



Koninklijke Notariële
Beroepsorganisatie

Notulen
ledenraadsvergadering
6 maart 2024

Notulen van de vergadering van de ledenraad van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, gehouden in het Jaarbeursgebouw te Utrecht op woensdag 6 maart 2024, aanvang 14:06 uur.

Aanwezig:

- | | |
|--|---|
| - namens de ring Amsterdam: | de heer mr. Guido Tjadens en
de heer mr. Mike Rib |
| - namens de ring Den Haag: | de heer mr. Christ-Jan van Haperen
de heer mr. Antal DeWitte |
| - namens de ring Gelderland: | mevrouw mr. Jane de Vries en
de heer mr. John Wijnmaalen |
| - namens de ring Limburg: | de heer mr. Bart Versteeg en
mevrouw mr. Anna Nauta |
| - namens de ring Midden-Nederland: | de heer mr. Jasper Nobel en
de heer mr. Nadir Trabelsi |
| - namens de ring Noord-Holland: | de heer mr. Marcel ten Brinke |
| - namens de ring Noord-Nederland: | de heer mr. Cor van Dijk en
mevrouw mr. Clarianne Jansen |
| - namens de ring Oost-Brabant: | de heer Michel Kuijpers en
mevrouw mr. Jeannine Geurts |
| - namens de ring Overijssel: | de heer mr. Ronald Brinkman |
| - namens de ring Rotterdam: | de heer mr. Lucas Louwerier en
mevrouw mr. Saskia Mos-van Gool |
| - namens de ring Zeeland/West-Brabant: | mevrouw mr. Monique Rombouts |

Voorts zijn aanwezig:

- mevrouw mr. Joyce Leemrijse, gemandateerd voorzitter van de ledenraad (hierna te noemen: voorzitter);
- namens het bestuur van de KNB: mevrouw mr. Annerie Ploumen, de heer mr. Ed Engelen, de heer mr. Thijs Flokstra, mevrouw mr. Ingeborg Braun, mevrouw mr. Isabelle Cox en mevrouw mr. Iris Hoogendam;
- namens het bureau van de KNB: de heer mr. Hans Kuijpers, de heer mr. Willem Geselschap, de heer Bastiaan Kers, de heer Hens Meengs en mevrouw Bernadette Verberne;
- secretaris ledenraad: mevrouw drs. Jimke Roos;
- toehoorders: de heer mr. Jan Janssens, mevrouw mr. Barbara van Kampen, de heer mr. Jeroen Prinsen en mevrouw mr. Karen Verkerk;
- notulist: mevrouw Julie van Horn.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en doet de volgende mededelingen:

- de geluidsopname van de vergadering is uitsluitend voor de notulen bedoeld.
- Anne Nauta, Antal DeWitte en John Wijnmalen stellen zich kort voor;

2. Vaststellen agenda

De toehoorders, de beoogde toekomstige bestuurders, zullen bij de behandeling van agendapunt 4b aanwezig zijn om zich voor te stellen, daarna de vergadering verlaten en weer terugkomen. De vergadering heeft niet de oorspronkelijke agendavolgorde aangehouden. In de verslaglegging is deze wel aangehouden.

3. Inventariseren rondvraag

2024.03.06 Agendapunt 3 - Vergadernotitie ledenraad SKN 06 maart 2024

Een vraag van Jasper Nobel wordt bij het agendapunt Ingekomen stukken besproken.

4. Beslispunten

4a. Benoeming bestuursleden

2024.03.06 Agendapunt 4a - Oplegnotitie benoemingen leden KNB-bestuur

2024.03.06 Agendapunt 4a - Gezamenlijke voordracht nieuwe bestuursleden

2023.10.04 Agendapunt 4a - Profielschets inkomend voorzitter en 2 bestuursleden

De voorzitter vat de communicatie die de afgelopen periode rond de benoemingen van de bestuursleden heeft plaatsgevonden samen.

De ledenraad accepteert de situatie dat het bestuur naast de drie opengestelde vacatures gaandeweg de procedure een vierde vacature openstelde waarvoor ook een kandidaat beschikbaar was, met de kanttekening dat de ledenraad de gang van zaken niet gepast vindt en dat in het betreffende reglement Benoemingen bestuursleden onder andere een bepaling zal worden opgenomen om deze situatie in de toekomst te voorkomen (**actie: secretaris**).

Enkele leden van de ring Midden-Nederland waren het niet eens met het niet openstellen van de vierde vacature. Men vond het zorgelijk dat leden die in de toekomst hadden willen reageren op de vacature van de penningmeester daartoe niet in staat werden gesteld. De ring zal coöperatief meewerken aan de benoeming omdat er in het geval van een correcte voordracht, geen reden zou zijn geweest om niet in te stemmen met de benoeming van de vier bestuurders.

Het bestuur geeft aan uit de vele sollicitanten de beste kandidaten te hebben gekozen die een goed team kunnen vormen met de blijvende bestuursleden en zal de opmerkingen van de ledenraad ter harte nemen bij toekomstige benoemingen.

In het vooroverleg heeft de voorzitter met de voorzitter van het bestuur gesproken over de relatie tussen hen en over de relatie tussen de ledenraad en het bestuur die de laatste tijd wat meer onder spanning staat. Dit wordt waarschijnlijk veroorzaakt door enkele moeilijke dossiers die veel van het bestuur vergen en een kritische blik van de ledenraad vragen. De ledenraad heeft een andere rol dan het bestuur: het bestuur bestuurt terwijl de ledenraad sparring partner én toezichthouder is. De ledenraad mag kritische vragen stellen en is zich ervan bewust dat het bestuur zich volop inzet en ambitieus is. De scheiding van rollen brengt een andere blik op zaken met zich mee die de laatste tijd onder een vergrootglas zijn gekomen. In de toezichthoudende rol heeft de ledenraad een goede onderbouwing nodig van de besluiten waardoor de ledenraad zich soms ook richting de achterban en vragenstellers formeel moet opstellen. De ledenraad waardeert de tijd en inzet die de bestuursleden in het bestuur steken.

De voorgedragen bestuursleden Barbara van Kampen, Karen Verkerk, Jan Janssens en Jeroen Prinsen voegen zich bij de vergadering en stellen zich voor waarna de ledenraadsleden vragen kunnen stellen. Na enkele vragen te hebben beantwoord verlaten zij de vergadering.

Alle vier kandidaten lijken capabel en gedreven te zijn. De ledenraad stemt in met de benoeming van de voorgedragen kandidaten maar geeft er de voorkeur aan Barbara van Kampen per 6 maart 2024 en Jan Janssens per 1 juli 2024 te benoemen. De ledenraad hecht eraan dat een inkomend voorzitter zo lang mogelijk vóór de benoeming tot voorzitter in het bestuur zit - volgens het reglement Benoemingen bestuursleden één jaar van tevoren - om haar als bestuurslid een stem te geven.

Het bestuur twijfelt of penningmeester de juiste benaming is voor de functie die Jeroen Prinsen zal bekleden of dat meer moet worden gedacht aan een bestuurslid financiën, welke functie



mogelijk zwaarder zal worden ingericht. Daarnaast zal hij zich ook bezighouden met andere zaken.

Na onderling beraad van het bestuur en een uitgebreide discussie in en met de ledenraad waarin diverse opties worden geopperd wordt besloten het voorstel van het bestuur te volgen, met dien verstande dat de benoeming van Jan Janssens niet met terugwerkende kracht maar per 6 maart 2024 in werking treedt. Er wordt aldus besloten:

1. **De heer mr. J.A.M. (Jan) Janssens** notaris te Groningen. De heer Janssens volgt mevrouw mr. A.C. (Annette) van der Klooster op die per 1 maart 2024 het bestuur van rechtswege heeft verlaten. De heer Janssens wordt per 6 maart 2024 benoemd tot bestuurslid in het bestuur van de KNB.
2. **Mevrouw mr. B.M. (Barbara) van Kampen** notaris te Oss. Mevrouw Van Kampen volgt de heer mr. T.P. (Thijs) Flokstra op wiens verzoek de ledenraad hem per 1 juli 2024 ontslag verleent als bestuurslid. Mevrouw Van Kampen wordt per 1 juli 2024 benoemd tot bestuurslid in het bestuur van de KNB. Het voornemen is mevrouw Van Kampen in de vergadering van de ledenraad van 25 september 2024 voor te dragen om mevrouw mr. A.M.J.M. (Annerie) Ploumen op te volgen als voorzitter van het bestuur per 1 oktober 2024.
3. **Mevrouw mr. K.A. (Karen) Verkerk** notaris te Arnhem. Mevrouw Verkerk volgt mevrouw mr. A.M.J.M. (Annerie) Ploumen op. Op haar verzoek verleent de ledenraad haar per 1 oktober 2024 ontslag als voorzitter en bestuurslid. Mevrouw Verkerk wordt per 1 oktober 2024 benoemd tot bestuurslid in het bestuur van de KNB.
4. **De heer mr. J.G.R.C. (Jeroen) Prinsen** notaris te Deventer. De heer Prinsen volgt de heer mr. E.M.J.J. (Ed) Engelen op die per 1 mei 2025 het bestuur van rechtswege zal verlaten. Mogelijk zal de heer Engelen de ledenraad nog verzoeken hem op een eerder moment ontslag te verlenen. Besloten wordt derhalve om per 1 mei 2025 of, indien deze datum eerder ligt, de datum waarop door de ledenraad op verzoek ontslag wordt verleend aan de heer Engelen, de heer Prinsen te benoemen tot bestuurslid in het bestuur van de KNB. Jeroen Prinsen zal zijn functie als vertrouwensnotaris beëindigen als hij wordt benoemd.

Barbara van Kampen zal vanaf 6 maart 2024 elke woensdag meelopen met de voorzitter van het bestuur en samen met Jan Janssens zo veel mogelijk worden geïntroduceerd, ook bij stakeholders. Jeroen Prinsen gaat in het najaar meelopen met Ed Engelen die per 1 mei 2025 uit het bestuur treedt. Karen Verkerk wordt per 1 oktober 2024 formeel benoemd en loopt vanaf eind van de zomer mee met Thijs Flokstra waar het Futurepro(o)f betreft. Jan Janssens heeft al enkele weken meegekeken en is/wordt ingewerkt in de ICT-portefeuille door Isabelle Cox, voor Nobilex door Thijs Flokstra en hij zal samen met Barbara van Kampen worden belast met het relatiebeheer van de stakeholders.

Het reglement zal worden aangevuld met de door de ledenraad genoemde bezwaren zoals het aantal vacatures, aanwezigheid als toehoorder bij de ledenraad vanaf de benoeming (**actie: vacaturecommissie en bestuur**).

De voorzitter feliciteert de zojuist benoemde bestuursleden en overhandigt een attentie.

De voorzitter stelt het bestuur op de hoogte van de agendapunten die buiten hun aanwezigheid zijn besproken.

4b. Benoemingen ledenraad

2024.03.06 Agendapunt 4.b. Benoemingen in de ledenraad

Door het aanstaande vertrek van Jasper Nobel en Christ-Jan van Haperen uit de CvA en de financiële commissie en het vertrek van Barbara van Kampen uit de CvA, ontstaan vacatures: Drie vacatures voor de CvA, twee voor de financiële commissie en een voor de voorzitter van de ledenraad.

De vacaturecommissie heeft gesproken met Nadir Trabelsi, Bart Versteeg (die zich tijdelijk uit de vacaturecommissie terugtrok), Lucas Louwerier en Jeannine Geurts. Jeannine Geurts stelde zich uiteindelijk in verband met drukke werkzaamheden als reserve voor de CvA beschikbaar.

De vacaturecommissie geeft een positief besluit aangaande de benoemingen.

Besluit: Overeenkomstig het advies van de vacaturecommissie stemt de ledenraad ermee in om Lucas Louwerier, Nadir Trabelsi en Bart Versteeg te benoemen als CvA-leden.

Dit betekent dat in twee opzichten wordt afgeweken van de verordening Ledenraad: tijdelijk zullen er twee leden uit eenzelfde ring (ring Midden-Nederland) deelnemen aan de CvA (tot aan het afscheid van Jasper Nobel in mei 2024) en niet alle nieuwe CvA-leden maken minimaal een jaar deel uit van de ledenraad.

Behalve Jeannine Geurts hebben ook Marcel ten Brinke, Guido Tjadens (als opvolger van Mike Rib) en John Wijnmalen zich ook voor de toekomst beschikbaar gesteld voor de CvA.

Besluit: De ledenraad stemt in met de benoeming van Lucas Louwerier, Nadir Trabelsi en Bart Versteeg in de financiële commissie. Zij zullen worden ingewerkt door Christ-Jan van Haperen en Jasper Nobel. De secretaris van de ledenraad zal op korte termijn een afspraak maken met de leden van de financiële commissie (**actie: secretaris**).

Nadir Trabelsi heeft zich als enige kandidaat beschikbaar gesteld als formeel voorzitter van de ledenraad en volgt daarmee Barbara van Kampen op.

Besluit: Onder de opschortende voorwaarde dat de benoemingen geagendeerd onder 4.a worden aangenomen stemt de ledenraad in met de benoeming van Nadir Trabelsi die Barbara van Kampen opvolgt als formeel voorzitter. Hij zal na de vergadering het mandaat aan Joyce Leemrijse als uitvoerend voorzitter ondertekenen. Barbara van Kampen zal per 6 maart 2024 de CvA verlaten.

5. Ingekomen stukken (besproken buiten aanwezigheid van het bestuur)

Ontvangen is een brief van Gijs Alferink die informeerde waarom grotere kantoren verplicht zijn om een accountantsverklaring in te leveren en of de criteria voor grotere kantoren nog juist zijn. Het betreft de criteria voor de omzet die na de vaststelling in 2013 niet zijn geïndexeerd en voor de inzet van notarissen waarbij standaard van fulltime wordt uitgegaan. Deze criteria worden vastgesteld door het Ministerie. Het bestuur zal Gijs Alferink laten weten met het Ministerie te gaan bespreken om de criteria voor de accountantscontrole in heroverweging te nemen (**actie: bestuur**).

6. Mededelingen Commissie van Advies (besproken buiten aanwezigheid van het bestuur)

Er zijn geen mededelingen.

7. Mededelingen bestuur

De geagendeerde mededelingen van het bestuur komen in de volgende vergadering aan de orde.

8. Bespreekpunten

8a. Terugblik jaarplan 2023, vooruitblik jaarplan 2024 en bijgestelde begroting 2024

2024.03.06 Agendapunt 8a - LR-notitie begroting 2024

2024.03.06 Agendapunt 8a - Presentatie voor de LR 6 maart 2024

2024.03.06 - Agendapunt 8a - Jaarplan 2024

Aan de hand van een presentatie licht Thijs Flokstra de begroting toe. Het bestuur zoekt naar mogelijkheden om een eerdere behandeling van de begroting in de toekomst te borgen. In enkele dossiers die vorig jaar financieel veel impact hadden is gewacht met de aanpassing van cijfers. Gedurende de discussie omtrent de cijfers bleek dat de vragen van diverse portefeuillehouders en de activiteiten die het afgelopen jaar zijn ontplooid niet pasten in de standaard begroting. Het bestuur heeft ervoor gekozen om eerst met de ledenraad in gesprek te gaan over de kosten van de ambities. Als de ledenraad de ambities ondersteunt is de begroting snel gemaakt. In het andere geval moet de begroting opnieuw worden herschreven.

De hamvraag is hoe de ambities die al vaker zijn besproken, in 2024 kunnen worden gefinancierd. De complexiteit voor een toekomstbestendig notariaat neemt toe en de ontwikkelingen gaan steeds sneller waardoor de ambities in de strategische agenda blijven groeien. Als de ledenraad achter de ambities staat, zullen de financiële implicaties worden besproken.

Het is belangrijk de regie in handen te houden, de aansluiting met de EU te behouden en het notariaat als één organisatie te beschouwen. Het bestuur is bezig met de verlenging van de strategie voor de komende drie jaar waarin in grote lijnen niet veel zal veranderen: digitalisering, Futurepro(o)f, belangenbehartiging en de notaris in de maatschappij zullen blijven bestaan. Deze onderwerpen zijn al vaker besproken, maar het bestuur verwacht de komende jaren meer geld nodig te hebben dan tot nu toe in de begroting is opgenomen.

In de bijgestelde begroting zijn de door de portefeuillehouders gewenste bedragen opgenomen en wordt bepaald of daarvoor voldoende geld is, of temporiseren nodig is of dat van zaken moet worden afgezien. Jaarlijks is meer geld nodig. Eind 2023 was er een negatieve cashflow van twee miljoen EUR als gevolg van grote investeringen in ambities die niet pasten in de begroting en door de overname door de KNB van de lening aan Nobilex. De ambities voor 2024 resulteren in een tekort van 9,2 miljoen EUR. Uit de algemene reserve heeft de KNB aandelen verkocht om te zorgen voor voldoende cashflow zodat voor 2024 een aanvulling van 5,4 miljoen EUR nodig is. De komende jaren is de financieringsbehoefte jaarlijks op 7,5 miljoen EUR geraamd om de strategie goed te kunnen realiseren. Voor digitalisering (onderhoud, regie houden bij de KNB en NotarisID) is het meeste geld extra nodig en daarnaast voor belangenbehartiging en Wna.

Jaarlijks ontvangt de KNB 7,1 miljoen EUR aan algemene bijdragen; aanpassing daarvan moet worden goedgekeurd door de ALV, deze verhoging zou echter pas per 1 januari 2025 kunnen worden doorgevoerd. De kantoorkosten zouden daarmee worden omgeslagen over alle notarissen.

Voor het gebruik van BRP en VIS wordt nu een poortwachterstoelage van 1,40 EUR per akte berekend. De KNB zou de toeslag per 1 april 2024 kunnen verhogen naar 2,20 EUR per akte waarmee het tekort van 2024 wordt gedekt. Dit zou echter tot veel discussie kunnen leiden hoewel de kosten doorberekend zouden kunnen worden aan cliënten.

Een verhoging van zowel KOS (KNB Online Services) en contributies lijkt meer acceptabel vanwege de andere verdeling per kantoor. De verhoging van de poortwachterstoelage heeft de meeste impact, de verhogingen van KOS en de algemene bijdrage hebben een relatief beperkte impact maar daarmee worden de lasten per notaris meer verdeeld.

De ledenraad krijgt de gelegenheid vragen te stellen:

- Vraag: de maandelijkse betalingen van 600.000 EUR aan NotarisID zullen binnenkort grotendeels stoppen. Betekent dat dat de ambitie veel hoger is dan de 9 miljoen EUR? Zonder een goede onderbouwing met details over de betreffende projecten, de toerekening van de kosten, de aansluiting van de inkomstenstroom van voorgaande jaren en de gevolgen voor de KNB en de leden kan de ledenraad niet besluiten over de begroting.

Antwoord: het tekort over 2024, verhoogd met de negatieve cashflow 2023 wordt deels opgelost door de verkoop van aandelen. Als de aandelen in 2023 waren verkocht was de cashflow 2023 positief geweest. Het bestuur verwacht ruim zeven miljoen EUR extra nodig te hebben op basis van de ambities waarover in het jaarplan meer duidelijkheid zal worden gegeven maar Nobilex en NotarisID vertroebelen het beeld. Door de bijzondere uitgaven is een negatief resultaat ontstaan, waardoor de leden moet worden gevraagd om in te stemmen met de verhoging van heffingen.

- Vraag: het bestuur zou een plan met ambities en de daarmee gepaard gaande kosten moeten presenteren op basis waarvan de ledenraad kan besluiten of het verantwoord is de ambitie te steunen.

Antwoord: vanzelfsprekend doet het bestuur geen onverantwoorde voorstellen. Het bestuur neemt de bestuurlijke vrijheid die het wenst te nemen, maar gezien de omvang van de impact kiest het bestuur ervoor eerst de ledenraad te raadplegen.

- Vraag: zijn de poortwachterstoelagen eerder verhoogd? De naam poortwachterstoelage zou in verband met de publieke opinie moeten worden aangepast omdat het geld ook voor andere dossiers wordt gebruikt. Wwft en poortwachtersrol staan los van dataveiligheid. Aan de samenleving moet duidelijk worden gemaakt dat een adequate beveiliging van het notariaat als totale organisatie van 850 kantoren, veel geld kost. Daarvoor zal vermoedelijk veel meer begrip zijn dan voor verhoging van de poortwachterstoelage. Wellicht kan worden overwogen om de I&P-toelage die onderdeel is van de contributie, te verhogen.

Antwoord: het bestuur realiseert zich dat de term poortwachterstoelage niet de lading dekt én dat de toelage in de verdere toekomst niet meer op dezelfde wijze kan worden geïncasseerd. Uiteindelijk zal er volledig voor een abonnementsstructuur moeten worden gekozen om de inkomensstroom te garanderen voor de toekomst. De poortwachterstoelage is economisch afhankelijk, wat ook geldt voor de abonnementen.

De financiële commissie heeft geopperd een nieuwe bijdrage belangenbehartiging in het leven te roepen. De poortwachterstoelage is echter gemakkelijker door te berekenen dan het verwerken van contributies in de algemene kantoorkosten en in het honorarium; uiteindelijk is het wel zo dat alle kosten bij de cliënten worden neergelegd. Hiertegen wordt aangevoerd dat de klant gebonden kosten lager zijn en dat het de voorkeur verdient de kosten over de beroepsgroep te verdelen. De meningen lopen hierover uiteen.

In de financiële commissie is gesproken over de totstandkoming van een evenwichtige verdeling door middel van de genoemde drie categorieën (de poortwachterstoelage, de ledenbijdrage en KOS). Niet mogelijk is deze categorieën omzet gerelateerd om te slaan over de kantoren maar misschien kan een evenwichtige spreiding met een bepaalde verdeling worden benaderd. Er zijn veel suggesties gedaan, maar er staan nog veel vragen open. De commissie vindt een omzet gerelateerde verdeling evenwichtiger, waarbij de sterkste schouders de hoogste lasten dragen maar het hangt af van het soort praktijk: het ene kantoor heeft veel akten en veel cliënten en zal veel tikken betalen, maar er zijn ook praktijken met een heel andere verhouding. Op macro-economisch niveau maken de kosten niet veel uit, maar voor een bepaalde cliëntengroep of een kostenstructuur maakt het veel verschil of de tikken, de abonnementenstructuur of de ledenbijdrage omhoog gaat. Als de kosten worden omgeslagen via de ledenbijdrage zullen

kantoren met weinig cliënten en weinig akten relatief een groter deel van de kosten meebetalen. Als er een plan wordt gemaakt voor 2025 en de kosten op een bepaalde manier worden omgeslagen, is het verstandig bij dat voorstel ook de gevolgen te schetsen.

Veel van de extra kosten houden verband met digitalisering. De transactiepraktijk profiteert het meest van digitalisering. Daar betaalt men wellicht meer tikken maar men realiseert ook de grootste kostenbesparing doordat bepaalde onderdelen in de digitalisering zo efficiënt worden dat andere kosten teruglopen. Het is belangrijk dat goed uit te leggen, zeker als er facturen komen die één op één worden doorbelast aan de cliënt.

Het is de vraag hoe rechtvaardig de voorgestelde keuze is voor de beroepsgroep, als gemak het uitgangspunt was voor de verhoging van de inkomsten. De verhoging moet passen bij de ambities, aansluiten op de kantoren die daarvoor worden belast en kunnen worden doorbelast aan cliënten. Daarnaast moeten de voorstellen ook uitvoerbaar/inbaar zijn.

Voor het draagvlak is een duidelijke uitleg met een goede onderbouwing zowel van de inkomsten als de uitgaven nodig. Het bestuur moet aangeven welk ambitieniveau belangrijk is en welke kosten daarbij horen. De ledenraad gaat niet akkoord met het ambitieniveau, zoals meegestuurd met de agendabundel, waarbij de financiële informatie ontbreekt op basis waarvan kan worden beoordeeld of de uitgaven verantwoord zijn.

Nu er de afgelopen jaren niet is geïndexeerd lijkt het de voorkeur te hebben om te bezuinigen, geleidelijk aan te indexeren en daarop de ambities aan te passen. Het bestuur geeft aan dat er al is bezuinigd: niet alle wensen ingediend door de portefeuillehouders zijn ingewilligd. Als de ledenraad vindt dat de ambities te hoog zijn gegrepen, zal het bestuur zaken laten vallen. Indien de ledenraad met de ambities instemt, brengt dat bepaalde kosten met zich mee. Als de kosten moeten worden gehalveerd, stelt het bestuur een nieuw plan op.

De afgelopen jaren voorzag het bestuur al dat verhogingen van bijdragen nodig zouden zijn, de financiële positie van de KNB was echter zo riant dat een voorstel voor verhoging zou zijn weggehoond. Sommige zaken kunnen niet tot in detail worden onderbouwd. In juli 2023 is de begroting voor 2024 vastgesteld, terwijl het in de loop van het jaar duidelijk werd dat extra inkomsten nodig waren. Daaruit is het plan dat hiervoor is gepresenteerd voortgekomen, waarin al enkele miljoenen zijn bezuinigd.

Afgesproken wordt dat het bestuur op korte termijn een aangepaste begroting presenteert, deze deelt met de financiële commissie en terugkoppelt met de CvA, en dat de vragen van de financiële commissie van 3 januari 2024 worden beantwoord (**actie: bestuur**). De ledenraad spreekt zich niet uit over de ambities; wellicht moeten de oorspronkelijke ambities worden bijgesteld als deze te veel geld vragen. De ledenraad stemt niet in met de ingangsdatum van 1 april 2024 voor de verhoging van de poortwachterstoelag.

Om inzicht te krijgen waaraan geld wordt besteed zullen de in het jaarplan 2024 verwoorde ambities worden voorzien van financiële informatie, conform de gebruikelijke begroting. Het bestuur zal de planning aanpassen voor het opstellen van de begroting: volgens de huidige planning moet de begroting vroeg in het jaar worden opgesteld (**actie: bestuur**).

8b. Evaluatie NotarisID

Zoals besproken in de vergadering van 7 februari 2024 wil de ledenraad in samenspraak met het bestuur een extern onderzoek om de lessons learnt voor de toekomst vast te leggen. Aan deze commissie zal/zullen één of meer bestuursleden worden toegevoegd (**actie: bestuur**).



9. Verslag vorige vergadering d.d. 07-02-2024

Het verslag wordt in de volgende vergadering besproken.

10. Rondvraag

ECH organiseert elk jaar een event, waar software leveranciers en financiers zijn vertegenwoordigd. De bijeenkomst op 17 april 2024 is niet alleen voor (kandidaat-)notarissen maar ook voor notariële medewerkers interessant. De secretaris zal de digitale flyer sturen aan de ledenraadsleden ter verspreiding in de ringen (**actie: secretaris**).

11. Inventarisatie agendapunten volgende vergadering

In de volgende vergadering worden de begroting, de jaarstukken 2023, de governance van de Stichting Voorzieningsfonds besproken. Aansluitend aan de volgende vergadering op 22 mei 2024 wordt een diner gehouden.

12. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 17:27 uur.

Dit verslag is vastgesteld op 22 mei 2024.