



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Conceptnotulen
ledenraadsvergadering
21 mei 2025

Conceptnotulen van de vergadering van de ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, gehouden in het Jaarbeursgebouw te Utrecht op woensdag 21 mei 2025, aanvang 13:42 uur.

Aanwezig:

- | | |
|--|--|
| - namens de Ring Amsterdam: | de heer mr. Mike Rib en
mevrouw mr. Stefanie Walthaus-Holdgrün |
| - namens de Ring Den Haag: | de heer mr. Mathijs Tacken en
de heer mr. Antal DeWitte |
| - namens de Ring Gelderland: | mevrouw mr. Jane de Vries en
de heer mr. John Wijnmaalen |
| - namens de Ring Limburg | mevrouw mr. Anna Nauta en
de heer mr. Tijmen Zuidervaart |
| - namens de Ring Midden-Nederland: | de heer mr. Nadir Trabelsi en
mevrouw mr. Anne Schrama |
| - namens de Ring Noord-Holland: | mevrouw mr. Annette Klein Wassink en
de heer mr. Maarten Oostermeijer |
| - namens de Ring Noord-Nederland: | de heer mr. Mark Jan Bolt en
de heer mr. Cor van Dijk |
| - namens de Ring Oost-Brabant: | mevrouw mr. Anthonine Arts-Zetteler en
de heer mr. Mike Nanninga |
| - namens de Ring Overijssel: | de heer mr. Ronald Brinkman en
mevrouw mr. Kelly Heuver |
| - namens de Ring Rotterdam: | mevrouw mr. Saskia Mos-van Gool |
| - namens de Ring Zeeland/West-Brabant: | de heer mr. Guus Goerée en
mevrouw mr. Monique Rombouts |

Voorts zijn aanwezig:

- de heer mr. Guido Tjadens, voorzitter;
- namens bestuur: mevrouw mr. Barbara van Kampen, de heer mr. Jeroen Prinsen, mevrouw mr. Isabelle Cox, mevrouw mr. Ingeborg Braun, de heer mr. Jan Janssens, mevrouw mr. Karen Verkerk;
- namens het bureau van de KNB: de heer Hans Kuijpers, de heer mr. Willem Geselschap, de heer Robin Perik, de heer Hens Meengs, mevrouw Mary van Wensveen;
- secretarissen: mevrouw drs. Jimke Roos (ledenraad) en de heer dr. Hendrik Aries Edeler jr. MA (directie);
- notulist: mevrouw Julie van Horn.

Afwezig: de heer mr. Lucas Louwerier (m.k.)

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Maarten Oostermeijer en Anthonine Arts-Zetteler stellen zich kort voor. De voorzitter informeert of de ledenraad ermee instemt dat de MT-leden aanwezig zijn tijdens de bespreking van de agendapunten in besloten vergadering; hiertegen wordt geen bezwaar gemaakt.

2. Inventariseren rondvraag

De vooraf ingediende rondvragen zijn inclusief een reactie op iBabs geplaatst.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Beslispunten

4a. Besluiten tot voorleggen aan ALV jaarwerk 2024 KNB en SKN

2025.05.21 - AP 4a - Bijlage I - KNB jaarverslag en jaarrekening 2024

2025.05.21 - AP 4a - Bijlage II - Toelichting jaarverslag KNB 2024

2025.05.21 - AP 4a - Bijlage III - SKN jaarverslag en jaarrekening 2024

Jeroen Prinsen, penningmeester van het bestuur van de KNB, licht het KNB-jaarverslag 2024 op hoofdlijnen toe. Er is een positief financieel resultaat behaald, enerzijds door hogere inkomsten, anderzijds door uitgestelde kosten, omdat vacatures later zijn ingevuld dan gepland en projecten zijn doorgeschoven. Daarnaast zijn ICT-kosten hoger dan begroot uitgevallen.

Het weerstandsvermogen dat in boekjaar 2023 was afgenomen nam toe in 2024 door de toename van de algemene reserves. Het streven is dat het weerstandsvermogen 30% ten opzichte van de risico impact van 25 miljoen bedraagt (eind 2024: 24%). Het weerstandsvermogen moet voldoen aan het risicomanagementbeleid. Een groot weerstandsvermogen is nodig voor het oplossen van eventuele problemen met systemen en opvangen van eventuele risico's. Om een beter inzicht te geven in het risicomanagement van het weerstandsvermogen zal de penningmeester een (openbare) notitie opstellen (**actie: bestuur**).

De penningmeester licht kort de resultaten van de KNB-diensten toe en noemt de aan de KNB verbonden partijen. De heffing voor de Stichting Kwaliteitsfonds Notariaat stichting blijft gelijk in 2025; de penningmeester verwijst naar het meegezonden jaarverslag en de jaarrekening 2024.

Met de reserve ICT & Procesoptimalisatie worden projecten gefinancierd voor het opzetten of overnemen van registers in het kader van nieuwe wetgeving. Eind 2023 bedroeg de reserve 6,2 miljoen EUR negatief, door hogere inkomsten dan verwacht is de reserve teruggebracht naar 2,3 miljoen EUR negatief. Het financieringsresultaat wordt niet meegenomen in de begroting. Het is afhankelijk van de koerswinst op de beleggingsportefeuille en wordt apart vermeld in de jaarrekening.

Namens de financiële commissie deelt John Wijnmaalen mee dat de commissie een uitvoerige toelichting op de cijfers heeft gekregen en dat de door de commissie geplaatste opmerkingen zijn verwerkt. De financiële commissie adviseert de ledenraad positief om de jaarverslagen inclusief toelichting van de KNB en SKN voor te leggen aan de ALV en de ALV te adviseren in te stemmen met de verslagen.

Besluit: De ledenraad besluit om de jaarverslagen inclusief toelichting van de KNB en SKN voor te leggen aan de ALV en adviseert de ALV de verslagen vast te stellen.

De voorzitter van de ledenraad heeft de penningmeester verzocht om namens de ledenraad een toelichting op de jaarverslagen te verzorgen tijdens de ALV. De penningmeester heeft ingestemd met dit verzoek.

5. Bespreekpunten

5a. Kwartaalrapportage Q1 dashboard Jaarplan 2025

Namens het bestuur presenteert Robin Perik de kwartaalrapportage van het eerste kwartaal van 2025 over de resultaten met betrekking tot het jaarplan 2025 van de KNB. In het dashboard zijn de afgesproken doelstellingen in meetbare eenheden omgezet en wordt de financiële status weergegeven.

In de jaarplanning wordt vermeld wanneer de doelstelling moet worden gerealiseerd. Succesfactoren worden veel meer aan voorkant inzichtelijk gemaakt. Het jaarplan wordt omgezet in de jaarplanning.

Voor de financiële focus is een dashboard ontwikkeld waarin over grote projecten wordt gerapporteerd op basis van binnengekomen verplichtingen en facturen. De oorzaken van afwijkingen ten opzichte van de begroting worden gerapporteerd.

Het dashboard zal in de toekomst met de ledenraad vóór de ledenraadsvergadering worden gedeeld.

5b. Conceptjaarplan 2025 en conceptbegroting 2026

Barbara van Kampen geeft een toelichting op de met de agenda meegestuurde presentatie van het conceptjaarplan met de drie strategische thema's (maatschappelijke relevantie, aantrekkelijkheid van het ambt en toegang tot het recht) met de hoofddoelstellingen (kwaliteitsbevordering, Future Pro(o)f, Lobby en communicatie, Ondersteuning beroepsgroep). De ondersteuning van de beroepsgroep heeft betrekking op digitaal passeren, de geopolitieke omstandigheden en AI-toepassingen. In het najaar 2025 worden concrete plannen gepresenteerd.

6. Mededelingen Ledenraad

6a. CvA en portefeuilles

Op 21 mei 2025 heeft in de ochtend een bijeenkomst plaatsgevonden waar de directeur van de KNB een aantal lopende dossiers op het bureau toelichtte. Daarbij bestede hij ook aandacht aan de aan de KNB verbonden entiteiten.

Antal DeWitte heeft aangegeven deel te willen nemen aan de CvA. De vacaturecommissie zal een gesprek met hem plannen. Zijn benoeming kan bij positief advies van de vacaturecommissie plaatsvinden op 2 juli 2025.

Monique Rombouts meldde zich aan voor de Pensioencommissie maar gaf aan dat de training op het gebied van pensioenen niet in haar agenda paste. Er wordt gekeken naar een extra mogelijkheid om haar in te werken. Nadir Trabelsi is bereid toe te treden tot de Pensioencommissie als zijn plaats in de financiële commissie door iemand anders wordt overgenomen.

John Wijnmaalen en Lucas Louwerier stellen voor om het dossier Kwaliteitsfonds toe te voegen aan het aandachtsgebied van de financiële commissie. Hiertegen was geen bezwaar.

In de volgende vergadering van 2 juli 2025 wordt besloten over de invulling van de vacaturecommissie omdat Monique Rombouts en Guus Goeree afkomstig zijn uit dezelfde Ring. Volgens planning is ring Den Haag aan de beurt om invulling te geven aan de vacature in de vacaturecommissie (**actie: vacaturecommissie**).

6b. Ad hoc commissie evaluatie NotarisID

De ad hoc commissie heeft, in afstemming met de overige leden van de ledenraad aanvullende vragen gesteld aan het bestuur. De antwoorden hierop zullen worden besproken in de ledenraadsvergadering van september 2025.

7. Mededelingen bestuur

7a. Pensioen

Dit agendapunt is besproken in beslotenheid.

7b. Zelfevaluatie KNB-bestuur 2025

Dit agendapunt is besproken in beslotenheid.

7c. Afwikkelingen Nobilex

Dit agendapunt is besproken in beslotenheid.

8. Ingekomen stukken

8a. Ingekomen post van de heer Rieter

2025.03.04 Brief dhr Rieter
2025-0118 tekst mail Rieter aan Van Kampen
2025-0305 vvSGR 24-9798, III Beslissing op bezwaar Woo 250305
2024-1210d Slotoverweging bijl. 5 vr Rb DH
2025-0409 Woo-verzoek 1-10-2024, reacties KNB, weerwoord verzoeker

De ledenraad heeft kennisgenomen van de ingekomen stukken.

8b. Aansprakelijkheidsstelling Pensioenkamer en KNB

2025.03.03 Dagvaarding zonder bijlagen

De ledenraad heeft kennisgenomen van de aansprakelijkheidsstelling en volgt de ontwikkelingen nauwlettend.

8c. Jaarverslag en jaarrekening Stichting Connie Bletz

2025.05.21 – AP-8c – SCB jaarverslag en jaarrekening 2024

Het eerste jaarverslag van Stichting Connie Bletz is ter kennisname gedeeld met de ledenraad.

Het verslag is met de accountant besproken. Ten gevolge van de ontwikkelingen bij Nobilex was het vermogen minder dan aanvankelijk verwacht. De vordering op Nobilex is op 1 EUR afgerond. Het is de vraag of de lening binnen drie jaar kan worden terugbetaald. De stichting had een vordering op de KNB. Door de vervroegde aflossing van de lening waren de liquide middelen eind 2024 hoog; begin 2025 is het geld belegd.

De website van de stichting wordt in september 2025 naar verwachting afgerond waarna projecten kunnen worden aangevraagd en het geld kan worden besteed.

9. Verslag vorige vergadering d.d. 12 februari 2025

9a. Verslag 12 februari 2025 (open)

2025.02.12 Conceptnotulen ledenraadsvergadering dd 12 feb 2025_Open_voor LEDENRAAD

Met inachtneming van enkele typo's wordt het verslag vastgesteld.

9b. Verslag (besloten)

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

9c. Actiepuntenlijst

2025.05.21 LR actiepuntenlijst svz 6 mei 2025

- Procedure ontzetting/schorsing ringvoorzitter: de governanceverklaring voor de notarisleden van de Kamer voor het notariaat staan op iBabs en worden in de volgende ledenraadsvergadering besproken.

- Benoemingsreglement bestuursfuncties en het opnemen van een bepaling ter voorkoming van gaandeweg openstelling van een vacature: de vacaturecommissie komt hierop in de volgende vergadering terug.
- Onderzoek klachtenbemiddeling: wordt in de ledenraadsvergadering van september besproken.
- Voordracht lid Ring Den Haag vacaturecommissie: Antal DeWitte is voorgedragen.

10. Rondvraag

Ingeborg Braun deelt mee dat de preventieve werking van het notariaat in het kader van het WODC-onderzoek wordt onderbouwd. Dit is ook zinvol voor lobby trajecten (onder andere voor betaalbare justitiële rechtsbijstand).

In de Ring Midden-Nederland werd verzocht om het advertentiebeleid van Notariaat Magazine aan te passen omdat advertenties van stakeholders zouden leiden tot het vertrek van medewerkers uit het notariaat. In de Ring Den Haag werd hetzelfde opgemerkt.

Vanuit de Ring Midden-Nederland werd opgemerkt dat digitale bankafschriften met een digitale handtekening niet gebruikt kunnen worden voor het afgeven van afschriften aan banken. Willem Geselschap deelt mee dat er met het Ministerie J&V gesproken wordt over regelgeving om alle akten mét digitale handtekening in te voeren.

De Ring Overijssel stelt het niet-behandelverbod in levenstestamenten aan de orde. Hoewel de bemoeienis van notarissen door artsen als lastig wordt ervaren blijkt uit de laatste verklaring van de KNMG dat het zinvol is om het niet-behandelverbod op te nemen in het levenstestament. De notaris moet duidelijk richting de cliënt aangeven dat de verklaring ook in het medisch dossier moet worden opgenomen. Erop aangedrongen wordt dat de KNMG erop wijst dat cliënten hun wilsverklaringen met hun arts bespreken.

De Ring Limburg informeert naar de status van de verlenging van eHerkenning. Robin Perik deelt mee in gesprek te zijn met het Ministerie van Binnenlandse Zaken. In de keten zullen onderling afspraken worden gemaakt. Tot die tijd kan eHerkenning worden verlengd. Getracht wordt eHerkenning zo spoedig mogelijk verder uit te rollen zodat alle ketenpartners hetzelfde middel kunnen gebruiken.

Op verzoek van de Ring Zeeland/West-Brabant zal de KNB op korte termijn een standpunt bepalen omtrent de wijze waarop het notariaat (beveiligd) zou moeten e-mailen. Daarbij zal een concreet stappenplan worden gedeeld.

De voorzitter verzoekt de ledenraadsleden met klem de ALV op 24 juni 2025 te bezoeken.

De voorzitter deelt mee dat Jimke Roos de ledenraad als secretaris zal verlaten en op 2 juli 2025 voor de laatste keer de ledenraadsvergadering zal bijwonen.

11. Inventarisatie agendapunten volgende vergadering d.d. 2 juli 2025

De voorzitter kondigt aan te agenderen:

- de bestuursevaluerende rol van de ledenraad,
- de herbenoeming van Ingeborg Braun als KNB-bestuurslid.

De evaluatie van NotarisID zal in september worden besproken.

12. Sluiting

De voorzitter spreekt Jane de Vries toe die de ledenraad volgens rooster zal verlaten en bedankt haar voor haar inzet.

De voorzitter sluit de vergadering om 17:01 uur.

Dit verslag is nog niet vastgesteld.

CONCEPT