,84	N.v.t.	N.v.t.
	mr. R.H.T.F. Voncken	Vaste 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 4.186,44		N.v.t.	€ 4.186,44	N.v.t.	N.v.t.
	mr. C.H. van Dijk	Vaste 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 3.841,34		N.v.t.	€ 3.841,34	N.v.t.	N.v.t.
	mr. B.L.W.P. Versteeg	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 3.776,70		N.v.t.	€ 3.776,70	N.v.t.	N.v.t.
	mr. C.W. Jansen	Plaatsvervangend Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 3.724,19		N.v.t.	€ 3.724,19	N.v.t.	N.v.t.
	mr. C.J.C.M. van Haperen	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 3.481,42		N.v.t.	€ 3.481,42	N.v.t.	N.v.t.
	mr. S.J. Kolk	Vaste 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 3.468,21		N.v.t.	€ 3.468,21	N.v.t.	N.v.t.
	mr. M.M.J.M. Wijnhoven	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 3.144,41		N.v.t.	€ 3.144,41	N.v.t.	N.v.t.
	mr. G.T. van Wierden	Vaste 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 2.658,92		N.v.t.	€ 2.658,92	N.v.t.	N.v.t.
	mr. M.A.W. Rombouts	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 2.247,64		N.v.t.	€ 2.247,64	N.v.t.	N.v.t.
	mr. A.E. Arts-Zettelei	Plaatsvervangend 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 1.700,40		N.v.t.	€ 1.700,40	N.v.t.	N.v.t.
	mr. R.E. Brinkman	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 938,48		N.v.t.	€ 938,48	N.v.t.	N.v.t.
	mr. J.P. van Loon	Afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 904,88		N.v.t.	€ 904,88	N.v.t.	N.v.t.
	mr. N.M. Romijn-Hekkema	Plaatsvervangend 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 831,60		N.v.t.	€ 831,60	N.v.t.	N.v.t.
	mr. B.M. Voslammer	Plaatsvervangend 2e afgevaardigde	2023	€ 23.300,00	€ 802,00		N.v.t.	€ 802,00	N.v.t.	N.v.t.
	mr. J.J.C.A. Leemrijse Fungerend Voorzitter		2023	€ 23.300,00	€ 7.920,66		N.v.t.	€ 7.920,66	N.v.t.	N.v.t.

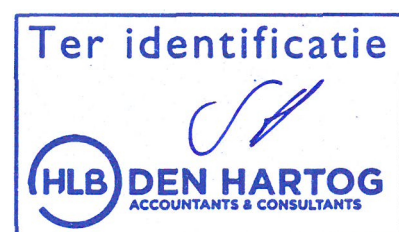
mr. A.H. Kempes	mr. K.B. van den Berg	mr. A.N. Ruus	mr. J.J.C.A. Leemrijse	mr. A.M. Lopez-Brea Gertenbach	mr. M.E.M. Meeskamp	mr. J. de Vries	mr. H.J. van Dortmont-Stubbe	mr. M. Rib	mr. J. Nobel	mr. J.A.C.M. Geurts	mr. B. Leenders
mr. J.J.M. Trouw	mr. G.T. Tjaden	mr. M.H.L. Kullaars	mr. M.J.J. Belt	mr. N.P.E. Bennier	mr. L.W. Louwenier	mr. H.J. Portengen	mr. S. Mees-van Gool	mr. K.A.C. van der Sluis			



Notes

Jaarverslag inclusief jaarrekening 2024

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat
Spui 184
2511 BW Den Haag



Inhoud

Bestuursverslag	2
Begroting	6
Jaarrekening	7
Balans	8
Staat van baten en lasten	10
Kasstroom	11
Grondslagen	12
Toelichting balans	13
Toelichting staat van baten en lasten	15
Overige toelichtingen	16

Bijlage WNT-verantwoording

Verslag Financiële commissie

Controleverklaring onafhankelijke accountant

Bestuursverslag

Oprichting

De Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is op 13 juni 2018 opgericht op basis van een wijziging van de Wet op het notarisambt.

Doel (artikel 2 statuten)

De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat, statutair gevestigd aan het Spui 184 2511 BW te Den Haag bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds als bedoeld in artikel 88a Wet op het notarisambt (Wna) teneinde (de continuïteit van) de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevordelijk kan zijn.

Uit voormeld fonds kunnen onder meer worden vergoed:

- a. de kosten die de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB) aan de Staat der Nederlanden is verschuldigd ter zake van toezicht en tuchtrecht;
- b. de kosten die verband houden met een overname van een protocol als bedoeld in artikel 15 Wna of waarneming als bedoeld in artikel 29a Wna, waaronder de kosten die:
 - i. in redelijkheid niet ten laste behoren te komen van de notaris of de waarnemer die het protocol toegewezen heeft gekregen;
 - ii. noodzakelijk zijn voor een goede ambtsuitoefening met betrekking tot het protocol, en
 - iii. niet onmiddellijk verhaald kunnen worden op de gewezen notaris onderscheidenlijk waargenomen notaris;
- c. tekorten op bijzondere rekeningen als bedoeld in artikel 25 Wna.

Toelichting boekjaar 2024

Het positief resultaat van € 6.836.628 is hoger dan het begrote resultaat van € 1.670.752. De grootste positieve afwijkingen zijn de hogere akten inkomsten (€ 2.220.206), lagere kosten tucht en toezicht (€ 400.999), lagere kosten dossiers (€ 204.100) en het positieve koersresultaat (€ 2.479,178). Hiertegenover staan de niet begrote kosten van btw van het programma kwaliteit en toezicht (€ 180.039) en de hogere kosten voor de verzekering (€ 126.065).

In 2024 zijn bedragen uitgekeerd in reeds lopende dossiers (zie ook het geanonimiseerde overzicht onder "vorderingen op opgenomen gelden" op de toelichting op de balans per 31 december 2024). Er is één nieuwe claim binnengekomen voor een totaal van € 33.614.

Verwachtingen boekjaar 2025

De verwachting is dat de onroerend goed markt gelijk blijft. De begroting voor 2025 is defensief opgesteld en de akte aantallen zijn gelijk gebleven. De kosten zijn geïndexeerd.

De uitgaven voor de peer reviews zijn verlaagd evenals de kosten van intervisie, de kosten van dossiers en de kosten voor tucht en toezicht.

De kosten voor verzekeringen en het programma kwaliteit en toezicht zijn verhoogd.

Het rapport inzake de evaluatie wet doorberekening kosten toezicht en tuchtrecht is in 2023 uitgebracht. Men kan op verschillende manieren naar het vraagstuk kijken. Dit advies ligt bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid. In januari 2025 heeft de KNB op uitnodiging van het adviesbureau input geleverd voor de aanbevelingen.

Vermogen (artikel 4 statuten)

Het vermogen van de stichting wordt onder meer gevormd door:

- a. bijdragen van de leden van de KNB, die – al dan niet na inning door de KNB – aan de stichting ter beschikking worden gesteld;
- b. subsidies en giften;
- c. andere baten.

Vanaf 1 augustus 2018 brengt Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat de – met het kwaliteitsfonds gepaard gaande- kosten in rekening bij notarissen, gebaseerd op het aantal akten dat zij passeren. De heffing per akte bedraagt € 8,22. De incasso vindt plaats door de KNB.

Bestuur

De stichting heeft een bestuur, bestaande uit een aantal natuurlijke personen dat gelijk is aan het aantal bestuurders van de KNB. De stichting heeft een bureau ter voorbereiding en ter uitvoering van de besluiten van het bestuur. De leiding van het bureau is opgedragen aan de directeur van de KNB.

Begroting (artikel 18 statuten)

Het bestuur stelt jaarlijks voor 1 september een ontwerp-begroting op voor het komende boekjaar. De ontwerp-begroting omvat in elk geval:

- a. activiteitenplan;
- b. een prognose van uitgaven ten laste van het fonds;
- c. de bijdragen van de leden van de KNB zoals vastgesteld door het bestuur van de KNB;
- d. verwachte uitgaven voor tucht en toezicht gebaseerd op de begroting van het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
- e. de beloningen en (onkosten)vergoedingen;
- f. een voortschrijdend meerjarenplan.

Uiterlijk voor het einde van het boekjaar stelt het bestuur de begroting van de stichting vast voor het komende boekjaar. Alvorens het bestuur overgaat tot vaststelling van de begroting, wordt het ontwerp ter informatie voorgelegd aan de ledenraad van de KNB.

De begroting voor 2025 en 2026 volgt op pagina 6. De begroting voor 2025 is in november 2024 bijgesteld in verband met voortschrijdend inzicht.

Toelichting financiën

De inkomsten bestaan dit jaar uit de heffing op de akten van januari 2024 tot en met december 2024. De uitgaven bestaan uit de kosten van tucht en toezicht van januari tot en met december 2024 en de gemaakte kosten voor de probleemprotocolen. Daarnaast zijn er kosten gemaakt voor het inhuren van personeel van de KNB, advies- en accountantskosten, kosten voor datamanagement en het programma kwaliteit en toezicht. Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat heeft geen medewerkers in dienst, maar leent deze in bij de KNB. Hieronder vallen de medewerkers die de peer reviews organiseren, de inhuur van juristen, financiën, directie en de overhead behorend bij de medewerkers.

Vanaf 2020 worden de kosten van de peer reviews, geschillencommissie en vergoedingen voor notariële leden van de kamers van toezicht betaald door Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat. Voor de peer reviews is in 2022 een nieuw systeem gebouwd en in gebruik genomen.

Het doel van het programma kwaliteit en toezicht is de realisatie van een geïntegreerd kwaliteits- en toezichtmodel. Hiertoe worden de kwaliteits- en toezichtgegevens centraal opgeslagen in een database, zodat de betrokkenen (toezichthouder en auditor) snel en eenvoudig bij de opgeslagen gegevens kunnen. Hiertoe is een informatieplatform gebouwd dat de naam "Informatie Platform Notariaat" (IPN) heeft. Vanaf 2024 levert IPN de maandelijkse factsheets van de KNB en in 2024 zijn de CBS gegevens gekoppeld aan de CDR- en BRN data. In 2025 wordt het BFT aangesloten.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat heeft een verzekering afgesloten voor claims boven de € 20 miljoen met een dekking tot € 30 miljoen. Deze liep tot 31 maart 2024 en is verlengd en verhoogd met een dekking tot € 50 miljoen. In 2021 is Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat begonnen met het beleggen van haar gelden om haar vermogen in stand te houden. Hiervoor is een beleggingsstatuut opgesteld en twee vermogensbeheerders, te weten ABN AMRO en ING voeren dit beleid uit. In 2024 heeft dit geresulteerd in een positief koersresultaat van respectievelijk € 1.136.890 en € 1.549.440.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is niet btw plichtig en brengt geen btw in rekening bij de heffing op de akte. De notaris is wel btw plichtig en brengt in geval van doorbelasting van de heffing op de akte aan de cliënt wel btw in rekening bij de cliënt. De heffing van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat valt niet onder de assurantieplicht.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is in overleg met de belastingdienst vrijgesteld van VPB. Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat wordt gekwalificeerd als overheidslichaam en kan derhalve gebruik maken van de vrijstelling van 8e en/of 8f Wet op de VPB. Bij eventuele ontbinding van de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat komt het overschot bij vereffening toe aan de KNB.

Er zijn vier vorderingen boven € 1 miljoen (zie ook het geanonimiseerde overzicht onder "Vorderingen inzake lopende dossiers" op de Toelichting op de balans per 31 december 2024). Vijf dossiers zijn in 2024 gesloten. De doorberekening van de kosten van tucht en toezicht, mogelijke vorderingen vanwege door cliënten van notarissen geleden schade en de zwevende protocollen zijn aanleiding geweest om Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat op te richten.

De continuïteit van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is gewaarborgd door het positieve resultaat, de verwachte groei van de reserve en de afgesloten verzekering voor posten boven de € 20 miljoen. Op grond van deze verwachtingen is het bestuur van mening dat de continuïteit is gewaarborgd. Op basis hiervan zijn in de jaarrekening de grondslagen van waardering van de balans en de staat van baten en lasten gebaseerd op continuïteit.

Den Haag, 9 mei 2025

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun

mr. I.M. Cox

mr. A.H.I. Hoogendam

mr. J.A.M. Janssens

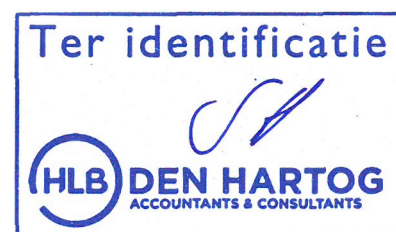
mr. B.M. van Kampen (voorzitter)

mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)

mr. K.A. Verkerk

Begroting

	2026	bijgesteld 2025	2024
Baten			
Akten kwaliteitsfonds	13.152.000	13.152.000	13.152.000
	<u>13.152.000</u>	<u>13.152.000</u>	<u>13.152.000</u>
Directe kosten			
Baten en lasten voorzieningen	1.530.000	1.500.000	1.544.830
Kosten tucht en toezicht	5.628.744	5.518.376	5.686.788
	<u>7.158.744</u>	<u>7.018.376</u>	<u>7.231.618</u>
Overige bedrijfskosten			
Begeleidingskosten KNB	808.778	793.423	874.343
Advieskosten	25.500	25.000	30.000
Accountantskosten	19.176	18.800	15.129
Bankkosten	1.224	1.200	1.100
Diverse lasten	1.020	1.000	2.000
Werkzaamheden Davinci	0	0	7.988
Bestuurskosten	0	0	12.000
Datamanagement	22.105	265.200	277.004
Verzekeringen	541.320	530.706	348.066
Geschillencommissie	108.120	106.000	98.389
Peer reviews	813.138	797.390	887.063
Afschrijving audit software	7.685	7.685	7.685
Intervisie	10.200	10.000	74.578
Commissie Toegang Notariaat	140.454	137.700	135.000
Vergoeding notariële leden kamers van toezicht	134.977	132.330	132.330
Programma kwaliteit en toezicht	695.282	1.390.564	1.229.361
Beheerskosten programma kwaliteit en toezicht	529.144	420.729	377.593
	<u>3.858.123</u>	<u>4.637.727</u>	<u>4.509.629</u>
Financiële baten en lasten			
Opbrengst effecten	290.000	290.000	260.000
Betaalde rente	0	0	0
	<u>290.000</u>	<u>290.000</u>	<u>260.000</u>
Resultaat voor belastingen	<u>2.425.133</u>	<u>1.785.897</u>	<u>1.670.753</u>
Overige reserve 31 december 2024			35.776.009
Reserve cumulatief	39.987.039	37.561.906	



Jaarrekening 2024



Balans per 31 december 2024

	31-dec-24		31-dec-23	
ACTIVA				
Vaste activa				
Immateriële vaste activa				
Audit software	56.999	56.999	64.685	64.685
Financiële vaste activa				
Effecten ING	15.829.708		13.275.994	
Effecten ABN AMRO	15.118.266	30.947.975	10.740.700	24.016.694
Vorderingen en overlopende activa				
Debiteuren	1.617.488		6.096.392	
Waarborg	14.511		14.511	
Vooruit betaalde kosten	140.404		142.549	
Overlopende activa	87.075	1.859.479	34.927	6.288.379
Liquide middelen				
Rekening courant bank	230.487		2.714.999	
ABN effecten	1.202.427		925.902	
ING effecten	17.456		24.158	
Vermogensrekening	2.070.565	3.520.935	1.318.387	4.983.446
	36.385.385		35.353.201	

Balans per 31 december 2024

	31-dec-24		31-dec-23
PASSIVA			
Kapitaal			
Overige reserves	35.776.009		28.939.381
	35.776.009		28.939.381
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	312.546		516.048
Overige schulden	296.830		5.897.772
	609.376		6.413.820
	36.385.385		35.353.201

Staat van baten en lasten

	2024	2024	2023
	werkelijk	begroot	werkelijk
Omzet	15.372.206	13.152.000	14.263.204
Kostprijs van de omzet	<u>-6.626.519</u>	<u>-7.231.618</u>	<u>-6.769.581</u>
Brutomarge	8.745.687	5.920.382	7.493.623
Afschrijvingen	7.685	7.685	7.685
Algemene kosten	<u>4.640.552</u>	4.501.945	<u>4.540.657</u>
Totaal kosten	4.648.237	4.509.630	4.548.342
Bedrijfsresultaat	4.097.450	1.410.752	2.945.282
Financiële baten & lasten	2.739.178	260.000	2.305.216
Resultaat voor belastingen	<u>6.836.628</u>	<u>1.670.752</u>	<u>5.250.498</u>

Kasstroom over 2024

	2024	2023
Bedrijfsresultaat	4.097.450	2.945.282
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	7.685	7.685
Mutatie voorzieningen	0	0
	7.685	7.685
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	4.428.900	-5.949.863
Mutatie voorraden en onderhanden werk	0	0
Mutatie operationele schulden	-5.804.444	5.937.399
	-1.375.544	-12.464
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	2.729.591	2.940.503
Ontvangen/betaalde rentes	315.442	225.457
Ontvangen dividenden en opbrengsten effecten	0	0
Afschrijvingen en waardeveranderingen	1.340.730	1.328.245
Ontvangsten/uitgaven wegens buitengewone baten/lasten	0	0
Betaalde winstbelasting	0	0
Overige baten/lasten	0	0
	1.656.172	1.553.701
Kasstroom uit operationele activiteiten	4.385.763	4.494.205
(Des)investeringen in immateriele vaste activa	0	0
(Des)investeringen in materiele vaste activa	0	0
(Des)investeringen in financiële vaste activa	-4.507.544	-3.321.522
(Des)investeringen op vorderingen	-1.340.730	-1.328.245
Waarvan afschrijvingen	0	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-5.848.274	-4.649.767
Mutatie rekening courantschuld kredietinstellingen	0	0
Mutatie vermogencomponenten	0	0
Mutatie langlopende schulden	0	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Netto kasstroom	-1.462.511	-155.561
Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen	0	0
Mutatie geldmiddelen	-1.462.511	-155.561
Saldo liquide middelen per 31 december 2022		5.139.007
Saldo liquide middelen per 31 december 2023	4.983.446	4.983.446
Saldo liquide middelen per 31 december 2024	3.520.935	
Af/Toename liquide middelen	1.462.511	155.561

Grondslagen voor de waardering

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat bestaan voornamelijk uit de instandhouding van een fonds teneinde de continuïteit van de goede notariële dienstverlening te garanderen en te bevorderen.

Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 858886108.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De vorderingen op dossiers zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en worden geheel voorzien. Van de financiële tegemoetkomingen, schadeloosstellingen en getroffen voorzieningen op verstrekte c.q. toegezegde leningen wordt de last genomen in het jaar dat deze optreedt. De overige vorderingen en overlopende activa worden nominaal gewaardeerd.

De effecten worden gewaardeerd tegen de actuele waarde aan het einde van het boekjaar. De actuele waarde is bepaald op basis van marktwaarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Beperking verspreidingskring

De jaarrekening van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat is bedoeld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde de leden van de KNB. Hierdoor is de jaarrekening niet geschikt voor andere doeleinden.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	31-dec-24	31-dec-23
Immateriële vaste activa		
Een overzicht van de immateriele vaste activa is onderstaand opgenomen:		
Audit software	56.999	64.685
Aanschaffingen		
Cum. afschrijving	-7.685	-7.685
Boekwaarde begin	64.685	72.370
Financiële vaste activa		
Een overzicht van de financiële vaste activa is onderstaand opgenomen:		
Effecten ING		
Aandelen	7.900.450	6.696.492
Obligaties	7.929.258	6.579.502
	15.829.708	13.275.994
Effecten ABN AMRO		
Aandelen	9.899.848	6.792.227
Obligaties	5.218.418	3.948.473
	15.118.266	10.740.700
Vorderingen inzake lopende dossiers		
Vordering AN	1.471.335	1.327.807
Vordering AR	3.979.285	3.626.694
Vordering AP	1.926.163	1.621.271
Vordering AO	1.033.114	1.156.289
Vordering AH	733	454
Vordering AG dossier gesloten	0	2.138
Vordering AF	0	-616
Vordering DD	69.454	16.952
Vordering DE	18.150	6.050
Vordering AV	167.107	60.037
Vordering AX	249.287	209.154
Vordering AY	303.331	230.950
Vordering AA dossier gesloten	0	104.844
Vordering BB	480.203	386.890
Vordering BX	519.642	470.273
Vordering BY	19.658	14.375
Vordering BZ dossier gesloten	0	4.280
Vordering BA	294.418	161.945
Vordering BC dossier gesloten	0	29.315
Vordering BD	78.650	30.250
Vordering BE	22.993	12.112
Vordering BF	33.614	
Vordering D	166.544	165.939
Vordering B dossier gesloten	0	5.089
Vordering C	23.498	20.827
	10.857.181	9.663.318
Voorziening inzake lopende dossiers	-10.857.181	-9.663.318
Voorziening inzake lopende dossiers	-10.857.181	-9.663.318

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	31-dec-24	31-dec-23
<u>Vorderingen en overlopende activa</u>		
Debiteur KNB	1.617.488	6.096.392
Waarborg	14.511	14.511
Vooruit betaalde kosten	140.404	142.549
Overlopende activa	87.075	34.927
	1.859.479	6.288.379
<u>Liquide middelen</u>		
Rekening courant bank	230.487	2.714.999
ABN effecten	1.202.427	925.902
ING effecten	17.456	24.158
Vermogensrekening	2.070.565	1.318.387
	3.520.935	4.983.446
<u>Eigen vermogen</u>		
Overige reserves	35.776.009	28.939.381
	35.776.009	28.939.381
<u>Kortlopende schulden</u>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Overig	312.546	516.048
	312.546	516.048
Overige schulden		
Nog te betalen accountantskosten	10.000	10.000
Overige nog te betalen kosten	286.830	5.887.772
	296.830	5.897.772

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

	2024 werkelijk	2024 begroot	2023 werkelijk
Baten			
Akten kwaliteitsfonds	15.372.206	13.152.000	14.263.204
	15.372.206	13.152.000	14.263.204
Directe kosten			
Baten en lasten voorzieningen	1.340.730	1.544.830	1.328.245
Kosten tucht en toezicht	5.285.789	5.686.788	5.441.336
	6.626.519	7.231.618	6.769.581
Afschrijvingen immateriële vaste activa			
Afschrijving audit software	7.685	7.685	7.685
	7.685	7.685	7.685
Algemene kosten			
Begeleidingskosten KNB	848.314	874.344	780.954
Advieskosten	-447	30.000	22.501
Accountantskosten	18.424	15.129	14.205
Bankkosten	1.039	1.100	1.012
Diverse lasten	46	2.000	951
Commissie Toegang Notariaat	246.553	135.000	137.394
Werkzaamheden Davinci		7.988	4.374
Bestuurskosten		12.000	0
Datamanagement	210.675	277.004	288.769
Verzekeringen	474.131	348.066	326.914
Geschillencommissie	105.418	98.389	85.247
Peer reviews	834.532	887.063	781.773
Intervisie	9.309	74.578	67.695
Notariele leden kamers van toezicht	93.582	132.330	110.484
Programma kwaliteit en toezicht	1.786.993	1.606.954	1.651.772
Onderzoekskosten zwevende protocollen	11.982	0	266.612
	4.640.552	4.501.945	4.540.657
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Opbrengst en kosten effecten ING	1.612.072	140.000	1.410.326
Opbrengst en kosten effecten ABNAMRO	1.194.541	120.000	972.414
Rentebaten rekening courant bank	52.848		22.419
	2.859.460	260.000	2.405.158
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Betaalde rente en kosten vermogensbeheer	120.282	0	99.942
	120.282	0	99.942
Resultaat voor belastingen	6.836.628	1.670.752	5.250.499

Overige toelichtingen

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Het voorstel is om het resultaat 2024 toe te voegen aan de algemene reserve.
Dit voorstel is reeds verwerkt in de balans en de toelichting op het eigen vermogen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Den Haag, 9 mei 2025

Het bestuur bestaande uit:

mr. I.C.A. Braun

mr. I.M. Cox

mr. A.H.I. Hoogendam

mr. J.A.M. Janssens

mr. B.M. van Kampen (voorzitter)

mr. J.G.R.C. Prinsen (penningmeester)

mr. K.A. Verkerk

Bijlage: Verantwoording Wet Normering Topinkomens Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat

Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2024 Leidinggevende Topfunctionarissen

Bedragen x € 1

Functiegegevens:

Naam Topfunctionaris	I.M. Cox bestuurslid	E.M.J.J. Engelen bestuurslid	A.C. van der Klooster bestuurslid	A.M.J.M. Ploumen voorzitter	H.P. Kuijpers directie	T.P. Flokstra bestuurslid	I.C.A. Braun bestuurslid	A.H.I. Hoogendam bestuurslid	J.A.M. Janssens bestuurslid	B.M. van Kampen voorzitter vanaf 01.10	K.A. Verkerk bestuurlid
Functie	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	01.01 - 29.02	01.01 - 30.09	01.01 - 31.12	01.01 - 30.06	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	15.02 - 31.12	01.07 - 31.12	01.10 - 31.12
Aanvang en einde functievervulling	0.025	0.025	0.025	0.025	0.30	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Dienstbetrekking											

Bezoldiging:

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	- €	- €	- €	- €	53.049 €	- €	- €	- €	- €	- €
Beloningen betaalbaar op termijn					€	17.743					
Subtotaal bezoldiging	€	- €	- €	- €	- €	70.792 €	- €	- €	- €	- €	- €

Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm	€	5.825 €	5.825 €	971 €	4.369 €	69.900 €	2.913 €	5.825 €	5.825 €	5.097 €	2.913 €	1.456
terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	-892	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	€	- €	- €	- €	- €	69.900 €	- €	- €	- €	- €	- €	-

Toelichting op vordering wegens
onverschuldigde betaling

Door de stijging van de afgedragen
pensioenpremie is het
bezoldigingsmaximum overschreden.
Dit wordt in 2025 verrekend.

Verantwoording Wet Normering Topinkomens over 2023 Leidinggevende Topfunctionarissen

Bedragen x € 1

Functiegegevens:

Naam Topfunctionaris	I.M. Cox bestuurslid	E.M.J.J. Engelen bestuurslid	A.C. van der Klooster bestuurslid	A.M.J.M. Ploumen voorzitter	H.P. Kuijpers directie	T.P. Flokstra bestuurslid	I.C.A. Braun bestuurslid	A.H.I. Hoogendam bestuurslid
Functie	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	01.01 - 31.12	15.02 - 31.12
Aanvang en einde functievervulling								
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0.025	0.025	0.025	0.025	0.25	0.025	0.025	0.025
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee

Bezoldiging:

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	- €	- €	- €	- €	44.207 €	- €	- €	-
Beloningen betaalbaar op termijn					€	13.509			
Subtotaal bezoldiging	€	- €	- €	- €	- €	57.716 €	- €	- €	-

Individueel toepasselijke bezoldigingsnorm	€	5.575 €	5.575 €	5.575 €	5.575 €	55.750 €	5.575 €	5.575 €	4.932
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	-1.966	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal bezoldiging	€	- €	- €	- €	- €	55.750 €	- €	- €	-

Door de algemene indexatie van het
salaris is het bezoldigingsmaximum
overschreden. Dit wordt in 2024 verrekend.



Verslag van de financiële commissie van de ledenraad inzake jaarrekening 2024 Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat (SKN)

De financiële commissie van de ledenraad heeft op 14 april 2025 een toelichting gekregen op het verslag en de jaarrekening voor het boekjaar 2024 van de stichting, door mevrouw M.A. van Wensveen, hoofd financiën en administratie KNB en de heer mr. J.G.R.C. Prinsen, bestuurslid KNB (penningmeester). Daarnaast was ook de directeur van de KNB, de heer H.P. Kuijpers aanwezig. Wellicht ten overvloede wordt opgemerkt dat de ledenraad geen (toezichts)orgaan van deze stichting is.

De stichting laat over 2024 een positief resultaat zien van € 6.836.628, aanzienlijk beter dan begroot (€ 1.670.752). Dit resultaat wordt vooral gedreven door hogere baten (€ 15.372.206 werkelijk tegenover € 13.152.000 begroot). Het resultaat is verbeterd ten opzichte van 2023, toen het resultaat voor belastingen € 5.250.498 bedroeg. De stijging van de algemene reserve naar ruim € 35,7 miljoen wijst op een gezonde financiële buffer.

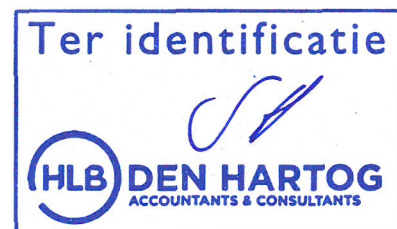
Daarnaast heeft Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat verschillende interne kosten (bijvoorbeeld peer reviews, geschillencommissie en toezichthoudende kosten) goed inzichtelijk gemaakt.

De stichting heeft bewust gekozen voor een verhoging van verzekeringsdekking en uitbreiding van de beleggingsstrategie bij vermogensbeheerders ABN AMRO en ING, met positieve koersresultaten. Deze strategie ondersteunt de continuïteit van de stichting.

Conclusie

Het verslag geeft een helder en positief beeld van de financiële en bestuurlijke gezondheid van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat over het boekjaar 2024. De verbeteringen in financiële prestaties, duidelijkheid in kostenstructuur en proactief risicomanagement dragen bij aan een solide basis voor continuïteit en voorspelbaarheid.

De commissie dankt de opstellers voor de heldere toelichtingen, duidelijke stukken en de mogelijkheid tot het stellen van vragen.



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit jaarverslag, op bladzijde 7 tot en met bladzijde 16, opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2024 van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in deze jaarrekening opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2024 van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven waarderingsgrondslagen, zoals uiteengezet op pagina 12 in de toelichting op de jaarrekening en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst-en-verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op pagina 12 in de toelichting van de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor een specifieke gebruikersgroep, zijnde het bestuur, met als doel Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat in staat te stellen verantwoording af te leggen. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor het bestuur en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door derden. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige toelichtingen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat welke op grond van de Wet Normering Topinkomens is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de WNT-verantwoording in overeenstemming met de Wet Normering Topinkomens.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de organisatie gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet op pagina 12 in de toelichting van de jaarrekening. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Wet normering topinkomens 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Den Haag, 16 mei 2025

HLB Den Hartog
Accountants & Consultants

w.g. S.T.M. ten Hagen RA

Notes
